Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректор по учебной работе, д.м.н.
_____ Р.М.Рагимов
«30» 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и управление проектами в здравоохранении

Индекс дисциплины по учебному плану Б.1.О.58
Направление подготовки (специальность) 31.05.02 Педиатрия
Уровень высшего образования Специалитет
Квалификация выпускника Врач-педиатр
Факультет педиатрический
Кафедры общественного здоровья и здравоохранения
Форма обучения очная
курс 5
семестр X
Всего трудоемкость 2з.е./72 часов
Лекции 12 (часов)
Практические (семинарские) занятия 24 (часов)
Самостоятельная работа 36 (часов)
Форма контроля зачет

Махачкала 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Организация и управление проектами в здравоохранении» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 31.05.02 Педиатрия утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 965 от «12» августа 2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры протокол № 11 от 24 мая 2023г.

Рабочая программа согласована:
1. Директор Библиотеки ДГМУ _____ В.Р. Мусаева
2. Начальник Управления УМР ККО _____ А.М. Каримова
3. Декан _____ А.А. Мусхаджиев

Заведующий кафедрой д.м.н., доцент Агаларова Л.С.

Разработчики рабочей программы:

Зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения д.м.н., доцент Л.С. Агаларова

Д.м.н., профессор Р.С. Гаджиев

Рецензенты:

1. Асхабова Л.М. – д.м.н., профессор, зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения ФПК и ППС.
2. Сердюков А.Г. – д.м.н., профессор, зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения АГМУ

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель: формирование у обучающихся совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организациях здравоохранения, основных положений современной концепции и технологии управления проектами.

Задачи дисциплины:

- изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами в здравоохранении;

- приобретение навыков использования полученных знаний для принятия решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;

- рассмотрение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;

- ознакомление с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;

- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;

- формирование практических навыков в управлении проектами;

- формирование компетенций в области управления проектной деятельностью в здравоохранении.

II. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые в процессе изучения дисциплины компетенции

Код и наименование компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции (УК)	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-4 УК-1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения исхода из имеющихся ресурсов и ограничений
знать: цели и различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивая их преимущества и риски; уметь: обосновать целевые индикаторы и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации; владеть: необходимой информацией для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	
УК-2 Способен управлять на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2 Формирует цель, задачи проекта, обосновывает практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов в проектной деятельности, составляет план график его реализации
знать : цели, задачи проекта, обоснование практической и теоретической значимости ожидаемых результатов в проектной деятельности, как составлять план график реализации проекта	
уметь : формировать цели и задачи проекта, обосновывать теоретическую и практическую значимость ожидаемых результатов проектной деятельности	
владеть : методикой составления плана-графика реализации проекта, выбора цели и задачи проекта.	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-4 УК-2. Оформляет, проверят и анализирует проектную документацию, рассчитывает качественные и количественные показатели проектной работы
знать: проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формировать цель и определять исполнителей проекта; уметь: обсуждать проект, оценивая риски и результаты проекта; владеть: методикой анализа качественных и количественных показателей проектной работы	
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-2 УК-3. Распределяет задания и добивается их исполнения, реализуя основные функции управления
знать: лидерские качества в осуществлении профессиональной деятельности, нести личную ответственность за результаты; уметь: разрешать конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета мнений всех заинтересованных сторон;	

владеть: стратегией сотрудничества для достижения поставленной цели и определением роли каждого участника в команде

III. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация и управление проектами в здравоохранении» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП, относится к основной части (Б1.0.58) ОПОП по специальности 31.05.02 Педиатрия.

Преподавание дисциплины «Организация и управление проектами в здравоохранении» базируется на знаниях, умениях и опыте деятельности, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Бизнес-планирование»; «Стратегический менеджмент»; «Экономика и управление в здравоохранении»; «Планирование и прогнозирование в деятельности организаций здравоохранения».

Предметом изучения дисциплины являются методы, и средства рационального и эффективного управления проектами в здравоохранении, различного масштаба и сложности. Освоение дисциплины предполагает введение в проблематику управления проектами и изучение методологии управления проектами, ознакомление обучающихся с инструментами и методами управления проектами на всех этапах их жизненного цикла, включая инициализацию, планирование и завершение проектов, организацию их использования и контроля.

Использование систем управления проектами является необходимым инструментом специалиста в области управления здравоохранением, применяемым для совершенствования деятельности медицинской организации. В здравоохранении область применения и управления проектами включает как разработку и ввод новых услуг, так и оптимизацию

производственных (бизнес-) процессов организаций (внутренние и внешние проекты развития и т.д.

Освоение компетенции в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по реализации основных принципов управления проектами в здравоохранении.

IV. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		10
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	36
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	36	36
Вид промежуточной аттестации	зачет	
Общая трудоемкость часов	72	72
Зачетных единиц	2	2

V. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Разделы дисциплины (модуля) и компетенции, которые формируются при их изучении

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Часы	Содержание раздела	Код контроли-руемой компетенции
1.	**Теоретические основы управления проектами**	22	1.1. Основные понятия и определения управления проектами. Характеристики проекта. Методология управления проектами. 1.2. Внешняя и внутренняя среда проекта. Проект как система. Системный подход к управлению проектами. 1.3. Цель проекта. Требования	ИД-4 УК-1; ИД-4 УК-2; ИД-2 УК-3 ИД-1 УК-2

			к проекту. Жизненный цикл проекта. Структура проекта. 1.4. Принципы классификации проектов. Экономические аспекты проекта. 1.5. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов. Договорное регулирование проектной деятельности	
2.	**Планирование проекта, управление проектными рисками**	30	2.1. Индикаторы успешности реализации проекта. Оценка экономической эффективности проекта. 2.2. Управление проектными рисками. Классификация проектных рисков. Основные подходы к оценке риска. Методы управления рисками. 2.3. Управление стоимостью проекта. Формирование финансовых ресурсов. Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту. Контроль выполнения плана и условий финансирования.	ИД-4 УК-1; ИД-4 УК-2; ИД-2 УК-3 ИД-1 УК-2
3.	**Управление реализацией проекта**	20	3.1. Управление коммуникациями проекта. Роль коммуникаций в проекте. Коммуникационные технологии. Конфликты и их разрешение. 3.2. Контроль при реализации проекта. Мониторинг проекта. Управление изменениями. 3.3. Управление качеством проекта. Понятие качества и его применение в проектах. Планирование и обеспечение качества проекта. 3.4. Закрытие проекта, основные процедуры. Экспертиза об оценке проекта. Программное обеспечение проектной деятельности.	ИД-4 УК-1; ИД-4 УК-2; ИД-2 УК-3

5.2. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебной работы

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы, час			Всего час
		аудиторная		внеаудторная	
		Л	ПЗ	СРО	
1	Теоретические основы управления проектами	4	8	10	22
2	Планирование проекта, управление проектными рисками	4	10	16	30
3	Управление реализацией проекта	4	6	10	20
	Итого:	12	24	36	72

5.3. Тематический план лекций

№ раздела	Раздел дисциплины	Тематика лекций	Кол-во часов в семестре
1	Теоретические основы управления проектами	Л1. Методология управления проектами	2
		Л2. Системный подход к управлению проектами	2
2	Планирование проекта, управление проектными рисками	Л3. Управление проектными рисками	2
		Л4. Планирование затрат по проекту и контроль выполнения плана	2
3	Управление реализацией проекта	Л5. Управление коммуникационными технологиями	2
		Л6. Управление качеством проекта	2
	Итого:		12

5.4. Тематический план практических занятий

№ раздела	Раздел дисциплины	Тематика практических занятий	Форма контроля текущего	Кол-во часов в семестре
1	Теоретические основы управления проектами	ПЗ.1. Управление проектами, внешняя и внутренняя среда проекта.	ЗС, С	2
		ПЗ.2. Цель проекта. Требования к проекту. Жизненный цикл проекта. Структура проекта.	ЗС, С	2
		ПЗ.3. Экономические аспекты проекта. Принципы классификации проектов.	ЗС, С	2
		ПЗ.4. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов. Договорное регулирование проектной деятельности.	ЗС, С	2

2	Планирование проекта, управление проектными рисками	ПЗ.5. Индикаторы успешности реализации проекта. Оценка экономической эффективности проекта.		2
		ПЗ.6. Управление проектными рисками. Классификация проектных рисков. Основные подходы к оценке риска.		2
		ПЗ.7. Методы управления рисками		2
		ПЗ.8. Формирование финансовых ресурсов проекта. Управление стоимостью проекта		2
		ПЗ.9. Контроль выполнения плана и условий финансирования проекта		2
3	Управление реализацией проекта	ПЗ.10. Управление коммуникациями проекта. Конфликты и методы их разрешения		2
		ПЗ.11. Контроль по реализации проекта. Мониторинг проекта		2
		ПЗ.12. Управление качеством проекта. Планирование и обеспечение качества проекта		2
	Итого:			24

