

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине **«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»**

Индекс дисциплины Б1.О.19

Специальность (направление) 32.05.01. «Медико-профилактическое дело»

Уровень высшего образования - специалитет

Квалификация выпускника - «Врач по общей гигиене, по эпидемиологии»

Факультет - Медико-профилактический

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

Форма обучения очное

Курс -3

Семестр-6

Всего трудоёмкость -108 часов (в зачётных единицах/часах)

Лекции -16 часов

Практические (семинарские) занятия-32 часов

Самостоятельная работа-58 часов

Форма контроля-зачет

МАХАЧКАЛА- 2018

Рабочая программа учебной дисциплины Основы менеджмента разработана на основании учебного плана по специальности (направлению), 32.05.01. «Медико-профилактическое дело» утвержденного Ученым советом Университета, протокол от «30» августа 2018г., №1; в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 32.05.01.Медико-профилактическое дело, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации

«15» VI - 20 17 г. ФГОС - Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры от «28» 08 20 18 г. протокол № 1

Рабочая программа согласована:

1. Директор НМБ ДГМУ В.Р. Мусаева В.Р. Мусаева
2. УУМР, С и ККО А.М. Каримова А.М. Каримова
3. Декан – медико-профилактического факультета - к.м.н., А.И. Алиева А.И. Алиева

Заведующий кафедрой Р.С. Гаджиев д.м.н., профессор Р.С. Гаджиев

СОСТАВИТЕЛИ:

1. Ассистент, к.м.н., Л.А. Алиева Л.А. Алиева
2. Ассистент С.М. Камилова С.М. Камилова

Рецензент

Зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения
ФПК и ППС, д.м.н., профессор Л.М. Асхабова Л.М. Асхабова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
2.	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	5
3.	МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4.	ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	6
5.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	7
5.1.	Разделы учебной дисциплины (модуля) и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	7
5.2.	Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля	10
5.3.	Название тем лекций с указанием количества часов	11
5.4.	Название тем практических занятий с указанием количества часов	12
5.5.	Лабораторный практикум	
5.6.	Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине	13
6.	ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
7.	ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	15
8.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	16
9.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	18
10.	КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	19
11.	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	20
12.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	21
13.	<i>Приложение. ФОС</i>	

1.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

Цель: В результате освоения данной дисциплины санитарный врач приобретает знания, умения и навыки, обеспечивающие руководству санитарно-эпидемиологической службы.

Задачи- Обучение студентов управленческим процессам, правовым, организационным, осуществляемым в санитарно-эпидемиологической службе.

- формирование у студента навыков общения и управления персоналом;

- обучение студентов основам предпринимательства, менеджмента и маркетинга;
- усвоение основ экономических знаний и выработка нового экономического мышления;

Дисциплина нацелена на подготовку санитарных врачей к:

- научно-исследовательской работе в области текущего и стратегического управления организацией;
- организационно-экономической деятельности по различным видам экономической оценки любых аспектов управленческой деятельности и ее эффективности;
- поиску и получению новой информации, необходимой для решения управленческих задач в области *интеграции знаний* применительно к общему и стратегическому менеджменту, к активному участию в управлении организацией и формированию стратегий, программ и мероприятий ее развития;
- работе в постоянно изменяющихся условиях внутренней и внешней среды организации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые в процессе изучения учебной дисциплины «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА» (модуля) компетенции

В процессе освоения дисциплины у студентов развиваются следующие компетенции:

Универсальные (общекультурные)

Способность осуществлять критически анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий(УК-1)

способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели(УК-3)

Общепрофессиональные

Способность и готовность реализовывать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности(ОПК-1)

Профессиональные

способность и готовность к принятию управленческих решений, направленных на сохранение здоровья населения в связи с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания человека (ПК-19)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

п/№	Номер / индекс компетенции	Содержание компетенции или ее части (в соответствии с ФГОС и паспортами компетенций)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	УК-1	Способность осуществлять критически анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Специфику деятельности актуальные вопросы поведенческого и ситуационного лидерства	Критически оценивать варианты управленческих решений, нести ответственность за свои решения	Навыками расстановки приоритетов
2.	УК-3	способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	основные закономерности взаимодействия в организации	организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач , создавать эффективную команду	методами сплочения группы, навыками оценки экономической и социальной эффективности управления и взаимодействия
3.	ОПК-1	способность и готовность реализовывать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	основы ведения дискуссий и полемики; причины конфликта и пути их решения	логически и аргументировано анализировать различные ситуации в практическом здравоохранении	навыками публичной речи, воспитание культуры общения и повседневного поведения на работе
4.	ПК-19	способность и готовность к принятию управленческих решений, направленных на сохранение здоровья населения в связи с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания человека	основы управления и планирования в здравоохранении, основные теории и концепции лидерства,	диагностировать ситуацию и принимать решение с целью развития личности и коллектива, нести ответственность за	алгоритм управленческих решений, навыками руководителя, лидера

