ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
Шахбанов Р.К.
подпись
«29» 08 2019 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

по производственной практике:

«Помощник процедурной медицинской сестры»

Индекс дисциплины: Б2.П.3

Специальность (направление): 31.05.02 Педиатрия

Уровень высшего образования – СПЕЦИАЛИТЕТ

Квалификация выпускника – Врач-педиатр

Факультет педиатрический

Кафедра пропедевтики детских болезней с курсом детских инфекций

Форма обучения – очная

Курс – 3

Семестр – 6

Всего трудоёмкость (в зачётных единицах/часах): 4/144

Форма контроля – зачет с оценкой (6 семестр)

МАХАЧКАЛА – 2019

1. Вид и тип практики, способы, формы, время и место проведения

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник процедурной медицинской сестры».

Производственная практика "Помощник процедурной медицинской сестры" осуществляется в соответствии с учебным планом на основе договоров с детскими лечебно-профилактическими учреждениями.

Практика проводится в 6 семестре стационарно по непрерывной форме в течение 18 рабочих дней (июнь-июль) при 6-часовом рабочем дне и 6-дневной рабочей неделе на базе ГБУ РД "Детская республиканская клиническая больница им. Н.М.Кураева", г. Махачкала.

Иногородние студенты могут быть направлены для прохождения выездной практики по месту проживания. Для этого студент должен написать заявление на имя декана факультета или его заместителя с просьбой разрешить ему пройти практику в указанном месте, с объяснением причины и приложить к заявлению согласие руководства лечебного учреждения предоставить ему место и руководителя по адресу, куда он будет направлен.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель *практики «Помощник процедурной медицинской сестры»* состоит в закреплении теоретических и приобретении практических умений и навыков по осуществлению основных процедур и манипуляций среднего медперсонала и формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- Ознакомиться с организацией работы процедурного кабинета медицинского лечебного учреждения.
- Изучить особенности работы процедурной медицинской сестры различных ЛПУ.
- Овладеть методами дезинфекции шприцов, систем для внутривенного вливания.
- Приобрести умение определять качество стерилизации перевязочного материала,белья.
- Освоить практические навыки процедурной медицинской сестры.

Процесс прохождения практики направлен на формирование у выпускника следующих общекультурных компетенций(ОК):

ОК-4 Способность действовать в нестандартных ситуациях, готовность нести социальную иэтическую ответственность за принятые решения.

Общепрофессиональных компетенций (ОПК):

ОПК-10 Готовность к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичнойдоврачебной медико-санитарной помощи.

профессиональных компетенций (ПК):

ПК-16 Готовность к просветительской деятельности по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

1. Принципы организации работы процедурного кабинета лечебных учреждений.
2. Принципы деонтологии в общении с больными и коллегами.
3. Устройство и оборудование процедурного кабинета лечебных учреждений.
4. Принципы оказания доврачебной помощи при анафилактических реакциях.
5. Санитарно-эпидемиологический режим процедурного кабинета лечебныхучреждений.
6. Методы парентерального введения препаратов.
7. Методы определения группы крови.
8. Правила и показания к переливанию крови больным.

Уметь:

1. Осуществлять мероприятия по санитарно-эпидемиологическому режимупроцедурного кабинета лечебных учреждений.
2. Проводить забор крови для лабораторных исследований.
3. Оказывать первую доврачебную помощь при анафилактических реакциях.
4. Вести документацию в процедурном кабинете лечебных учреждений.
5. Осуществлять парентеральное введение препаратов больным.
6. Определять качество стерилизации перевязочного материала, белья.

Владеть:

1. Методикой накрытия стерильного стола.
2. Методами дезинфекции шприцев, систем для внутривенного вливания.
3. Методикой забора крови для лабораторных исследований.
4. Методикой подкожных инъекций.
5. Методикой внутримышечных инъекций.
6. Методикой внутривенных инъекций.
7. Методикой внутривенных капельных вливаний.
8. Методикой определения группы крови.
9. Методикой переливания крови.
10. Навыками оказания первой доврачебной помощи при неотложных состояниях.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Содержание практики является логическим продолжением дисциплин ОП: биохимия; анатомия; гистология, эмбриология и цитология; нормальная физиология, пропедевтика внутренних болезней, производственная практика «Помощник младшего медицинского персонал», производственная практика « Помощник палатной медицинской сестры».

Служит основой для последующего изучения дисциплинОП: факультетская педиатрия, эндокринология; госпитальная педиатрия; инфекционные болезни у детей; поликлиническая и неотложная педиатрия; детская хирургия.

4. Объём практики и виды работ

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы.

