

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)



СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, к.м.н.

Д.А. Омарова

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Административно – правовые основы деятельности врача»

Индекс дисциплины - **Б1.В.ОД.7**

Специальность - **32.05.01 Медико-профилактическое дело**

Уровень высшего образования: **специалитет**

Квалификация выпускника: **врач по общей гигиене, по эпидемиологии**

Факультет **медико - профилактический**

Кафедра **Гуманитарных дисциплин**

Форма обучения: **очная**

Курс: **6**

Семестр: **XII**

Всего трудоёмкость: **3 з.е./108 часа**

Лекции: **16 часов**

Практические занятия: **32 часа**

Самостоятельная работа: **60 часов**

Форма контроля: **зачет в XII семестре**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 32.05.01. Медико - профилактическое дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №552 от « 15 » июня 2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин от « 27 » августа 2020 г., протокол №1

Рабочая программа согласована:

1. Директор НМБ ДГМУ _____ (В.Р. Мусаева)
2. Начальник УУМР С и ККО _____ (А.М. Каримова)
3. Декан медико-профилактического факультета _____ (Г.М. Далгатов)

Заведующий кафедрой - _____ д.ф.н., профессор Назир Ихакович Алиев

Разработчик (и) рабочей программы:

Раджабов Раджаб Магомедович – к.ю.н., доцент кафедры гуманитарных дисциплин

Рецензенты:

1. Хаджалиев Р.Х. - к.ю.н., доцент кафедры гражданского права (филиал) ВГУЮ (РПА Министерства юстиции)
2. Гуруев Д.К. - к.ю.н., доцент, доцент кафедры истории государства и права ФГБОУ ВО ДГУ МОН РФ

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины административно – правовые основы деятельности врача состоит в формировании у будущего специалиста здравоохранения необходимого объема правовых знаний, позволяющей аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной медицинской деятельности, а также повышение уровня правосознания и правовой культуры врача.

При этом **задачами** освоения дисциплины являются:

- самостоятельно принимать правомерные решения в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности;
- ознакомление с системой законодательства, регулирующего профессиональную медицинскую деятельность;
- изучение профессиональных правонарушений и определение возможных правовых последствий таких деяний, путей их профилактики;
- самостоятельно принимать правомерные решения в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности и определять возможные правовые последствия ненадлежащих деяний, пути их профилактики;
- приобретение навыков работы с нормативно-методической литературой, кодексами и комментариями к ним, иными подзаконными нормативными актами, регулирующими правоотношения в сфере профилактической медицины.

II. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые в процессе изучения учебной дисциплины компетенции

ФГОС 3++;

	Код и наименование компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
	УК-6: Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИД-1 ук-6 Уметь определять приоритеты и планировать собственную профессиональную деятельность, контролировать и анализировать ее результаты. ИД-2 ук-6 Уметь выбирать наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции		
	ОПК-1. Способность реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ИД-1 опк-1 Уметь соблюдать моральные и правовые нормы в профессиональной деятельности. ИД-2 опк-1 Уметь излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдая принципы этики и деонтологии

III. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Административно – правовые основы деятельности врача» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1. Предшествующими, на которых непосредственно базируется дисциплина «Административно – правовые основы деятельности врача», являются биоэтика, правоведение, защита прав потребителей, правовые основы деятельности врача. Дисциплина «Административно – правовые основы деятельности врача» является основополагающей для изучения следующих практик: производственная практика.

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по реализации следующего (их) типа (ов) задач профессиональной деятельности:

- самостоятельно принимать правомерные решения в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности;
- ознакомление с системой законодательства, регулирующего профессиональную медицинскую деятельность;
- изучение профессиональных административных правонарушений и определение возможных правовых последствий таких деяний, путей их профилактики;
- самостоятельно принимать правомерные решения в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности и определять возможные правовые последствия ненадлежащих деяний, пути их профилактики;
- приобретение навыков работы с нормативно-методической литературой, кодексами и комментариями к ним, иными подзаконными нормативными актами, регулирующими правоотношения в сфере профессиональной медицинской деятельности.

IV. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№ 12	№	*	
Контактная работа обучающихся с преподавателем	48	48			
Аудиторные занятия (всего)	48	48			
В том числе:					
Лекции (Л)	16	16			
Практические занятия (ПЗ)	32	32			
Клинические практические занятия (КПЗ)					
Семинары (С)					
Лабораторные занятия (ЛЗ)					
Внеаудиторная работа (всего), в т.ч.:					
Групповые, индивидуальные консультации					
Индивидуальная работа с обучающимся					
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	60	60			
В том числе:					
<i>Подготовка к практическому занятию</i>	30	30			
<i>Реферат</i>	10	10			
<i>Работа с электронными образовательными ресурсами, размещенными в электронной-информационной системе ДГМУ</i>	20	20			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет			
Общая трудоемкость:					
часов	108	108			
зачетных единиц	3	3			

V. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1	2	3	4
1.	Административно - правовое регулирование медицинской деятельности	Состав современного законодательства об охране здоровья граждан Основные проблемы современного здравоохранения, связанные с вопросами административно – правового регулирования Административно – правовые отношения и субъекты административного права	УК-6 ОПК-1
2.	Административное правонарушение и	Понятие административного правонарушения и административной	УК-6 ОПК-1

№ раздела	Раздел	Тематика лекций	Количество
-----------	--------	-----------------	------------