5.6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

5.6.1. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине

№ раздела	Раздел дисциплины	Наименование работ	Трудоем-кость (час)	Формы контроля
1	Теоретические основы управления проектами	1.1. Изучение теоретического материала по теме. Базовые понятия в управлении проектами	2	ЗС, С, доклад
		1.2. Подготовка к аудиторному занятию. Процессы управления проектами	2	ЗС, С
		1.3. Изучение теоретического материала по теме. Бизнес-план инновационного проекта	2	ЗС, С
		1.4 Подготовка к аудиторному занятию. Экономические аспекты проекта.	2	СЗ, С
		1.5. Изучение теоретического материала. Правовые формы	2	С, доклад

		организации бизнеса и разработка проектов.		
2	Планирование проекта, управление проектными рисками	2.1. Подготовка к аудиторному занятию. Организация и планирование проекта	2	ЗС, С, доклад
		2.2. Изучение теоретического материала по теме. Управление проектными рисками	2	ЗС, С
		2.3. Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	2	ЗС, С
		2.4. Подготовка к аудиторному занятию. Оценка экономической эффективности проекта	2	С, доклад-презентация
		2.5. Изучение теоретического материала. Классификация проектных рисков. Основные подходы к оценке риска.	2	С
		2.6. Подготовка к аудиторному занятию. Методы управления рисками.	2	С, доклад-презентация
		2.7. Подготовка к занятию. Планирование затрат по проекту.	2	С
		2.8. Подготовка к занятию. Методы контроля выполнения плана проекта.	2	доклад-презентация
3	Управление реализацией проекта	3.1. Изучение теоретического материала. Коммуникационные технологии	2	ЗС, С
		3.2. Подготовка к аудиторному занятию. Планирование и обеспечение	2	ЗС, С, доклад
		3.3. Изучение лекционного материала и решение ситуационных задач	2	ЗС, С
		3.4. Методы разрешения конфликта	2	ЗС, С
		3.5. Контроль за реализацией проекта. Мониторинг проекта.	2	доклад-презентация
	Итого:		36	

5.6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (приложение)

VI. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Текущий контроль успеваемости

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения рабочей программы дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции или код и наименование индикатора достижения компетенции	Форма контроля
1.	Теоретические основы управления проектами	ИД-4 УК-1; ИД-4 УК-2; ИД-2 УК-3; ИД-1 УК-2	тестирование, собеседование, доклад, ситуационные задачи
2.	Планирование проекта, управление проектными рисками	ИД-4 УК-1; ИД-4 УК-2; ИД-2 УК-3 ИД-1 ОПК-9	тестирование, собеседование, доклад, ситуационные задачи
3.	Управление реализацией проекта	ИД-4 УК-1; ИД-4 УК-2; ИД-2 УК-3	тестирование, собеседование, доклад, ситуационные задачи

6.1.2. Примеры оценочных средств для текущего и промежуточного контроля успеваемости

ПЗ. 6. Управление проектными рисками

Перечень вопросов к занятию:

1. Проектные риски. Обзор процессов управления рисками в здравоохранении.

2. Обзор процессов управления рисками на различных этапах реализации проекта в организации здравоохранения.

3. Идентификация рисков.

4. Оценка рисков.

5. Анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.

6. Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании

7. Разработка мероприятий реагирования на риски.

8. Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.

Задания для самостоятельной работы:

1. Идентификация рисков.

2. Оценка рисков.

3. Анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.

4. Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании

5. Разработка мероприятий реагирования на риски.

6. Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.

Фонд тестовых заданий по теме № 6.

1. Укажите корректное определение риска проекта:

а) Риск проекта – вероятностное событие, которое в случае своего возникновения негативно воздействует на основные показатели проекта

б) Риск проекта – вероятностное событие, которое в случае своего возникновения позитивно или негативно воздействует на проект

в) Риск проекта – событие, которое в случае своего возникновения позитивно воздействует на основные показатели проекта

г) Риск проекта – угроза, которая в случае своего возникновения снижает основные показатели проекта.

2. Мы смогли идентифицировать риск и определить его вероятность, но не смогли оценить влияние на проект. Данный риск относится к:

а) Известным

б) Неизвестным

в) Объективным

с) Субъективным

3. К процессам управления рисками относятся следующие:

а) Планирование рисков, идентификация рисков, анализ рисков, разработка регламентов управления рисками, оценка стоимости мер реагирования на риски

б) Планирование рисков, анализ рисков, разработка мер реагирования, оценка стоимости мер реагирования, мониторинг

в) Идентификация рисков, анализ рисков, оценка стоимости мер реагирования, мониторинг

г) Идентификация рисков, анализ рисков, разработка мероприятий реагирования, мониторинг

4. К методам идентификации рисков относятся следующие:

а) Экспертный подход, метод «Снизу-вверх», мозговой штурм, анализ резервов

б) Экспертный подход, анализ допущений, контрольные листы

в) Экспертный подход, параметрический метод, SWOT-анализ, мозговой штурм

г) Экспертный подход, анализ допущений, контрольные листы

5. К основным недостаткам экспертного подхода относится:

а) Субъективность эксперта

б) Идентификация только известных рисков

в) Идентификация неизвестных рисков

г) Сложность анализа

6. Какие подходы используются для оценки вероятности рисков в проекте?

а) SWOT-анализ, экспертный подход, анализ допущений

б) Экспертный подход, анализ допущений, контрольные листы

в) Экспертный подход, параметрический метод, SWOT-анализ, мозговой штурм

г) Проведение исследований, экспертная оценка, статистика прошлых проектов

7. Укажите правильное высказывание:

а) Срочность риска может повлиять на оценку вероятности риска

б) Срочность риска может повлиять на вероятность риска

в) Срочность риска может повлиять на ранг риска

г) Срочность риска не может повлиять на ранг риска

8. К методам количественного анализа рисков относятся:

а) Оценка по трем точкам, SWOT-анализ, анализ чувствительности

б) Создание прототипа, проведение исследований, параметрический метод

в) Параметрический метод, метод критического пути, анализ чувствительности

ПЗ. 9. Контроль выполнения плана и условий финансирования проекта

Перечень вопросов к занятию:

1. Обоснование технологии управления проектами в организации здравоохранения.

2. Метод критического пути.

3. Метод критической цепи.

4. Оптимизация ресурсов.

5. Выравнивание ресурсов.

6. Сжатие расписания проекта.

7. Опишите в чем суть обоснования технологии управления проектом?

8. Что такое критический путь проекта. Для чего он применяется?

9. Как рассчитывается резерв задачи в методе критического пути?

10. Чем критическая цепь проекта отличается от критического пути?

11. Как выявить перегрузку ресурса в плане проекта?

12. Перечислите типы ограничений задач по срокам.

13. Что такое «быстрый путь» и какие риски он увеличивает?

14. Какие типы связей между задачами должны преобладать в проекте?

15. Почему не рекомендуется использовать опережения в проекте?

16. Что такое традиционная оценка длительности?

Задания для самостоятельной работы:

1. Метод критического пути.

2. Оптимизация ресурсов.

3. Выравнивание ресурсов.

4. Сжатие расписания проекта.

Задания для практического (семинарского) занятия:

Задание 1.

Проанализируйте ваш учебный проект, разбейте его на фазы, стадии, этапы, пакеты работ, отдельные работы. При построении СРР можно использовать разные принципы разбиения. Предложите кодификатор СРР, отметьте контрольные точки. Укажите взаимосвязи между работами. Напишите спецификации по крайней мере для двух выбранных работ проекта.

Фонд тестовых заданий по теме № 9:

1. Критический путь – это:

а) Цепь критических задач

б) Наиболее длительный путь проекта

в) Последовательность приоритетных работ проекта

г) Последовательность задач с критическими сроками выполнения

2. Критическая работа - это:

а) Задача, предшествующая завершению проекта или важной вехи проекта

б) Задача с нулевым резервом времени

в) Задача с максимальным резервом времени

г) Задача, не обеспеченная ресурсами

3. Что произойдет, если продолжительность критической задачи вырастет?

а) Срок проекта увеличится

б) Дата начала проекта наступит позднее

в) Резерв этой задачи уменьшится

г) Резерв этой задачи увеличится

4. Критическая цепь – это:

а) Цепь работ с нулевым резервом времени

б) Цепь работ, сложных с точки зрения технологии

в) Критический путь с ресурсными ограничениями

г) Узкое место проекта

5. Какое из перечисленных утверждений верно?