			мотивации, групповой динамики	принятое решение	
--	--	--	-------------------------------------	------------------	--

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**Учебная дисциплина «Основы менеджмента» относится к базовой
части блоку Б1.О.19 дисциплин**

**Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные студентами знания по:
медицинской информатики, правоведение, экономической теории, философии.**

4. ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

Виды работы		Всего часов Семестр №5	
1		2	
Контактная работа (всего), в том числе:		108	
Аудиторная работа		50	
Лекции (Л)		16	
Практические занятия (ПЗ),		34	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Внеаудиторная работа			
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)		58	
Вид промежуточной аттестации			
	зачет		зачет
ИТОГО: Общая трудоемкость	108 час.		
	ЗЕТ		3 з.е.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**5.1 Разделы учебной дисциплины (модуля) и компетенции, которые должны быть освоены
при их изучении**

№ п/п	Контролируемые компетенции	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1	2	3	4
1.	УК-1, УК-3, ОПК-1	Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	Основные черты новой экономики России и развитых стран. Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности

			<p>современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам. Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики.</p> <p>Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Методология применения теорий менеджмента в процессе, управления организацией. Современные требования к менеджеру XXI века. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте. Система управления SWOT-анализ и другие виды системного анализа экзогенной и эндогенной среды управления организацией в новых экономических условиях.</p> <p>Управляющая и управляемая система (объект и субъект управления). Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры. Типы организационных структур: функциональные, модульные, матричные, смешанные и др. Структурные проблемы. Неформальные структуры в организации. Процесс целеполагания в организации. Миссия организации.</p>
2.	УК-1,ПК-19	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	<p>Современные принципы управления. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных. Современные методы управления. Нормативно-правовое обеспечение механизма управления. Кадровое обеспечение механизма управления.</p> <p>Информационно-логистическое обеспечение механизма управления. Виды современного механизма управления организацией.</p> <p>Принципы планирование. Сочетание отраслевого и территориального планирования. Стратегическое планирование на уровне субъекта РФ, медицинской организации.</p> <p>Перспективное и текущее планирование. Методы планирование (аналитический, нормативный, балансовый и др.)</p>
3.	УК-3,ПК-19	Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений	<p>Анализ ситуации изменения в организации. Осуществление программы изменения. Установление связей.</p> <p>Управление формальной и неформальной организацией.</p> <p>Управление различиями. Ценность различий. Признаки конфликтов, управление конфликтами в организации. Стратегии управления конфликтами. Процесс общения. Личное общение. Препятствие общению. Климат общения. Коммуникационное</p>

			<p>управление.</p> <p>Коммуникационный процесс и его структура. Пути улучшения системы коммуникаций на современном предприятии</p> <p>Корпоративная культура в организациях, корпоративные стили управления.</p> <p>Личностные характеристики лидера. Стили управления в современных условиях развития организации: автократический, демократический, либеральный, креативный, командный и т.д.</p> <p>Зависимость стиля управления от личностных качеств руководителя, от потребностей подчиненных, от требований и целей работы, от организации, ее ценностей и традиций.</p> <p>Функциональный и процессный подходы: постановка задач, планирование, инструктаж, контроль, оценка, мотивация, организация и личный пример. Делегирование полномочий. Командный стиль управления.</p>
4.	ПК-19	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	<p>Социально-психологические методы управления. Использование таких многообразных форм воздействия на создание и чувства людей, как убеждение, внушение, подражание (в том числе личному примеру руководителя), психологический такт, эмоциональный настрой, коллективное мнение, установка, мотивация и т.д. Создание благоприятного морально-психологического микроклимата в коллективе. Улучшение участия трудовых коллективов и общественных организаций в управлении социальными процессами в медицинских учреждениях. Планирование социального развития коллективов. Изучения мнения членов коллектива медицинского учреждения о личных качествах главного врача и его заместителей.</p> <p>Экономические методы управления. Хозяйственный расчет. Экономический анализ деятельности медицинских учреждений. Бригадные и коллективные формы организации труда. Управление на основе модели конечных результатов деятельности.</p> <p>Работа в группе, эффективность группы, команды и роли в них. Власть и влияние. Баланс власти в организации.</p> <p>Структурированный подход в теории принятия решений. Управленческие решения и их виды в современных условиях хозяйствования. Некоторые техники и средства принятия управленческих решений в организациях.</p> <p>Этапы принятия управленческого решения. Принципы принятия решений. Особенности методов коллективного решения проблем.</p> <p>Процесс планирования и распределения работ Эффективность управленческого решения.</p>