	административная ответственность	ответственности. Административное наказание. Административная ответственность за необеспечение прав граждан на охрану здоровья. Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере оказания платных медицинских услуг.	
3.	Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами	Регулирование обязанностей граждан в сфере охраны здоровья административно – правовыми средствами Защита прав пациентов административно – правовыми средствами Права и социальная защита медицинских работников административно – правовыми средствами	УК-6 ОПК-1

5.2 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебной работы

раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы, час.				Всего час.	
		аудиторная					внеаудиторная
		Л	ПЗ	С	ЛЗ		
					* СРО		
1.	Административно - правовое регулирование медицинской деятельности	4	8			16	28
2.	Административное правонарушение и административная ответственность	6	12			22	40
3.	Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами	6	12			22	40
	ИТОГО:	16	32			60	108

5.3. Тематический план лекций

	дисциплины		часов в семестре №12
1.	Административно - правовое регулирование	Л 1. Регулирование отношений в сфере здравоохранения. Состав современного законодательства об охране здоровья.	2
	медицинской деятельности	Л 2. Основные проблемы современного здравоохранения, связанные с вопросами административно – правового регулирования	2
2.	Административное правонарушение и административная ответственность	Л 3. Административное правонарушение и административная ответственность в сфере здравоохранения.	2
		Л 4. Административное наказание врача. Виды административных наказаний.	2
		Л 5. Административная ответственность граждан и пациентов медицинских организаций в сфере охраны здоровья	2
3.	Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами	Л 6. Административно – правовая защита прав пациентов	2
		Л 7. Особенности административного регулирования труда медицинских работников	2
		Л 8. Административная ответственность медицинских работников за нарушения законодательства в сфере здравоохранения	2
ИТОГО:			16

5.4. Тематический план практических занятий

№ раз-дела	Раздел дисциплины	Тематика практических занятий	Формы текущего контроля *	Количество часов в семестре
				№ 12
1.	Административно - правовое регулирование медицинской деятельности	ПЗ.1 Регулирование отношений в сфере здравоохранения. Состав современного законодательства об охране здоровья.	Т, ЗС, С	4
		ПЗ.2 Основные проблемы современного здравоохранения, связанные с вопросами административно – правового регулирования	Т, ЗС, С	4
2.	Административное правонарушение и административная ответственность	ПЗ.3 Административное правонарушение и административная ответственность в сфере здравоохранения.	Т, ЗС, С, Р	4
		ПЗ.4 Административное наказание врача. Виды административных наказаний.	Т, ЗС, С, Р	4
		ПЗ.5 Административная ответственность граждан и пациентов медицинских организаций в сфере охраны здоровья	Т, ЗС, С, Р	4
3.	Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами	ПЗ.6 Административно – правовая защита прав пациентов	Т, ЗС, С	4
		ПЗ.7 Особенности административного регулирования труда медицинских работников	Т, ЗС, С	4
		ПЗ.8 Административная ответственность медицинских работников за нарушения законодательства в сфере здравоохранения	Т, ЗС, С	2
	Промежуточная аттестация		зачет	2
ИТОГО:				32

5.5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы по дисциплине

5.5.1. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование работ	Трудоемкость (час)	Формы контроля
1.	Административно-правовое регулирование медицинской деятельности	работа с электронными образовательными ресурсами, размещенными в электронной-информационной системе ДГМУ; изучения учебной и научной литературы; подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; подготовки устных докладов (сообщений);	16	Т – тестирование, ЗС – решение ситуационных задач, С – собеседование по контрольным вопросам, Р – написание и защита рефератов
2.	Административное правонарушение и административная ответственность	работа с электронными образовательными ресурсами, размещенными в электронной-информационной системе ДГМУ; изучения учебной и научной литературы; подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; подготовки устных докладов (сообщений);	22	Т – тестирование, ЗС – решение ситуационных задач, С – собеседование по контрольным вопросам, Р – написание и защита рефератов
3.	Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами	работа с электронными образовательными ресурсами, размещенными в электронной-информационной системе ДГМУ; изучения учебной и научной литературы; подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; подготовки устных докладов (сообщений);	22	Т – тестирование, ЗС – решение ситуационных задач, С – собеседование по контрольным вопросам, Р – написание

				и защита рефератов
ИТОГО:			60	

5.5.2. Тематика реферативных работ
Коды контролируемых компетенций: **УК-6, ОПК-1**

1. Административно - законодательное обеспечение прав граждан в сфере здравоохранения *УК-6, ОПК-1 (знать)*
2. Административные права отдельных групп населения в сфере здравоохранения *УК-6, ОПК-1 (знать)*
3. Административно-правовое обеспечение права граждан на благоприятную окружающую среду *УК-6, ОПК-1 (знать)*
4. Правовое обеспечение допуска к медицинской деятельности *УК-6, ОПК-1 (знать)*
5. Социально-правовая защита медицинских работников *УК-6, ОПК-1 (знать)*
6. Организационно-правовые основы управления здравоохранением *УК-6, ОПК-1 (знать)*
7. Правовые основы медицинского страхования в РФ *УК-6, ОПК-1 (знать)*
8. Правовой режим лицензирования медицинских учреждений *ОПК-1 (знать)*
9. Особенности административно – правового регулирования труда медицинских работников *ОПК-1 (знать)*
10. Административная ответственность работников за нарушение законодательства в сфере здравоохранения *-УК-6, ОПК-1 (знать)*
11. Материальная ответственность медицинских работников *УК-6, ОПК-1 (знать)*
12. Профессиональные и должностные правонарушения медицинских работников *ОПК-1 (знать)*
13. Система контроля качества медицинской услуги при оказании медицинской помощи - *ОПК-1 (знать)*
14. Порядок лицензирования медицинской деятельности *ОПК-1 (знать)*
15. Порядок возмещение убытков при причинении вреда жизни или здоровью гражданина источником повышенной опасности *ОПК-1 (знать)*
16. Порядок административно-правовой защиты прав потерпевшего при применении гражданско-правовой ответственности *ОПК-1 (знать)*