а) Метод критического пути использует традиционную оценку продолжительности, а метод критической цепи – агрессивную

б) Метод критической цепи использует традиционную оценку продолжительности, а метод критического пути – агрессивную

в) Метод критического пути использует агрессивную оценку продолжительности и подразумевает жесткую последовательность задач

г) Метод критической цепи использует традиционную оценку продолжительности и подразумевает жесткую последовательность задач.

6. Перегрузка ресурса – это:

а) Превышение максимально возможного времени работы ресурса

б) Превышение максимально возможного объема назначения, предусмотренного в определенный промежуток времени

в) Назначение в один период времени нескольких задач на один ресурс

г) Попытка выполнить проект в срок при ограниченных ресурсах

7. Календарь задач необходим для:

а) Определения даты окончания задачи

б) Определения даты начала задачи

в) Указания временных периодов, в которых возможно выполнение задачи

г) Расчета длительности задачи

8. Быстрый путь обычно приводит к:

а) Увеличению рисков переделок

б) Уменьшению стоимости ресурсов

в) Увеличению стоимости ресурсов

г) Увеличению стоимости работ

9. Выберите верное утверждение:

а) В проекте должны преобладать работы типа «Риск как можно меньше»

б) В проекте должны преобладать работы типа «Старт как можно раньше»

в) В проекте должны преобладать работы типа «Финиш как можно позднее»

г) В проекте должны преобладать работы типа «Старт как можно позднее»

ПЗ. 11. Контроль по реализации проекта

Перечень вопросов к занятию:

1. Система контроля проекта в здравоохранении. Концепция базового плана.

2. Методы оценок состояния работы.

3. Базовый план проекта.

4. Метод освоенного объема. Основные параметры.

5. Показатели эффективности выполнения проекта в сфере здравоохранения.

6. Прогноз проекта в сфере здравоохранения.

7. Что включает система контроля проекта?

8. Что такое управленческое воздействие? Перечислите виды управленческих воздействий.

9. Для чего используется базовый план проекта? Как часто изменяется базовый план?

10. В чем заключается метод освоенного объема?

11. Перечислите основные показатели метода освоенного объема.

12. Как рассчитываются отклонения по срокам и стоимости в методе освоенного объема?

13. Как осуществляется прогнозирование в методе освоенного объема?

14. Для чего используются индекс выполнения сроков и индекс выполнения стоимости в методе освоенного объема?

15. Чем прогноз до завершения проекта отличается от прогноза по завершению?

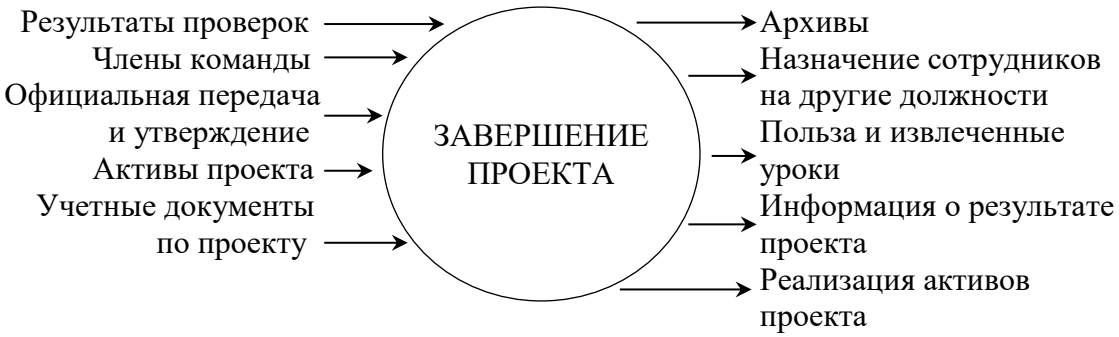
Задания для практического (семинарского) занятия:

Задание 1.

Компания ЗТ завершает проект создания нового диагностического оборудования для государственной медицинской научной - исследовательской лаборатории. Составьте график мероприятий по закрытию контракта. В графике необходимо указать содержание работ (не менее 7) и сроки их выполнения.

Задание 2.

Опишите завершение проекта, опираясь на приведенную ниже схему.



Задание 3.

Предложите стратегию и технологию внедрения проектного управления в деятельность таких организаций, как: 1) фармацевтическая фабрика; 2) сеть аптек; 3) санаторий; 4) частная косметологическая клиника; 5) стоматологическая клиника;

Предусмотрите возможные сопротивления и разработайте меры по их предотвращению.

Фонд тестовых заданий по теме № 11:

1. Система контроля включает:

а) Контроль сроков, контроль стоимости, контроль качества работ

б) Предмет контроля, способы контроля, регламенты контроля, ответственные

в) Предмет контроля, ответственные, регламенты контроля, воздействия

г) Контроль основных показателей проекта

2. Контрольное событие – это важный момент или событие проекта. Что из перечисленного является неверным для контрольного события?

а) Контрольное событие может быть необязательным

б) Контрольное событие обладает нулевой длительностью

в) Контрольное событие обязательно для проекта

г) Контрольное событие может быть зафиксировано в договоре

3. Для понимания текущего состояния проекта необходим мониторинг и контроль. В число основных задач мониторинга и контроля входит:

а) Сравнение плана и факта, надзор за исполнением, подготовка отчетов

б) Выявление новых рисков, оценка качества работ, надзор за исполнением

в) Сравнение плана и Факта, оценка исполнения, расчет прогнозов

г) Надзор за исполнением, подготовка отчетов об исполнении, выявление новых рисков

4. Управленческие воздействия бывают:

а) Предупреждающие, корректирующие, исправляющие

б) Необходимые, ускоряющие, уточняющие

в) Срочные, важные, оперативные

г) Усиливающие, ускоряющие, направляющие

5. Укажите правильное утверждение:

а) Принятые управленческие воздействия нет необходимости учитывать в плане проекта

б) План проекта по вехам используется для высокоуровневого контроля

в) Причины отклонений от плана чаще всего не зависят от команды проекта

г) Необходимо контролировать только сроки и стоимость проекта

6. Отчетная дата – это:

а) Дата предоставления отчета заказчику

б) Дата, на которую собирается информация о фактическом выполнении работ

в) Окончание периода времени для составления отчета

г) Дата, на которую должны быть выполнены все запланированные работы

7. Вы утверждаете базовый план управления проектом. Какие основные составляющие этого документа?

а) Базовый план управления ресурсами, Базовый план управления стоимостью, Базовый план управления расписанием

б) Базовый план управления расписанием, Базовый план управления стоимостью, Базовый план управления качеством

в) Базовый план управления требованиями, Базовый план управления расписанием, Базовый план управления стоимостью

г) Базовый план управления содержанием. Базовый план управления стоимостью. Базовый план управления расписанием

8. Базовый план по содержанию проекта – это одобренная версия описания содержания, иерархической структуры работ (ИСР). Кто может изменять Базовый план по содержанию проекта?

а) Руководитель проекта

б) Спонсор проекта, используя формальные процедуры

в) Любая заинтересованная сторона проекта

г) Базовый план по содержанию в ходе проекта изменять нельзя

9. О чем говорит показатель ИВСр при его значении в проекте, равном 25?

а) Работы по проекту выполнены на 25%

б) Отставание по срокам в 4 раза

в) Опережение сроков на 25%

г) Затраты составили 25 % от запланированных

10. О чем говорит показатель ИВСт при его значении в проекте, равном 1,50?

а) Экономия бюджета

б) Превышение бюджета на 50%

в) Опережение сроков на 50%

г) Затраты составили 50 % от запланированных

6.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.2.1. Форма промежуточной аттестации – зачет. Семестр X.

6.2.2. Процедура проведения промежуточной аттестации – собеседование по вопросам, решение ситуационных задач.

