



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерство здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

27 июля 2022

№ 118-к

Махачкала

Об утверждении  
Плана ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России  
по противодействию коррупции на 2022-2024 годы

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» и в соответствии с письмом министерства здравоохранения Российской Федерации №10-8/747 от 7 июля 2022 г., приказываю:

1. Утвердить План ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2022-2024 годы (далее - План), согласно приложению.
2. Руководителю пресс-службы Рагимхановой К.М. разместить План на официальном сайте ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России.

И.о. ректора

В.Ю. Ханалиев

Утвержден приказом и.о. ректора  
ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России  
Ханалиева В.Ю. № 118к от 27.07. 2022 г.

**ПЛАН**  
**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Дагестанский государственный медицинский университет»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
**по противодействию коррупции на 2022-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Университета ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1.	Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах)	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.	Не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным (о представлении сведений о доходах); 1 мая года, следующего за отчетным (о предоставлении уточненных сведений о доходах); Направление доклада в Министерство здравоохранения Российской Федерации.	Выявлены случаи неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах
1.2.	Обеспечивать размещение сведений	Управление по кадрам ДГМУ –	Ежегодно в течении 14 рабочих	Исключена возможность

	о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Обухова Н.В.;	дней после 30 апреля и 14 рабочих дней после 31 мая в случае представления работниками уточненных сведений о доходах; Доклад Ректору в следующие сроки: 25 мая года, следующего за отчетным о размещении сведений о доходах; 25 июня года, следующего за отчетным о размещении уточненных сведений о доходах; Направление доклада в Министерство здравоохранения Российской Федерации.	корректировки размещенных сведений о доходах
1.3	Проводить анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.; Юридический отдел ДГМУ – Багандов Б.М.; Управление по безопасности – Ибрагимов А.М. Ответственный за работу по профилактике коррупции.	Ежегодно доклад Ректору Срок 1 сентября; Направление доклада в Министерство здравоохранения Российской Федерации.	Выявлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, приняты меры к осуществлению проверок
1.4	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при наличии соответствующих оснований	Помощник ректора по безопасности – Эфендиев А.Р.; Управление по безопасности – Ибрагимов А.М.	Ответственный исполнитель – доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации в срок до 31 декабря.	Рассмотреть случаи соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию ими конфликта интересов.

**2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Университета, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

2.1	Обеспечивать проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Университетом своих функций	Управление по безопасности – Ибрагимов А.М.	Ежегодно доклад Ректору 1 октября	Определены коррупционно опасные функции Университета, а также осуществлена корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.
2.2	Обеспечивать проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Университетом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.; Управление по безопасности – Ибрагимов А.М.	Ежегодно доклад Ректору 1 октября	Определены коррупционно-опасные риски, возникающих при осуществлении Университетом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд.

**3. Мониторинг выполнения работниками Университета требований законодательства Российской Федерации**

3.1	Направить в Министерство труда и социальной защиты РФ информацию об исполнении порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств.	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.	Ежегодно 30 декабря	Выявлены случаи нарушения работниками Университета запрета на получение подарков, приняты меры к осуществлению проверок
-----	--	--	---------------------	---

	вырученных от его реализации			
3.2	Проводить мониторинг выполнения работниками Университета требования об урегулировании конфликта интересов при выполнении иной оплачиваемой работы	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.	Ежегодно доклад Ректору 25 декабря	Выявлены случаи нарушения работниками Университета обязанности об урегулировании конфликта интересов в случае выполнения иной оплачиваемой работы в подведомственных организациях, приняты меры к осуществлению проверок
3.3	Проводить мониторинг выполнения работниками Университета обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.; Управление по безопасности – Ибрагимов А.М.	Ежегодно доклад Ректору 25 декабря; Ответственный за работу по профилактике коррупции направляет доклад руководителю	Выявлены случаи нарушения работниками Университета обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также приняты меры по урегулированию конфликта интересов, приняты меры к осуществлению проверок
<b>4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников Университета</b>				
4.1	Обеспечивать участие работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.; Управление по безопасности – Ибрагимов А.М.	Направлять доклад в Министерство здравоохранения Российской Федерации: 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г.	Повышена квалификация работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии

	области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			коррупции
4.2	Обеспечивать участие работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.	Направлять доклад в Департамент Министерства 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г.	Повышена квалификация работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
4.3	Участие лиц, впервые поступивших на работу в Университет и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Управление по кадрам ДГМУ – Обухова Н.В.; Управление по безопасности – Ибрагимов А.М.	Ответственный исполнитель – доклад о результатах ежегодно предоставляет в Департамент управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации в срок до 31 декабря.	Повысить правовую грамотность лиц, впервые поступивших на работу в Университет, и создать условия для исключения коррупционных проявлений.

Помощник ректора по безопасности



А.Р. Эфендиев