5.5.3. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины

Данный раздел рабочей программы дисциплины разработан в качестве самостоятельного документа «Методические рекомендации для студента» в виде приложения к рабочей программе дисциплины

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Текущий контроль успеваемости

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения рабочей программы дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы контроля
1	2	3	4
1.	Административно - правовое регулирование медицинской деятельности	УК-6 ОПК-1	Т – тестирование; ЗС – решение ситуационных задач; С – собеседование по контрольным вопросам; Р – написание и защита рефератов
2.	Административное правонарушение и административная ответственность	УК-6 ОПК-1	Т – тестирование; ЗС – решение ситуационных задач; С – собеседование по контрольным вопросам; Р – написание и защита рефератов
3.	Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами	УК-6 ОПК-1	Т – тестирование; ЗС – решение ситуационных задач; С – собеседование по контрольным вопросам; Р – написание и защита рефератов

6.1.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля успеваемости дисциплине используют следующие оценочные средства:

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО КОНТРОЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

Тема 2. Основные проблемы современного здравоохранения, связанные с вопросами административно – правового регулирования

Коды контролируемых компетенций: УК-6, ОПК-1

1. Перечислите квалификационные требования к правовой компетентности, которые предъявляются к врачу терапевту участковому (врачу-педиатру участковому, врачу-стоматологу). *ОПК-1(знать)*
2. Перечислите основные законодательные акты, регламентирующие медицинскую деятельность. *УК-6, ОПК-1(знать)*
3. Приведите примеры конфликта правовых норм Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» с другими федеральными законами. *УК-6, ОПК-1(знать)*
4. Назовите проблемы современного здравоохранения, связанные с вопросами административно-правового регулирования. *-УК-6, ОПК-1(знать)*

5. Охарактеризуйте понятие, принципы и предмет административного права. *УК-6, ОПК-1(знать)*
6. Какие задачи решает административное право в обществе? *УК-6, ОПК-1(знать)*
7. Назовите основные источники административного права. *УК-6, ОПК-1(знать)*
8. Дайте определение понятию «Административно-правовые отношения» и назовите специфические черты данных отношений. *ОПК-1(знать)*
9. Дайте понятие субъекта административного права и охарактеризуйте административно-правовой статус субъекта. - *ОПК-1(знать)*
10. Каковы особенности норм административного права? Чем они отличаются от норм гражданского и уголовного права? -*УК-6, ОПК-1(знать)*

**Критерии оценки текущего контроля успеваемости
(собеседование по контрольным вопросам):**

✓ «Отлично»:

Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического занятия, сформулировал полный и правильный ответ на вопросы темы занятия, с соблюдением логики изложения материала, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме занятия.

✓ «Хорошо»:

Студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме занятия, допуская незначительные неточности.

✓ «Удовлетворительно»:

Студент в целом освоил материал практического занятия, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя.

✓ «Неудовлетворительно»:

Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практического занятия, полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий. Неудовлетворительная оценка выставляется выпускнику, отказавшемуся отвечать на вопросы темы практического занятия.

ТЕСТИРОВАНИЕ

Раздел 2. Административное правонарушение и административная ответственность врача

Коды контролируемых компетенций: **УК -6, ОПК-1**

Вариант 1

Административная ответственность наступает с возраста УК-6, ОПК-1(знать)

- 1) 14 лет
- 2) 16 лет

3) 18 лет

2. Субъективная сторона состава административного правонарушения юридического лица *УК-6, ОПК-1(знать)*

не включает

- 1) умысел прямой
- 2) небрежность
- 3) форму вины

3. Обстоятельством, смягчающим административную ответственность, является *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) несовершеннолетний возраст 18
- 2) состояние опьянения
- 3) предварительный сговор группы лиц

4. КоАП РФ предусматривает возможность освобождения от административной ответственности в случае *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) крайней необходимости
- 2) признания в установленном порядке лица невменяемым
- 3) неосведомленности должностного лица об административном запрете

5. Следует ли административная ответственность за нарушение положений ст. 75 «Урегулирование конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности» ФЗ «Об основах охраны здоровья...»? *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) да
- 2) нет
- 3) в исключительных случаях

6. Следует ли административная ответственность за нарушение положений ст. 79 «Обязанности медицинских организаций» ФЗ «Об основах охраны здоровья...»? *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) да
- 2) такая норма не предусмотрена
- 3) да, если форма организации учреждений здравоохранения государственная

7. Следует ли административная ответственность за нарушение положений ст.20 «Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и на отказ от медицинского вмешательства» ФЗ «Об основах охраны здоровья...»? *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) да, если имело место «нарушение требований законодательства в сфере охраны здоровья при проведении искусственного прерывания беременности»
- 2) да, если имело место «введение в заблуждение относительно потребительских свойств, качества товара (работы, услуги) или иной обман потребителей»
- 3) нет