6.2.3. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет)

1	Управление проектами в системе менеджмента
2	История становления управления проектами. Современное состояние управления проектами.
3	Управление проектами в России. Тенденции развития управления проектами в России и за рубежом.
4	Профессиональные ассоциации в области управления проектами.
5	Международная сертификация специалистов по управлению проектами.
6	Оценка зрелости организаций в области управления проектами.
7	Понятие и сущность проекта как управленческой категории.
8	Подходы к определению управления проектом.
9	Жизненный цикл проекта; общая структура.
10	Системный подход как основа стратегического управления проектами
11	Понятие стратегического менеджмента в управлении проектами.
12	Уровни управления в системе управления проектами: портфель проектов, программа, проект.
13	Группы процессов управления проектами; общая характеристика
14	Группы процессов инициации; общая характеристика
15	Группы процессов планирования; общая характеристика
16	Группы процессов исполнения; общая характеристика
17	Группы процессов мониторинга и управления; общая характеристика
18	Группы завершающих процессов; общая характеристика
19	Функциональные области управления; общая характеристика
20	Проектная и операционная деятельность; общая направленность, отличия.
21	Участники проекта: их роль в управлении проектом
22	Формулировка целей проекта. Методика SMART. Типичные ошибки при формулировке цели.
23	Устав проекта, его содержание, роль в авторизации проекта.
24	Управление предметной областью (содержанием) проекта как процесс
25	Построение иерархической структуры работ; контрольные точки (вехи) проекта
26	Иерархическая структура работ и выбор организационной структуры
27	Управление человеческими ресурсами (командой) проекта
28	Распределение ролей в команде проекта.
29	Лидерство при управлении проектом.
30	Мотивация участников проектной команды. Управление конфликтами в проекте.
31	Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии
32	Система и инструменты управления сроками проекта.
33	Информационные технологии управления проектами. Диаграмма Гантта. Диаграмма контрольных событий.
34	Система управления расписанием проекта.
35	Управление стоимостью проекта. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса
36	Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством
37	Требования, предъявляемые к качеству. Процесс управления качеством проекта.
38	Планирование качества. Обеспечение качества. Контроль качества. Постоянное

	совершенствование (улучшение).
39	Основные методы и средства управления качеством.
40	Управление рисками; основные методы анализа и результаты процессов
41	Управление коммуникациями и стейкхолдерами проекта
42	Риск и неопределенность в управлении проектами. Идентификация рисков.
43	Качественная и количественная оценка рисков.
44	Управление контрактами: Планирование закупок проекта. Выбор типа контракта. Выбор поставщика и заключение контрактов.
45	Управление коммуникациями проекта. Понятие «коммуникации» в проекте.
46	Стандарты по управлению проектами об управлении коммуникациями.
47	Факторы, влияющие на коммуникации в проекте. Основные задачи менеджера проекта при планировании коммуникаций.
48	Содержание мониторинга и оценки исполнения проекта
49	Общая характеристика стандартов по управлению проектами
50	Обзор международного исторического опыта развития методов управления проектами.

6.2.4. Система оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Критерии оценивания	Шкала оценивания	
	не зачтено	зачтено
УК-1		
знать	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает основные понятия и определения по теоретическим основам управления проектами. Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации не достигнуты. Допущены множество коммуникативно значимых ошибок	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным понятиям по дисциплине. Знает основные понятия по разделу теоретические основы управления проектами, планированию проекта, управлению проектными рисками и по вопросам управления реализацией проекта
уметь	Не умеет делать выводы по результатам изученного материала. Не может дать ответы на поставленные вопросы по дисциплине. Не ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.	Студент умеет проводить оценку экономической эффективности проекта, составлять планы и программы проектной деятельности. Умеет делать выводы без существенных ошибок. Умеет решать стандартные типовые задачи.
владеть	Не владеет инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентен в решении стандартных (типовых) задач. Не владеет теоретическим	Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, ориентируется в основных теоретических и практических вопросах по дисциплине

	материалом по дисциплине. Не владеет умениями и навыками по дисциплине.	
УК-2		
знать	Студент не знает как правильно сформулировать цель и задачи по изучаемой дисциплине, не знает как правильно составить проект, этапы проекта. Не знает основные понятия и определения по теоретическим основам управления проектами.	Студент знает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, может определять этапы жизненного цикла проекта, грамотно сформировать цель и определять исполнителей проекта.
уметь	Студент не умеет решать задачи, вырабатывать цель проекта. Проводить анализ по изучаемой дисциплине. У студента не достаточно полный объем знаний по изучаемой дисциплине, не может дать ответ на поставленные вопросы	Студент умеет решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ их решения, умеет обсуждать проект, оценивать риски и результаты проекта
владеть	Не владеет основами изучаемой дисциплины, не компетентен в решении стандартных задач. Не владеет теоретическими основами и практическими навыками по изучаемой дисциплине	Студент владеет методикой составления плана-графика разработки проектной деятельности и ее реализации. Владеет методикой анализа качественных и количественных показателей проектной работы. Владеет основными теоретическими и практическими вопросами по дисциплине
УК-3		
знать	Студент не знает основные понятия и определения по теоретическим основам и практически навыкам по изучаемой дисциплине. Не знает как правильно сформулировать цель и задачи по изучаемой дисциплине	Студент знает вопросы теоретические и практические по дисциплине. Знает вопросы управления коммуникациями проекта, коммуникативные технологии, мониторинг проекта. Знает вопросы экспертной оценки проекта. Знает вопросы планирования проекта
уметь	Студент не умеет решать задачи по изучаемой дисциплине, нет знаний по изучаемой дисциплине. Не может дать ответы на поставленные вопросы по теме	Студент умеет решать основные теоретические и практические задачи, поставленные перед ним по изучаемой дисциплине. Умеет решать конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета мнений заинтересованных сторон по проекту
владеть	Студент не владеет методикой планирования, вопросами стратегического анализа.	Студент владеет методикой планирования и обеспечения качества проекта, вопросами по

	Не владеет методами анализа финансовых ресурсов. Не может решать ситуационные задачи.	стратегии сотрудничества и определения роли каждого участника в команде. Владеет методами анализа финансовых ресурсов
ОПК-9		
знать	Студент не знает принципы менеджмента качества, процессный и системный подход в профессиональной деятельности	Студент знает принципы менеджмента качества, процессный и системный подход в оценке качества, показатели оценки качества профессиональной деятельности
уметь	Студент не умеет оценивать качества показатели профессиональной деятельности, не умеет использовать принципы менеджмента качества	Студент умеет оценивать качества показатели профессиональной деятельности, умеет использовать принципы менеджмента качества, осуществлять процессный и системный подход в профессиональной деятельности
владеть	Студент не владеет методикой качества в профессиональной деятельности принципами менеджмента качества.	Студент владеет методикой оценки качества в профессиональной деятельности принципами менеджмента качества

Критерии оценки при промежуточном контроле (зачет).

зачет	**Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:** • знания студента отличаются глубиной и содержательностью, даны логично, построены, полные, исчерпывающие ответы, как на основные вопросы, так и на дополнительные; • при ответе на вопросы используются дополнительные материалы; • студент демонстрирует умение вести научную дискуссию; • достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины; • в ответе используется научная терминология; • стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное; • умеет делать выводы без существенных ошибок; • владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач; • ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.
не зачтено	**Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:** • не раскрыто содержание вопросов, обнаружено незнание или непонимание сущности вопросов; • допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы; • на дополнительные вопросы студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы. • не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины; • в ответе не используется научная терминология; • изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и

	логическими ошибками; • не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины; • слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых)задач; • не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине; • не сформированы компетенции, умения, навыки; • отказ от ответа или отсутствие ответа.

VII. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

Печатные издания

(книги)

№	Наименование издания*	Количество экземпляров в библиотеке
1.	КамынинаН.Н.,ОстровскаяИ.В.,ПьяныхА.В.Менеджмент и лидерство: учебник, Москва, ГЭОТАР –Медиа ,2009.-528 с. ISBN 978-5-9704-1325-8:580-00	150
2.	Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник, Москва, ГЭОТАР –Медиа ,2014-605с. ISBN 978-5-9704-3048-4:500-00	500
3.	Элланский Ю.Г. и др. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник /Ю.Г.Эланский и др.Москва: ГЭОТАР –Медиа, 2019-614с. -ISBN 978-5-9704-5033-8	100

Электронные издания

(из ЭБС)

№	Наименование издания (доступ через логин и пароль)
1.	Царик Г. Н., Здравоохранение и общественное здоровье : учебник [Электронный ресурс] / под ред. Г. Н. Царик - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html
2.	Аканов А.А., Общественное здравоохранение: учебник [Электронный

	ресурс] / А.А. Аканов - М. : Литтерра, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-4235-0207-2 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785423502072.html

7.2. Дополнительная литература

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Гаджиев Р.С. Менеджмент в здравоохранении: учебное пособие, ДГМА.-Махачкала, 2014.- 83с.	5
2.	Гаджиев Р.С. Маркетинг в здравоохранении: учебное пособие, ДГМА.-Махачкала, 2014.-144с.	5
3.	Медик В.К., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранения: руководство к практическим занятиям:учебное пособие, Москва: ГЭОТАР –Медиа, 2012-400с.- ISBN 978-5-9704-2722-4:500-00	100

Электронные источники

№	Издания**(доступ через логин и пароль)**
1	Царик Г. Н., Информатика и медицинская статистика [Электронный ресурс] / под ред. Г. Н. Царик - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442432.html
2	Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Медик, В.И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-3701-8 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437018.html

3.	Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим [Электронный ресурс]: учебное пособие / Медик В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4291-3 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442913.html
4	Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим [Электронный ресурс]: учебное пособие / Медик В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4291-3 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442913.html

7.3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

№ п/п	Сайты
1.	http://www.minzdravsoc.ru/ - официальный сайт министерства здравоохранения и социального развития России.
	http://www.minzdravsoc.ru/docs - нормативные - правовые акты, документы.
	http://www.rosmedstrah.ru/ - медицинское страхование в России (обязательное и добровольное медицинское страхование, история ОМС, права граждан в системе ОМС)
	http://www.nima.ru/publication/medicine/public - ММА им. Сеченова - (публикации по медицине, тематика ОЗД)
	http://www.biometrica.tomsk.ru/ - материалы об истории статистики и проблемах ее применения в медицине и биологии. Статистические ресурсы Интернета. Телеконференция. Обучение по биостатистике.
	http://www.medical-law.narod.ru - медицинское право - защита прав пациента (Здравоохранения в современной России. Медицинское страхование. Медицинская услуга. Качество медицинской помощи. Основы законодательства. Советы юриста)
	http://rudoctor.net/ - медицинский правовой портал (Законодательные и нормативные акты регламентирующие работу медицинских работников, оказания мед.услуг. Права граждан, работа медицинских учреждений. Образцы должностных инструкций.)

