

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе,  
профессор Шахбанов Р.К.

2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**По дисциплине** «Помощник младшего медицинского персонала»

**Индекс дисциплины** – Б 2. П. 2

**Специальность** – 31.05.01 Лечебное дело

**Уровень высшего образования:** специалитет

**Квалификация выпускника:** врач-лечебник

**Факультет:** лечебный

**Кафедра:** Общей хирургии

**Форма обучения:** очная

**Курс:** 1

**Семестр:** 2

**Всего трудоёмкость:** 3 з.е. / 36 часов

**Лекции:**

**Практические занятия:**



**Самостоятельная работа обучающегося:** 108 часов

**Форма контроля:** зачет



Рабочая программа дисциплины «Помощник младшего медицинского персонала» разработана на основании рабочего учебного плана ОПОП ВО по специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень высшего образования – специалитет), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России, протокол №1 от 30.08 2019 г., в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 31.05.01 - Лечебное дело (уровень высшего образования – специалитет), утвержденным приказом №95 Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Общей хирургии  
От 27.08 2019 г., протокол №1

**Рабочая программа согласована:**

1. Директор НМБ ДГМУ \_\_\_\_\_  В.Р. Мусаева
2. Начальник УУМР С и ККО \_\_\_\_\_ А.М. Каримова
3. Декан лечебного факультета \_\_\_\_\_  Р.М. Рагимов

**СОСТАВИТЕЛИ:**

1. Зав. кафедрой, д.м.н., профессор \_\_\_\_\_  Р.Т. Меджидов
2. Зав. уч. работой кафедры, к.м.н., доцент \_\_\_\_\_  З.М. Мусаев

**Рецензенты:**

Кафедра хир. болезней пед.  
стом. мед-проф. фак.  
профессор М.Р.Абдулаев

Кафедра госпитальной  
хирургии д.м. н. доцент  
И.Г. Ахмедов

## **1. Цель и задачи производственной практики «помощник младшего медицинского персонала»**

### **Целью производственной практики**

- является закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений по уходу за больными, использованию медицинского оборудования и инструментария, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы младшего медицинского персонала путем непосредственного участия в работе хирургического и терапевтического стационара, а также развитие компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

### **Задачи:**

- закрепление и углубление знаний об особенностях работы, наблюдения и ухода за больными с различными хирургическими и терапевтическими заболеваниями с позиций младшего медицинского персонала;

- формирование способностей по организации труда медицинского персонала в медицинских организациях, определение функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;

- формирование способностей по организации мероприятий по охране труда и технике безопасности, профилактика профессиональных заболеваний, контроль соблюдения и обеспечение экологической безопасности.

## **2. Место производственной практики в структуре образовательной дисциплины.**

2.1 Производственная практика «Помощник младшего медицинского персонала» относится к Б 2. П.1 «Производственные практики».

К прохождению летней производственной практики в качестве помощника младшего медицинского персонала допускаются студенты, закончившие программу обучения на 1-м курсе.

### **2.2. Прохождение практики базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин:**

- «Основы ухода за больными хирургического профиля»

- учебной практики «Уход за больными терапевтического и хирургического профиля».

## **3. Требования к результатам освоения производственной практики:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

### **Общекультурных (ОК):**

- Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу. (ОК-1);
- готовность к работе в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-8);

### **Обще-профессиональных (ОПК)**

- способность и готовность реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности (ОПК -4)

готовность к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичной, доврачебной медико-санитарной помощи (ОПК-10)

- готовность к применению медицинских изделий, предусмотренных порядками оказания медицинской помощи. (ОПК-11)

### **Профессиональных (ПК):**

- готовность к сбору и анализу жалоб пациента, данных его анамнеза, результатов осмотра, лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных исследований в целях распознавания состояния или установления факта наличия или отсутствия заболевания (ПК-5)
- способность к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующих сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний (ПК- 15)

