Прием от поступающих документов, необходимых для поступления в Университет по программам ординатуры на 2017/2018 учебный год, начинается 28 июля 2017 года и завершается 19 августа 2017 года включительно.

1. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет следующим способом:

- представляются поступающим или доверенным лицом;

2. При представлении документов в Университет, необходимых для поступления, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

3. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- дата рождения;

- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

- реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

- сведения о документе установленного образца;

- сведения о свидетельстве об аккредитации специалиста или выписке из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования)

- условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, (при наличии индивидуальных достижений - с указанием сведений о них);

- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты (по желанию поступающего);

- способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правил).

4. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

- ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением),

- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства,

- с датой (датами) завершения приема документа установленного образца,

- с правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительного испытания;

- согласие поступающего на обработку его персональных данных;

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома об окончании ординатуры или диплома об окончании интернатуры (если поступающий подает заявление о приеме на обучение по той же специальности, которая указана в дипломе об окончании интернатуры, или получение специальности, указанной поступающим в заявлении о приеме, возможно путем обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки);

- обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

5. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

**6. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:**

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (копия);

- документ установленного образца (копия);

- свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования) (копия);

- сертификат специалиста (при наличии) (копия);

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Подтверждающие документы** |
| Стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (если назначение стипендии осуществлялось в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования) | Удостоверение стипендиата |
| Стипендиаты именных стипендий (если назначение стипендии осуществлялось в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования) | Удостоверение стипендиата |
| Документ установленного образца с отличием | Документ установленного образца с отличием |
| Общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации: | 1. Справка из отдела кадров;
2. выписка из трудовой книжки закрепленная гербовой печатью выдавшей организации;
3. Выписка из лицевого счета застрахованного лица из Пенсионного фонда.
 |
| - менее трех лет |
| - три года и более |
| - стаж работы в медицинских организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках, либо поселках городского типа, от одного года |

- военный билет (при наличии);

- 4 фотографии поступающего.

7. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" <12> (далее - Федеральный закон N 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ.

8. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверение копий указанных документов не требуется.

*При поступлении на обучение на места в пределах* ***целевой квоты*** *поступающий одновременно с подачей заявления о приеме представляет оригинал документа установленного образца.*

9. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

10. При поступлении в Университет документов, необходимых для поступления, формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, а также оригиналы доверенностей, представленные в Университет доверенными лицами.

11. Университет вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

12. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, Университет возвращает документы поступающему с указанием причины возврата.

13. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. Университет возвращает документы указанным лицам.