7.4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1.Операционная система Microsoft Windows 10 Pro

2. Пакеты прикладных программ:

Microsoft Office Professional Plus 2013 (в составе: Microsoft Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft Power Point 2013)

Microsoft Office Standard 2013 (в составе: Microsoft Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft Power Point 2013)

Microsoft Office Standard 2016 (в составе: Microsoft Word 2016, Microsoft Excel 2016, Microsoft Power Point 2016)

3. Антивирусное ПО- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.

Перечень свободно распространяемого ПО:

1. Zoom meetings -для проведения ВКС

Перечень информационных справочных систем:

1. **Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ДГМУ**. URL: https://enis.dgmu //https://lms.dgmu.ru/local/crw/course.php?id=1089 **Режим доступа по логину и паролю**

2. **Консультант студента**: электронная библиотечная система. URL: http://www.studentlibrary.ru **Режим доступа по логину и паролю**

3. **Консультант врача**: электронная библиотечная система. URL: http://www.rosmedlib.ru **Режим доступа по логину и паролю**

4. **Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ).** URL: http://feml.scsml.rssi.ru

5. **Научная электронная библиотека eLibrary.** URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp

6. **Медицинская справочно-информационная система.** URL: http://www.medinfo.ru/

7. **Научная электронная библиотека КиберЛенинка.** URL: http://cyberleninka.ru

8. **Центральная научная медицинская библиотека (свободный доступ)**

VIII. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

N п/п	Вид помещения с номером (учебная аудитория, лаборатория, компьютерный класс) с указанием адреса (местоположение) здания, клинической базы, строения, сооружения, помещения, площади помещения, его назначения (для самостоятельной работы, для проведения практически занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации, электронного обучения, лекционных занятий и т.д.)	Наименование оборудования
1..	**Лекционный зал.1-70,5кв.м** г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 7 этаж	для лекционных занятий: Экран Projecta ProScreen Проектор Toshiba Лампа для проектора Toshiba, активные громкоговоритель JBL enon 10
2.	**Аудитория: №4-33,7 кв.м.;** г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 6 этаж	Персональный компьютер-1; Ксерокс Canon FC-128 ; Оверхед проектор -1; Принтер лазерный HPLJ-3; МФУ hp LaserJet Pro-2;
3.	**Аудитория: №5-37,3 кв.м.;** г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус(для проведения промежуточного контроля 6 этаж	Принтер лазерный HPLJ-3; Персональный компьютер
4.	**Аудитория: №4 18,8 кв.м.;**г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 7 этаж	Персональный компьютер-1;
5.	**Аудитория: №3-21,0 кв.м.;** г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 6 этаж	Персональный компьютер-1; Ксерокс Canon FC-128 ; Оверхед проектор -1; Принтер лазерный HPLJ-3; МФУ hp LaserJet Pro-2
6.	**Читальный зал библиотеки** биологического корпуса (для самостоятельной работы)	Персональный компьютер Доступ к сети интернет

IX. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ (АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ) МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование раздела	Вид, название темы занятия с использованием форм активных и интерактивных методов обучения	Трудоемкость (час)
1.	Теоретические основы управления проектами.	Л2. «Системный подход к управлению проектами». Проблемная лекция. ПЗ.3. «Экономические аспекты проекта. Принципы классификации проектов». Дискуссия. ПЗ. 4. «Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов». Метод круглого стола.	2 2 2
2.	Планирование проекта, управление проектными рисками.	Л4. «Планирование затрат по проекту и контроль выполнения плана». Проектная лекция. ПЗ. 6. «Управление проектными рисками». Метод круглого стола. ПЗ. 5. «Индикаторы успешности реализации проекта». Методы малых групп	2 2 2
3.	Управление реализацией проекта	ПЗ. 10. «Управление коммуникациями проекта». Дискуссия. ПЗ. 12. «Управление качеством проекта. Планирование и обеспечение качества». УИРС.	2 2

X. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации для студентов

Раздел 1. Теоретические основы управления проектами.

ПЗ. 1. Управление проектами

Перечень вопросов к занятию:

1. Определение проекта.

2. Понятие технологических и медицинских инноваций.

3. Проект, программа внедрения технологических и продуктовых инноваций: сходства и различия.

4. Проектная и операционная деятельности.

5. Основные признаки проекта.

6. Программа проектов.

7. Цель проекта.

8. Жизненный цикл проекта.

9. Ограничения проекта.

10. Информационная система управления проектами.

11. Основные проектные документы.

12. Особенности проектного управления в сфере здравоохранения.

13. Приведите примеры проектов в своей деятельности. Обоснуйте, почему это является проектом.

14. В чем отличие проектной деятельности от операционной? Перечислите общие черты этих видов деятельности.

15. В чем отличие проекта от программы? От портфеля проектов?

16. Перечислите модели жизненного цикла проекта. В чем преимущество каждой модели? Назовите недостатки каждой модели.

17. Перечислите проектные ограничения.

18. Перечислите основные проектные документы.

19. Какая информация содержится в Уставе проекта?

20. Какие программные продукты по управлению проектами вы знаете?

21. Назовите основные функциональные свойства информационных систем управления проектами.

22. В чем особенность реализации проектов в сфере здравоохранения?

Задания для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа включает в себя подготовку к занятию по следующим вопросам:

1. Определение проекта;

2. Проектная и операционная деятельности;

3. Основные признаки проекта.

Задания для практического (семинарского) занятия:

Круглый стол:

На круглый стол вынесены темы, требующие глубокого теоретического освоения материала. Групповые обсуждения этих тем студентами совместно с преподавателем должно привести к пониманию системных взаимосвязей

между анализируемыми процессами и явлениями. Изучение дискуссионных вопросов, связанных с управлением проектами, должно сформировать у студентов готовность к более тщательному и разностороннему изучению возможностей использования проектного подхода при решении проблем в сфере здравоохранения Обсуждение вопросов проводиться в форме разбора кратких сообщений студентов.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Область применения проектного управления в здравоохранении;

2. Компетенции проектного менеджера для успешного управления проектами в медицинской организации;

Тема доклада:

1. Содержание и место управления ресурсами в общей системе управления проектами.

Фонд тестовых заданий по теме № 1:

1. Что из перечисленного можно классифицировать как проект?

а) Проведение форума

б) Подготовка финансовой отчетности

в) Ведение блога в интернете

г) Расчет заработной платы для сотрудников компании

2. Для операционной деятельности характерно следующее:

а) Временный характер и уникальный результат

б) Хорошо прописанные инструкции и повторяющиеся работы

в) Конвейерный процесс для получения уникального результата

г) Высокие требования к планированию

3. Одна из задач управления портфелем проектов – это:

а) Установка приоритетов проектов

б) Управление изменениями проектов

в) Согласование целей проектов

г) Решение ресурсных конфликтов

4. Правильно поставленная цель проекта должна быть:

а) Конкретной и четкой

б) Логичной и прагматичной

в) Ясной и понятной

г) Измеримой и достижимой

5. Ваш заказчик установил продолжительность проекта равной 4 месяцам. Вы – руководитель проекта и знаете, что проект можно выполнить за 2 месяца. Это требование заказчика является:

а) Возможностью

б) Границей по срокам

в) Допуском

г) Ограничением

6. Матрица компромиссов обеспечивает баланс следующих важных моментов в проекте:

а) Сроков, стоимости и содержания

б) Сроков, стоимости и качества

в) Сроков, содержания и объемов работ

г) Стоимости, объемов работ и качества

7. Основные проектные документы. Что из перечисленного верно:

а) Устав проекта является составной частью плана управления проектом

б) План управления проектом содержит результаты планирования таких областей, как содержание, сроки, стоимость

в) План управления проектом является частью документа «Устав проекта»

г) Устав проекта содержит результаты планирования таких областей, как содержание, сроки, стоимость, коммуникации и риски

ПЗ. 2. Цель проекта. Требования к проекту

Перечень вопросов к занятию:

1. Виды работ в проекте;

2. Сетевой график проекта.

