|  |  |
| --- | --- |
| Министерство здравоохранения Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования **«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)  | ПРИНЯТО Ученым советомФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава РоссииПротокол №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.УТВЕРЖДЕНОПриказом ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|

|  |
| --- |
| **ПОЛОЖЕНИЕ** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****о центральном координационно-методическом совете Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации** |

 |  |
| Махачкала |  |

1. **Общие положения**
	1. Центральный координационный методический совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Минздрава России (далее ЦКМС, Совет) является постоянно действующим совещательным и координирующим органом, деятельность которого направлена на выработку основных направлений реализации образовательного процесса в Университете.
	2. ЦКМС координирует взаимодействие факультетов, кафедр и других структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Минздрава России (далее Университет), участвующих в учебном процессе, в области методической работы, а также отвечает за методическое обеспечение учебного процесса.
	3. В своей работе ЦКМС руководствуется нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, настоящим положением, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора.
2. **Структура и состав**
	1. ЦКМС был создан из числа наиболее квалифицированного профессорско-преподавательского состава.
	2. Состав ЦКМС:
* председатель ЦКМС;
* секретарь-сотрудник Университета;
* члены ЦКМС – деканы факультетов, председатели методических советов Университета, представители профессорско-преподавательского состава.
	1. Председатель ЦКМС организует работу ЦКМС, осуществляет взаимодействие с методическими советами факультетов. Непосредственное управление деятельностью ЦКМС осуществляет председатель, а в его отсутствие – один из членов ЦКМС.
1. **Деятельность Центрального координационного методического совета.**
	1. Стратегическое планирование и координация учебно-методической работы в целях совершенствования качества образования в ДГМУ.
	2. Мониторинг, анализ и оценка качества работы в Университете, анализ качества учебных изданий.
	3. Содействие обеспечению факультетов и кафедр нормативно-методической документацией, учебно-методической литературой, рекомендованной Министерством образования и науки РФ.
	4. Участие в организации и проведении мероприятий, проводимых Министерством образования и науки.
	5. Подготовка к лицензированию и аккредитации вуза.
	6. Участие в организации и проведении учебно-методических конференций, конкурсов, совещаний.
	7. Другие виды деятельности, вытекающие из целей и задач ЦКМС.
2. **Организация работы**
	1. ЦКМС осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы.
	2. Заседания ЦКМС Университета проводятся в соответствии с утвержденным планом его работы, но не реже одного раза в два месяца и оформляются протоколами.
	3. Заседания ЦКМС ведет председатель, а в его отсутствии по его поручению один из членов ЦКМС.
	4. Решение совета по всем вопросам принимаются открытым голосованием.
	5. Решения совета вступает в силу с момента их принятия.
3. **Права и обязанности**
	1. ЦКМС имеет право:
		1. принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, и осуществлять контроль за их исполнением;
		2. готовить предложения руководству Университета и его структурным подразделениям по совершенствованию учебно-методической деятельности;
		3. запрашивать и получать от деканатов факультетов и кафедр, других подразделений Университета необходимые материалы по учебно-методической работе;
		4. приглашать на заседания для рассмотрения отдельных вопросов заведующих кафедрами, преподавателей и других сотрудников Университета;
		5. привлекать к выполнению отдельных видов методической работы наиболее компетентных в соответствующих вопросах сотрудников Университета;
		6. по итогам календарного года вносить предложению руководству Университета о материальном поощрении сотрудников за весомый вклад в решение основных задач по совершенствованию учебного процесса;
	2. Члены ЦКМС обязаны выполнять возложенные на них поручения по реализации основных функций и задач Совета.
4. **Порядок изменения и дополнения настоящего Положения**
	1. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Начальник УМР и ККО А.М. Каримова

Согласовано:

И.о. проректора по стратегическому развитию Д.А. Омарова

И.о. проректора по учебной работе Р.М. Рагимов

Директор библиотеки В.Р. Мусаева

Декан лечебного факультета Р.Т. Савзиханов

Декан педиатрического факультета А.А. Мусхаджиев

Декан стоматологического факультета Т.А. Абакаров

Декан фармацевтического факультета М.М. Газимагомедова

Декан медико-профилактического факультета Г.М. Дагатов

Декан факультета подготовки

кадров высшей квалификации А.М. Магомедова

Начальник юридического отдела Б.М. Багандов