8. Следует ли административная ответственность за нарушение положений ст. 16 «Клиническое использование донорской крови и (или) ее компонентов» ФЗ от 20.07.2012 г. № 125- ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов» (ч. 4) и Приказа МЗ РФ от 03.06.2013 г. № 348н «О порядке представления информации о реакциях и об осложнениях, возникших у реципиентов в связи с трансфузией (переливанием) донорской крови...? *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) да, если имеет место «нарушение законодательства о донорстве крови и ее компонентов»
- 2) да, если речь идет о «продаже товаров, выполнение работ либо оказание населению услуг ненадлежащего качества или с нарушением установленных законодательством РФ требований»
- 3) нет

9. За нарушение положений ст.13 «Соблюдение врачебной тайны» ФЗ «Об основах охраны здоровья...» следует ли административная ответственность? *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) да, если произошло «разглашение информации с ограниченным доступом»
- 2) да, если речь идет о «нарушении неприкосновенности частной жизни»
- 3) нет, возможно только уголовное преследование

10. Субъективная сторона состава административного правонарушения юридического лица не включает *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) умысел прямой
- 2) небрежность
- 3) форму вины

11. Обстоятельством, смягчающим административную ответственность, является *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) несовершеннолетний возраст 18
- 2) состояние опьянения
- 3) предварительный сговор группы лиц

12. КоАП РФ предусматривает возможность освобождения от административной ответственности в случае *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) крайней необходимости
- 2) признания в установленном порядке лица невменяемым
- 3) неосведомленности должностного лица об административном запрете

13. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок до *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) 15 суток
- 2) 45 суток
- 3) 6 месяцев

6. К административному наказанию относят

- 1) лишение свободы
- 2) конфискацию имущества
- 3) предупреждение

14. Одновременное применение двух дополнительных административных наказаний *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) допустимо
- 2) не допустимо
- 3) применяется в исключительных случаях

15. Дисквалификация - это *УК-6, ОПК-1(знать)*

- 1) лишение физического лица ранее предоставленного ему специального права
- 2) лишение физического лица права занимать руководящие должности или осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом

3) временное прекращение деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, и их филиалов

Критерии оценки текущего контроля успеваемости (тестирование):

- ✓ «Отлично»: 100-90%
- ✓ «Хорошо»: 89-70%
- ✓ «Удовлетворительно»: 69-51%
- ✓ «Неудовлетворительно»: <50%

РЕФЕРАТ

Раздел 1. Административно - правовое регулирование медицинской деятельности

Коды контролируемых компетенций: **УК - 6, ОПК-1.**

Темы рефератов:

1. Исполнительная власть: понятие, основные функции и место в системе разделения властей. *ОПК-1(знать)*
2. Организационно-правовые основы управления в области здравоохранения. *ОПК-1(знать)*
3. Понятия, принципы построения и звенья системы органов исполнительной власти. *ОПК-1(знать)*
4. Государственные служащие: понятие, категории, виды. *ОПК-1(знать)*
5. Понятие административного правонарушения, а его отличие от иных видов неправомерного поведения. Состав административного правонарушения. *ОПК-1(знать)*
6. Особенности административной ответственности юридических лиц. -*УК-6, ОПК-1(знать)*
7. Понятия и виды административных наказаний. *ОПК-1(знать)*
8. Федеральные министерства и иные федеральные органы исполнительной власти: правовая основа деятельности, организационно-правовые формы, структура, функции, полномочия. *ОПК-1(знать)*
9. Глава исполнительной власти субъекта РФ, его правовое положение. *ОПК-1(знать)*
10. Исполнительные органы местного самоуправления. *ОПК-1(знать)*

Критерии оценки текущего контроля (реферат):

- Новизна реферированного текста: макс. – 20 баллов;
- Степень раскрытия сущности проблемы: макс. – 30 баллов;
- Обоснованность выбора источников: макс. – 20 баллов;
- Соблюдение требований к оформлению: макс. – 15 баллов;
- Грамотность: макс. – 15 баллов.

Оценивание реферата:

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом (баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала):

- ✓ 86 – 100 баллов – «отлично»;
- ✓ 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- ✓ 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- ✓ мене 51 балла – «неудовлетворительно».

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ ПО БЛОКАМ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 3. Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами

Коды контролируемых компетенций: **УК-6, ОПК-1**

Вариант 1.

Задача №1. УК-6, ОПК-1 (уметь)

Министерство здравоохранения края обратилось в арбитражный суд с требованием о привлечении индивидуального предпринимателя К. к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 3 статьи 14.11 КоАП РФ. В заявлении министерство указало на выявленные в деятельности предпринимателя нарушения лицензионных требований и условий, установленных подпунктом «и» пункта 4 и подпунктов «б», «в» пункта 5 Положения о лицензировании медицинской деятельности: - отсутствует положение об организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности индивидуального предпринимателя; - в представленных медицинских картах стоматологического больного информированное добровольное согласие пациентов на медицинское вмешательство ведется не в утвержденной форме; - в договорах о предоставлении платных медицинских услуг отсутствуют и представлены не полностью сведения об исполнителе: адрес места жительства, данные документа, подтверждающие факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию; не указан перечень работ, составляющий медицинскую деятельность, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего лицензию лицензирующего органа; фамилия, имя и отчество, адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица; перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором; порядок изменения и расторжения договора. Предприниматель отзыв на заявление и возражения не представила. Изучив материалы дела, арбитражный суд пришел к выводу, что индивидуальный предприниматель К. не приняла всех зависящих от нее мер по соблюдению действующего законодательства и не представила доказательств существования объективной невозможности для их выполнения. Решение арбитражного суда: Привлечь индивидуального предпринимателя К. к административной ответственности, предусмотренной частью 3 статьи 14.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в виде штрафа в размере 3000 (три тысячи) руб.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Расскажите о правилах, установленных подпунктом «и» пункта 4 и подпунктов «б», «в» пункта 5 «Положения о лицензировании медицинской деятельности», нарушения которых в деятельности предпринимателя установило Министерство.