### ***В результате прохождения практики студент должен:***

#### ***Знать:***

- штатно-организационную структуру и функциональные обязанности младшего и среднего медицинского персонала приёмного отделения, хирургических отделений, операционного блока, отделения реанимации интенсивной терапии
- организацию и порядок посещений больного
- организацию, порядок и санитарное обеспечение питания хирургического больного
- основы клинической гигиены тела хирургического больного
- правила ношения специальной одежды персоналом, выявление и санация бактерионосительства среди медицинского персонала
- правила работы с биологическими материалами

- методы хирургической обработки рук
- вопросы санитарной подготовки больного к операции

***Уметь:***

- осуществлять смену нательного и постельного белья, проводить контроль и санитарную обработку личных вещей больного; тела пациента
- осуществлять санитарную обработку тела пациента
- осуществлять транспортировку больных в операционную
- проводить уход за кожей, глазами, ушами, полостями носа и рта у тяжелых больных
- проводить профилактику пролежней
- осуществлять кормление тяжёлых больных
- оказать первую медицинскую помощь при неотложных и угрожающих жизни состояниях (при шоке, кровотечении, нарушении дыхания, рвоте)
- проводить мероприятия по охране окружающей среды в хирургическом отделении (проветривание, кварцевание палат, перевязочных, манипуляционных)

***Владеть:***

- навыками обработки рук (бытовой и гигиенический уровни)
- навыками надевания перчаток медицинским персоналом
- навыками смены нательного и постельного белья
- навыками перекладывания больных с каталки на койку, операционный стол
- навыками транспортировки больных
- навыками проведения мероприятий по уходу за кожей, глазами, ушами, полостями носа и рта у тяжелых больных
- навыками профилактики пролежней
- навыками кормления тяжёлых больных
- навыками проведения ежедневной и генеральной уборки помещений хирургического стационара (палат, перевязочных, операционных)
- навыками проведения мероприятий по охране окружающей среды в хирургическом отделении (проветривание, кварцевание палат, перевязочных, манипуляционных)

**4. Объем производственной практики и виды учебной работы**  
 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестры	
		№ 2	
		часов	
1	2	3	
<b>Аудиторные занятия (всего), в том числе:</b>			
Лекции (Л)	-	-	
Практические занятия (ПЗ),	-	-	
Семинары (С)	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
<b>Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:</b>	<b>3/36</b>	<b>108</b>	
История болезни (ИБ)	-	-	
Курсовая работа (КР)	-	-	
Реферат (Реф)	-	-	
Расчетно-графические работы (РГР)	-	-	
Подготовка к занятиям (ПЗ)	-	-	
Подготовка к текущему контролю (ПТК))	-	-	
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	-	-	
<b>Вид промежуточной аттестации (*)</b>	зачет (З)	зачет	зачет
	экзамен (Э)	-	-
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
	<b>ЗЕТ</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**5. Содержание практики:**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Коды компетенций	Формы контроля
1	2	3	4	5
1.	Клиническая гигиена медицинского персонала.	Правила обработки рук и надевание перчаток медперсоналом. Бытовой и гигиенический уровень обработки рук, хирургический уровень обработки рук. Правила ношения одежды персоналом. Требования к одежде. Бактерионосительство среди мед. персонала, выявление, санация. Правила работы с биологическими материалами.	ОК1, ОПК-10, ОПК-4, ПК 5, ПК 15	ТК
2.	Клиническая гигиена больного в хирургии.	Клиническая гигиена тела хирургического больного с общим и постельным режимом на различных этапах стационарного лечения. Смена нательного и постельного белья. Контроль и сан. обработка личных вещей больного. Организация, порядок и	ОК1, ОК 8, ОПК -4, ОПК 10, ОПК 11, ПК 5,	ТК