Вид учебной работы	**Всего часов**	Семестр
Практические работы (всего), в том числе:	**144**	**6**
Манипуляционная техника при выполнении диагностических манипуляций	24	24
Парентеральное введение лекарственных веществ	36	36
Манипуляции при неотложных состояниях	36	36
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	**48**	**48**
Ведение дневника по практике	25	25
Работа с литературой	35	35
Вид промежуточной аттестации	Зачёт с оценкой	Зачёт с оценкой
ИТОГО: Общая трудоемкость час.	**144**	**144**

4.1. Перечень практических навыков по производственной практике

№	**Наименование навыка**	**Уровень усвоения**
1.	Правила личной гигиены и обработки рук персонала процедурного кабинета	4
2.	Правила хранения и учета лекарственных средств в процедурном кабинете	3
3.	Порядок накрытия стерильного стола. Оценка качества стерилизации	2
4.	Набор в шприц лекарственного раствора из ампулы и флакона, разведение антибиотиков, расчет дозы.	3
5.	Оксигенотерапия	2
6.	Отсасывание слизи из верхних дыхательных путей с использованием электроотсоса	2
7.	Проведение внутримышечных инъекцийПроведение внутрикожных инъекций Проведение подкожных инъекций Проведение внутривенных инъекций	3
8.	Взятие крови из вены для биохимических исследований	3

9.		3
10.	Подготовка системы для внутривенного капельного введения лекарств	4
11.	Катетеризация периферической вены, уход за катетером	4
12.	Участие во внутривенных вливаниях, наблюдение за системой капельного вливания и за больным	4
13.	Определение группы крови, участие в гемотрансфузии. Проведение ингаляций через небулайзер	3
14.	Проведение промывания желудка Проведение непрямого массажа сердцаСердечно-легочная реанимация Первая помощь при гипертермии	3

1.	Первая помощь при обмороке и коллапсе Первая помощь при отеке Квинке, крапивнице Первая помощь при носовом кровотечении Первая помощь при отравлении	2 2
2.	Первая помощь при судорожном синдромеПервая помощь при острой задержке мочи Первая помощь при острой дыхательной недостаточности (стеноз гортани, приступ бронхиальной астмы)	2 2
3.	Дезинфекция инструментария на рабочем месте. Предстерилизационная обработка инструментария многократного использования. Виды стерилизации.	1

Соответствие уровней участия:

1. Теоретическое знание манипуляции
2. Участие в выполнении манипуляции
3. Практическое выполнение манипуляции под контролем
4. Самостоятельное выполнение манипуляции

5. Форма отчётности по производственной практике:

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики (приложение 1)
2. Характеристика (приложение 2)
3. Отчет по производственной практике (приложение 3)

В приложении к программе практики приводятся примеры структуры документов и их оформления.

11. Методические рекомендации по организации практики

Инструкции по проведению производственной практики:

- Приступив к прохождению практики, студент оформляет "Дневник производственной практики", где отражается: виды и объем выполненной работы, методика проводимых медицинских манипуляций. Ежедневно дневник заверяется подписью старшей медицинской сестры отделения.
- В последний день практики студент составляет отчет. Старшая медицинская сестра проверяет дневник, проводит собеседование со студентом, пишет в дневнике студента характеристику, в которой оценивает объем, качество выполненной работы, знания и практические навыки, приобретенные во время практики, добросовестность студента, умение соблюдать основные принципы этики и деонтологии. И выставляет оценку за практику с учетом данной характеристики, качеством оформления дневника, результатами собеседования.
- Дневник заверяется подписью старшей медицинской сестры и печатью лечебного учреждения.

Студент при прохождении производственной практики обязан:

- руководствоваться «Общими положениями по проведению производственной практикистудентов», обучающихся по специальности «Педиатрия»;
- знать права и обязанности медицинского работника, требования к внешнему виду и одежде;
- подчиняться действующим в лечебно-профилактическом учреждении правилам внутреннего распорядка;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками;
- ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в лечебно-профилактическом учреждении;
- приобрести необходимые практические навыки;
- приобрести навыки ведения медицинской документации;
- овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями;
- приобрести навыки по оказанию неотложной помощи;
- усвоить основы и соблюдать медицинскую этику и деонтологию;
- проводить санитарно-просветительскую работу;
- вести дневник, в котором записываются вся работа и наблюдения;
- представить руководителю практики дневник, сдать зачет по производственной практике.

Общее руководство практикой осуществляется ответственным ассистентом кафедры факультетской педиатрии.

Обязанности по руководству производственной практикой непосредственно на

рабочих местах возлагаются приказом на старших медицинских сестёр соматических отделенийдетской больницы.

Организация практики.

1. Студенты приходят на базы с направлением на практику – копией приказа о производственной практике, дневником, студенческим билетом,медицинской книжкой.
2. Главная медицинская сестра больницы распределяют студентов по терапевтическим (в том числе неврологическое) и хирургическим (в том числе травматологическое, гинекологическое) отделениям.
3. Старшая сестра отделения составляет график работы студентов вдневные смены.
4. Старшая сестра знакомит студентов с правилами безопасности, санитарно-эпидемиологическим режимом отделения, правилами выписки лекарств и доставки лекарств в отделение, организации питания.
5. Работа студента регулярно проверяется старшей сестрой, и ежедневно медицинским персоналом в зависимости от места работы.
6. В конце практики старшая сестра проверяет дневник практики и пишет характеристику на студента, оценивает его работу по пятибалльной шкале.
7. Прием зачета по практике на клинической базе производится

комиссией, в состав которой входят непосредственный руководитель практики – ассистенткафедры и общий руководитель практики - заведующий кафедрой.

Оценка за подписью ассистента-руководителя практики вносится в дневник практики студента.

8. Не допускается:

- Изменение сроков прохождения практики без уважительной причины или без согласования с ответственным руководителем практики.
- Изменение объема рекомендуемой работы.