2. Охарактеризуйте ст. 20 Закона об охране здоровья в пунктах, имеющих отношение к оформлению информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство.
3. Приведите содержание пунктов 28 и 29 Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006.
4. Приведите форму, утвержденную Приказом Минздрава России от 20.12.2012 г. № 1177н - информирование о добровольном согласии пациентов на медицинское вмешательство.
5. Выделите состав правонарушения по ч. 3 ст. 14.1 КоАП РФ. Какие виды наказаний по ст. 14.1 КоАП предусмотрены для граждан, должностных и юридических лиц?

Нормативные документы по ситуационной задаче 1

1. ФЗ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ст. 20.
2. КоАП РФ ст. 14.1 ч. 3.
3. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 20 декабря 2012 г. № 1177н г. «Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия 15 на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства».
4. Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 г. № 291 (ред. от 23.09.2016 г.) «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)» (вместе с «Положением о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)).
5. Постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг». 6. Приказ № 5436 Департамента здравоохранения Краснодарского края от 30.12.2011 г. «О внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности в медицинских организациях».

Задача №2. УК-6, ОПК-1(уметь)

Уполномоченным должностным лицом, осуществляющим надзор в сфере здравоохранения в присутствии главного врача городской поликлиники составлен Протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч.2 ст.6.30 КоАП: в доступном для пациентов месте - фойе регистратуры детского отделения на стенде для посетителей и на официальном сайте в сети «Интернет»- отсутствовала информация о порядке, об объеме и условиях оказания медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Постановлением заместителя руководителя Территориального органа Росздравнадзора главный врач признан виновным в совершении административного правонарушения, ему назначено наказание в виде административного штрафа в размере 10 000 рублей. Не согласившись с этим, главный врач подал жалобу в суд, попросив отменить постановление и прекратить производство по делу, заявив об отсутствии в его действиях состава административного правонарушения, предусмотренного ч.2 ст.6.30 КоАП. В обоснование жалобы указал на то, что, информация о порядке, объеме и условиях оказания медицинской помощи в соответствии с 12 программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи была

вывешена им в фойе регистратуры на стенде для посетителей, к моменту проверки была кем-то изъята, поскольку находилась в доступном для посетителей месте. Главный врач о времени и месте рассмотрения жалобы извещен надлежащим образом - повестка вручена его защитнику, в суд заявитель не явился. Представитель медицинской организации в суде апеллировал к отсутствию у них обязанности размещать данную информацию именно в фойе. Суд жалобу главного врача на постановление об административном правонарушении оставил без удовлетворения.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Правильно ли привлечен главный врач поликлиники к административной ответственности по ч. 2 ст. 6.30 КоАП? Являются ли врачи должностными лицами? Обоснуйте свой ответ, используя ст. 2.4; 4.1 – 4.3 КоАП и абз. 2 п. 4 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16.10.2009 г. № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий».
2. Охарактеризуйте состав правонарушения по ч. 1 и по части 2 ст. 6.30 КоАП РФ. Какие виды наказаний предусмотрены для должностных и юридических лиц? В чем разница между частью 1 и частью 2 ст. 6.30 КоАП РФ?
3. Дайте определение понятию «Медицинская организация». Охарактеризуйте п. 1 п.п. 3 и п. 2 п.п. 2 ст. 79 Закона об охране здоровья.
4. Охарактеризуйте виды и формы медицинской помощи, оказываемые в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на текущий год.
5. Какие гарантии устанавливает Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Краснодарском крае? Приведите положения территориальной программы по пунктам 3 и 4.

Нормативные документы по ситуационной задаче 2

1. ФЗ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ст. 2, 79.
2. КоАП РФ ст. 6.30 ч. 1 – 2.
3. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 г. № 323 (ред. от 01.07.2016 г.) «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения».
4. Постановление Правительства РФ от 19 декабря 2015 г. № 1382 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2016 год».
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.10.2009 г. № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий» - пункт 4, абзац 2.
6. Закон Краснодарского края от 25 декабря 2015 г. № 3297-КЗ «О территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Краснодарском крае на 2016 год».