		контроль посещений больного. Сан. подготовка больного к операции. Профилактика осложнения и уход за кожей, глазами, ушами, полостями носа и рта. Особенности ухода за оперированными больными. Виды режима. Профилактика осложнений и уход за кожей, глазами, ушами, полостями носа и рта у тяжелых больных. Уход за больными при рвоте, промывание желудка, уход за больными при мочеиспускании, опорожнении кишечника.	ПК 15	
3.	Кормление хирургического больного.	Организация, порядок, санитарное обеспечение питания хирургического больного с общим и постельным режимом. Контроль передач и личных продуктов больного. Диетические столы, применяемые в хирургии. Кормление тяжелых больных. Зондовое и парентеральное питание.	ОК1, ОК 8, ОПК-4, ОПК 10, ОПК 11, ПК 5, ПК 15	ТК
4.	Клиническая гигиена окружающей среды в хирургии.	Структура хирургического стационара. Размещение, планировка, функционирование подразделений. Рациональная организация труда и профилактика госпитальной инфекции. Приемно-диагностическое отделение. Структура, функции, принципы организации труда. Сан. обработка помещений. Прием, осмотр, регистрация, сан. обработка больного. Подготовка к экстренной операции. Транспортировка из приемного отделения в хирургическое отделение и в операционный зал. Хирургическое отделение. Подразделения, оснащение, организация труда. Сан. обработка помещений, её виды, последовательность, техника. Операционный блок. Структура, оснащение и оборудование. Санитарно-гигиенический режим в операционном блоке. Уборка операционной, её виды. Отделение реанимации и интенсивной терапии. Структура, оснащение и оборудование, принципы организации труда. Сан. обработка помещений. Особенности клинической гигиены персонала. Уход за больными, находящимися на искусственной вентиляции легких, в бессознательном и агональном состояниях.	ОК1, ОК 8, ОПК-4, ОПК-10, ОПК 11, ПК 5, ПК15	ТК

## 5.2. Разделы практики и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми дисциплинами

№ п/п	Наименование последующих дисциплин	Номера разделов данной дисциплины, необходимых для изучения последующих дисциплин
1	Пропедевтика внутренних болезней	+
2	Общая хирургия, лучевая диагностика	+
3	Факультетская терапия, профессиональные болезни	+
4	Госпитальная терапия, эндокринология	+
5	Поликлиническая терапия	+
6	Урология	+
7	Общественное здоровье и	+

	здравоохранение, экономика	
8	Фтизиатрия	+
9	Инфекционные болезни	+
10	Онкология, лучевая терапия	+
11	Микробиология	+
12	Анестезиология, реанимация, интенсивная терапия	+
13	Оториноларингология	+
14	Госпитальная хирургия, детская хирургия	+
15	Факультетская хирургия	+
16	Неврология, медицинская генетика, нейрохирургия	+
17	Психиатрия, медицинская психология	+
18	Акушерство и гинекология	+

**5.3. Разделы практики и виды занятий.** Производственная практика проводится в виде самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя, поэтому виды занятий не предусмотрены ФГОС - ом.

**6. Лекции** - не предусмотрен ФГОС - ом.

**7. Практические занятия (семинары)** не предусмотрены ФГОС - ом.

**8. Лабораторный практикум** - не предусмотрен ФГОС - ом.

**9. Самостоятельная работа студентов** – см. раздел 5.3.

**10. Примерная тематика курсовых проектов (работ)** не предусмотрены ФГОС - ом.

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

### 11.1. Основная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	7	8
1.	Общий уход за хирургическими больными	Кузнецов Н.А., Бронтвейн А.Т.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. . - 288 с.	500	1
2.	Уход за хирургическими больными. Учебное пособие	Чернов В.Н., Таранов И.И., Маслов А.И.	Москва: ИКУ «МарТ», Ростов н/Д, 2004. – 224 с.	750	4
3.	Клинический уход за хирургическими больными. Уроки	Шевченко А.А.	Москва.: ГЭОТАР–Медиа, 2007. –	7	3



	доброты: учебное пособие.		416 с.		
--	---------------------------	--	--------	--	--

### Электронные источники

№	Издания
1	Основы ухода за хирургическими больными {Электронный ресурс}; учебное пособие/ Глухов А.А. Андреев А. А. Болотских В.И. М- ГЕОТАР-Медиа, 2015-288 с. Режим доступа <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN_9785970432167.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN_9785970432167.html</a>
2	Уход за хирургическими больными {Электронный ресурс}; учебник М-ГЕОТАР – Медиа 2011 288 с. Режим доступа <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN_9785970420317.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN_9785970420317.html</a>
3	

## 9.2. Дополнительная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	7	8
1.	Сестринское дело в хирургии: практикум: Учеб. пособие для сред. проф. образования. / под ред. Б.В. Кабарухина	Барыкина Н.В., Чернова О.В.	Ростов на /Дону: Феникс, 2003. - 476 с.	200	2
2.					