5.	ПК-19	Функция контроля и учета в экономическом механизме Экономические методы управления в менеджменте	<p>Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Системный и синергетический подход в менеджменте. Программно-целевое управление. Модульное управление. Специфика применения современных тенденций и направлений менеджмента в современных организациях.</p> <p>Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления. Зависимость управления от проблемы, организации, контекста. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания. Фактор времени. Характер задач. Возможность ошибок. Согласование переменных. Ограничения. Стратегия подталкивания. Стратегия приманивания. Стратегия убеждения. Подготовительная стратегия и превентивная.</p> <p>Внутрибольничный контроль его формы и средства реализации. Формы и методы управленческого контроля.</p> <p>Контроль качества медицинских услуг. Внутриотделенческий контроль, формы и методы контроля.</p>
6.	ПК-19	Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	<p>Внедрение новых организационных методов управления. Внедрение новых методов профилактики, диагностика и лечения. Приобретение и внедрение медицинской техники и аппаратуры. Патент. Грант. Рационализаторское предложения. Состав медицинских кадров по полу и возрасту. Качественная характеристика кадров. Распределение медицинских кадров по наличию квалификационных категорий, званий и ученых степеней. Оплата труда медицинских кадров. Научная организация труда медицинских работников.</p>

5.2 Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля

№	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды деятельности (в часах)					Оценочные средства для текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	5.	Сущность содержания менеджмента Современные	2		2	10	14	Собеседование

		тенденции в системе управления						
2.	5.	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	4		6	10	20	Собеседование
3.	5.	Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений	4		6	10	20	Контрольная работа Тесты Собеседование
4.	5	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	2		6	10	18	Тесты Собеседование
5.	5	Функция контроля и учета в экономическом механизме Экономические методы управления в менеджменте	2		6	10	18	Собеседование
6.	5	Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	2		8	8	18	Контрольная работа Тесты Собеседование
		ИТОГО:	16		34	58	108	

5.3 Название тем лекции с указанием количества часов

№	Название тем лекций	Кол-во часов в
---	---------------------	----------------

п/п		семестре
		№ 6
1	2	3
1.	Сущность и характерные черты современного менеджмента.	2
2.	Современный механизм управления	2
3.	Управление изменениями в организации	2
4.	Методы управления в рыночных условиях Современные стили управления.	2
5.	Теория и практика принятия современного управленческого решения. Современные направления в методологии и практике менеджмента.	2
6.	Функции контроля и учета в экономическом механизме менеджмента. Информационное обеспечение менеджмента	2
7.	Экономические методы управления в менеджменте.	2
8.	Управление инновационными процессами в организациях. Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	2
ИТОГО		16

5.4. Название тем практических занятий с указанием количества часов

№ п/п	Название тем лекций	Кол-во часов в семестре
		№ 6
1	2	3
1.	Менеджмент, как организация управления медицинским учреждением. Управление командой. Искусство управление.	2
2.	Современные тенденции в системе управления. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте.	2
3.	Современные принципы управления. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных.	2

4.	Стили управления в современных условиях развития организации: авторитарный, демократический, либеральный, креативный, командный и т.д.	2
5.	Управленческие решения и их виды в современных условиях хозяйствования. Некоторые техники и средства принятия управленческих решений в организациях. Этапы принятия управленческого решения.	2
6.	Формы и функции управленческого контроля. Контроль качества медицинских услуг.	2
7.	Экономический анализ деятельности медицинской организации.	2
8.	Цены и механизмы ценообразования в системе экономических методов управления.	2
9.	Управление инновационной деятельностью в медицинских организациях.	2
10.	Информационное обеспечение менеджмента. Содержание информации и функции внутриотделенческой системы информации. Технология информационной деятельности.	2
11.	Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов.	2
12.	Социально-психологические методы управления.	2
13.	Экономические методы управления в медицинской организации	2
14.	Управление качеством медицинских услуг.	2
15.	Маркетинг и его функции, принципы маркетинга.	2
16.	Предпринимательская деятельность. Особенности коммерческого расчета. Внедрение новых организационных технологий	4
	ИТОГО	34

5.6 . Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине

№	№ семестр	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование лабораторных работ	Всего часов
1	2	3	4	5
		Сущность содержания	Стадии и технологии менеджмента. Программно-целевое управление	

1.	5	менеджмента Современные тенденции в системе управления	медицинской организацией	10
2.	5	Современный механизм управления Управление изменениями в организации	Методы управления медицинской организацией. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Организационные методы управления.	10
3.	5	Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений	Управление инновациями в медицине. Основные качества лидера. Процесс принятия и реализации управленческих решений	10
4.	5	Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента	Информационное обеспечение санитарного врача.	10
5.	5	Функция контроля и учета в экономическом механизме Экономические методы управления в менеджменте.	Планирование деятельности медицинской организацией Системы контроля качество медицинской помощи. Основные принципы управления.	10
6.	5	Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	Управление профилактической работой в деятельности санитарного врача. Методы экономического анализа медицинской организацией.	8
			Итого :	58 часов

**6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1. Основная литература

№	Издания	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
1.	Никулина И.Е., Черепанова Н.В., Тухватулина Л.Р. Основы современного менеджмента. Уч. пособие с грифом УМО/ Томск: Изд-во ТПУ, 2010-235 с.	
2.	Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранения : учебник Москва ГЭОТАР- Медиа , 2015	50
3.	Гаджиев Р.С. Экономика здравоохранения: Учебное пособие. – М.: Медицина, 2018.- 464с.	150

