

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО Ученым советом
ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России
протокол № 2 от «25» 09 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ФГБОУ ВО ДГМУ
Минздрава России

№ 450 от «01» 10 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

_____ N _____
о порядке и случаях перехода лиц,
обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального и высшего
образования, с платного обучения на обучение
за счет средств бюджетных ассигнований либо
за счет собственных средств ФГБОУ ВО
ДГМУ Минздрава России, в том числе средств,
полученных от приносящей доход
деятельности, добровольных пожертвований и
целевых взносов физических и (или)
юридических лиц в ФГБОУ ВО ДГМУ
Минздрава России.

Махачкала



В.Ю. Ханалиев

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - Положение) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно - обучающиеся; образовательные программы), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее -

Университет), в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц внутри Университета

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2023 г. №822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»

1.3. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет средств из федерального бюджета.

2. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное.

2.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется Университетом самостоятельно.

2.3. Информация о количестве вакантных бюджетных мест объявляется Учебно-методическим управлением в следующие сроки: с 01 октября по 05 октября и с 15 марта по 20 марта путем размещения на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Университетом, при наличии вакантных бюджетных мест, устанавливаются следующие сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное:

с 05 октября по 15 октября;

с 20 марта по 30 марта.

2.4. Университетом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.5 Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения; детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292 (далее - Правила).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя ректора Университета документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой Университетом комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся Университета, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется образовательной организацией самостоятельно.

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются проректор по учебной работе и цифровой трансформации, проректор по общественным связям и социально-воспитательной работе, деканы факультетов, начальник учебного-методического управления, представитель профсоюза студентов и объединенного совета обучающихся. Персональный состав комиссии утверждается приказом ректора.

Комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за ее работой в соответствии с настоящим Положением. Секретарь комиссии организует делопроизводство, обеспечивает подготовку заседаний, документов и материалов к ним, условия хранения документов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 ее списочного состава.

Материалы для работы Комиссии представляет учебно-методическое управление Университета, в которое поступили от деканатов факультетов заявления обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное. Мнение студенчества оформляется в виде выписки из заседания объединенного совета обучающихся.

Протоколы заседания Комиссии и документы (материалы), рассматриваемые на заседании комиссии, хранятся в Учебном управлении.

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в деканат факультет, в котором он обучается, заявление на переход на имя ректора Университета.

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" и "в" пункта 2.5 Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

Деканат визирует данное заявление с приложением информации, содержащую сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за последний семестр, предшествующему подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об

отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - Информация) и в течении одного дня с даты окончания срока приема заявлений на переход передает их в учебно-методическое управление.

2.9. Учебно-методическое управление в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.5. настоящего Положения и отражается в протоколе заседания Комиссии.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

2.11. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от учебно-методического управления заявлений на переход принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с 2.5. Положения.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств

образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.15. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется распорядительным актом образовательной организации, изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

2.16. На основании приказа о переходе с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц учебно-методическое управление Университета оформляет соглашения о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг не позднее 10 рабочих дней с даты издания приказа.

2.17. При переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с него удерживается сумма за обучение, пройденное им до даты перехода. В случае если сумма средств, внесенных обучающимся за обучение, превышает подлежащую к оплате стоимость обучения в связи с его переходом, по личному письменному заявлению обучающегося и (или) его законного представителя ему в течение тридцати рабочих дней в соответствии с условиями расторгаемого договора об оказании платных образовательных услуг и соглашения о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг возвращается разница между суммой внесенных средств за обучение и суммой средств, подлежащих к оплате стоимости обучения.

3. Порядок осуществления перехода обучающихся в период реализации образовательного процесса в дистанционной форме.

3.1. В случае осуществления образовательного процесса Университетом в дистанционной форме проведение процедуры перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц осуществляется также в дистанционной форме с соблюдением всех требований и условий к кандидатам предусмотренных настоящим Положением.

3.2. Обучающийся, желающие перейти на вакантное место представляет мотивированное заявление содержащее информацию: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за последний семестр, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения; с приложением документов, предусмотренные пунктом 2.8. в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения посредством направления их по адресу электронной почты Университета, указав в теме письма: «**Документы на Комиссию по переходу с платного обучения в деканат _____ факультета (учебная часть Медицинского колледжа Университете и т.д.)**».

3.3. Заседания Комиссии проводятся дистанционно, с использованием средств видео-конференц связи (далее – ВКС). При проведении Комиссии в режиме ВКС, члены Комиссии используют индивидуальные устройства, позволяющие идентифицировать каждого присутствующего на заседании члена Комиссии (обязательно использование видеосвязи). При этом обязательно личное присутствие членов Комиссии, передача полномочий на участие в заседании Комиссии третьим лицам не допускается. Использование двумя и более членами Комиссии одного устройства для участия в работе Комиссии не допускается.

3.4. Если для принятия решения о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц Комиссии потребуются дополнительные сведения, необходимые для принятия решения, то она их запрашивает у соответствующего деканата (учебно-методического управления, учебной части Медицинского колледжа) или у обучающегося по телефону или по электронной почте.

Запрашиваемые документы должны быть представлены обучающимся в срок не позднее 1 рабочего дня с момента осуществления указанного запроса в порядке, установленном пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.5. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся в порядке, установленном пунктом 2.14. настоящего Положения.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета, принимается Ученым советом и утверждается ректором Университета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

4.4. Актуализация настоящего Положения проводится в связи с изменениями в законодательстве и других нормативно-правовых актах. Ответственность за разработку, внедрение и внесение изменений в настоящее Положение несет проректор по учебной работе и цифровой трансформации.

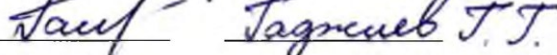
4.5. Согласование документа проводится со всеми заинтересованными

должностными лицами.


4.6. Документ хранится в учебно-методическом отделе учебно-методического управления и размещается на официальном сайте Университета.


Согласовано:


Проректор по учебной работе и цифровой трансформации  Гусейнов А.Г.

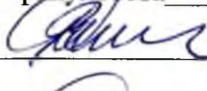
Начальник учебно-методического управления  Тагжиев Т.Т.


Декан лечебного факультета  Даллатов Г.М.

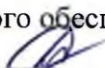
Декан стоматологического факультета  Абакаров Т.А.

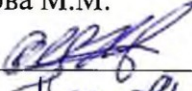
Декан педиатрического факультета  Мухаджиев А.А.

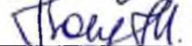
И.о. декана медико-профилактического факультета  Баркаев Г.С.


Декан фармацевтического факультета  Баркаев Г.С.

Декан факультета подготовки кадров
высшей квалификации  Шахсинова Р.Н.

Начальник управления правового обеспечения
и государственного заказа  Раджабова М.М.

Начальник управления по работе с обучающимися  Мустафаев И.М.

Председатель объединенного совета обучающихся  Гусейнова Г.Н.

Председатель первичной профсоюзной
организации ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России  Шахбанов Р.К.

Председатель студенческого сектора
объединенного профсоюзного комитета  Билалмагомедова З.М.