3. Определение ресурсов проекта.

4. Оценка длительности работ.

5. Разработка календарного плана.

6. Перечислите виды работ в проекте.

7. Для чего в проекте необходимы вехи? Приведите примеры.

8. Что такое задержки? Когда они используются?

9. Перечислите типы ресурсов в проекте.

10. Чем трудовой тип отличается от материалов? Приведите примеры.

11. Что такое календарь ресурса? Чем он отличается от доступности ресурса?

12. Какие методы оценки длительности работ проекта вы знаете?

13. В чем заключается основной недостаток экспертного метода при оценке длительности?

Задания для практического (семинарского) занятия:

Круглый стол

Демонстрация презентации «Цель проекта. Требования к проекту».

Вопросы, выносимые на обсуждение круглого стола:

1. Виды работ в проекте медицинской организации.

2. Методы оценки длительности работ проекта в медицинской организации.

3. Типы ресурсов в проекте медицинской организации.

Творческое задание:

1. Разработка сетевой диаграммы проекта.

2. Разработка календарного плана медицинской организации.

Фонд тестовых заданий по теме № 2:

1. Основное назначение сроков на проекте:

а) Сроки необходимы для согласования с Заказчиком объемов работ

б) Сроком отмечаются важные события, а также они необходимы для связей работ проекта с работами вне проекта

в) Сроки проекта делят проект на этапы

г) Сроки – это работы нулевой длительности

2. Для чего используют задержки между задачами?

а) Задержки используют для сдвига начала задачи к началу проекта

б) Задержки используют для управления сроками проекта

в) Когда по технологическим ограничениям невозможно после завершения первой задачи сразу приступить к выполнению второй задачи, связанной с первой

г) Задержки используются для одновременного выполнения задач

3. Какое высказывание верно:

а) Каждая работа проекта должна иметь предшествующую, последующую, за исключением первой и последней. При разработке сетевой диаграммы рекомендуется использовать опережения

б) Все суммарные задачи должны иметь последователя

в) Все суммарные задачи должны иметь предшественника

г) Каждая работа проекта должна иметь предшествующую и последующую, за исключением первой и последней. В сетевой диаграмме запрещены циклические связи

4. С точки зрения управления проектами, ресурсы бывают следующих типов:

а) Трудовой и материальный ресурсы

б) Трудовой и административный ресурсы

в) Материальный и нематериальный ресурсы

5. Календарь ресурса необходим:

а) Для материального ресурса

б) Для административного ресурса

в) Для трудового ресурса

г) Для любого типа ресурса

6. Доступность ресурса определяет:

а) Максимально возможное время ресурса для участия в проекте в рамках его календаря

б) Наличие или отсутствие ресурса

в) Стоимость ресурса

г) Возможность приобретения ресурса

7. К методам оценки длительности относится следующее:

а) Параметрическая оценка, экспертная оценка, приблизительная оценка

б) Оценка по аналогам, параметрическая оценка, экспертная оценка

в) Директивная оценка, анализ работ, экспертная оценка

8. Какое утверждение верно:

а) В оценку длительности элементарной задачи не включают резервы на риски

б) Завышение оценок длительности задач увеличивает вероятность завершения проекта в отведенный срок

в) Оценка длительности по аналогам точнее параметрической оценки

г) Основной недостаток экспертной оценки – большое количество параметров, которые необходимы эксперту

ПЗ.3. Экономические аспекты проекта. Принципы классификации проектов

Перечень вопросов к занятию:

1. Управление стоимостью проекта;

2. Оценка стоимости оказания услуг по видам медицинской деятельности. Смета проекта;

3. Бюджет проекта.

4. Кривая затрат проекта;

5. Управление командой проекта;

6. Управление коммуникациями проекта.

7. Перечислите методы оценки стоимости работ.

8. Какой метод оценки стоимости считается самым точным и почему?

9. Для чего необходима таблица норм затрат? Приведите примеры.

10. В чем разница между прямыми затратами и косвенными?

11. Что обычно происходит со стоимостью задачи при уменьшении времени на ее выполнение?

12. Что такое график стоимости времени? Для чего он используется?

13. Перечислите виды организационных структур. В чем преимущество и недостаток каждого вида?

14. Для чего на проекте разрабатывается матрица ответственности?

Задания для практического (семинарского) занятия:

Задание 1.

Разработка и реализация проекта спортивно-оздоровительного цента «Здоровье»

Идея проекта – создание спортивно-оздоровительного центра с комплексом медицинских услуг ООО «Здоровье» в городе Н.

Спортивно-оздоровительный центр – это объект спортивно-оздоровительного назначения, предоставляющий комплекс оздоровительных услуг. Особенностью работы центра является использование системы клубных абонементов – так называемых карт членов клуба. Клубный абонемент, или членская карта, дает возможность неограниченного времени пребывания в центре в часы его работы и неограниченного количества посещений в период действия клубного абонемента.

Актуальность данной идеи обосновывается тем, что спрос на услуги оздоровительных спортивных центров в крупных городах России превышает

предложение. Количество желающих пройти реабилитационный курс, а так же приобщиться к здоровому образу жизни становится все больше.

Цели предполагаемого бизнеса – предоставление услуг и получение максимально возможной прибыли.

Вид деятельности – предоставление услуг в сфере услуг.

Фирма предполагает аренду помещения площадью 390 м^2

Основные преимущества и уникальность предполагаемого бизнеса:

Использование минимального количества рабочих;

Ненасыщенность рынка выбранной сферы;

Малое количество конкурентов.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

Цели предполагаемого бизнеса – предоставление фитнес-услуг и получение максимально возможной прибыли.

1. Разработка проекта.

Оценка объемов, методов и этапов инвестиций с целью определения концепции проекта.

Предоставление списка коммерческих площадей в интересующем районе и формирование списка площадей.

Отчет по техническому состоянию, объему капитальных затрат и инфраструктуры по выбранным площадям:

- технический анализ инженерных сетей, систем и конструкций помещения;

- оценка необходимых ремонтно-строительных работ;

- оценка инфраструктуры и привлекательности здания;

- выявление способов и условий размещения наружной и внутренней рекламы на объекте;

- площади парковки и условий использования.

2. Проведение маркетингового исследования территории:

- Статистический объем потенциальных потребителей – оценка объема проживающего населения, возрастных групп и платежеспособности;

- Динамический объем потенциальных потребителей – оценка объема человекопотока перемещающегося через объект или вблизи него;

- Доступность – оценка транспортной инфраструктуры и трафика, пешей доступности, уровня криминализации;

- Конкуренция – оценка количества, расположения, класса и стоимости услуг конкурентов;

- Спортивно-оздоровительная инфраструктура – оценка объема предложения, спроса и качества государственных учреждений и ФОКов, бассейнов, танцевальных школ, центров йоги, салонов красоты, включающих стандартные услуги фитнес-клуба;

- Объем рынка – анализ торгового и развлекательного объема рынка на территории.

3. Целевой маркетинговый анализ:

- количественный анализ фитнес-рынка – оценка объема предложения, присутствия сетей, узнаваемости брендов, уровня кооперации владельцев, планов открытия новых фитнес-клубов;

- качественный анализ конкурентов – оценка месторасположения, целевых групп, сервиса, продуктовой линейки, качества услуг и персонала, информационного ресурса;

- сегментация конкурентов, оценка объема портфеля, выявление основных конкурентов;

- целевой конкурентный анализ – выявление примененной маркетинговой стратегии и схем формирования ценообразования, структуры управления и контроля, эффективности продуктовой линейки.