Электронные источники

№	Издания
1	2
1	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Медик В. А., Юрьев В. К. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437100.html
2	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970432914.html

6.2. Дополнительная литература

Печатные источники:

№	Издания	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
1.	Медик В.К., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранения: руководство к практическим занятиям Москва ГЭОТАР –Медиа 2013	100
2.	Кучеренко В Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения:Учебник в 2-х т. Москва ЭОТАР-Медиа 2013	100

Электронные источники

№	Издания
---	---------

1	2
	Общественное здоровье и здравоохранение: практикум [Электронный ресурс] : учеб.пособие / В. А. Медик, В. И. Лисицин, А. В. Прохорова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970428696.html

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

№ п/п	Сайты
1.	http://www.minzdravsoc.ru/ - официальный сайт министерства здравоохранения и социального развития России.
	http://www.minzdravsoc.ru/docs - нормативные - правовые акты, документы.
	http://www.rosmedstrah.ru/ - медицинское страхование в России (обязательное и добровольное медицинское страхование, история ОМС, права граждан в системе ОМС)
	http://www.nima.ru/publication/medicine/public - ММА им. Сеченова - (публикации по медицине, тематика ОЗД)
	http://www.biometrica.tomsk.ru/ - материалы об истории статистики и проблемах ее применения в медицине и биологии. Статистические ресурсы Интернета. Телеконференция. Обучение по биостатистике.
	http://www.medical-law.narod.ru - медицинское право - защита прав пациента (Здравоохранения в современной России. Медицинское страхование. Медицинская услуга. Качество медицинской помощи. Основы законодательства. Советы юриста)
	http://rudocctor.net/ - медицинский правовой портал (Законодательные и нормативные акты регламентирующие работу медицинских работников, оказания мед.услуг. Права граждан, работа медицинских учреждений. Образцы должностных инструкций.)

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения о материально-техническом обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Наименование дисциплины	Назначение оснащенных зданий, сооружений, помещений*, территорий с указанием площади (кв.м.)	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3	4	5	6	7	8
	г.Махачкала проспект Шамиля 44, 9 этажный корпус 6-7 этаж		Общественное здоровье и здравоохранение	Лекционный зал на 7 этаже 9 этаж. корпуса-70,5кв.м. Аудитории: №1-36,6 кв.м.; №2-36,4 кв.м.; №3-21,0 кв.м.; на 6 этаже 9 эт. корпуса.	<ul style="list-style-type: none"> • для лекционных занятий: лекционный зал на 7 этаже 9 этаж. корпуса • для практических занятий: ауд. №1,2, 3 этаже 9 этаж. Корпуса • текущий контроль осуществляется во время практических занятий в аудиториях. Промежуточный контроль проводится в аудитории №9 на 6 этаже 9 эт. корпуса. • для самостоятельной работы студентов аудитория №2 на 7 этаже 9 этаж. корпуса 	для лекционных занятий: Экран Projecta ProScreen Проектор Toshiba Лампа для проектора Toshiba, активные громкоговорители JBL enon 10 для практических занятий: Персональные компьютеры-6; Ксерокс Canon FC-128 ; Оверхед проектор -1; Принтер лазерный HPLJ-3; МФУ hp LaserJet Pro-2; для работы самостоятельной:	Win HOME 10 Russian OLP (Сублицензионный договор Tr000044429 от 08.12.15г.); Kaspersky Edition Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node (Лицензионный договор № 1081-2015 от 14.10.2015г); Office ProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc (договор №ДП-026 от 16.10.13г) И т.д.

10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	ФИО преподавателя	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Занимаемая должность, ученая степень/ученое звание	Перечень преподаваемых дисциплин согласно учебному плану	Образование (какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, год)	Уровень образования, наименование специальности по диплому, наименование присвоенной квалификации	Объем учебной нагрузки по дисциплине (доля ставки)	Сведения о дополнительном профессиональном образовании, год		Общий стаж работы	Стаж практической работы по профилю образовательной программы в профильных организациях с указанием периода работы и должности
								спец	пед		
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Алиева Л.А.	штатный	ассистент к.м.н.	Общест.здor и здравоохр.	ДГМИ,19	Лечебное дело	40часов 0,04ставки				
2	Камилова С.М.	штатный	ассистент	Общест.здor и здравоохр.	ДГМА	Лечебное дело	40часов 0,04ставки				4 года

Лист регистрации изменений в рабочей программе

Учебный год	Дата и номер извещения об изменении	Реквизиты протокола	Раздел, подраздел или пункт рабочей программы	Подпись регистрирующего изменения
20 - 20				
20 - 20				
20 - 20				
20 - 20				

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
« _____ » _____ 2018г.,
Протокол № _____
Заведующий кафедрой
_____ подпись

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«Основы менеджмента»**

Специальность (направление) подготовки: 32.05.01. «Медико-профилактическое дело»

Квалификация выпускника: Врач по общей гигиене , по эпидемиологии

МАХАЧКАЛА 2018

ФОС составил _Гасанов А,Н. доцент кафедры «Общественного здоровья и здравоохранения»