## 11.2. Дополнительная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	7	8
1.	Сестринское дело в хирургии: практикум: Учеб. пособие для сред. проф. образования. / под ред. Б.В. Кабарухина	Барыкина Н.В., Чернова О.В.	Ростов на /Дону: Феникс, 2003. - 476 с.	200	1

## 12. Материально-техническое обеспечение

1. Учебно-методический стенд по общему уходу за больными.
2. Комплект ухода за больными.
3. Современные муляжи (для выполнения инъекций, проведения реанимации).
4. Учебные стенды.
5. Интернет ресурсы: [www.studentmedlib.ru](http://www.studentmedlib.ru) – консультант студента

(электронная библиотека).

### **13. Методические рекомендации по организации практики**

Производственная практика является обязательным разделом и представляет собой самостоятельную профессиональную деятельность в объеме работы младшего и среднего медицинского персонала под контролем медсестры, имеющей сертификат специалиста.

Во время прохождения производственной практики в отделениях студенты закрепляют теоретические знания, полученные на практических занятиях, осваивают практические навыки по уходу за больными, осуществляют наблюдение и уход за больными с острыми и хроническими хирургическими заболеваниями и травмами. Проводят несложные медицинские манипуляции, осуществляют мероприятия по соблюдению правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов.

В период прохождения производственной практики каждый студент ведет дневник, в котором отражается объем выполненной работы и освоенных практических навыков.

#### **13.1. Организационные мероприятия**

Производственная практика студентов 1 курса лечебного факультета проводится в качестве помощника младшего медицинского персонала в хирургических отделениях ЛПУ.

Студенты проходят производственную практику строго согласно списку распределения учебных групп по хирургическим отделениям. Перед прохождением практики все студенты должны пройти медицинский осмотр в студенческой поликлинике и оформить “Медицинскую книжку”.

Производственная практика начинается с вводной лекции, посвященной организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам.

Каждый студент должен вести дневник производственной практики с перечнем необходимых для усвоения практических навыков.

Непосредственными руководителями практики являются старшие медицинские сестры отделений, заведующие отделениями, к которым прикреплены студенты. Непосредственный руководитель практики ЛПУ проводит инструктаж по технике безопасности, распределяет студентов на рабочие места, составляет график работы студента, ведет учет работы и оценивает её.

Ассистент кафедры, курирующий практику студентов, составляет согласованное с руководством ЛПУ расписание работы студентов, осуществляет методическое руководство практикой и контроль за её прохождением в соответствии с утвержденной программой.

Ежедневно студентами ведутся дневники учета выполненной работы. В дневнике регистрируется весь объем работы проделанный за день. Обязательно отмечается дата и время работы. Дневниковые записи в конце

рабочей смены должны заверяться подписью непосредственного руководителя. Добросовестность и правильность ведения дневника систематически контролируется руководителем по производственной практике

В последний день практики непосредственный руководитель пишет в дневник студентов характеристику. В характеристике должны быть отражены:

- а) уровень теоретической подготовки;
- б) овладение практическими навыками;
- в) выполнение основ деонтологии (авторитет студентов среди больных, родственников), ставится итоговая оценка по пятибалльной системе.

Дневник заверяется печатью лечебного учреждения.

Преподаватели кафедры, курирующие прохождение практики, в последний день практики, проверяют дневники и проводят итоговое собеседование. Учитывается характеристика непосредственных руководителей практики.

Оценка практики проводится сотрудниками кафедры во время аттестации с учетом характеристик непосредственных руководителей практики, качества оформления дневника и опроса студентов.

