

Министерства здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)

«УТВЕЖДАЮ»

И. о. проректора по учебной работе,
д.м.н., профессор Рахимов Р.М. Рагимов

« 01 » 07 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

Индекс дисциплины - Б1.0.19

Специальность (направление) 32.05.01 - «Медико-профилактическое дело»

Уровень высшего образования - Специалитет

Квалификация выпускника - «Врач по общей гигиене и эпидемиологии»

Факультет - Медико-профилактический

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

Форма обучения - очная

Курс - 3

Семестр - 6

Всего трудоёмкость – 3 з.е./108 часов

Лекции - 16 часов

Практические занятия - 34 часов

Самостоятельная работа - 58 часов




Форма контроля - зачет


Контроль - часов

Рабочая программа дисциплины **Основы менеджмента** разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 32.05.01.- Медико-профилактическое дело, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации « 15 » июня 2017 г. за № 552

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры общественного здоровья и здравоохранения протокол № 12 от 24 июня 2022г.

Рабочая программа согласована:

1. Директор НМБ ДГМУ  В.Р.Мусаева
2. УУМР, С и ККО  А.М.Каримова
3. Декан медико-профилактического факультета  Г.М.Далгатов

Заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения д.м.н., профессор  Л.С.Агаларова

Разработчики рабочей программы

Ассистент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, к.м.н.  П.А.Мурзаев

Ассистент кафедры общественного здоровья и здравоохранения  С.М.Камилова

Рецензенты:

Зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения ФПК и ППС
Л.М. Асхабова д.м.н., проф.

Зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения с курсом последипломного образования АГМУ А.Г.Сердюков д.м.н., проф.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Цель: В результате освоения данной дисциплины санитарный врач приобретает знания, умения и навыки, обеспечивающие руководство санитарно-эпидемиологической службы.

Задачи- Обучение студентов управленческим процессам, правовым, организационным, осуществляемым в санитарно-эпидемиологической службе.

- формирование у студента навыков общения и управления персоналом;
- обучение студентов основам предпринимательства, менеджмента и маркетинга;
- усвоение основ экономических знаний и выработка нового экономического мышления;

Дисциплина нацелена на подготовку санитарных врачей к:

- научно-исследовательской работе в области текущего и стратегического управления организацией;
- организационно-экономической деятельности по различным видам экономической оценки любых аспектов управленческой деятельности и ее эффективности;
- поиску и получению новой информации, необходимой для решения управленческих задач в области *интеграции знаний* применительно к общему и стратегическому менеджменту, к активному участию в управлении организацией и формированию стратегий, программ и мероприятий ее развития;
- работе в постоянно изменяющихся условиях внутренней и внешней среды организации.

II. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые в процессе изучения дисциплины (модуля) **Основы менеджмента**
компетенции

Универсальные (УК)

способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)

Общепрофессиональные (ОПК)

Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью населения, разрабатывать, обосновывать медико-профилактические мероприятия и принимать управленческие решения, направленные на сохранения популяционного здоровья (ОПК-8)

Способен реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности. (ОПК-10)

Профессиональные компетенции (ПК)

Способность и готовность к публичному представлению результатов в виде публикаций и участия в научных конференциях (ПК-16)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины

	Наименование категории (группы компетенции)	Код и наименование
1	2	3
Универсальные компетенции (УК)		
УК-3		
Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
ИД-1 ук-з,		формировать команду для выполнения практических задач, вырабатывать командную стратегию и работать в команде
ИД-2 ук-з ,		организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач , создавать эффективную команду
знать		формировать команду для выполнения практических задач, вырабатывать командную стратегию и работать в команде.
уметь		организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач , создавать эффективную команду
владеть		методами сплочения группы, навыками оценки экономической и социальной эффективности управления и взаимодействия

Общеобразовательные компетенции (ОПК)	
ОПК-8	
Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью населения, разрабатывать, обосновывать медико-профилактические мероприятия и принимать управленческие решения, направленные на сохранение популяционного здоровья	
ИД-1 ОПК-8	Уметь анализировать состояние здоровья населения по основным показателям и определять его приоритетные проблемы и риски
ИД-2 ОПК-8	Уметь разрабатывать план медико-профилактических мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения
ИД-3 ОПК-8	навыками организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в части применения мер санитарно-эпидемиологического благополучия, обеспечения надзора в сфере защиты прав потребителей
знать	Уметь анализировать состояние здоровья населения по основным показателям и определять его приоритетные проблемы и риски
уметь	Разрабатывать план медико-профилактических мероприятий на сохранение здоровья населения
владеть	Навыками организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в части мер санитарно-эпидемиологического благополучия обеспечения надзора в сфере защиты прав потребителей
ОПК-10	
Способен реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности.	
ИД-1 ОПК-10	Уметь выполнять профессиональную деятельность надлежащего качества
ИД-2 ОПК-10,	Уметь анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям
ИД-3 ОПК-10	Уметь разрабатывать план организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня качества профессиональной деятельности
знать	Знать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности
уметь	Анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям

владеть	Разработкой плана организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня качества профессиональной деятельности
ПК-16 <i>Способность и готовность к публичному представлению результатов в виде публикаций и участия в научных конференциях (ПК-16)</i>	
ИД-1 ПК-16	
уметь	Готовить материалы для публичного представления результатов научной работы (презентацию, доклад, тезисы, статью)

III. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В новых экономических условиях система подготовки и переподготовки предпринимателей и хозяйственных руководителей нуждается в такой постановке дела, при которой обучающимися специалистами создаются условия для активного овладения в полной мере знаниями экономического механизма менеджмента.

Рыночная экономика предъявляет к квалификации специалистов-руководителей более высокие требования, чем плановая. Важнейшей функцией высшего руководства организаций становится разработка и реализация эффективной стратегии, ориентированной на рыночные критерии. Необходима совершенно новая концепция развития организации, жизнеспособная в новых условиях. В этой связи первостепенная задача менеджмента заключается в создании организационной культуры, творческого инновационного климата, стимулирующих работников на нововведения. Руководители организаций признаны стать инициаторами в области реализации технологических и организационных перемен.

Поэтому важнейшим фактором успеха становится непрерывное теоретическое и практическое обучение руководителей нового типа: высокопрофессиональных, компетентных в широком круге экономических, социальных и технологических вопросов, с высоким чувством ответственности за результаты деятельности организации.

Современная теория и практика менеджмента приобретает особое значение с двух точек зрения. Во-первых, переход российской экономики на рыночные отношения требует изучения форм и методов управления на уровне передовых медицинских организаций. Во-вторых, широкий выход отечественных медицинских учреждений на мировые рынки обуславливает необходимость глубокого изучения и знания практики менеджмента.

