|  |  |
| --- | --- |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»****Министерства здравоохранения****Российской Федерации**(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России) | ПРИНЯТО Ученым советомФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава РоссииПротокол №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.УТВЕРЖДЕНОПриказом ректора ФГБОУ ВО ДГМУМинздрава России№\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
| **ПОЛОЖЕНИЕ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Маммаев |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О санатории - профилактории |  |
| Махачкала |  |

1. Общие положения

1.1. Санаторий - профилакторий является лечебно - профилактическим структурным подразделением санаторного – курортного типа федерального государственного бюд­жетного образовательного учреждения высшего образо­вания «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

Областью деятельности санатория-профилактория является созда­ние условий и системы лечебно-оздоровительных мероприятий, направлен­ных на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обу­чающихся, преподавателей и работников Университета.

1.2. Общее руководство санаторием-профилакторием осуществляет проректор по лечебной работе, профсоюзный комитет ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России.

Непосредственное руководство практической деятельностью осуществляет главный врач. Главный врач санатория-профилактория назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по согласованию с проректором по лечебной работе.

Санаторий-профилакторий создаётся, реорганизуется и ликвиди­руется на основании решения Ученого совета Университета.

Санаторий - профилакторий осуществляет медицинскую деятель­ность на основании лицензии, полученной Университетом в установленном порядке в соответствии с перечнем работ, услуг и адресам, указанных в ней.

1.3. В своей деятельности санаторий - профилакторий руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об обра­зовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», нормативными и рас­порядительными актами Министерства высшего образования и науки Российской Фе­дерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом университета, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка, решениями Учёного совета Университета, приказами и распоря­жениями ректора, настоя­щим Положением.

1.4. Целью санатория-профилактория в области качества является обес­печение полноты и непрерывности лечебно - оздоровительного процесса, его высокой эффективности, преемственности в работе с учреждениями здраво­охранения всех уровней.

1.5. Санаторий-профилакторий входит в структуру Университета.

Санаторий-профилакторий имеет в своём распоряжении:

-лечебно-оздоровительную базу, включающую стационарные и амбула­торные места, лечебные, диагностические кабинеты, кабинеты врачей.

-материально-техническую часть, состоящую из совокупности служеб­ных, подсобных и вспомогательных помещений, технических средств.

1.6. Структура и штатная численность формируется на основании по­требности в медицинском, обслуживающем и техническом персонале исходя из установленной коечной мощности, обращаемости за амбулаторной помо­щью.

1.7. Структура Санатория-профилактория утверждается ректором на основании решения ученого совета Университета исходя из предложений главного врача, согласованных с проректором по лечебной работе и профсоюзным комитетом ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России.

1.8. Санаторий-профилакторий ежегодно разрабатывает план работы на календарный год и согласовывает его с проректором по лечебной работе.

Порядок оказания возмездных медицинских и прочих услуг ре­гламентируется приказом ректора.

2. Основные задачи

2.1. Основными видами деятельности санатория-профилактория являются:

-оздоровительная работа, состоящая из комплекса лечебных и профи­лактических мероприятий для обучающихся и работников университета, на основе разработанных индивидуальных или коллективных программ;

-профилактическая и прогностическая работа.

2.2. К основным задачам санатория-профилактория относятся:

-создание и функционирование единой системы управления процессом поддержания уровня здоровья обучающихся, преподавателей и работников с учетом условий учебы, труда и быта, особенностей работы Университета;

-укрепление здоровья обучающихся, преподавателей и работников Университета, формирование навыков здорового образа жизни, снижение за­болеваемости в результате оптимального сочетания учебы, отдыха и лечения, рационального питания;

-предупреждение и профилактика различных заболеваний, вредных привычек, наркозависимости и снижение на этой основе болезненности и за­болеваемости.

2.3. Участие санатория-профилактория в управленческом процессе:

-организация и обеспечение лечебно-оздоровительного процесса;

-исполнение приказов ректора, руководителей направлений (проректо­ров).

