

**Министерство здравоохранения Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)**

**АННОТАЦИЯ К**  
**ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ**

производственная

*Вид практики*

фармацевтическое консультирование и информирование Б2.О.11(П)

*Тип практики и индекс по учебному плану:*

Направление подготовки (специальность) 33.05.01 Фармация

Уровень высшего образования Специалитет

Квалификация выпускника Провизор

Факультет Фармацевтический

Кафедра Фармакология

Форма обучения очная

Курс: 5

Семестр: 10

Всего трудоёмкость: 6/216 : (в зачётных единицах/часах)

Форма контроля: Зачет

## 1. Цель и задачи освоения практики

Целью освоения практики является: закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных студентами в результате изучения дисциплины «Фармацевтическое консультирование и информирование»,

приобретение умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования с соблюдением норм действующего законодательства и профессиональной этики.

Задачами освоения практики являются: формирование умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования посетителей аптеки по вопросам хранения, уничтожения, порядка приема, возможных побочных действий, симптомов передозировки и т.д. лекарственных препаратов,

формирование умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования при выборе одного лекарственного препарата в рамках международного непатентованного наименования

формирование умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования при выборе одного лекарственного препарата в рамках одной терапевтической группы,

формирование умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования при выборе сопутствующих товаров аптечного ассортимента,

формирование умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования категорий граждан, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение,

формирование умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования посетителей аптеки, приобретающих лекарственные препараты для гериатрических пациентов и детей,

формирование умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования пациентов с хроническими заболеваниями,

формирование умений и практических навыков фармацевтического консультирования и информирования при отпуске медицинских изделий и медицинской техники.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения

### Формируемые в процессе изучения практики компетенции

Код и наименование компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>	

<p>ПК 3 Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>ИД1 ПК3 Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм</p>
<p><b>знать:</b> систему элементов, определяющих качество оказания фармацевтической помощи;</p> <p>классификацию фармацевтических информационно-консультационных услуг;</p> <p>правила дифференцировки посетителей аптеки для выбора стиля общения с ними;</p> <p>категории потребителей фармацевтических услуг;</p> <p>правила личных продаж;</p> <p>стили поведения при отпуске и реализации препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>алгоритм фармацевтического консультирования;</p> <p>информацию о качестве и функциональных особенностях товара, о сочетании товаров друг с другом.</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять этапы оказания фармацевтической помощи в аспекте информирования и консультирования;</p> <p>дифференцировать посетителей аптеки для выбора стиля общения с ними;</p> <p>определять категорию потребителя фармацевтических услуг;</p> <p>правильно выбрать стиль поведения при отпуске и реализации препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>предлагать решения, отвечающие потребностям клиента, учитывая условия, сложившиеся на рынке.</p> <p><b>владеть:</b> навыками оказания фармацевтической помощи в аспекте информирования и консультирования;</p> <p>навыками дифференцировки посетителей аптеки для выбора стиля общения с ними;</p> <p>навыками выбора стиля поведения при отпуске и реализации препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>навыками оказания информационно-консультационных услуг решения, отвечающими потребностям клиента, учитывая условия, сложившиеся на рынке.</p>	
<p>ПК3 Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации</p>	<p>ИД2 ПК3 Информировывает медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом</p>

<p>препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>биофармацевтических особенностей лекарственных форм</p>
<p><b>знать:</b> современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;</p> <p>фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</p> <p>принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</p> <p>идентификацию товаров аптечного ассортимента;</p> <p>характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;</p> <p>нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;</p> <p>принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</p> <p>информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p><b>уметь:</b> применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</p> <p>оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;</p> <p>соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;</p> <p>оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <p>использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.</p> <p><b>владеть:</b> практическим опытом реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.</p>	
<p>ПКЗ Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>ИДЗ ПКЗ принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного не патентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм</p>
<p><b>знать: порядок проведения инструктажа по технике безопасности, охране труда;</b></p> <p>– правила внутреннего трудового распорядка;</p>	