Вышесказанное предъявляет высокие требования к подготовке специалистов-менеджеров, в том числе и санитарных врачей и, в первую очередь, тех, которые будут заняты управленческой деятельностью и связаны с подготовкой и принятием решений в этой области. Знание ими проблем теории и практики менеджмента является обязательным. Без этого невозможно эффективно работать в области управления организацией, в том числе санэпидслужбы

Учебная дисциплина «Основа менеджмента» относится к базовой части блока Б2.019 дисциплин

Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные студентами знания

История медицины	
Знать	истории развития важнейших клинических дисциплин, выдающихся деятелей и ученых отечественного и зарубежного здравоохранения, историко-медицинской терминологии
Уметь	использовать в профессиональной деятельности результаты отечественных и зарубежных достижений медицины
Владеть	навыками изложения публичной речи, ведения дискуссий, общения с коллективом
Экономика	
Знать	внешних и внутренних экономических проблем и общественных процессов, рыночных механизмов хозяйствования, методов ценообразования
Уметь	анализировать экономические проблемы и общественные процессы
Владеть	расчета показателей экономической эффективности, стоимостных и консолидирующих экономических показателей
Философия	
Знать	мировоззренческих, социально и лично значимых

	философских проблем, основных философских категорий, понятий и закономерностей мирового исторического процесса
Уметь	использовать на практике методы гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
Владеть	выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, применения системного подхода к анализу медицинской информации, опираясь на всеобъемлющие принципы доказательной медицины
Правоведение	
Знать	основ теории государства, норм и источников права, понятий юридической ответственности, в том числе прав пациентов и медицинских работников и понятия врачебной ошибки,
Уметь	применять законы и нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности, в том числе при работе с конфиденциальной информацией
Владеть	анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения врачебных ошибок, осознавая при этом дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность
Медицинская информатика	
Знать	современных информационных технологий
Уметь	применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач
Владеть	владения компьютерной техникой, получения и обработки информации из различных источников, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
Гигиена	
Знать	основных понятий, норм и нормативов по гигиене детей и подростков, профессиональной, военной и радиационной гигиене, охране и нормированию труда в учреждениях здравоохранения
Уметь	проводить противоэпидемические мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, оценку организации условий труда и обучения

Владеть	проведения профилактических мероприятий по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных болезней, формирования у взрослого населения, детей и подростков позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья, мотивации к внедрению элементов здорового образа жизни, в том числе к устранению вредных привычек, общения и взаимодействия с обществом, коллективом, семьей, партнерами, пациентами и их родственниками
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами:

Междисциплинарные связи дисциплины с другими дисциплинами

Наименование обеспечиваемых дисциплин	Семестр	Раздел дисциплины (модуль/раздел/тема тематического плана)						
		1	2	3	4	5	6	7
Клиническая фармакология	9			+				
Философия и история	9	+						
Социальная гигиена, организация надзора с курсом лабораторной диагностики	9						+	
Кафедра биофизики и информатики	9							
Кафедра общей гигиены и экологии человека	9			+				
Кафедра эпидемиологии	9							
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения ФПК и ППС	9							

IV. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		№ 6
Контактная работа обучающихся с преподавателем	50	50

Аудиторные занятия (всего)	50	50
В том числе:		
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	58	58
В том числе:		
<i>Реферат</i>	5	5
<i>Подготовка к практическому занятию(ПЗ)</i>	10	10
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	5	5
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	4	4
<i>работа с электронными образовательными ресурсами, размещенными в электронной-информационной системе ДГМУ</i>	10	10
<i>изучения учебной и научной литературы</i>	18	18
<i>подготовка к участию в занятиях в интерактивной форме (ролевые и деловые игры, дискуссии)</i>	6	6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет
Общая трудоемкость:		
часов	108	108
зачетных единиц	3	3

V. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1	2	3	4
1.	Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	Основные черты новой экономики России и развитых стран. Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам. Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики.	УК-3,ОПК-8,ПК-16

		<p>Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Методология применения теорий менеджмента в процессе, управления организацией. Современные требования к менеджеру XXI века. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте. Система управления SWOT-анализ и другие виды системного анализа экзогенной и эндогенной среды управления организацией в новых экономических условиях.</p> <p>Управляющая и управляемая система (объект и субъект управления). Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры. Типы организационных структур: функциональные, модульные, матричные, смешанные и др. Структурные проблемы. Неформальные структуры в организации. Процесс целеполагания в организации. Миссия организации.</p>	
2.	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	<p>Современные принципы управления. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных. Современные методы управления. Нормативно-правовое обеспечение механизма управления. Кадровое обеспечение механизма управления.</p> <p>Информационно-логистическое обеспечение механизма управления. Виды современного механизма управления организацией.</p> <p>Принципы планирование. Сочетание отраслевого и территориального планирования. Стратегическое планирование на уровне субъекта РФ, медицинской организации.</p> <p>Перспективное и текущее планирование. Методы планирование (аналитический, нормативный, балансовый и др.)</p>	УК-3,ОПК-10,ОПК-8

3.	<p>Современные стили и методы управления</p> <p>Процесс принятия и реализации управленческих решений</p>	<p>Анализ ситуации изменения в организации. Осуществление программы изменения. Установление связей.</p> <p>Управление формальной и неформальной организацией.</p> <p>Управление различиями.</p> <p>Ценность различий. Признаки конфликтов, управление конфликтами в организации. Стратегии управления конфликтами. Процесс общения. Личное общение. Препятствие общению. Климат общения.</p> <p>Коммуникационное управление.</p> <p>Коммуникационный процесс и его структура. Пути улучшения системы коммуникаций на современном предприятии</p> <p>Корпоративная культура в организациях, корпоративные стили управления.</p> <p>Личностные характеристики лидера. Стили управления в современных условиях развития организации: авторитарный, демократический, либеральный, креативный, командный и т.д.</p> <p>Зависимость стиля управления от личностных качеств руководителя, от потребностей подчиненных, от требований и целей работы, от организации, ее ценностей и традиций.</p> <p>Функциональный и процессный подходы: постановка задач, планирование, инструктаж, контроль, оценка, мотивация, организация и личный пример. Делегирование полномочий. Командный стиль управления.</p>	УК-3, ОПК-10 ОПК-8
4.	<p>Современные направления и методологии и практике менеджмента</p> <p>Информационное обеспечение менеджмента</p>	<p>Социально-психологические методы управления. Использование таких многообразных форм воздействия на создание и чувства людей, как убеждение, внушение, подражание (в том числе личному примеру руководителя), психологический такт, эмоциональный настрой, коллективное мнение, установка, мотивация и т.д. Создание</p>	УК-3 ОПК-8 ОПК-10, ПК-16

		<p>благоприятного морально-психологического микроклимата в коллективе. Улучшение участия трудовых коллективов и общественных организаций в управлении социальными процессами в медицинских учреждениях.</p> <p>Планирование социального развития коллективов. Изучение мнения членов коллектива медицинского учреждения о личных качествах главного врача и его заместителей.</p> <p>Экономические методы управления. Хозяйственный расчет. Экономический анализ деятельности медицинских учреждений. Бригадные и коллективные формы организации труда. Управление на основе модели конечных результатов деятельности.</p> <p>Работа в группе, эффективность группы, команды и роли в них. Власть и влияние. Баланс власти в организации.</p> <p>Структурированный подход в теории принятия решений. Управленческие решения и их виды в современных условиях хозяйствования. Некоторые техники и средства принятия управленческих решений в организациях.</p> <p>Этапы принятия управленческого решения. Принципы принятия решений. Особенности методов коллективного решения проблем.</p> <p>Процесс планирования и распределения работ. Эффективность управленческого решения.</p>	
5.	Функция контроля и учета в экономическом механизме. Экономические методы управления в менеджменте	<p>Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Системный и синергетический подход в менеджменте. Программно-целевое управление. Модульное управление. Специфика применения современных тенденций и направлений менеджмента в современных организациях.</p> <p>Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления.</p>	УК-3ОПК-8 ОПК-10