3. Функции

3.1. Санаторий-профилакторий организовывает и осуществляет:

-санаторно-курортное лечение обучающихся, Университета

-доврачебную и врачебную медицинскую помощь, в соответствии с имеющейся лицензией на медицинскую деятельность;

-медицинское сопровождение спортивных соревнований, проводимых на базе Университета;

-углубленные медицинские осмотры студентов-спортсменов;

-медицинское сопровождение культурно-массовых мероприятий, про­водимых Университетом;

-мониторинг состояния здоровья обучающихся.

3.2. Санаторий-профилакторий обеспечивает:

-текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся, преподавате­лей и работников Университета;

-проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздорови­тельных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

-соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

4. Организация работы.

4.1. Организация работы санатория – профилактория.

4.1.1 Медицинский отбор и направление обучающихся, на санаторное лечение осуществляют врачи са­натория - профилактория. Основанием для направления на лечение являются результаты мониторинга состояния здоровья обучающихся, ежегодных про­филактических осмотров, база данных о состоянии здоровья обучающихся, направления других медицинских организаций, медицинские документы, подтверждающие наличие патологии.

Преимущественным правом для направления в санаторий - профилакторий являются:

-обучающиеся и работающие инвалиды, ветераны войны и труда;

-обучающиеся, нуждающиеся в реабилитационном лечении после пере­несенных травм, оперативных вмешательств и заболеваний;

-лица, состоящие на диспансерном учёте,

-студенты-спортсмены университета.

4.1.2. Путевки для пребывания и лечения в санатории - профилактории выделяются Объединенным профсоюзным комитетом на основании решения врачебной комиссии. Для получения путёвки, лицам пользующимся приоритетным пра­вом ее получения, в студенческую поликлинику предоставляются данные, подтверждающие причину направления (реабилитационное, профилактиче­ское и др.) и отсутствие противопоказаний.

4.1.3. Направление обучающихся универ­ситета в санаторий-профилакторий на лечение осуществ­ляется в соответствии графиком и профилем заездов.

4.1.4. Санаторно-курортное лечение обучающихся очной формы обуче­ния, осуществляется бесплатно:

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-признанных в установленном порядке инвалидами I и II групп;

-пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиа­ционных катастроф;

-являющихся инвалидами или ветеранами боевых действий;

-проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских фор­мированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона «О во­инской обязанности и военной службе».

4.1.5. В санаторий-профилакторий на лечение не принимаются лица:

-нуждающиеся в специальном или постороннем уходе;

-с заболеваниями, требующими круглосуточного медицинского наблюдения или проведения интенсивной терапии;

-страдающие острыми и хроническими контагиозными инфекционны­ми или венерическими заболеваниями, лица с подозрением на наличие инку­бационного периода инфекционного заболевания;

-состоящие на учёте у врача-нарколога;

-лица без необходимой медицинской документации (справки о сани­тарно-эпидемиологическом окружении, об отсутствии педикулёза).

4.1.6. Оздоровительные, реабилитационные, санитарно-гигиенические, профилактические и прочие мероприятия осуществляются медицинскими работниками при наличии путевки установленного образца по имеющимся показаниям в объёме согласно установленным нормам. На каждого прибываю­щего в санаторий-профилакторий по путевке заводится и ведётся история болезни.

4.1.7. При стационарном пребывании по путевке в санатории - профи­лактории обучающиеся, обеспечиваются прожи­ванием, лечебно-профилактическими мероприятиями, питанием, медикамен­тами, культурными, спортивными и раз­влекательными мероприятиями. При прохождении курсового лечения (в условиях дневного стационара) обучающиеся обеспечиваются лечебно - профилактическими мероприятиями, питанием и медикаментами в объёме финансирования.

4.1.8. Продолжительность лечения в стационарном и курсовом режиме 24дня. Лечебные мероприятия проводятся без отрыва от учебы и производ­ственной деятельности, а также в период их каникул и отпусков.

4.1.9. Досрочная выписка пациентов производятся в случаях:

-возникновения острых инфекционных заболеваний;

-необходимости проведения специализированного профильного лече­ния и перевода пациента в другое лечебное заведение;

-нарушения санаторного режима.

