

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)**

УТВЕРЖДЕНО

Проректор по учебной работе,

проф. Шаханов Р. К.



2019 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

по производственной практике

«ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ»

Индекс дисциплины: Б2.О.09 (П)

По специальности: **33.05.01 «Фармация»**

Уровень высшего образования: **специалитет**

Квалификация выпускника: **провизор**

Факультет **фармацевтический**

Кафедра **фармации**

Форма обучения **очная**

Курс: **5**

Семестр: **А**

Всего трудоёмкость (в зачётных единицах/часах): **3 з.е. /108 часов**

Форма контроля: **зачет с оценкой**

Махачкала, 2019

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель - закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- закрепление и расширение теоретических знаний, полученных при изучении курса
- технологии экстенпоральных лекарственных форм;
- закрепление навыков по фармацевтической экспертизе рецептов и требований
- лечебных учреждений;
- закрепление навыков по изготовлению экстенпоральных лекарственных форм;
- контролю их качества и оформлению к отпуску

2. Перечень планируемых результатов обучения

Формируемые в процессе изучения учебной дисциплины компетенции

Код и наименование компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1. Способен изготавливать ЛП и принимать участие в технологии производства готовых ЛС	ИД-1 _{ПК-1} Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями. ИД-2 _{ПК-1} . Изготавливает лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса. ИД-3 _{ПК-1} . Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску. ИД-4 _{ПК-1} . Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету

знать:

- виды фармацевтической несовместимости;
- нормативную документацию, регламентирующую изготовление, качество лекарственных средств в аптеках;
- номенклатуру современных вспомогательных веществ, их свойства, назначение;
- технологию лекарственных средств в условиях аптеки (порошков, водных растворов для внутреннего и наружного применения, растворов в вязких и летучих растворителях, глазных лекарственных форм, растворов для инъекций и инфузий, суспензий для энтерального и парентерального применения, эмульсий, водных извлечений из лекарственного растительного сырья, сложных комбинированных препаратов с жидкой дисперсионной средой, мазей, суппозиториев);
- правила проведения фармацевтической экспертизы рецептов и требований от лечебнопрофилактических учреждений;
- порядок отпуска из аптеки лекарственных средств населению и лечебно-профилактическим учреждениям.

уметь:

- обеспечивать необходимые условия хранения лекарственных средств;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- выявлять, предотвращать фармацевтическую несовместимость;
- выбирать оптимальный вариант технологии;
- обеспечивать условия асептического проведения технологического процесса

владеть:

- навыками фармацевтической экспертизы рецептов и требований ЛПУ;
- навыками дозирования по массе и по объему твердых, вязких и жидких лекарственных и вспомогательных веществ;
- навыками упаковки и оформления к отпуску лекарственных препаратов;
- приемами изготовления всех видов лекарственных форм в условиях аптеки;
- навыками проведения расчетов, составления рабочей прописи, оформления паспорта письменного контроля (ППК).
- навыками выбора упаковочного материала и проведения маркировки лекарственных препаратов.

3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Производственная практика по фармацевтической технологии реализуется в рамках обязательной части (в части, формируемой участниками образовательных отношений) Блока 2 «Практика», согласно учебному плану специальности 33.05.01 Фармация.

Данная практика базируется на знаниях, приобретенных в результате освоения дисциплин «Частная фармтехнология», «Общая фармтехнология», «Биотехнология» и практики по общей фармацевтической технологии.

Прохождение данной практики является базой для успешного прохождения Государственной итоговой аттестации.

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по следующим видам профессиональной деятельности: фармацевтическая и научно-исследовательская.

**4. Трудоемкость учебной дисциплины
и виды контактной работы**

Виды работы	Всего часов	Семестр
		А
Практическая подготовка (всего), в том числе:	72	72
Самостоятельная работа студента (СРС)	36	36
в том числе		
<i>Оформление дневника</i>	6	6
<i>Оформление отчета</i>	6	6
<i>Отработка практических навыков</i>	6	6
<i>Подготовка к аттестации</i>	6	6
<i>Индивидуальные и групповые консультации с преподавателем</i>	6	6
<i>Проработка учебной и научной литературы</i>	6	6
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	
Общая трудоемкость:		
часов	108	108
зачетных единиц	3	3

5. Структура и содержание учебной дисциплины

5.1. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№	Разделы практики	Содержание раздела	Индикатор достижения компетенции	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Адаптационно-производственный	Инструктаж по технике безопасности, соблюдению санитарно-гигиенических правил и фармацевтического порядка на рабочих местах. Знакомство с аптекой (производственными и вспомогательными помещениями, персоналом)	ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	6	Регистрация прохождения инструктажа в журнале по технике безопасности, проверка дневников учета выполняемой работы
2.	Производственно-деятельностный	Производственная деятельность на рабочем месте ассистента по изготовлению порошков	ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	6	Проверка дневников учета выполняемой работы
		Производственная деятельность на рабочем месте ассистента по изготовлению водных и неводных растворов	ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	12	Проверка дневников учета выполняемой работы
		Производственная деятельность на рабочем месте ассистента по изготовлению коллоидных растворов и растворов ВМС	ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	6	Проверка дневников учета выполняемой работы
		Производственная деятельность на рабочем месте ассистента по изготовлению суспензий и эмульсий	ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3	6	Проверка дневников учета выполняемой работы

			ИД-4		
	Производственная деятельность на рабочем месте ассистента по изготовлению мазей		ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	6	Проверка дневников учета выполняемой работы
	Производственная деятельность на рабочем месте ассистента по изготовлению суппозиторияев		ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	6	Проверка дневников учета выполняемой работы
	Производственная деятельность на рабочем месте ассистента по изготовлению растворов для инъекций и инфузий		ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	12	Проверка дневников учета выполняемой работы
	Производственная деятельность на рабочем месте провизора технолога по осуществлению контроля изготовленных лекарственных препаратов		ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	6	Проверка дневников учета выполняемой работы
	Производственная деятельность на рабочем месте провизора технолога по приему рецептов и требований, отпуску лекарственных препаратов		ПК-1 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	6	Проверка дневников учета выполняемой работы
	ИТОГО:			72	

5.2. Перечень практических навыков по производственной практике

№	Наименование навыка	Уровень освоения
1.	Составление технологических разделов промышленного регламента на производство готовых лекарственных средств	1,4
2.	Постадийный контроль качества при производстве лекарственных средств	4
3.	Составление материального баланса и проведения расчетов расходных норм	1,4
4.	Работа с действующей нормативной документацией, регламентирующей производство и качество готовых лекарственных средств	4

6. ВИДЫ КОНТРОЛЯ: дифференцированный зачет в А семестре

Заведующий кафедрой _____



(Баркаев Г.С.)