		<p>Зависимость управления от проблемы, организации, контекста. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания. Фактор времени. Характер задач. Возможность ошибок. Согласование переменных. Ограничения. Стратегия подталкивания. Стратегия приманивания. Стратегия убеждения. Подготовительная стратегия и превентивная.</p> <p>Внутрибольничный контроль его формы и средства реализации. Формы и методы управленческого контроля. Контроль качества медицинских услуг. Внутриотделенческий контроль, формы и методы контроля.</p>	
6	<p>Управление инновационными процессами в организациях</p> <p>Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях</p>	<p>Функциональный и процессный подходы: постановка задач, планирование, инструктаж, контроль, оценка, мотивация, организация и личный пример. Делегирование полномочий. Командный стиль управления.</p>	<p>УК-3</p> <p>ОПК-8</p> <p>ОПК-10</p>

5.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебной работы

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы, час.					Всего час.
		аудиторная				внеаудиторная	
		Л	ПЗ/ КПЗ	С	ЛЗ		
						* СРО	
1.	Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	2	4			10	16
2.	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	4	6			10	20
3.	Современные стили и методы управления Процесс принятия и	4	6			10	20

	реализации управленческих решений						
4.	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	2	6			10	18
5.	Функция контроля и учета в экономическом механизме Экономические методы управления в менеджменте	2	6			10	18
6.	Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	2	6			8	16
	ИТОГО:	16	34			58	108

5.3. Тематический план лекций

№ раздела	Раздел дисциплины	Тематика лекций	Количество часов в семестре
			№6
1.	Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	<i>Л.1.</i> Сущность и характерные черты современного менеджмента.	2
2.	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	<i>Л.2.</i> Современный механизм управления	2
		<i>Л.3.</i> Управление изменениями в организации	2
3.	Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений	<i>Л.4.</i> Методы управления в рыночных условиях Современные стили управления.	2
		<i>Л.5.</i> Теория и практика принятия современного управленческого решения. Современные направления в методологии и практике менеджмента	2
4.	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	<i>Л.6.</i> Современные направления в методологии и практике менеджмента	2
5.	Функция контроля и учета в экономическом механизме Экономические методы управления в менеджменте	<i>Л.7.</i> Функции контроля и учета в экономическом механизме менеджмента	2

6.	Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	Л.8. Управление инновационными процессами в организациях. Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	2
ИТОГО:			16

5.4. Тематический план практических занятий

№ раздела	Название раздела	Тематика практических занятий / клинических практических занятий (семинаров)	Формы текущего контроля *	Количество часов в семестре
				№6
1.	Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	<i>ПЗ.1. Современные тенденции в системе управления. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте.</i>	<i>Т., С., ЗС</i>	4
2.	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	<i>ПЗ.2.. Современные принципы управления. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных.</i>	<i>С</i>	2
		<i>ПЗ.3. Менеджмент, как организация управления медицинским учреждением. Управление командой. Искусство управление.</i>	<i>Т., С</i>	2
		<i>ПЗ.4. Экономический анализ деятельности медицинской организации.</i>	<i>С</i>	2
3.	Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений	<i>ПЗ.5. Стили управления в современных условиях развития организации: авторитарный, демократический, либеральный, креативный, командный и т.д.</i>	<i>С</i>	2
		<i>ПЗ.6. Управленческие решения и их виды в современных условиях хозяйствования. Некоторые техники и средства принятия управленческих решений в организациях. Этапы</i>	<i>С</i>	2

		<i>принятия управленческого решения.</i>		
		<i>ПЗ.7. Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов.</i>	<i>С</i>	<i>2</i>
4.	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	<i>ПЗ.8. Информационное обеспечение менеджмента.</i>	<i>С</i>	<i>2</i>
		<i>ПЗ.9. Содержание информации и функции внутриотделенческой системы информации. Технология информационной деятельности.</i>	<i>С</i>	<i>2</i>
		<i>ПЗ.10. Управление качеством медицинских услуг.</i>	<i>С</i>	<i>2</i>
5.	Функция контроля и учета в экономическом механизме Методы управления в менеджменте	<i>ПЗ.11. Формы и функции управленческого контроля. Контроль качества медицинских услуг. Экономические методы управления в медицинской организации</i>	<i>С</i>	<i>2</i>
		<i>ПЗ.12. Социально-психологические методы управления и Организационные методы управления</i>	<i>С</i>	<i>2</i>
		<i>ПЗ.13. Цены и механизмы ценообразования в системе экономических методов управления.</i>	<i>С</i>	<i>2</i>
6.	Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	<i>ПЗ.14. Управление инновационной деятельностью в медицинских организациях.</i>	<i>С</i>	<i>2</i>
		<i>ПЗ.15. Предпринимательская деятельность. Особенности коммерческого расчета. Внедрение новых</i>	<i>С</i>	<i>2</i>

		<i>организационных технологий</i>		
		<i>ПЗ.16. Маркетинг и его функции, принципы маркетинга.</i>	<i>С.,Р.</i>	<i>2</i>
ИТОГО:				34

5.5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы по дисциплине

5.5.1. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине

№ раздела	Название раздела	Тема самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы	Кол-во час.	Формы контроля
1	Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	Менеджмент, как организация управления медицинским учреждением. Управление командой. Искусство управление.	Подготовка к участию в занятиях в интерактивной форме (тренинг, дискуссия)	5	С.,Т., ЗС
		Управление инновациями в медицине	Изучение учебной и научной литературы	5	С
2	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	Современные принципы управления	Изучение учебной и научной литературы	3	С
		Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Системный и синергетический подход в менеджменте.	работа с электронными образовательными ресурсами, размещенными в электронной-информационной системе ДГМУ	4	С.,Т
		Хозяйственный расчет в экономическом механизме менеджмента.	Подготовка к практическим занятиям	3	С
3	Современные стили и методы управления Процесс	Методы управления медицинской организацией.	работа с учебной литературой, подготовка	2	ЗС С

	принятия и реализации управленческих решений		выступлений, работа с интернет-ресурсами		
		Социально-психологические методы управления	работа с учебной литературой, подготовка выступлений	3	С
		Экономические методы управления.	Подготовка к участию в занятиях в интерактивной форме (тренинг, дискуссия)	3	С
		Организационные методы управления	работа с учебной литературой	2	С
4	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	Информационное обеспечение санитарного врача	Подготовка к контрольным вопросам	4	С
		Основные принципы управления	Подготовка к практическим занятиям	5	С
5.	Функция контроля и учета в экономическом механизме Методы управления в менеджменте	Современные принципы управления	Работа с учебной литературой	2	С
		Стадии и технологии менеджмента	Подготовка к практическим занятиям	2	С
		Методы экономического анализа медицинской организацией	самостоятельная работа с литературой	3	С
		Предпринимательская деятельность в медицине	круглый стол	3	С
6.	Управление инновационным и процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	Программно-целевое управление медицинской организацией.	работа с электронными образовательными ресурсами, размещенными в электронной-информационной системе ДГМУ	4	Р., С