### **13.2. Обязанности студента в период прохождения производственной практики**

- выполнять задания в соответствии с программой производственной практики;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка подразделения ЛПУ, в котором проходит практика;
- соблюдать санитарный режим в отделении;
- соблюдать правила техники безопасности;
- строго соблюдать этические и деонтологические принципы во взаимоотношениях с медицинским персоналом подразделений ЛПУ и пациентами;
- иметь медицинский халат, шапочку, хирургический костюм, маску, сменную обувь;
- нести ответственность за качество выполняемой работы;
- ежедневно заполнять дневник производственной практики;

### 13.3. Форма дневника производственной практики

#### ДНЕВНИК

производственной практики  
"помощник младшего медицинского персонала"  
студента (ки) 1 курса \_\_\_\_ группы  
лечебного факультета ДГМУ

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Время прохождения практики: с \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_ г. по \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_ г.

Начало практики в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин, окончание в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Дежурства в клинике

Место прохождения практики:

ЛПУ \_\_\_\_\_

Отделение \_\_\_\_\_

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Куратор практики (для студентов, проходящих практику на базах ДГМУ)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

#### Дневник производственной практики (образец заполнения)

##### Ежедневные записи в дневнике

Дата	Содержание работы	Подпись куратора

Содержание работы: (примерное описание работы в течение дня)

В первый день студенты записывают данные знакомства с базой производственной практики: отделение, палаты, число коек, контингент больных, организация работы подразделения, оснащенность. В последующие дни в дневнике в краткой форме отражается вся работа, которую выполнил студент самостоятельно, либо в качестве помощника, либо присутствовал при выполнении. Указываются различные выполненные манипуляции, их количество (для составления сводного отчета о выполненных практических навыках за период практики по каждой позиции).

Присутствовала на утренней конференции (сестринской или врачебной), где докладывалось о поступивших больных, состоянии больных в отделении, подготовке пациентов к инструментальным методам обследования. Проводила влажную уборку палат (3), коридоров (1), мест общего пользования (2), проветривание палат (4). Осуществляла контроль за санитарным состоянием палат, тумбочек и холодильников (5). Проводила дезинфекцию уборочного инвентаря и предметов ухода (6), заключительную уборку процедурного кабинета (1). Создавала удобное положение в постели пациентке Н., 85 лет, перенесшей ишемический инсульт (1). Принимала участие в раздаче пищи пациентам (5), кормлении тяжелобольных (4). Осуществляла уход за постоянным мочевым катетером у пациента К., 76 лет. Участвовала в транспортировке больного М, 65 лет в отделение рентгенодиагностики (1). Принимала участие в подмывании тяжелобольных (3), проведении ухода за полостью рта (2), смене постельного и нательного белья тяжелобольным (3). Забрала результаты анализов из лаборатории (7).

*Образец сводного отчёта:*

1	Проведение санитарной обработки больного.	15 больных
2	Транспортировка больных в операционную.	15 больных
3	Ежедневная санитарная уборка помещений хирургического отделения (палат, перевязочных).	15 помещений
4	Генеральная уборка помещений хирургического отделения (палат, перевязочных).	12 помещений
5	Участие в кормлении тяжёлых больных	12 больных
6	Участие в смене нательного и постельного белья	у 15 больных

*Заключительная страница:*

### ХАРАКТЕРИСТИКА

Указывается фамилия, имя, отчество студента, № курса и группы.

В содержании характеристики отражаются место и сроки прохождения практики, вид практики, объем выполненной работы, уровень теоретической подготовки, степень освоения практических навыков, выполнение основ деонтологии, дисциплинированность, инициативность.

Руководитель практики от больницы \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
подпись

Руководитель практики от ДГМУ \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
подпись

М.П. Дата \_\_\_\_\_

## 14. Оценочные средства для контроля

### 14.1. Виды контроля, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства
				Форма
1	2	3	4	5
1.	2	ВК	производственная практика «помощник младшего медицинского персонала»	зачёт
2.	2	ТК		дневник
3.	2	ПК		дневник

### 14.2. Примеры оценочных средств:

для входного контроля (ВК)	зачёт
для текущего контроля (ТК)	контроль ведения дневника производственной практики
для промежуточного контроля (ПК)	контроль своевременного заполнения дневника производственной практики

## 15. Лист изменений.

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись
	20 - 20			
	20 - 20			