ФОС рассмотрен и принят на заседании кафедры «Общественного здоровья и здравоохранения»

Протокол заседания кафедры от « _____ » _____ 2018 г. № _____

Заведующий кафедрой Общественного здоровья
и здравоохранения, профессор

Р.С.Гаджиев

АКТУАЛЬНО на:

2018 / 2019 учебный год _____ (_____)
20__ /20__ учебный год _____
20__ /20__ учебный год _____

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы менеджмента»

В процессе освоения дисциплины у студентов развиваются следующие компетенции

Универсальные (общекультурные)

Способность осуществлять критически анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1)

способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели(УК-3)

Общепрофессиональные

Способность и готовность реализовывать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности(ОПК-1)

Профессиональные

способность и готовность к принятию управленческих решений, направленных на сохранение здоровья населения в связи с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания человека(ПК-19)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

п/№	Номер/индекс компет енции	Содержание компетенции или ее части (в соответствии с ФГОС и паспортами компетенций)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
2.	УК-1	Способность осуществлять критически анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Специфику деятельности актуальные вопросы поведенческого и ситуационного лидерства	Критически оценивать варианты управленческих решений, нести ответственность за свои решения	Навыками расстановки приоритетов
3.	УК-3	способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	основные закономерности взаимодействия в организации	организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач , создавать эффективную команду	методами сплочения группы, навыками оценки экономической и социальной эффективности управления и взаимодействия
4.	ОПК-1	способность и готовность реализовывать этические и	основы ведения дискуссий и	логически и аргументировано	навыками публичной речи,

		деонтологические принципы в профессиональной деятельности	полемики; причины конфликта и пути их решения	анализировать различные ситуации в практическом здравоохранении	воспитание культуры общения и повседневного поведения на работе
5.	ПК-19	способность и готовность к принятию управленческих решений, направленных на сохранение здоровья населения в связи с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания человека	основы управления и планирования в здравоохранении, основные теории и концепции лидерства, мотивации, групповой динамики	диагностировать ситуацию и принимать решение с целью развития личности и коллектива, нести ответственность за принятое решение	алгоритм управленческих решений, навыками руководителя, лидера

УРОВЕНЬ УСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Основы менеджмента»

Компетенции не освоены	По результатам контрольных мероприятий получен результат менее 50%	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины
Базовый уровень	По результатам контрольных мероприятий получен результат 50-69%	Ответы на вопросы и решения поставленных задач недостаточно полные. Логика и последовательность в решении задач имеют нарушения. В ответах отсутствуют выводы.
Средний уровень	По результатам контрольных мероприятий получен результат 70-84%	Даются полные ответы на поставленные вопросы. Показано умение выделять причинно-следственные связи. При решении задач допущены незначительные ошибки, исправленные с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.
Продвинутый уровень	По результатам контрольных мероприятий получен результат выше 85%	Ответы на поставленные вопросы полные, четкие, и развернутые. Решения задач логичны, доказательны и демонстрируют аналитические и творческие способности студента.

Контролируемые компетенции	Наименование раздела дисциплин (модуля)	Оценочные средства
Текущий контроль		
УК-1,УК-3,ОПК-1	Модуль 1. Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления	Собеседование
УК-1,ПК-19	Модуль 2. Современный механизм управления Управление изменениями в организации	Собеседование
УК-3,ПК-19	Модуль 3. Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений	Контрольная работа №1 Собеседование
ПК-19	Модуль 4. Современные направления и методологии и практике менеджмента	Тесты Собеседование

	Информационное обеспечение менеджмента	
ПК-19	Модуль 5 Функция контроля и учета в экономическом механизме Экономические методы управления в менеджменте	Собеседование
ПК-19	Модуль 6. Управление инновационными процессами в организациях Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях	Собеседование

Промежуточный контроль		
	Зачет	
УК-1,УК-3,ОПК-1, ПК-19		Собеседование Реферат

ПЕРЕЧЕНЬ ВОЗМОЖНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

<i>Наименование оценочных средств</i>	<i>Краткая характеристика оценочного материала</i>	<i>Представление оценочного средства в ФОС</i>
Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины(прилагаются)
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам(прилагаются)
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов(прилагаются)

<i>Собеседование</i>	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучением дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по /разделам дисциплины(прилагаются)
<i>Тест</i>	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий (прилагаются)

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Семестр	«не зачтено»	«зачтено»
знать		
	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает основные закономерности взаимодействия в организации	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает основы управления и планирования в здравоохранении, основные теории и концепции лидерства, мотивации, групповой динамики
уметь		
	Студент не умеет критически оценивать варианты управленческих решений, нести ответственность за свои решения	Студент умеет диагностировать ситуацию и принимать решение с целью развития личности и коллектива, нести ответственность за принятое решение
владеть		
	Студент не владеет навыками расстановки приоритетов	Студент показывает глубокое и полное владение всем объемом изучаемой дисциплины, владеет навыками публичной речи, воспитание культуры общения и повседневного поведения на работе. .Алгоритм управленческих решений, навыками руководителя, лидера