		Управление инновациями в медицине	самостоятельная работа с литературой	2	С
		Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов.	работа в малых группах	3	С.ЗС.Р
Итого				58 час	

5.5.2. Тематика реферативных работ

1. Система управления медицинской организацией.
2. Современные методы и принципы управления.
3. Современные функции управления.
4. Механизм управления современной организацией.
5. Алгоритм принятия современного управленческого решения.
6. Современные стили управления, применяемые в различных организациях.
7. Процессный подход в современном менеджменте.
8. Методы управления медицинской организацией.
9. Планирование деятельности медицинской организацией.
10. Основные принципы управления.
11. Информационное обеспечение санитарных врачей.
12. Ценообразования, структура цен.
13. Основные качества лидера.
14. предпринимательская деятельность в работе санитарного врача.
15. Функции и личные качества менеджера.
16. Основные школы менеджмента.
17. Особенности менеджмента в США.
18. Лидерство и стиль управления.
19. Кадровый менеджмент и управление карьерой.
20. Руководитель в системе управления.
21. Конфликты. Способы управления производственными конфликтами.
22. Современные модели управления качеством медицинской помощи.
23. Инновационная деятельность в санэпидслужбы.
24. Организация лекарственного обеспечения.

5.5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Данный раздел рабочей программы дисциплины разрабатывается в качестве самостоятельного документа «Методические рекомендации для студента» в виде приложения к рабочей программе дисциплин.

Обучение складывается из аудиторных занятий (108/3 час.), включающих лекционный курс (16 час.), практические занятия (34 час.) и самостоятельную работу (58час.). Форма контроля- экзамен.

Основное учебное время выделяется на практическую работу по формированию знаний и умений

- для проведения оценки общественного здоровья и факторов, его определяющих;
- системы обеспечивающих сохранение, укрепление и восстановление здоровья населения в целом, и детского населения в частности;
- организационно-медицинских технологий и управленческих процессов, включая экономические, административные и организационные,
- формирование соответствующих компетенций (УК-3, ОПК-8, ОПК-10, ПК-16).

При изучении учебной дисциплины необходимо использовать основную и дополнительную литературу, материалы лекций, Интернет-ресурсы.

Практические занятия проводятся в виде опроса, демонстрации презентаций, слайдов и использования наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

В соответствии с требованиями **ФГОС-3++** ВО в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (лекция проблемная, ситуация-кейс, тренинг). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 21,4% интерактивных занятий от объема практических занятий и 50% от объема лекций.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к практическим занятиям, и включает работу с основной и дополнительной литературой, конспектами лекций, Интернет-ресурсами, а также подготовку презентаций.

Работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «общественное здоровье и здравоохранение» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические рекомендации для обучающихся и методические указания для преподавателей.

Во время изучения учебной дисциплины обучающиеся решают ситуационные задачи ,тесты, проводят НИРС и представляют презентацию.

Решение ситуационных задач способствуют формированию практических навыков (умений), необходимых для успешного освоения учебной дисциплины и использования их в практической деятельности в

последующем.

Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий. В конце изучения учебной дисциплины проводится промежуточный контроль знаний в виде экзамена.

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Текущий контроль успеваемости

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения рабочей программы дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы контроля
1	2	3	4
1.	Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	УК-3, ОПК-8,ОПК-10, ПК-16	С.,Т.,ЗС
2.	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	УК-3,ОПК-10	С.,Т
3.	Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений	УК-3,ОПК-10	С
4.	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	ОПК-10,ПК-16	С

5.	Функция контроля и учета в экономическом механизме. Методы управления в менеджменте	ОПК-10,ОПК-8	С.
6.	Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	ОПК-8.ОПК-10	С.

6.1.2. Примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля успеваемости дисциплине используют следующие оценочные средства:

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО КОНТРОЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

Раздел 1.

Тема занятия №1. Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления

Коды контролируемых компетенций: ИД-1, УК-3.,ПК-16

- 1.Основные черты новой экономики России и развитых стран.
- 2.Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам.
- 3.Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем.
4. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики.
- 5.Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления.

6. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте.
7. Система управления SWOT-анализ и другие виды системного анализа экзогенной и эндогенной среды управления организацией в новых экономических условиях.
8. Управляющая и управляемая система (объект и субъект управления).
9. Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры.
10. Современные принципы управления.
11. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных.
12. Современные методы управления.
13. Нормативно-правовое обеспечение механизма управления.
14. Кадровое обеспечение механизма управления. .
15. Принципы планирование.
16. Методы планирование (аналитический, нормативный, балансовый и др.)

**Критерии оценки текущего контроля успеваемости
(собеседование по контрольным вопросам):**

✓ «Отлично»:

Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического занятия, сформулировал полный и правильный ответ на вопросы темы занятия, с соблюдением логики изложения материала, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме занятия.

✓ «Хорошо»:

Студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме занятия, допуская незначительные неточности.

✓ «Удовлетворительно»:

Студент в целом освоил материал практического занятия, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя.

✓ «Неудовлетворительно»:

Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала

практического занятия, полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий. Неудовлетворительная оценка выставляется выпускнику, отказавшемуся отвечать на вопросы темы практического занятия.

ТЕСТИРОВАНИЕ

Раздел 2 . Современный механизм управления Управление изменениями в организации

Коды контролируемых компетенций: ИД-1,УК-3, ОПК-10

Содержанию, какого понятия соответствует следующее определение- процесс целенаправленного воздействия на объект- это?

- а) менеджмент
- б) управление
- в) функция менеджмента

2. Содержание, какого понятия отражает следующее определение - особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели - это?

- а) менеджмент
- б) управление
- в) функция менеджмента

3.Содержание какого понятия отражает следующее определение- вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения- это?

- а) менеджмент
- б) функция менеджмента
- в)метод менеджмента

4.В системе управления организацией- субъект управления - это?

- а)управляющая подсистема
- б) управляемая подсистема
- в)связующая подсистема

5. В системе управления организацией- объект управления – это?

- а) управляющая подсистема
- б) управляемая подсистема
- в) связующая подсистема

6. В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?

- а) приказ, распоряжение, указание
- б) план, задание
- в) отчет
- г) данные контроля

7. Что поступает в организацию из внешней среды?

- а) цели
- б) информация
- в) ресурсы
- г) директивные указания
- д) отчетные данные

8. Что поступает во внешнюю среду из организации?

- а) информация
- б) ресурсы
- в) отчетные данные
- г) готовая продукция

9. Что является, продуктом труда менеджера?

- а) выполненная функция
- б) решенная задача
- в) готовая продукция
- г) управленческое решение

10. Что характеризует стиль руководства?

- а) схему подчиненности и ответственности
- б) форму взаимоотношений руководителей и подчиненных
- в) связь коопераций и координации

11. Инструментом, каких методов менеджмента является стиль руководства?