Задача №3. УК-6, ОПК-1(уметь)

Старший дознаватель отправил посредством факсимильной связи запрос в городскую поликлинику с требованием о предоставлении к понедельнику по факсу или по электронной почте сведений о состоянии здоровья и степени ожогов гр-на О., обратившегося в поликлинику за медицинской помощью. Запрос поступил в поликлинику по факсу в пятницу. Поликлиника не предоставила сведения и не дала ответ на запрос старшего дознавателя. В связи с этим в отношении поликлиники возбуждено производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном ст. 17.7 КоАП РФ. Судья районного суда прекратил производство по делу об административном

правонарушении за отсутствием состава административного правонарушения в действиях поликлиники.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Охарактеризуйте состав правонарушения по ст. 17.7 КоАП РФ.
2. Какие виды наказаний по ст. 17.1 КоАП предусмотрены для граждан, должностных и юридических лиц?
3. Кто будет рассматривать дело по данному правонарушению? Каким законодательным документом это регламентировано?
4. Предусматривает ли законодательство направление дознавателями документов, подписанных с помощью средств механического или иного копирования?
5. Не нарушает ли ответ на вопрос дознавателя право гражданина на конфиденциальность информации о состоянии здоровья (врачебная тайна)?
6. Как должна была поступить поликлиника, получив данный запрос?
7. Приведите положения ст. 160 ГК РФ п. 2 в отношении письменных сделок.
8. Оцените законность требований дознавателя, исходя из их исполнимости по срокам.

Нормативные документы по ситуационной задаче 3

1. ФЗ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ст. 13.
2. КоАП РФ ст. 17.7. 3. ГК РФ ст. 160.

Критерии оценки текущего контроля успеваемости (ситуационные задачи):

✓ «Отлично»:

Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с необходимыми схематическими изображениями и демонстрациями на акушерских фантомах, с правильным и свободным владением акушерско-гинекологической терминологией; ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

✓ «Хорошо»:

Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), в схематических изображениях и демонстрациях на акушерских фантомах, с единичными ошибками в использовании акушерско-гинекологических терминов; ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

✓ «Удовлетворительно»:

Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками в схематических изображениях, демонстрациях на акушерских фантомах, в использовании акушерско-гинекологических терминов; ответы на дополнительные вопросы недостаточно чёткие, с ошибками в деталях.

✓ «Неудовлетворительно»:

Ответ на вопрос задачи дан неправильный. Объяснение хода её решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).

РАБОТА С НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

Раздел 3. Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами

Коды контролируемых компетенций: **УК-6, ОПК-1**

1. Федеральный закон РФ от 21.11.2011 г № 323 - ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ». *ОПК-1(знать; уметь)*
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195 ФЗ (ред. от 28.12.2016 г. с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017 г.). *ОПК-1(знать; уметь)*
3. Приказ МЗ РФ от 21 декабря 2012 г. № 1342н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации (за исключением случаев оказания скорой медицинской помощи) за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором проживает гражданин, при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи». *ОПК-1(знать; уметь)*
4. Порядок выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, утвержденный Приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2012 г. № 406н. *ОПК-1(знать; уметь)*
5. Постановления Правительства РФ от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)». *ОПК-1(знать; уметь)*

Критерии оценки работы с нормативно-правовой документацией:

Оценка «отлично»: раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; материал изложен грамотным языком в определенной логической последовательности; точно использовалась терминология данной дисциплины; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов.

Ответ самостоятельный, без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «хорошо»: ответ удовлетворяет требованиям отметки «отлично», но имеет один из недостатков: допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения,

достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой.

Оценка «неудовлетворительно»: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание студентом большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

6.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.2.1. Форма промежуточной аттестации – зачет. Семестр 2.

6.2.2. Процедура проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в строгом соответствии с календарным учебным графиком после завершения теоретического обучения по дисциплине в форме зачетного контроля.

Перед проведением зачета в установленные расписанием сроки деканатом факультета должна быть представлена экзаменационная ведомость на кафедру.

По окончании зачета заполненная и подписанная экзаменатором ведомость сдается декану в тот же день, подписывается также деканом, помощником декана и преподавателем, ассистировавшим на зачете.

Во время проведения мероприятий промежуточной аттестации обучающимся категорически запрещается:

- пользоваться персональными электронными устройствами, в том числе мобильными телефонами.
- меняться местами, переговариваться.

Обучающимся ограничивается право на перемещение в аудитории во время подготовки и проведения мероприятия промежуточной аттестации. Во время проведения тестирования запрещается выходить из аудитории.

Продолжительность подготовки обучающегося при комплексной оценке знаний умений и владений по дисциплине, проводимой в устной форме, - 20 минут;

Продолжительность ответа, обучающегося при комплексной оценке знаний умений и владений по дисциплине, проводимой в устной форме, - 15 минут;

Зачет принимается на последнем занятии лектором и преподавателем, ведущим дисциплину.

Присутствие на приеме зачета посторонних лиц без распоряжения ректора (проректора по учебной работе) или декана факультета не допускается.

Зачет проводится в устной, письменной форме или в форме ЦКТ по вопросам из фонда оценочных средств (ФОС) составленным в соответствии утвержденной рабочей программой.

Автоматическое выставление зачетов (освобождение от сдачи зачетов) проводится по среднему баллу успеваемости по дисциплине, читаемой преподавателем во всех закрепленных за ним группах. При этом средние баллы по одной и той же дисциплине в разных группах у разных преподавателей могут отличаться. Обучающиеся, имеющие по дисциплине средний балл успеваемости и выше, освобождаются от сдачи зачета с обязательным занесением результатов в зачтено – экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии сдачи зачета:

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого

вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

6.2.3. Примеры вопросов для подготовки к зачету.