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

ТЕСТЫ к Модулю №4 ПК-19

1. *Содержанию, какого понятия соответствует следующее определение- процесс целенаправленного воздействия на объект- это? ПК-19*

- а) менеджмент
- б) управление
- в) функция менеджмента

2. *Содержание, какого понятия отражает следующее определение - особый вид. деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели - это?*

- а) менеджмент
- б) управление
- в) функция менеджмента

3. *Содержание какого понятия отражает следующее определение- вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения- это?*

- а) менеджмент
- б) функция менеджмента
- в) метод менеджмента

4. *В системе управления организацией- субъект управления - это?*

- а) управляющая подсистема
- б) управляемая подсистема
- в) связующая подсистема

5. *В системе управления организацией- объект управления – это?ПК-19*

- а) управляющая подсистема

б) управляемая подсистема

в) связующая подсистема

6. В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие? ПК-19

а) приказ, распоряжение, указание

б) план, задание

в) отчет

г) данные контроля

7. Что поступает в организацию из внешней среды? ПК-19

а) цели

б) информация

в) ресурсы

г) директивные указания

д) отчетные данные

8. Что поступает во внешнюю среду из организации? ПК-19

а) информация

б) ресурсы

в) отчетные данные

г) готовая продукция

9. Что является, продуктом труда менеджера? ПК-19

а) выполненная функция

б) решенная задача

в) готовая продукция

г) управленческое решение

10. Что характеризует стиль руководства? ПК-19

- а) схему подчиненности и ответственности
- б) форму взаимоотношений руководителей и подчиненных
- в) связь коопераций и координации

11. *Инструментом, каких методов менеджмента является стиль руководства?*УК-1

- а) экономических
- б) административных
- в) социально-психологических
- г) правовых

12. *Какие психологические факторы влияют на работника организации?*ПК-19

- а) внутренние
- б) внешние
- в) производственные
- г) непроизводственные

13. *Какие существуют подходы к менеджменту?*ПК-19

- а) процессный
- б) системный
- в) ситуационный
- г) динамический

14. *Виды организаций* ПК-19

- а) формальная и неформальная
- б) комитеты и рабочие группы
- в) командная группа и рабочая группа

15. Организационная структура, определение ПК-19

- а) официальные группы работников, ответственные за выполнение определенных функций
- б) совокупность контактов между людьми, основанных на должностных инструкциях, обязанности и ответственности между сотрудниками
- в) упорядоченная совокупность взаимосвязанных подразделений организации, обособившихся в результате внутреннего процесса разделения труда

Эталоны ответов на тестовые задания

1. б, 2.а, 3.б, 4.а б, 5.а, 6.а б, 7.бвг, 8.а б в г,
9.а б г, 10.б, 11.в, 12.а б в г, 13. а б в, 14.а, 15.в

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА к Модулю № 3 УК-3,ПК-19

Контрольная работа

Билет 1.

1. Характеристика современных менеджеров. Отличительные черты основных типов руководителей.
2. Контроль качества медицинских услуг. Основы экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности медицинской организации
3. . Маркетинг и его функции, принципы маркетинга.

Билет 2

1. Содержание менеджмента. Организация управления медицинским учреждением. Работа в команде.
2. Управление материальными ресурсами в здравоохранении
3. Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов.

Билет 3.

1. Экономический анализ в деятельности санитарного врача.
2. Управление качеством профилактической работы в деятельности санэпиднадзора
3. Информационное обеспечение санэпидслужбы

Билет 4

1. Этапы принятия управленческого решения. Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Системный и синергетический подход в менеджменте.
2. Механизмы ценообразования в системе экономических методов управления.
3. Социально-психологические методы управления.

СОБЕСЕДОВАНИЕ (ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ) для текущего контроля

Модуль 1. Сущность содержания менеджмента Современные тенденции в системе управления

УК-1,УК-3,ОПК-1

- 1.Основные черты новой экономики России и развитых стран.
- 2.Современные тенденции в методологии менеджмента: управление командой, искусство управления, национальные особенности современного менеджмента, структурированность менеджмента по видам.
- 3.Проблемы современного менеджмента и изменений, происходящих в нем.
4. Современные стратегии менеджмента. Специфика применения основ менеджмента в условиях новой экономики.
- 5.Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления.
6. Методология применения теорий менеджмента в процессе, управления организацией. Современные требования к менеджеру XXI века.
- 8.Особенности применения системного подхода в современном менеджменте.
9. Система управления SWOT-анализ и другие виды системного анализа экзогенной и эндогенной среды управления организацией в новых экономических условиях.
- 10.Управляющая и управляемая система (объект и субъект управления).
- 11.Организация как объект управления: новые связи, современные организационные структуры.