- а) экономических
- б) административных
- в) социально-психологических
- г) правовых

12. Какие психологические факторы влияют на работника организации?

- а) внутренние
- б) внешние
- в) производственные
- г) непроизводственные

13. Какие существуют подходы к менеджменту?

- а) процессный
- б) системный
- в) ситуационный
- г) динамический

14. Виды организаций

- а) формальная и неформальная
- б) комитеты и рабочие группы
- в) командная группа и рабочая группа

15. Организационная структура, определение?

- а) официальные группы работников, ответственные за выполнение определенных функций
- б) совокупность контактов между людьми, основанных на должностных инструкциях, обязанности и ответственности между сотрудниками
- в) упорядоченная совокупность взаимосвязанных подразделений организации, обособившихся в результате внутреннего процесса разделения труда

Критерии оценки текущего контроля успеваемости (тестирование):

- ✓ «Отлично»: 100-90%
- ✓ «Хорошо»: 89-70%
- ✓ «Удовлетворительно»: 69-51%
- ✓ «Неудовлетворительно»: <50%

ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ (Решение задач)**РАЗДЕЛ I. Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления**

Коды контролируемых компетенций: ИД-1,УК-3,ОПК-10,ПК-16

Ситуационная задача

Ситуация: Вы работаете менеджером в средней по размеру фирме. В руководимом вами трудовом коллективе, как вам стало известно, имеется неформальный лидер. Данный работник имеет более продолжительный, чем у вас, опыт работы в данной сфере деятельности, стаж его работы превышает ваш почти в два раза. Кроме того, он умеет выслушать других сотрудников, многие идут к нему за советом, а не к Вам.

Вы наметили в ближайшее время расширить сферу деятельности фирмы, провести некоторые изменения в структуре управления. Неформальный лидер, как Вам сообщили, против предстоящих перемен.

1. Разработайте стратегию взаимодействия менеджера и неформального лидера.
2. Выберите одну из альтернатив поведения менеджера:
 - Уволить несогласного лидера;
 - Проигнорировать его мнение;
 - Привлечь на свою сторону;
 - Прочее (обосновать).

Критерии оценки текущего контроля успеваемости :

- ✓ «Неудовлетворительно»:

Студент не владеет практическими навыками при решении ситуационных задач и не знает их методику.

- ✓ «Удовлетворительно»:

Студент владеет основными навыками, но допускает ошибки и неточности использованной научной терминологии и при ответах решенных ситуационных задач. Студент в основном способен самостоятельно выделить главные положения в изученном материале.

- ✓ «Хорошо»:

Студент владеет знаниями всего изученного программного материала, материал излагает последовательно, допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала. Студент не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками; правильно

ориентируется.

✓ «Отлично»:

Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным статистическим показателям проработанного материала. Студент владеет навыком решения ситуационных задач и знает их методику. Студент показывает глубокое и полное владение всем объемом изучаемой дисциплины.

Раздел 6. Управление инновационными процессами в организациях.

Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях

Коды контролируемых компетенций: УК-3

Темы рефератов

1. Управление здравоохранением в современных условиях.
2. Управление медицинскими учреждениями.
3. Основы медицинского менеджмента.
4. Маркетинг в здравоохранении. Его цель и задачи.
5. Источники, формы и методы финансирования здравоохранения на современном этапе.
6. Оценка экономической эффективности здравоохранения.
7. Стоимость медицинских услуг. Ценообразование и налогообложение.
8. Организация платных медицинских услуг.
9. Современное представление о собственности в здравоохранении РФ.
10. Социально-экономические проблемы национального здравоохранения

Критерии оценки текущего контроля (реферат):

- Новизна реферированного текста: макс. – 20 баллов;
- Степень раскрытия сущности проблемы: макс. – 30 баллов;
- Обоснованность выбора источников: макс. – 20 баллов;
- Соблюдение требований к оформлению: макс. – 15 баллов;
- Грамотность: макс. – 15 баллов.

Оценивание реферата:

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом (баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала):

- ✓ 86 – 100 баллов – «отлично»;
- ✓ 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- ✓ 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- ✓ мене 51 балла – «неудовлетворительно».

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления

Коды контролируемых компетенций: ИД-1,УК-3,ОПК-8,ОПК-10,ПК-16

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО КОНТРОЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

1. Основные черты новой экономики России и развитых стран.
2. Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам.
3. Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем.
4. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики.
5. Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления.
6. Методология применения теорий менеджмента в процессе, управления организацией. Современные требования к менеджеру XXI века.
8. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте.
9. Система управления SWOT-анализ и другие виды системного анализа экзогенной и эндогенной среды управления организацией в новых экономических условиях.
10. Управляющая и управляемая система (объект и субъект управления).
11. Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры.

РАЗДЕЛ 2. Современный механизм управления Управление изменениями в организации

Коды контролируемых компетенций: УК-3,ОПК-8,ОПК-10

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО КОНТРОЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

- 1.Современные принципы управления.
2. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных.
3. Современные методы управления.
- 4.Нормативно-правовое обеспечение механизма управления.
- 5.Кадровое обеспечение механизма управления.
- 6.Информационно-логистическое обеспечение механизма управления.
7. Виды современном механизме управления организацией.
- 8.Принципы планирование.
- 9.Сочетание отраслевого и территориального планирования.
- 10.Стратегическое планирование на уровне субъекта РФ, медицинской организации.
11. Перспективное и текущее планирование.
- 12.Методы планирование (аналитический, нормативный, балансовый и др.)

РАЗДЕЛ 3.Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений

Коды контролируемых компетенций: УК-3,ОПК-8,ОПК-10

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО КОНТРОЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

- 1.Анализ ситуации изменения в организации.
- 2.Осуществление программы изменения. Установление связей.
- 3.Управление формальной и неформальной организацией.
4. Управление различиями. Ценность различий.
- 5.Признаки конфликтов, управление конфликтами в организации.
6. Стратегии управления конфликтами. Процесс общения. Личное общение.
Препятствие общению. Климат общения.
7. Коммуникационное управление.
- 8.Коммуникационный процесс и его структура.
9. Пути улучшения системы коммуникаций на современном предприятии
10. Корпоративная культура в организациях, корпоративные стили управления.
11. Личностные характеристики лидера.

12. Стили управления в современных условиях развития организации: автократический, демократический, либеральный, креативный, командный и т.д.
13. Зависимость стиля управления от личностных качеств руководителя, от потребностей подчиненных, от требований и целей работы, от организации, ее ценностей и традиций.
14. Функциональный и процессный подходы: постановка задач, планирование, инструктаж, контроль, оценка, мотивация, организация и личный пример. Делегирование полномочий. Командный стиль управления.