4. Разработка бизнес-плана:

- определение формы организации, системы налогооблажения, банка и тарифа обслуживания;

- разработка планировочных решений и дизайн-проекта помещения; выбор материалов, подготовка технического задания, проведение тендера, проверка субподрядчика, определение конечной стоимости;

- разработка проекта производства строительно-монтажных работ и календарного графика;

- разработка плана размещения и линейки оборудования для оказания спортивных и дополнительных услуг; проведение тендера на поставку оборудования, проверка поставщика, определение конечной стоимости оборудования, его доставки, сборки и размещения;

- разработка плана размещения и выбор моделей; проведение тендера на поставку мебели, проверка поставщика, определение конечной стоимости мебели, ее доставки, сборки и размещения;

- разработка плана размещения и выбор санитарного оборудования; определение конечной стоимости и доставки;

Разработка календарного плана поставки оборудования;

- подготовка предложений по программному обеспечению и информационной безопасности;

- разработка бюджета арендных и эксплуатационных затрат;

- формирование продуктовой линейки;

- качественный и количественный анализ объема персонала;

- выбор системы управления, контроля и безопасности проекта;

- разработка эффективности системы оплаты труда, мотивации и идеи организации;

- разработка бюджета постоянных затрат;

- разработка рекламных компаний и маркетинговых акций, формирование бюджета и календарного плана;

- подготовка брифа на сайт и тематик наполнения;

- разработка стратегии и планирования бренда;

- разработка бюджета проекта;

- подготовка прогноза и критического пути покупки услуг в количественном и календарном выражении;

- формирование графика рентабельности проекта, срока окупаемости и критического пути.

5. Реализация проекта:

1) регистрация общества, открытие р/с, подготовка и подписание документов;

2) подготовка и сопровождение Договора на строительно-монтажные работы, поставку оборудования, мебели, устройство систем информации и безопасности, рекламных агентов. Проверка документации по гарантийным обязательствам;

3) технический надзор за ремонтом, подготовка предписаний, контроль исполнения, проверка Актов, подготовка сопутствующей документации в случае нарушения обязательств;

4) контроль поставки оборудования, мебели и исполнения всех Договорных обязательств подрядчиками, подготовка сопутствующей документации в случае нарушения обязательств;

5) контроль наладки систем информации и безопасности;

6) подготовка внутренней рабочей документации, трудовых договоров с оптимальной налоговой нагрузкой в рамках законодательства, дополнительных соглашений. Внедрение структуры документооборота, в т.ч. электронного;

7) подбор и оценка персонала, организация целевого и структурного обучения, внедрение идейных ценностей организации и адаптация к ним, введение в структуру организации;

8) создание сайта, его текстовое и медиа наполнение, е-маркетинг;

9) отладка и контроль работы коммерческого отдела на этапе предпродаже или содействие в решении текущих задач;

10) участие в приемки работ от подрядчиков;

11) организация мероприятия открытия фитнес-клуба.

6. Поддержка проекта

1) все виды консалтинга;

2) разработка и реализация рекламных и PR кампаний;

3) управление брендом;

4) аутсорсинг персонала;

5) кадровый менеджмент;

6) доверительное управление отделом;

7) обучение персонала;

8) развитие новых направлений бизнеса;

9) введение новых услуг – разработка концепции, этапов реализации, подбор и поставка оборудования;

10) подготовка документации;

11) организация мероприятий;

12) поддержка сайта;

13) управление сервисом.

ПЗ. 6. Управление проектными рисками

Перечень вопросов к занятию:

1. Проектные риски. Обзор процессов управления рисками в здравоохранении;

2. Обзор процессов управления рисками на различных этапах реализации проекта в организации здравоохранения.

3. Идентификация рисков.

4. Оценка рисков.

5. Анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.

6. Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании

7. Разработка мероприятий реагирования на риски.

8. Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.

9. Приведите примеры рисков в проекте сферы здравоохранения. Почему вы решили, что это риски?

10. В чем разница между известным и неизвестным риском?

11. Что такое толерантность к рискам?

12. Перечислите методы идентификации рисков.

13. В чем заключается процесс качественной оценки рисков?

14. Для чего используется матрица вероятности и воздействия рисков?

15. Какие стратегии реагирования на угрозы вы знаете?

16. Перечислите стратегии реагирования на возможности.

17. В каких случаях используется принятие рисков? Приведите примеры.

18. Для чего необходим процесс мониторинга рисков?

Задания для самостоятельной работы:

1. Идентификация рисков.

2. Оценка рисков.

3. Анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.

4. Количественный и качественный анализ рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании

5. Разработка мероприятий реагирования на риски.

6. Составление матрицы рисков проектов в здравоохранении.

Фонд тестовых заданий по теме № 6:

1. Укажите корректное определение риска проекта

а) Риск проекта – вероятностное событие, которое в случае своего возникновения негативно воздействует на основные показатели проекта

б) Риск проекта – вероятностное событие, которое в случае своего возникновения позитивно или негативно воздействует на проект

в) Риск проекта – событие, которое в случае своего возникновения позитивно воздействует на основные показатели проекта

г) Риск проекта – угроза, которая в случае своего возникновения снижает основные показатели проекта

2. Мы смогли идентифицировать риск и определить его вероятность, но не смогли оценить влияние на проект. Данный риск относится к:

а) Известным

б) Неизвестным

в) Объективным

г) Субъективным

3. К процессам управления рисками относятся следующие:

а) Планирование рисков, идентификация рисков, анализ рисков, разработка регламентов управления рисками, оценка стоимости мер реагирования на риски

б) Планирование рисков, анализ рисков, разработка мер реагирования, оценка стоимости мер реагирования, мониторинг

в) Идентификация рисков, анализ рисков, оценка стоимости мер реагирования, мониторинг

г) Идентификация рисков, анализ рисков, разработка мероприятий реагирования, мониторинг

4. К методам идентификации рисков относятся следующие:

а) Экспертный подход, метод «Снизу-вверх», мозговой штурм, анализ резервов

б) Экспертный подход, анализ допущений, контрольные листы

в) Экспертный подход, параметрический метод, SWOT-анализ, мозговой штурм

г) Экспертный подход, анализ допущений, контрольные листы

5. К основным недостаткам экспертного подхода относится:

а) Субъективность эксперта

б) Идентификация только известных рисков

в) Идентификация неизвестных рисков

г) Сложность анализа

6. Какие подходы используются для оценки вероятности рисков в проекте?

а) SWOT-анализ, экспертный подход, анализ допущений

б) Экспертный подход, анализ допущений, контрольные листы

в) Экспертный подход, параметрический метод, SWOT-анализ, мозговой штурм

г) Проведение исследований, экспертная опенка, статистика прошлых проектов

7. Укажите правильное высказывание:

а) Срочность риска может повлиять на оценку вероятности риска

б) Срочность риска может повлиять на вероятность риска

в) Срочность риска может повлиять на ранг риска

г) Срочность риска не может повлиять на ранг риска

8. К методам количественного анализа рисков относятся:

а) Оценка по трем точкам, SWOT-анализ, анализ чувствительности

б) Создание прототипа, проведение исследований, параметрический метод

в) Параметрический метод, метод критического пути, анализ чувствительности

ПЗ. 9. Контроль выполнения плана и условий финансирования проекта

Перечень вопросов к занятию:

1. Обоснование технологии управления проектами в организации здравоохранения.

2. Метод критического пути.

3. Метод критической цепи.

4. Оптимизация ресурсов.

5. Выравнивание ресурсов.

6. Сжатие расписания проекта.

7. Опишите в чем суть обоснования технологии управления проектом?

8. Что такое критический путь проекта. Для чего он применяется?

9. Как рассчитывается резерв задачи в методе критического пути?

10. Чем критическая цепь проекта отличается от критического пути?

11. Как выявить перегрузку ресурса в плане проекта?

12. Перечислите типы ограничений задач по срокам.

13. Что такое «быстрый путь» и какие риски он увеличивает?

14. Какие типы связей между задачами должны преобладать в проекте?

15. Почему не рекомендуется использовать опережения в проекте?

16. Что такое традиционная оценка длительности?

Задания для самостоятельной работы:

1. Метод критического пути.

2. Оптимизация ресурсов.

3. Выравнивание ресурсов.

4. Сжатие расписания проекта.

Задания для практического (семинарского) занятия:

Задание 1.

Проанализируйте ваш учебный проект, разбейте его на фазы, стадии, этапы, пакеты работ, отдельные работы. При построении СРР можно использовать разные принципы разбиения. Предложите кодификатор СРР, отметьте контрольные точки. Укажите взаимосвязи между работами. Напишите спецификации по крайней мере для двух выбранных работ проекта.

Фонд тестовых заданий по теме № 9:

1. Критический путь – это:

а) Цепь критических задач

б) Наиболее длительный путь проекта

в) Последовательность приоритетных работ проекта

г) Последовательность задач с критическими сроками выполнения

2. Критическая работа – это:

а) Задача, предшествующая завершению проекта или важной вехи проекта

б) Задача с нулевым резервом времени

в) Задача с максимальным резервом времени

г) Задача, не обеспеченная ресурсами

3. Что произойдет, если продолжительность критической задачи вырастет?