4.2. Финансирование деятельности санатория-профилактория.

4.2.1. Финансирование деятельности санатория - профилактория осу­ществляется за счет бюджетных средств и средств от иной, приносящей до­ход деятельности, не запрещённой законодательством Российской Федера­ции.

4.2.2. Путевки нуждающимся в санаторно-курортном лечении выдаются бесплатно

4.2.3. Порядок оказания возмездных медицинских и прочих услуг ре­гламентируется локальными нормативно-правовыми актами. Контроль финансово-хозяйственной деятельности санатория осу­ществляется руководством Университета.

5. Взаимоотношения

5.1. Для реализации поставленных задач и выполнения функций Санаторий-профилакторий по вопросам своей деятельности взаимодействует со структурными подразделениями Университета.

5.2. Санаторий-профилакторий принимает к исполнению в части, каса­ющейся его деятельности, все приказы и распоряжения по Университету.

5.3. Санаторий-профилакторий взаимодействует внутри Университета со следующими структурными подразделениями и лицами: руководителями направлений деятельности (проректорами Универси­тета); профсоюзной организацией сотрудников и студентов; деканами факультетов; заведующими кафедрами; руководителями структурных подразделений; студентами, преподавателями, сотрудниками; техническими службами.

5.4. Структуры и органы управления Университета содействуют са­наторию-профилакторию в проведении оздоровительной работы.

5.5. Санаторий-профилакторий взаимодействует с посторонними орга­низациями:

с медицинскими организациями входящих в государственную и част­ную систему здравоохранения; с любыми другими организациями, взаимодействие с которыми необ­ходимо для решения задач, возложенных на санаторий-профилакторий.

6. Права

6.1. Санаторий-профилакторий для решения задач и реализации функ­ций имеет право:

-иметь бланки и необходимые печати с указанием его принадлежности к Университету;

-принимать решения по всем вопросам, связанным с обеспечением сво­его функционирования и представлять руководству Университета соответ­ствующие предложения;

-получать у руководителей всех структурных подразделений Уни­верситета документы и информацию необходимые для работы, входящей в его компетенцию, не являющуюся конфиденциальной или составляющей коммерческую тайну;

-в установленном порядке обжаловать действия, приказы, распоряже­ния, организационно-распорядительные документы структур и администра­ции Университета;

-вносить предложения по совершенствованию собственной структуры;

-выдавать справки обучающимся установленного образца об освобож­дении от занятий по физкультуре;

-оформлять допуск спортивных команд к участию в спортивных со­ревнованиях;

-определять степень ограничения для занятий массовыми видами спор­та;

-производить отбор обучающихся по медицинским показаниям на са­наторное лечение, определять очерёдность лечебных курсов, определять объ­ём лечебных мероприятий;

-принимать решение о продлении срока лечения, о необходимости про­ведения нескольких курсов стационарного лечения в течение года для кон­кретного лица по медицинским показаниям;

-проводить диагностические, лечебные мероприятия, применять мето­ды лечения, использовать в лечебном процессе лекарственные средства, ме­дицинские изделия, разрешённые к применению и надлежащим образом за­регистрированные на территории Российской Федерации;

-законными средствами добиваться соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, соблюдения правил техники безопасности, бережного отношения к имуществу санатория-профилактория;

-проводить качественный экспресс-анализ при подозрении на наличие состояния алкогольного или наркотического опьянения при прохождении курса стационарного лечения с обязательным последующим направлением в медицинскую организацию соответствующего профиля на проведение осви­детельствования;

-досрочно выписывать нарушителей правил внутреннего распорядка, санаторного режима по мотивированному и обоснованному распоряжению главного врача или его заместителей с направлением сведений о причине до­срочной выписки в соответствующий деканат;

-требовать возмещения стоимости испорченного имущества с лиц, до­пустивших их порчу;

-осуществлять внутренний контроль качества и безопасности медицин­ской деятельности;

6.2. Главный врач санатория-профилактория имеет право:

- на основании доверенности выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять санаторий-профилакторий в органах государственной власти, общественных и других организациях;

-представлять проректору по лечебной работе и ректору предложения по фор­мированию штатного расписания санатория-профилактория и подбору меди­цинского и прочего персонала;

-представлять проректору по лечебной работе и ректору предложения по мате­риальному поощрению и наложению взысканий на сотрудников санатория- профилактория;

-представлять проректору по лечебной работе и ректору предложения по под­бору медицинского оборудования для нужд санатория-профилактория;

7. Обязанности

7.1. Санаторий-профилакторий обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом, Коллективным договором и Правилами внутрен­него трудового распорядка, решениями учёного совета, внутренними прика­зами и распоряжениями ректора, настоящим Положением.

7.2. Работники санатория обязаны:

-осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением;

-выполнять требования, предусмотренные должностными инструкция­ми;

-осуществлять качественное лечение и обслуживание пациентов и от­дыхающих в период их пребывания в санатории- профилактории;

-соблюдать в практической деятельности требования, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;

-проходить курсы повышения квалификации в срок, соответствующий профессиональным требованиям;

-строго соблюдать нормы санитарно-гигиенического режима и требо­вать их соблюдения пациентами и отдыхающими;

-хранить врачебную тайну и информацию конфиденциального характе­ра;

-соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

-принимать меры к бережному сохранению материально-технических ценностей и обеспечению порядка на территории санатория-профилактория.

7.3. Главный врач обязан:

-выполнять обязанности, предписанные должностной инструкцией и те, которые обязательны для всех работников санатория-профилактория;

-ежегодно разрабатывать план работы санатория-профилактория на ка­лендарный год и согласовывать его с проректором по лечебной работе;

-своевременно отчитываться перед проректором по лечебной работе, ректором, коллективом Университета о деятельности санатория - профилактория;

-совместно с соответствующими комиссиями профкома студентов и сотрудников изучать состояние здоровья, заболеваемости обучающихся Университета, разрабатывать и реализовывать ме­ры по снижению заболеваемости и сокращению потерь учебного и рабочего времени по временной нетрудоспособности;

-организовывать лечение и медицинское обслуживание обучающихся,

-эффективно и целевым образом использовать кадровый потенциал и предоставленную в его ведение материально- техническую и лечебную базу;

-своевременно представлять достоверные финансовые отчеты руковод­ству университета;

-своевременно внедрять в практику работы санатория- профилактория передовые формы и методы организации труда, оздоровления и профилакти­ки заболеваний.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций возложенных на санаторий- профилакторий несёт главный врач, в частности:

-за организацию лечения и обслуживание лиц, в период их пребывания в санатории- профилактории;

-за целевое использование средств, выделяемых на содержание сана­тория-профилактория, своевременное повышение квалификации специали­стов, эффективное использование штатов, внедрение в практику работы пе­редовых форм и методов организации лечения и профилактики заболеваний;

-за выполнение своих обязанностей, предусмотренных в настоящем положении и должностной инструкции.

8.2. Ответственность за выполнение должностных обязанностей со­трудников санатория-профилактория определяется должностными инструк­циями.

8.3. Работники санатория-профилактория несут ответственность за:

-невыполнение требований, возложенных должностными инструкция­ми;

-невыполнение требований, предусмотренных действующими норма­тивными правовыми актами;

-некачественную лечебную работу, несоблюдение надлежащего сани­тарно-гигиенического режима;

-причинение вреда здоровью, вызванное действием или бездействием в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-разглашение врачебной тайны и информации конфиденциального ха­рактера;

-нарушение правил внутреннего трудового распорядка;

-нарушение правил техники безопасности, охраны труда, противопо­жарной защиты;

Главный врач санатория-профилактория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ш.А.Алиев

Согласовано:

Проректор по лечебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Хамидов

Проректор по экономике и

административной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Б.Идрисова

Начальник управления по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Обухова

Начальник юридического отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.М.Багандов

И.о. Председателя профкома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н.Тайгибов