Раздел 4. Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента

Коды контролируемых компетенций: ОПК-10, ПК-16

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО КОНТРОЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

1. Социально-психологические методы управления.
2. Экономические методы управления.
3. Хозяйственный расчет.
4. Экономический анализ деятельности медицинских учреждений.
5. Бригадные и коллективные формы организации труда. Управление на основе модели конечных результатов деятельности.
6. Работа в группе, эффективность группы, команды и роли в них.
7. Власть и влияние. Баланс власти в организации.
8. Структурированный подход в теории принятия решений.
9. Управленческие решения и их виды в современных условиях хозяйствования.
10. Некоторые техники и средства принятия управленческих решений в организациях.
11. Этапы принятия управленческого решения.
12. Принципы принятия решений. Особенности методов коллективного решения проблем.
13. Процесс планирования и распределения работ Эффективность управленческого решений

**Раздел 5. Функция контроля и учета в экономическом механизме.
Экономические методы управления в менеджменте
Коды контролируемых компетенций: ОПК-10**

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО КОНТРОЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

- 1.Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления.
- 2.Системный и синергетический подход в менеджменте.
3. Программно-целевое управление. Модульное управление.
- 4.Специфика применения современных тенденций и направлений менеджмента в современных организациях.
5. Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления.
Зависимость управления от проблемы, организации, контекста.
- 6.Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям:
ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания.
7. Фактор времени. Характер задач. Возможность ошибок.
Согласование переменных. Ограничения.
8. Стратегия подталкивания. Стратегия приманивания.
Стратегия убеждения. Подготовительная стратегия и превентивная.
9. Внутрибольничный контроль его формы и средства реализации.
- 10.Формы и методы управленческого контроля.
- 11.Контроль качества медицинских услуг.
12. Внутриотделенческий контроль, формы и методы контроля.

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема занятия №1. Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления

Коды контролируемых компетенций: ИД-1УК-3,ПК-16

задача 1

Сотрудник постоянно уклоняется от ответственности, переспрашивает, как следует выполнять текущую работу, но в результате все делает весьма старательно. Сотрудник работает в компании более полугода. Чем может быть вызвана эта ситуация? Каковы Ваши действия?

ПЗ.7. Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов

Задача 2

В коллективе отдела одного НИИ газовой промышленности за годы совместной работы сложились хорошие отношения между всеми членами коллектива. Отдел успешно справлялся с порученными заданиями.

В связи с переводом на другую работу старого начальника отдела на его должность был назначен молодой ученый, известный своими новаторскими разработками. Свою деятельность новый руководитель начал с укрепления трудовой дисциплины: была установлена регистрация времени прихода на работу и ухода с работы, внутренних командировок, установлено время приемов по личным вопросам. Он значительно расширил тематику научных исследований отдела, заключив договоры с производственными организациями в соответствии со своей научной специализацией. Задания подчиненным старался давать как можно более подробно, считая, что сотрудники недостаточно компетентны в данных вопросах и что они строго должны придерживаться инструкций.

Через некоторое время заказчики отметили ухудшение качества научных разработок отдела. В коллективе ухудшились взаимоотношения, повысилась раздражительность, начались конфликты.

Решив, что нужно оздоровить коллектив, начальник отдела предложил уйти на пенсию нескольким сотрудникам, взяв на их место молодых специалистов. Однако положение не улучшилось.

Ваше мнение относительно возникшей ситуации и направлений ее исправления?

Определите:

1. тип конфликта;
2. состав конфликтующих сторон;
3. поводы и истинные причины возникновения конфликтной ситуации;
4. методы и конкретные пути разрешения конфликта.

Критерии оценки текущего контроля успеваемости (ситуационные задачи):

✓ «Отлично»:

Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

✓ «Хорошо»:

Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

✓ «Удовлетворительно»:

Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), ответы на дополнительные вопросы недостаточно чёткие, с ошибками в деталях.

✓ «Неудовлетворительно»:

Ответ на вопрос задачи дан неправильный. Объяснение хода её решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).

ТЕСТИРОВАНИЕ ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ I. Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления.

Коды контролируемых компетенций: ИД-1,УК-3,ПК-16

ВАРИАНТ 1.

1. Содержанию, какого понятия соответствует следующее определение- процесс целенаправленного воздействия на объект- это?

- а) менеджмент
- б) управление
- в) функция менеджмента

2. Содержание, какого понятия отражает следующее определение - особый вид. деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели - это?

- а) менеджмент
- б) управление
- в) функция менеджмента

3. Содержание какого понятия отражает следующее определение- вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения- это?

- а) менеджмент
- б) функция менеджмента
- в) метод менеджмента

4. В системе управления организацией- субъект управления - это?

- а) управляющая подсистема
- б) управляемая подсистема
- в) связующая подсистема

5. В системе управления организацией- объект управления – это?

- а) управляющая подсистема
- б) управляемая подсистема
- в) связующая подсистема

6. В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?

- а) приказ, распоряжение, указание
- б) план, задание
- в) отчет
- г) данные контроля

7. Что поступает в организацию из внешней среды?

- а) цели
- б) информация
- в) ресурсы
- г) директивные указания
- д) отчетные данные

8. Что поступает во внешнюю среду из организации?

- а) информация
- б) ресурсы
- в) отчетные данные

г) готовая продукция

9. Что является, продуктом труда менеджера?

а) выполненная функция

б) решенная задача

в) готовая продукция

г) управленческое решение

10. Что характеризует стиль руководства

а) схему подчиненности и ответственности

б) форму взаимоотношений руководителей и подчиненных

в) связь коопераций и координации

11. Инструментом, каких методов менеджмента является стиль руководства?

а) экономических

б) административных

в) социально-психологических

г) правовых

12. Какие психологические факторы влияют на работника организации?

а) внутренние

б) внешние

в) производственные

г) непроизводственные

13. Какие существуют подходы к менеджменту?

а) процессный

б) системный

в) ситуационный

г) динамический

14. Виды организаций

а) формальная и неформальная

б) комитеты и рабочие группы

в) командная группа и рабочая группа

15. *Организационная структура, определение*

- а) официальные группы работников, ответственные за выполнение определенных функций
- б) совокупность контактов между людьми, основанных на должностных инструкциях, обязанности и ответственности между сотрудниками
- в) упорядоченная совокупность взаимосвязанных подразделений организации, обособившихся в результате внутреннего процесса разделения труда

РАЗДЕЛ 2 . Современный механизм управления Управление изменениями в организации.

Коды контролируемых компетенций: ИД-1УК-3,ОПК-10

1. Что является составляющим элементом управления?

- 1. + Маркетинг;
- 2. Менеджмент;
- 3. Экономические процессы;
- 4. Социально-экономические процессы;
- 5. Финансы.

2. Каким методам управления, организациями принадлежит ведущая роль в современных условиях?

- 1. + Экономическим;
- 2. Социально-психологическим;
- 3. Организационно-распорядительным;
- 4. Распорядительным;
- 5. Социально-экономическим.

3. К первичным потребностям относятся:

- 1. Психологические;
- 2. + Физиологические;
- 3. Экономические;
- 4. Материальные;
- 5. Социальные.

4. Потребности бывают:

- 1. Первичные и внутренние;
- 2. Внутренние и вторичные;
- 3. + Первичные, вторичные, внутренние и внешние;

4. Внутренние и внешние;
5. Первичные и внешние.

5. Мотивация базируется на:

1. Потребностях и самовыражении;
2. + Потребностях и вознаграждениях;
3. Вознаграждениях и удовлетворении отдельных людей;
4. Удовлетворении всех людей;
5. Самовыражении и вознаграждениях.