1. Приведите классификацию правонарушений. Дайте определение административного правонарушения и выделите отличия от преступления. *ОПК-1(знать)*
2. Приведите основания административной ответственности и отличия от других видов юридической ответственности. *ОПК-1(знать)*
3. Охарактеризуйте признаки субъектов административной ответственности. *ОПК-1(знать)*
4. Кем осуществляется наложение санкций в случае административного правонарушения? Приведите отличия санкций в разных видах правонарушений. *ОПК-1(знать)*
5. Охарактеризуйте состав административного правонарушения. -УК-6, *ОПК-1(знать)*
6. Какие особенности вины как элемента состава административного правонарушения? *ОПК-1(знать)*
7. Охарактеризуйте административные наказания, которые чаще всего назначаются за правонарушения в медицинской сфере. *ОПК-1(знать)*
8. Приведите основания применения дисквалификации как административного наказания медицинских работников. *ОПК-1(знать)*
9. Охарактеризуйте состав правонарушения по части 1 статьи 6.30. КоАП РФ: «1. Невыполнение медицинской организацией обязанности об информировании граждан о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи». *ОПК-1(знать)*
10. Охарактеризуйте состав правонарушения по части 2 статьи 6.30 КоАП РФ: «2. Невыполнение медицинской организацией, участвующей в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, обязанности о предоставлении пациентам информации о порядке, об объеме и условиях оказания медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

6.2.4. Пример билета к зачету.

ФГБОУ ВО ДГМУ
Минздрава России

Кафедра гуманитарных дисциплин
Специальность (направление)
Медико – профилактическое дело

Дисциплина

«Административно – правовые основы деятельности врача»

БИЛЕТ К ЗАЧЕТУ № 1

1. Охарактеризуйте признаки субъектов административной ответственности.
2. Охарактеризуйте административную ответственность работодателя за допуск к работе работника, не прошедшего полный медицинский осмотр (ч. 3 ст. 5.27.1 КоАП РФ) и не прошедшие периодических медосмотров.
3. В чем может состоять административная ответственность медицинской организации за нарушение правил ведения медицинской документации?

Утвержден на заседании кафедры, протокол от «27» августа 2020 г. № 1

Заведующий кафедрой:

Алиев Н.И. д.ф.н., профессор,

заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин _____

Составители:

Раджабов Р.М., к.ю.н.,

доцент кафедры гуманитарных дисциплин _____

«27» августа 2020 г.

6.2.5. Система оценивания результатов освоения дисциплины, описание шкал оценивания, выставления оценок.

В систему оценивания входит зачет.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета используется шкала оценивания: «не зачтено», «зачтено».

Показатели оценивания	Критерии оценивания	
	«не зачтено»	«зачтено»
УК-6: Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни		
знать	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины.

	<p>дисциплины. Не знает понятие источника административного права; понятие нормативно-правового акты; иерархию российского административно – правового законодательства; понятие и виды административной ответственности.</p>	<p>Знает основные правовые институты отрасли административного права, нормативно-административно - правовые акты российского законодательства в сфере регулирования профессиональной медицинской деятельности. Знает нормативно-правовые акты международного и российского законодательства в сфере медицинской деятельности; Знает виды ответственности административного наказания за нарушение прав пациентов.</p>
уметь	<p>Студент не умеет использовать нормативно-правовые акты</p>	<p>Студент умеет осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе административно - правовых норм; действовать в рамках закона в нестандартных ситуациях; анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения ошибок, осознавая при этом административную ответственность.</p>
Код компетенции		
ОПК-1: Способность реализовывать моральные и правовые нормы, этические и диетологические принципы в профессиональной деятельности		
знать	<p>Не знает основных понятий административного законодательства в сфере здравоохранения</p>	<p>Знает основные положения и нормы административного права как гарантов обеспечения прав и законных интересов участников медицинских правоотношений, основные административно нормативно-правовые акты законодательства об охране здоровья граждан;</p>
уметь	<p>Студент не умеет ориентироваться в нормативно-правовых источниках, регулируемых права медицинских работников и пациентов и толковать их; совершать действия, связанные с реализацией правовых норм</p>	<p>Студент умеет ориентироваться в нормативно-правовых источниках, связанных с реализацией и защитой участников медицинских правоотношений и правильно толковать их; самостоятельно принимать (на основе приобретенных знаний и навыков) правомерные решения в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности; использовать юридические механизмы защиты прав и законных интересов как медицинских работников, так и пациентов; использовать административные нормативно-правовые акты, необходимые для осуществления профессиональной деятельности в здравоохранении.</p>

VII. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

Печатные издания

№	Наименование издания*	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Правоведение: учебник / Н.Е. Добровольская, Н.А. Скребнева, Е.Х. Баринов, П.О. Ромадоновский. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 608 с.	200
2.	Правоведение: учебник для студентов, обучающихся по специальностям высшего профессионального образования группы "Здравоохранение" / В. В. Сергеев и др. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 400 с.	300

Электронные издания

№	Наименование издания
1.	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по специальностям высшего профессионального образования группы "Здравоохранение" / В. В. Сергеев и др. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970430156.html - Текст: электронный.
	Медицинское право [Электронный ресурс]: учебник / Сашко С.Ю., Кочорова Л.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970418451.html

7.2. Дополнительная литература

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Правоведение: учебно – методическое пособие для студентов, обучающихся по специальностям высшего профессионального образования группы «Здравоохранение» / Алиев Н.И., Раджабов Р.М.– Махачкала: ИПЦ ДГМУ, 2018. – 77 с.	5
2.	Ситуационные задачи и тестовые задания по правоведению: практикум / Алиев Н.И., Раджабов Р.М., Рашидханова Д.К. – Махачкала: ИПЦ ДГМУ, 2017. – 164 с.	5
3.	Сергеев Ю.Д. Основы медицинского права России: учебное пособие для студ. мед. вузов / Ю.Д. Сергеев, А.А. Мохов – М.: МИА, 2007.- 360 с.	10

Электронные издания

№	Наименование издания
1.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Козлова Т.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970419144.html

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование ресурса
1.	Электронная библиотека: библиотека диссертаций: сайт / Российская государственная библиотека. – Москва: РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru (дата обращения: 25.01.2019). – Текст: электронный.
2.	Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://government.ru (дата обращения: 19.02.2019). – Текст: электронный.