Модуль 2.Современный механизм управления Управление изменениями в организации

УК-3,ПК-19

- 1.Современные принципы управления.
2. Новые тенденции в функциях управления: общих и специальных.
3. Современные методы управления.
- 4.Нормативно-правовое обеспечение механизма управления.
- 5.Кадровое обеспечение механизма управления.
- 6.Информационно-логистическое обеспечение механизма управления.
7. Виды современном механизме управления организацией.
- 8.Принципы планирование.
- 9.Сочетание отраслевого и территориального планирования.
- 10.Стратегическое планирование на уровне субъекта РФ, медицинской организации.
11. Перспективное и текущее планирование.
- 12.Методы планирование (аналитический, нормативный, балансовый и др.)

Модуль 3.Современные стили и методы управления Процесс принятия и реализации управленческих решений УК-3,ПК-19

- 1.Анализ ситуации изменения в организации.
- 2.Осуществление программы изменения. Установление связей.
- 3.Управление формальной и неформальной организацией.
4. Управление различиями. Ценность различий.
- 5.Признаки конфликтов, управление конфликтами в организации.
6. Стратегии управления конфликтами. Процесс общения. Личное общение. Препятствие общению.
Климат общения.
7. Коммуникационное управление.
- 8.Коммуникационный процесс и его структура.
9. Пути улучшения системы коммуникаций на современном предприятии

10. Корпоративная культура в организациях, корпоративные стили управления.

11. Личностные характеристики лидера.

12. Стили управления в современных условиях развития организации: автократический, демократический, либеральный, креативный, командный и т.д.

13. Зависимость стиля управления от личностных качеств руководителя, от потребностей подчиненных, от требований и целей работы, от организации, ее ценностей и традиций.

14. Функциональный и процессный подходы: постановка задач, планирование, инструктаж, контроль, оценка, мотивация, организация и личный пример. Делегирование полномочий. Командный стиль управления.

Модуль 4. Современные направления и методологии и практике менеджмента Информационное обеспечение менеджмента ПК-19

1. Социально-психологические методы управления.

2. Экономические методы управления.

3. Хозяйственный расчет.

4. Экономический анализ деятельности медицинских учреждений.

5. Бригадные и коллективные формы организации труда. Управление на основе модели конечных результатов деятельности.

6. Работа в группе, эффективность группы, команды и роли в них.

7. Власть и влияние. Баланс власти в организации.

8. Структурированный подход в теории принятия решений.

9. Управленческие решения и их виды в современных условиях хозяйствования.

10. Некоторые техники и средства принятия управленческих решений в организациях.

11. Этапы принятия управленческого решения.

12. Принципы принятия решений. Особенности методов коллективного решения проблем.

13. Процесс планирования и распределения работ Эффективность управленческих решений

Модуль 5. Функция контроля и учета в экономическом механизме.
Экономические методы управления в менеджменте **ПК-19**

1. Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления.
2. Системный и синергетический подход в менеджменте.
3. Программно-целевое управление. Модульное управление.
4. Специфика применения современных тенденций и направлений менеджмента в современных организациях.
5. Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления. Зависимость управления от проблемы, организации, контекста.
6. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания.
7. Фактор времени. Характер задач. Возможность ошибок. Согласование переменных. Ограничения.
8. Стратегия подталкивания. Стратегия приманивания. Стратегия убеждения. Подготовительная стратегия и превентивная.
9. Внутрибольничный контроль его формы и средства реализации.
10. Формы и методы управленческого контроля.
11. Контроль качества медицинских услуг.
12. Внутриотделенческий контроль, формы и методы контроля.

Модуль 6. Управление инновационными процессами в организациях
Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях **ПК-19**

1. Внедрение новых организационных методов управления.
2. Внедрение новых методов профилактики, диагностика и лечения.
3. Приобретение и внедрение медицинской техники и аппаратуры.
4. Патент. Грант. Рационализаторское предложения.

5. Состав медицинских кадров по полу и возрасту. Качественная характеристика кадров.

6. Распределение медицинских кадров по наличию квалификационных категорий, званий и ученых степеней.

7. Оплата труда медицинских кадров. Научная организация труда медицинских работников.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации

1. Отличительные черты основных типов руководителей.
2. Мотивация профессиональной деятельности санитарного врача.
3. Пути совершенствования труда санитарных врачей.
4. Характеристика современных менеджеров.
5. Подбор и расстановка кадров.
6. Методы принятия решений (3 метода)
7. Этапы отбора найма и приема персонала.
8. Качества, которыми должен обладать лидер.
9. Рациональное использование рабочего времени.
10. Критерии оценки труда санитарных врачей.
11. Планирование в работе менеджера.
12. Формальный и не формальный лидер в организации.
13. Три основных метода в управления в здравоохранении.
14. Конфликт а коллективе.