6. Основной формой материального стимулирования персонала организации является:

1. Премии;
2. Премии и ценные подарки;
3. Ценные подарки и зарплата;
4. + Зарплата;
5. Премии и зарплата.

7. Что создает структуру управления организацией?

1. Совокупность линейных органов управления;
2. Совокупность функциональных служб;
3. Совокупность линейных и функциональных служб (органов);
4. + Совокупность органов управления;
5. Совокупность программно-целевых служб.

8. Анализ конкурентов организации проводится с целью:

1. Определения их стратегии и сильных сторон;
2. Определения их целей и сильных сторон;
3. + Определения их целей, стратегий, сильных и слабых сторон;
4. Определения стратегии;
5. Определения их целей и слабых сторон.

9. Цели организации должны удовлетворить такие основные требования:

1. + Достижимость, конкретность, ориентация во времени;
2. Достижимость и ориентация во времени;
3. Ориентация во времени и конкретность;
4. Достижимость;.
5. Ориентация во времени.

10. Когда получил широкое распространение в экономической литературе термин «организация»?

1. В 20-е годы XX столетия;
2. В 30-е годы XX столетия;

3. + В 60-е годы XX столетия;
4. В 70-е годы XX столетия;
5. В 80-е годы XX столетия.

Критерии оценки текущего контроля успеваемости (тесты):

- ✓ «Отлично»: 100-90%
- ✓ «Хорошо»: 89-70%
- ✓ «Удовлетворительно»: 69-51%
- ✓ «Неудовлетворительно»: <50%

6.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.2.1. Форма промежуточной аттестации – зачет, семестр № 6

6.2.2. Процедура проведения промежуточной аттестации.

Устно, собеседование

6.2.3. Примеры вопросов для подготовки к зачету.

1. Отличительные черты основных типов руководителей.
2. Мотивация профессиональной деятельности санитарного врача.
3. Пути совершенствования труда санитарных врачей.
4. Характеристика современных менеджеров.
5. Подбор и расстановка кадров.
6. Методы принятия решений (3 метода)
7. Этапы отбора найма и приема персонала.
8. Качества, которыми должен обладать лидер.
9. Рациональное использование рабочего времени.
10. Критерии оценки труда санитарных врачей.
11. Планирование в работе менеджера.
12. Формальный и не формальный лидер в организации.
13. Три основных метода в управления в здравоохранении.
14. Конфликт а коллективе.
15. Организация: понятие, классификация.
16. Пять принципов управления.
17. Планирование в работе санитарных врачей.
18. Повышение квалификации санитарных врачей.
19. По каким четырем моделям окружающие воспринимают лидера.

20. Социально-психологические методы управления.
21. Три типа руководства.
22. Управление с позиции системного и ситуационного подхода.
23. Морально-психологический климат в коллективе.
24. Контроль в деятельности санитарного врача.
25. Менеджер - его функции.
26. Три вида полномочий, которыми должен быть наделен менеджер.
27. Процесс принятия управленческого решения.
28. Планирование санитарной помощи.
29. Основные функции управления.
30. Менеджмент: определение, задачи.

6.2.4. Пример экзаменационного билета.

ФГБОУ ВО ДГМУ
Минздрава России

Кафедра Общественного здоровья и здравоохранения

Специальность-Медико-профилактическое дело

Дисциплина «Основа менеджмента»»

БИЛЕТ № 1

1. Содержание менеджмента. Организация управления медицинским учреждением. Работа в команде.
2. Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов
3. Информационное обеспечение санэпидслужбы

Утвержден на заседании кафедры, протокол от « _____ »
_____ 20 ____ г. № _____

Заведующий кафедрой:

Агаларова Луиза Саидахмедовна, д.м.н., профессор

Составитель:

Мурзаев П. А.. к.м.н., - ассистент

Камилова С. М. – ассистент

« _____ » _____ 20 ____ г.

6.2.5. Система оценивание результатов освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания, выставления оценок

В систему оценивания входит -зачет

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины (модуля)

Показатели оценивания	Критерии оценивания	
	«не зачтено»	«зачтено»
Код компетенции ИД-1,УК-3,ОПК-8,ОПК-10,ПК-16		
знать	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает основные закономерности взаимодействия в организации	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает основы управления и планирования в здравоохранении, основные теории и концепции лидерства, мотивации, групповой динамики
уметь	Студент не умеет критически оценивать варианты управленческих решений, нести ответственность за свои решения	Студент умеет диагностировать ситуацию и принимать решение с целью развития личности и коллектива, нести ответственность за принятое решение
владеть	Студент не владеет навыками расстановки приоритетов	Студент показывает глубокое и полное владение всем объемом изучаемой дисциплины, владеет навыками публичной речи, воспитание культуры общения и повседневного поведения на работе .Алгоритм управленческих решений, навыками руководителя, лидера
Код компетенции ИД-1,УК-3,ОПК-8,ОПК-10,ПК-16		
знать	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает основные закономерности	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале. Знает основные закономерности взаимодействия в организации

	взаимодействия в организации	
уметь	Студент не умеет анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям.	Студент умеет критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям
владеть	Студент не владеет планом организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня качества профессиональной деятельности	Студент показывает глубокое и полное владение всем объемом изучаемой дисциплины, владеет планом организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня качества профессиональной деятельности

VII. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

Печатные издания

(книги)

№	Наименование издания*	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Царик Г. Н., Здоровоохранение и общественное здоровье : учебник [Электронный ресурс] / под ред. Г. Н. Царик - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с.	50
2.	Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранения : учебник, Москва, ГЭОТАР- Медиа , 2015	50
3.	Элланский Ю.Г. и др. Общественное здоровье и здравоохранение: Учебник /Ю.Г.Элланский и др.М.: ГЭОТАР –Медиа ,2019	500

Электронные издания

(из ЭБС)

№	Наименование издания
1.	Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим [Электронный ресурс]: учебное пособие / Медик В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4291-3 - Режим доступа:

	http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442913.html
2.	Царик Г. Н., Здравоохранение и общественное здоровье : учебник [Электронный ресурс] / под ред. Г. Н. Царик - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html
3.	Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим [Электронный ресурс]: учебное пособие / Медик В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4291-3 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442913.html
4.	Аканов А.А., Общественное здравоохранение: учебник [Электронный ресурс] / А.А. Аканов - М. : Литтерра, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-4235-0207-2 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785423502072.html

7.2. Дополнительная литература

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Элланский Ю.Г. и др. Общественное здоровье и здравоохранение: Учебник /Ю.Г.Элланский и др.М.: ГЭОТАР –Медиа 2019	100
2.	Кучеренко В Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения:Учебник в 2-х т. Москва ЭОТАР-Медиа 2013	100
3.	Гаджиев Р.С. Экономика здравоохранения. Учебное пособие М.: Медицина, 2018 г.	200
4.	Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник, Москва, ГЭОТАР –Медиа ,2014	100

Электронные источники

№	Издания
1	Царик Г. Н., Информатика и медицинская статистика [Электронный ресурс] / под ред. Г. Н. Царик - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442432.html