- порядок лицензирования и аккредитации аптечной организации;
- порядок заключения договоров на поставку товаров, на аренду помещения, коммунальное обслуживание и др.;
- претензионную работу с поставщиками по поставкам товарно-материальных ценностей ненадлежащего качества;
- мероприятия по планированию ассортимента;
- формирование заказов;
- выбор каналов сбыта товаров и организацию товародвижения;
- определение оптимальных условий реализации препаратов (стимулирование сбыта, проведение рекламных мероприятий и др.); – делопроизводство в аптечной организации;

порядок оформления материальной ответственности; основы кадрового менеджмента

**уметь:** осуществлять соблюдение санитарного режима;

осуществлять прием рецептов (и требований – при наличии);

проверять рецепты и требования на правильность оформления, совместимость ингредиентов, соответствия выписанных доз;

правильно использовать тарифы и определять стоимость лекарств;

вести документальное отражение хозяйственных операций при поступлении, движении товарно-материальных ценностей в отделах;

вести первичный учет рецептуры, движения и расхода ЛС в рецептурном отделе; – организовать деятельность отдела по лекарственному обеспечению населения и медицинских организаций;

**владеть:** навыками пользования справочно-нормативной документацией и литературой;

навыками организации и контроля хранения лекарств в условиях аптечной организации; навыками разработки правил внутреннего трудового распорядка, проводить инструктаж по технике безопасности и охране труда;

навыками оформления договоров на материальную ответственность;

навыками составления должностных инструкций;

навыками оформления заказов на поставку товаров; навыками оформления документов о переводе, зачислении, увольнении, отпуске работников, документы по учету рабочего времени.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к профессиональному модулю Учебная практика (по профилю специальности) ФГОС по специальности ВПО 33.05.01 «Фармация».

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами, МДК и практиками:

Математика

Информатика

Основы латинского языка с медицинской терминологией

Анатомия и физиология человека

Основы патологии

Гигиена и экология человека

Основы микробиологии и иммунологии

Ботаника

Органическая химия

Общая и неорганическая химия

Безопасность жизнедеятельности

Лекарствоведение

Контроль качества лекарственных средств

Прохождение практики необходимо для знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами и практиками:

- Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений
- Производственной практики по «Технологии изготовления лекарственных форм»
- Производственной практики «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений».

**4. Трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.**

Вид работы	Всего часов	Семестр
		№10
<b>Практические работы (всего)</b>	180	
<b>Самостоятельная работа студента (СРС)</b>	36	
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		Зачет с оценкой
<b>Общая трудоемкость:</b>	216	

часов	216/6	
зачетных единиц		

## 5. Основные разделы практики

№	Разделы практики	Содержание раздела	Код компетенции	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	<b>Раздел I Организационно-методический (вводный)</b>	Изучить источники информации о товарах аптечного ассортимента, имеющиеся в аптечной организации. Изучить основные ассортиментные группы, имеющиеся в аптечной организации. Описать основные методы рекламирования лекарственных препаратов, используемые в аптечной организации: - рецептурных и безрецептурных. Изучение норм фармацевтической этики и деонтологии при отпуске ЛП.	ПК3 ИД-1 ИД-2 ИД-3	12	регистрация прохождения инструктажа в журнале по технике безопасности, ежедневная проверка дневника учета выполняемой работы  подпись в журнале по технике безопасности
2.	<b>Раздел II Выполнение индивидуальных заданий – работа в фармацевтической организации практики (организационно-управленческая деятельность)</b>	Нормативное регулирование безрецептурного отпуска ЛП. Основные принципы размещения ЛП в отделе: на стеллажах, в витринах. Принципы мерчандайзинга, применяемые при оформлении витрин. Доступность информации посетителям. Организация фармацевтического консультирования при отпуске безрецептурных ЛП. Наличие СОП «Отпуск безрецептурных лекарственных препаратов». Фармацевтическое консультирование и информирование при отпуске ЛП безрецептурного отпуска.	ПК3 ИД-1 ИД-2 ИД-3	120	ежедневная проверка дневника учета выполняемой работы,  наблюдение за выполнением манипуляций  ежедневная проверка дневника учета выполняемой работы, контроль выполнения алгоритмов навыков