15. Организация: понятие, классификация.
16. Пять принципов управления.
17. Планирование в работе санитарных врачей.
18. Повышение квалификации санитарных врачей.
19. По каким четырем моделям окружающие воспринимают лидера.
20. Социально-психологические методы управления.
21. Три типа руководства.
22. Управление с позиции системного и ситуационного подхода.
23. Морально-психологический климат в коллективе.
24. Контроль в деятельности санитарного врача.
25. Менеджер - его функции.
26. Три вида полномочий, которыми должен быть наделен менеджер.
27. Процесс принятия управленческого решения.
28. Планирование санитарной помощи.
29. Основные функции управления.
30. Менеджмент: определение, задачи.
31. Уровни управления в здравоохранении.
32. Стадии конфликта.
33. Особенности управления в здравоохранении.
34. Сущность и содержание менеджмента.
35. Современные тенденции в системе управления.
36. Современный механизм управления.
37. Стратегическое планирование в здравоохранении.
38. Управление санэпиднадзором.
39. Современные стили управления.
40. Методы управления в рыночных условиях.
41. Теория и практика принятия современного управленческого решения.
42. Современные направления в методологии и практике менеджмента.

43. Функции контроля и учета в экономическом механизме менеджмента.
44. Информационное обеспечение менеджмента в санэпидслужбы.
45. Экономические методы управления в менеджменте.
46. Управление профилактической работой в санэпидслужбы.
47. Управление трудовыми ресурсами в медицинских организациях.
48. Содержание менеджмента. Организация управления медицинским учреждением. Работа в команде.
49. Современные тенденции в системе управления.
50. Особенности применения системного подхода в современном менеджменте.
(общих и специальных).
51. Управление изменениями в организации. Стили управления в современных условиях развития организации: автократический, демократический, либеральный, креативный, командный и т.д.
52. Управленческие решения и их виды в современных условиях хозяйствования.
53. Этапы принятия управленческого решения. Современные принципы формирования и тенденции развития теории управления. Системный и синергетический подход в менеджменте.
54. Формы и методы управленческого контроля.
55. Контроль качества медицинских услуг. Основы экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности медицинской организации.
56. Экономический анализ в деятельности санитарного врача.
57. Механизмы ценообразования в системе экономических методов управления.
58. Хозяйственный расчет в экономическом механизме менеджмента.
59. Предпринимательская деятельность.
60. Внедрение современных методов управления в деятельности санэпиднадзора.
61. Управление инновационной деятельностью в медицинских организациях.
62. Современные методы управления медицинской организацией.

63. Управление материальными ресурсами в здравоохранении.
64. Управление финансовыми ресурсами в здравоохранении.
65. Менеджмент и предпринимательство в здравоохранении.
66. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
67. Информационное обеспечение менеджмента.
68. Информационное обеспечение санэпидслужбы.
69. Информатизация в деятельности санэпидслужбы.
70. Лидерство и управление.
71. Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов.
72. Социально-психологические методы управления.
73. Экономические методы управления в медицинской организации.
74. Управление качеством профилактической работы в деятельности санэпиднадзора
76. Маркетинг и его функции, принципы маркетинга.
77. Планирование деятельности медицинской организации (текущее и стратегическое).
78. Определение и понятия менеджмента.
79. Системный подход в управлении.
80. Методы и инструменты управления.

РЕФЕРАТЫ

(УК-1,УК-3,ОПК-1,ПК-19)

Темы рефератов:

1. Система управления медицинской организацией.
2. Современные методы и принципы управления.
3. Современные функции управления.
4. Механизм управления современной организацией.
5. Алгоритм принятия современного управленческого решения.
6. Современные стили управления, применяемые в различных организациях.
7. Процессный подход в современном менеджменте.
8. Методы управления медицинской организацией.
9. Планирование деятельности медицинской организацией.
10. Основные принципы управления.
11. Информационное обеспечение санитарных врачей.
12. Ценообразования, структура цен.
13. Основные качества лидера.
14. предпринимательская деятельность в работе санитарного врача.
15. Функции и личные качества менеджера.
16. Основные школы менеджмента.
17. Особенности менеджмента в США.
18. Лидерство и стиль управления.
19. Кадровый менеджмент и управление карьерой.
20. Руководитель в системе управления.
21. Конфликты. Способы управления производственными конфликтами.
22. Современные модели управления качеством медицинской помощи.
23. Инновационная деятельность в санэпидслужбы.
24. Организация лекарственного обеспечения.

ШАБЛОН БИЛЕТА ИЛИ ДРУГОГО ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Министерство здравоохранения РФ
ФГБОУ ВО

Дагестанский государственный
медицинский университет

Кафедра Общественного здоровья и здравоохранения

Специальность Медико-профилактическое дело

Дисциплина Основы менеджмента

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Содержание менеджмента. Организация управления медицинским учреждением. Работа в команде.
2. . Конфликты в коллективах. Механизмы разрешения конфликтов
3. . Информационное обеспечение санэпидслужбы

Утвержден на заседании кафедры, протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой:

Гаджиев Рашид Сейфиевич, д.м.н., профессор

Составители:

Гасанов Алискер Нариманович, к.м.н., доцент

Доцент кафедры Общественного здоровья и здравоохранения

« _____ » _____ 20__ г.