2	Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Медик, В.И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-3701-8 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437018.html
3	Экспертиза временной нетрудоспособности и медико-социальная экспертиза в амбулаторной практике [Электронный ресурс] : учеб.пособие / И. А. Викторова, И. А. Гришечкина. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970432280.html
4	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970432914.html

7.3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

№ п/п	Сайты
1.	http://www.minzdravsoc.ru/ - официальный сайт министерства здравоохранения и социального развития России.
2	http://www.minzdravsoc.ru/docs - нормативные - правовые акты, документы.
3	http://www.gosmedstrah.ru/ - медицинское страхование в России (обязательное и добровольное медицинское страхование, история ОМС, права граждан в системе ОМС)
4	http://www.nima.ru/publication/medicine/public - ММА им. Сеченова - (публикации по медицине, тематика ОЗД)
5	http://www.biometrica.tomsk.ru/ - материалы об истории статистики и проблемах ее применения в медицине и биологии. Статистические ресурсы Интернета. Телеконференция. Обучение по биостатистике.
6	http://www.medical-law.narod.ru - медицинское право - защита прав пациента (Здравоохранения в современной России. Медицинское страхование. Медицинская услуга. Качество медицинской помощи. Основы законодательства. Советы юриста)
7	http://rudocctor.net/ - медицинский правовой портал (Законодательные и нормативные акты регламентирующие работу медицинских работников, оказания мед.услуг. Права граждан, работа медицинских учреждений. Образцы должностных инструкций.)

7.4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<http://www.scsml.rssi.ru/>

<http://www.rosпотреbnadzor.ru/>

<http://www.roszdravnadzor.ru/>

<http://www.ffoms.ru/>

<http://www.mednet.ru/>

<http://www.scsml.rssi.ru/>

<http://www.rosminzdrav.ru/>
<http://www.rosmedlib.ru/>
<http://www.rsl.ru/>
<http://www.gpntb.ru/>
<http://www.medlinks.ru/>
<http://www.rosmedserver.ru/>
<http://www.viniti.ru/>
<http://www.ras.ru/>
<http://www.vniiimt.ru/>
<https://fer.egisz.rosminzdrav.ru/>
<http://ms/>
<https://vmp.rosminzdrav.ru/>
<http://doctor.rosminzdrav.ru/>
<https://iemk.egisz.rosminzdrav.ru/>
<http://smp.rosminzdrav.ru/>
<http://pld.rosminzdrav.ru/>

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows 10 Pro
2. Пакеты прикладных программ:
 - Microsoft Office Professional Plus 2013 (в составе: Microsoft Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft Power Point 2013)
 - Microsoft Office Standard 2013 (в составе: Microsoft Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft Power Point 2013)
 - Microsoft Office Standard 2016 (в составе: Microsoft Word 2016, Microsoft Excel 2016, Microsoft Power Point 2016)
4. Антивирусное ПО- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.

Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ДГМУ. URL: URL: Режим доступа <https://lms.dgmu.ru/course/view.php?id=1244> по логину и паролю
2. Консультант студента: электронная библиотечная система. URL: <http://www.studentlibrary.ru>
3. Консультант врача: электронная библиотечная система. URL: <http://www.rosmedlib.ru>
4. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ). URL: <http://feml.scsml.rssi.ru>
5. Научная электронная библиотека eLibrary. URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Медицинская справочно-информационная система. URL: <http://www.medinfo.ru/>
7. Научная электронная библиотека КиберЛенинка. URL: <http://cyberleninka.ru>
8. Центральная научная медицинская библиотека (свободный доступ)

VIII. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСЦИПЛИНЫ

п/п	Вид помещения с номером (учебная аудитория, лаборатория, компьютерный класс) с указанием адреса (местоположение) здания, клинической базы, строения, сооружения, помещения, площади помещения, его назначения (для самостоятельной работы, для проведения практически занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации, электронного обучения, лекционных занятий и т.д.)	Наименование оборудования
	Лекционный зал. Аудитория №3-33,7 кв. м. г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 6 этаж	для лекционных занятий: Экран Projecta ProScreen Проектор Toshiba Лампа для проектора Toshiba, активные громкоговоритель JBL epon 10
	Аудитория: №4-33,7 кв.м.; (для практических занятий) г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 6 этаж	Персональный компьютер-1; Ксерокс Canon FC-128 ; Оверхед проектор -1; Принтер лазерный HPLJ-3; МФУ hp LaserJet Pro-2;
	Аудитория: №5-37,3 кв.м.(для практических занятий) г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 6 этаж	Персональный компьютер-1; Ксерокс Canon FC-128 ; Оверхед проектор -1; Принтер лазерный HPLJ-3; МФУ hp LaserJet Pro-2;
	Аудитория: №4- 18,8 кв.м.; (для самостоятельной работы студентов) г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 7 этаж	Персональный компьютер-1;

IX. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ (АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ) МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

Используемые активные методы обучения при изучении данной дисциплины составляют 33% от объема аудиторных занятий.

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные формы (методы) обучения)	Вид, название темы занятия с использованием форм активных и интерактивных методов обучения	Трудоемкость* (час.)
1.	Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	<i>Л 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента (проблемная лекция)</i>	2
		<i>ПЗ.1. Современные тенденции в системе управления. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте (круглый стол)</i>	2
3.	Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений	<i>Л.4. Методы управления в рыночных условиях. Современные стили управления. (проблемная лекция)</i>	2
		<i>ПЗ.7. Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов. (работа в малых группах)</i>	2
4.	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	<i>ПЗ.10. Управление качеством медицинских услуг. (тестирование)</i>	2
4	Функция контроля и учета в экономическом механизме Методы управления в менеджменте	<i>ПЗ.13. Цены и механизмы ценообразования в системе экономических методов управления. (работа с наглядными пособиями)</i>	2

6.	Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	<i>ПЗ.15. Предпринимательская деятельность. Особенности коммерческого расчета. Внедрение новых организационных технологий (написание реферата)</i>	2
		<i>ПЗ.16. Маркетинг и его функции, принципы маркетинга. (круглый стол)</i>	2

X. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Методическое обеспечение дисциплины разрабатываются в форме отдельного комплекта документов: «Методические рекомендации к лекциям», «Методические рекомендации к практическим занятиям», «Методические рекомендации для студента» в виде приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)

XI. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

11.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

11.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры. В случае невозможности беспрепятственного доступа на кафедру организовывать учебный процесс в специально оборудованном центре индивидуального и коллективного пользования специальными техническими средствами обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ул. А.Алиева 1, биологический корпус, 1 этаж, научная библиотека ДГМУ).

11.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

11.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- печатной форме; - в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

11.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

11.5.1. Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля в ЭИОС ДГМУ, письменная проверка

Обучающимся с, относящимся к категории инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается подготовка к зачету с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

11.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

11.8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

XII. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Перечень дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины	РП актуализирована на заседании кафедры		
	Дата	Номер протокола заседания кафедры	Подпись заведующего кафедрой
<p>В рабочую программу вносятся следующие изменения</p> <p>1.;</p> <p>2.и т.д.</p> <p>или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год</p>			