		<p>Основные нормативные документы, регламентирующие отпуск лекарственных препаратов по рецептам.</p> <p>Наличие в аптечной организации СОП «Отпуск лекарственных препаратов по рецептам». Прием рецептов (требований): - фармацевтическая экспертиза рецептов (требований); - таксировка рецептов (требований); - регистрация рецептов (требований); - ведение журнала учета неправильно выписанных рецептов; - меры, принимаемые аптечной организацией в случае поступления неправильно оформленных рецептов.</p>			
3	<p><b>Раздел III</b></p> <p><b>Выполнение индивидуальных заданий – работа в фармацевтической организации практики (фармацевтическая деятельность)</b></p>	<p>Консультирование и информирование потребителей при отпуске лекарственных препаратов по рецептам и требованиям медицинских организаций. Основные нормативные документы, регламентирующие отпуск лекарственных препаратов индивидуального изготовления.</p> <p>Наличие в аптечной организации СОП «Отпуск лекарственных препаратов индивидуального изготовления».</p> <p>Консультирование и информирование потребителей при отпуске лекарственных препаратов индивидуального изготовления</p>	<p>ПКЗ</p> <p>ИД-1</p> <p>ИД-2</p> <p>ИД-3</p>	30ч	<p>ежедневная проверка дневника учета выполняемой работы, контроль выполнения алгоритмов навыков</p>
4.	<p><b>Раздел IV</b></p> <p><b>Научно-исследовательская работа Сбор материала по</b></p>	<p>Консультирование и информирование потребителей при отпуске лекарственных препаратов индивидуального изготовления</p>	<p>ПКЗ</p> <p>ИД-1</p> <p>ИД-2</p> <p>ИД-3</p>	12ч	<p>ежедневная проверка дневника учета выполняемой работы, контроль выполнения алгоритмов навыков</p>



	<p><b>установленной теме</b></p>	<p>Изучение источников информации, содержащих сведения о лекарственных препаратах, содержащих лекарственное растительное сырье. Консультирование и информирование потребителей при отпуске лекарственных препаратов, содержащих лекарственное растительное сырье. Изучение источников информации, содержащих сведения о медицинских изделиях. Консультирование и информирование потребителей при отпуске медицинских изделий</p> <p>Изучение источников информации, содержащих сведения о косметических товарах. Консультирование и информирование потребителей при отпуске косметических товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Изучение источников информации, содержащих сведения о товарах для детей, присутствующих в ассортименте аптеки. Консультирование и информирование потребителей при отпуске товаров для детей</p> <p>Изучение источников информации, содержащих сведения о биологических активных добавках. Консультирование и информирование потребителей при отпуске биологических активных добавок</p>			
5.	<p><b>Раздел V Зачет с оценкой - аттестация студентов по окончанию практики,</b></p>	<p>Собеседование по вопросам: дневник по практике, письменный отчет по практике,</p>	<p>ПКЗ ИД-1 ИД-2</p>	6	Зачет с оценкой

	подведение итогов практики (итоговый этап)		ИД-3		
--	---	--	------	--	--

## 6. Форма отчетности по практике

Формами отчетности по итогам практики являются:

1. Дневник по практике.
2. Отзыв от базы практики (индивидуальный)
3. Перечень видов оценочных средств для проведения аттестации по практике:
  - 1) Дневник по практике.
  - 2) Отчет по практике.
  - 3) Отзыв от базы практики (индивидуальный).
  - 4) Вопросы к зачету по производственной практике.
  - 5) Ситуационные задачи к зачету по производственной практике.

Примеры оценочных средств:

Дневник по практике.

## 7. Форма промежуточной аттестации.

Указывается форма промежуточной аттестации зачёт в 10 семестре

**Кафедра-разработчик**

**кафедра фармакологии**