а) Срок проекта увеличится

б) Дата начала проекта наступит позднее

в) Резерв этой задачи уменьшится

г) Резерв этой задачи увеличится

4. Критическая цепь – это:

а) Цепь работ с нулевым резервом времени

б) Цепь работ, сложных с точки зрения технологии

в) Критический путь с ресурсными ограничениями

г) Узкое место проекта

5. Какое из перечисленных утверждений верно?

а) Метод критического пути использует традиционную оценку продолжительности, а метод критической цепи – агрессивную

б) Метод критической цепи использует традиционную оценку продолжительности, а метод критического пути – агрессивную.

в) Метод критического пути использует агрессивную оценку продолжительности и подразумевает жесткую последовательность задач.

г) Метод критической цепи использует традиционную оценку продолжительности и подразумевает жесткую последовательность задач.

6. Перегрузка ресурса – это:

а) Превышение максимально возможного времени работы ресурса

б) Превышение максимально возможного объема назначения, предусмотренного в определенный промежуток времени

в) Назначение в один период времени нескольких задач на один ресурс

г) Попытка выполнить проект в срок при ограниченных ресурсах

7. Календарь задач необходим для:

а) Определения даты окончания задачи

б) Определения даты начала задачи

в) Указания временных периодов, в которых возможно выполнение задачи

г) Расчета длительности задачи

8. Быстрый путь обычно приводит к:

а) Увеличению рисков переделок

б) Уменьшению стоимости ресурсов

в) Увеличению стоимости ресурсов

г) Увеличению стоимости работ

9. Выберите верное утверждение:

а) В проекте должны преобладать работы типа «Риск как можно меньше»

б) В проекте должны преобладать работы типа «Старт как можно раньше»

в) В проекте должны преобладать работы типа «Финиш как можно позднее»

г) В проекте должны преобладать работы типа «Старт как можно позднее»

ПЗ. 11. Контроль по реализации проекта

Перечень вопросов к занятию:

1. Система контроля проекта в здравоохранении. Концепция базового плана.

2. Методы оценок состояния работ.

3. Базовый план проекта.

4. Метод освоенного объема. Основные параметры.

5. Показатели эффективности выполнения проекта в сфере здравоохранения.

6. Прогноз проекта в сфере здравоохранения.

7. Что включает система контроля проекта?

8. Что такое управленческое воздействие? Перечислите виды управленческих воздействий.

9. Для чего используется базовый план проекта? Как часто изменяется базовый план?

10. В чем заключается метод освоенного объема?

11. Перечислите основные показатели метода освоенного объема.

12. Как рассчитываются отклонения по срокам и стоимости в методе освоенного объема?

13. Как осуществляется прогнозирование в методе освоенного объема?

14. Для чего используются индекс выполнения сроков и индекс выполнения стоимости в методе освоенного объема?

15. Чем прогноз до завершения проекта отличается от прогноза по завершению?

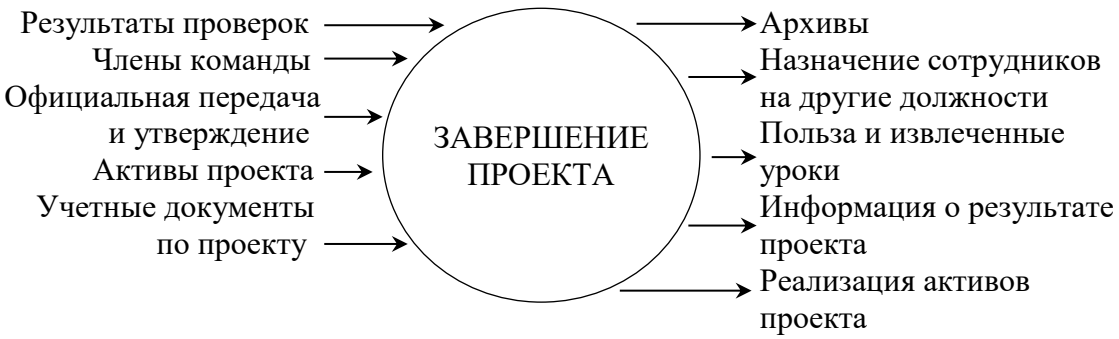
Задания для практического (семинарского) занятия:

Задание 1.

Компания ЗТ завершает проект создания нового диагностического оборудования для государственной медицинской научной - исследовательской лаборатории. Составьте график мероприятий по закрытию контракта. В графике необходимо указать содержание работ (не менее 7) и сроки их выполнения.

Задание 2.

Опишите завершение проекта, опираясь на приведенную ниже схему.



Задание 3.

Предложите стратегию и технологию внедрения проектного управления в деятельность таких организаций, как: 1) фармацевтическая фабрика; 2) сеть аптек; 3) санаторий; 4) частная косметологическая клиника; 5) стоматологическая клиника;

Предусмотрите возможные сопротивления и разработайте меры по их предотвращению.

Фонд тестовых заданий по теме № 11:

1. Система контроля включает:

а) Контроль сроков, контроль стоимости, контроль качества работ

б) Предмет контроля, способы контроля, регламенты контроля, ответственные

в) Предмет контроля, ответственные, регламенты контроля, воздействия

г) Контроль основных показателей проекта

2. Контрольное событие – это важный момент или событие проекта. Что из перечисленного является неверным для контрольного события?

а) Контрольное событие может быть необязательным

б) Контрольное событие обладает нулевой длительностью

в) Контрольное событие обязательно для проекта

г) Контрольное событие может быть зафиксировано в договоре

3. Для понимания текущего состояния проекта необходим мониторинг и контроль. В число основных задач мониторинга и контроля входит:

а) Сравнение плана и факта, надзор за исполнением, подготовка отчетов

б) Выявление новых рисков, оценка качества работ, надзор за исполнением

в) Сравнение плана и факта, оценка исполнения, расчет прогнозов

г) Надзор за исполнением, подготовка отчетов об исполнении, выявление новых рисков

4. Управленческие воздействия бывают:

а) Предупреждающие, корректирующие, исправляющие

б) Необходимые, ускоряющие, уточняющие

в) Срочные, важные, оперативные

г) Усиливающие, ускоряющие, направляющие

5. Укажите правильное утверждение:

а) Принятые управленческие воздействия нет необходимости учитывать в плане проекта

б) План проекта по вехам используется для высокоуровневого контроля

в) Причины отклонений от плана чаще всего не зависят от команды проекта

г) Необходимо контролировать только сроки и стоимость проекта

6. Отчетная дата – это:

а) Дата предоставления отчета заказчику

б) Дата, на которую собирается информация о фактическом выполнении работ

в) Окончание периода времени для составления отчета

г) Дата, на которую должны быть выполнены все запланированные работы

7. Вы утверждаете базовый план управления проектом. Какие основные составляющие этого документа?

а) Базовый план управления ресурсами, Базовый план управления стоимостью, Базовый план управления расписанием

б) Базовый план управления расписанием, Базовый план управления стоимостью, Базовый план управления качеством

в) Базовый план управления требованиями, Базовый план управления расписанием, Базовый план управления стоимостью

г) Базовый план управления содержанием. Базовый план управления стоимостью, Базовый план управления расписанием

8. Базовый план по содержанию проекта – это одобренная версия описания содержания, иерархической структуры работ (ИСР). Кто может изменять Базовый план по содержанию проекта?

а) Руководитель проекта

б) Спонсор проекта, используя формальные процедуры

в) Любая заинтересованная сторона проекта

г) Базовый план по содержанию в ходе проекта изменять нельзя

9. О чем говорит показатель ИВСр при его значении в проекте, равном 0,25?

а) Работы по проекту выполнены на 25%

б) Отставание по срокам в 4 раза

в) Опережение сроков на 25%

г) Затраты составили 25 % от запланированных

10. О чем говорит показатель ИВСт при его значении в проекте, равном 1,50?

а) Экономия бюджета

б) Превышение бюджета на 50%

в) Опережение сроков на 50%

г) Затраты составили 50 % от запланированных

X. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации к лекциям (приложение).

2.Методические рекомендации к практическим занятиям (приложение).

XI.ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

11.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

11.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

• размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

• присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

• выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

• надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

• возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры. В случае невозможности беспрепятственного доступа на кафедру организовывать учебный процесс в специально оборудованном центре индивидуального и коллективного пользования специальными техническими средствами обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ул. А. Алиева 1, биологический корпус, 1 этаж).

11.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

11.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- печатной форме; - в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

11.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

11.5.1. Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля в ЭИОС ДГМУ, письменная проверка

Обучающимся с относящимся к категории инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается подготовка к зачету с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

11.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

11.8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

XII. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Перечень дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины	**РП актуализирована на заседании**		
	Дата	**Номер протокола заседания кафедры**	**Подпись заведующего кафедрой**
В рабочую программу вносятся следующие изменения 1 ..... ; 2 ..... и т.д. или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год			