7.4. Информационные технологии

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows 10 Pro;
2. Пакеты прикладных программ: Microsoft Office Professional Plus 2013 (в составе Microsoft Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft Power Point 2013); Microsoft Office Standard 2013 (в составе Microsoft Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft Power Point 2013); Microsoft Office Standard 2016 (в составе Microsoft Word 2016, Microsoft Excel 2016, Microsoft Power Point 2016);
3. Антивирусное ПО - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.

Перечень информационных справочных систем:

1. **Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ДГМУ.** URL: <https://eos-dgmu.ru>
2. **Консультант студента:** электронная библиотечная система. URL: <http://www.studentlibrary.ru>
3. **Консультант врача:** электронная библиотечная система. URL: <http://www.rosmedlib.ru>
4. **Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ).** URL: <http://feml.scsml.rssi.ru>
5. **Научная электронная библиотека eLibrary.** URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. **Медицинская справочно-информационная система.** URL: <http://www.medinfo.ru/>
7. **Научная электронная библиотека КиберЛенинка.** URL: <http://cyberleninka.ru>
8. **Электронная библиотека РФФИ.** URL: <http://www.rfbr.ru/>
9. **Всероссийская образовательная Интернет-программа для врачей.** URL: <http://www.internist.ru>

VIII. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Вид помещения с номером (учебная аудитория, лаборатория, компьютерный класс) с указанием адреса (местоположение) здания, клинической базы, строения, сооружения, помещения, площади помещения, его назначения (для самостоятельной работы, для проведения практически занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации, электронного обучения, лекционных занятий и т.д.)	Наименование оборудования
1.	Учебные комнаты для практических занятий №1,4 (учебно – теоретический корпус ДГМУ, пр. И. Шамяля 46, 5этаж/9, 30 м2, для учебного и научного образовательного процесса)	Комплект ученической мебели, комплект мебели для преподавателей, учебно - информационные стенды, учебная кафедра для заслушивания устных докладов.
2.	Комната для самостоятельной работы № 2 (учебно – теоретический корпус ДГМУ, пр. И. Шамяля 46, 5этаж/9, 30 м2, для учебного и научного образовательного процесса)	Комплект ученической мебели, учебные и учебно-методические материалы, тематические стенды, доска ученическая.
3.	Лекционный зал № 1 (учебно – теоретический корпус ДГМУ, пр. И. Шамяля 44, 1этаж/9, 200 м2, для учебного и научного образовательного процесса)	Комплект ученической мебели, комплект мебели для преподавателей, мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран) доска ученическая, микрофон.

IX. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ (АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ) МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

Используемые активные методы обучения при изучении данной дисциплины составляют 10% от объема аудиторных занятий.

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых	Вид, название темы занятия с использованием форм активных и интерактивных методов обучения	Трудоемкость* (час.)

	используются активные и/или интерактивные формы (методы) обучения)		
1.	Административно - правовое регулирование медицинской деятельности	Практическое занятие 1. «Регулирование отношений в сфере здравоохранения. Состав современного законодательства об охране здоровья». Презентация слайдов. Практическое занятие 2. «Основные проблемы современного здравоохранения, связанные с вопросами административно – правового регулирования» Семинар-дискуссия по типу «Учебная конференция»	0,5 0,5
2.	Административное правонарушение и административная ответственность врача	Практическое занятие 3. «Административное правонарушение и административная ответственность в сфере здравоохранения». Мозговой штурм Лекция 4. «Административное наказание врача. Виды административных наказаний». Проблемная лекция	0,5 1
3.	Защита прав граждан и медицинских работников административно – правовыми средствами	Практическое занятие 6. «Административно – правовая защита прав пациентов» Решение кейс-задачек Практическое занятие 7. «Особенности административного регулирования труда медицинских работников» Решение кейс-задачек	0,5 0,5

Х. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Методическое обеспечение дисциплины представлены в форме отдельного комплекта документов: «Методические рекомендации к лекциям», «Методические рекомендации к практическим занятиям», «Методические рекомендации для студента» в виде приложения к рабочей программе дисциплины.

ХІ. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

11.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

11.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры. В случае невозможности беспрепятственного доступа на кафедру организовывать учебный процесс в специально оборудованном центре индивидуального и коллективного пользования специальными техническими средствами обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ул. А.Алиева 1, биологический корпус, 1 этаж).

11.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

11.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

С нарушением опорно-двигательного аппарата	- печатной форме; - в форме электронного документа;
--	--

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

11.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

11.5.1. Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля в ЭИОС ДГМУ, письменная проверка

Обучающимся с, относящимся к категории инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается подготовка к зачету с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

11.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

11.8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

ХИ. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Перечень дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины	РП актуализирована на заседании кафедры		
	Дата	Номер протокола заседания кафедры	Подпись заведующего кафедрой
В рабочую программу вносятся следующие изменения 1.; 2.....и т.д. или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год			