Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора ФГБОУ ВО ДГМУ
Минздрава России
№ 473/о г. «09» 11 20 г.

_____ В.Ю. Ханалиев
подпись

ПОЛОЖЕНИЕ

_____N_____
О комиссии по проведению
экспертизы материалов, предназначенных к
открытому опубликованию
ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России

Махачкала

1. Общие положения

1.1 Комиссия по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России (далее - Комиссия) – создана с целью организации и проведения работ по экспертизе материалов предназначенных для открытого опубликования в средствах массовой информации (периодических печатных изданиях радио-, теле-, видео-, кино- программах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации), оглашение на конференциях, совещаниях, на выставках, публичной защиты диссертации, вывоза материалов за границу или передачи их иностранным гражданам.

1.2 Комиссия - коллегиальный орган из числа работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), предназначенный для проведения экспертизы материалов, которые направляются для опубликования в открытой печати, на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну, определения сведений, являющихся информацией с ограниченным доступом, а также с целью соблюдения требований авторского права и охраны права на изобретения (полезные модели) для исключения их из открытой публикации и предотвращения опубликования результатов научных исследований, которые могут нанести ущерб Университету, государственным интересам или привести к нарушению законодательства Российской Федерации в области защиты информации и охраны авторских прав.

1.3 Комиссия действует на постоянной основе, создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.4 Персональный состав Комиссии определяет ректор по представлению проректора по научной работе.

1.5 В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Законом РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Гражданским кодексом Российской Федерации (часть четвертая), Указом Президента РФ от 06.03.1997 N 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера», Указом Президента РФ от 30.11.1995 N 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне», Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденным приказом от 31.10.2018 № 32с, Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, одобренными решением Межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 30 октября 2014 г. № 293.; Уставом Университета, приказами ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета, методическими документами соответствующего назначения, настоящим Положением.

2. Задачи

Основными задачами Комиссии являются:

2.1 Осуществление контроля выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации по вопросам экспертизы материалов, которые планируются к открытой публикации.

2.2 Обеспечение качественной подготовки экспертных заключений, своевременное оформление необходимой документации для получения разрешений на публикацию результатов научных исследований.

3. Структура

3.1 В состав Комиссии включается не менее трех человек из числа работников Университета, имеющих специальные знания в области оцениваемых сведений и лично не заинтересованных в результатах экспертизы.

3.2 Комиссию возглавляет Председатель, среди членов Комиссии также заместитель и секретарь.

3.3 Комиссия действует в соответствии с утвержденными стандартными процедурами, оформляет необходимую документацию для получения разрешений на публикацию результатов научных исследований.

4. Функции

В соответствии с поставленными задачами, Комиссия выполняет такие функции:

4.1 При выявлении в предоставленных на экспертизу материалах информации, которая нарушает законодательство Российской Федерации в области защиты информации, охраны авторских прав, (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну делает вывод относительно запрета их открытой публикации.

4.2 Требует письменного согласия организаций, неопубликованные результаты работ которых использованы в материалах, предоставленных к рассмотрению в Комиссию.

4.3 При необходимости дает мотивированное заключение относительно материалов, планируемых к публикации.

4.4 Делает заключение относительно возможности открытой публикации материалов, представленных к рассмотрению в Комиссии.

5. Права

Комиссия наделена правом:

5.1 Обращаться к руководителям научных и учебных подразделений Университета, а при необходимости в министерства или ведомства с инициативой приостановки любых публикаций результатов научных исследований в случае возникновения обстоятельств, способных привести к нарушению законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации и авторского права.

5.2 Запрашивать от всех структурных подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комиссию задач.

5.3 Получать от авторов письменное подтверждение об источниках, использованных ими при подготовке материалов к публикации, а также другой информации, необходимой для подготовки вывода о возможности публикации.

6. Порядок работы

6.1 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2 Материалы, предназначенные для открытого опубликования, передаются секретарю Комиссии.

6.3 Секретарь передает членам Комиссии поступившие документы для ознакомления.

6.4 Заседания Комиссии проводятся в закрытой форме при наличии кворума, определенного стандартными процедурами.

6.5 Заседания Комиссии оформляются протоколами.

7. Регламент работы

7.1 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, а также действующим законодательством Российской Федерации.

7.2 Заседание Комиссии считается действительным при наличии кворума, определенного как более 50% от состава.

7.3 На заседания Комиссии могут приглашаться заявитель или его представитель, материалы которого поданы для проведения экспертизы, предназначенные для открытого опубликования.

7.4 Секретарь Комиссии оформляет заключение по экспертизе материалов, предназначенных для открытого опубликования.

7.5 Комиссия после рассмотрения подготовленных для открытого опубликования материалов готовит заключение о возможности или невозможности их открытого опубликования по форме согласно приложению, к настоящему положению, которое представляется на утверждение ректору Университета.

7.6 Экспертное заключение оформляется в 2-х экземплярах (при необходимости больше) для представления по месту требования. Один экземпляр экспертного заключения

хранится в Комиссии.

7.7 Экспертные заключения регистрируются секретарем Комиссии в журнале учета экспертных заключений с указанием регистрационного номера (порядковый номер согласно журналу), наименование публикации или сборника публикаций с указанием статей, фамилии и инициалов автора, структурного подразделения, даты проведения экспертизы.

7.8 Открытое опубликование материалов осуществляется только после прохождения экспертизы.

8. Ответственность

8.1 Члены Комиссии несут персональную ответственность за несоблюдение действующего законодательства Российской Федерации при проведении экспертного контроля материалов, которые направляются для открытой публикации.

8.2 Ответственность за подготовку, достоверность и соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области защиты информации, охраны авторских прав материалов, предоставленных на рассмотрение в Комиссию, несут авторы публикации и их непосредственные руководители (заведующий кафедрой, руководитель структурных подразделений Университета).

8.3 Вывод Комиссии относительно возможности публикации не освобождает авторов научных публикаций от уголовной, гражданско-правовой, административной и другой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае нарушения ими законодательства в области защиты информации и охраны авторских прав.

Начальник первого отдела _____ И.М. Джаватханов

Проректор по научной работе _____ Н.Р. Моллаева

Проректор по цифровой трансформации _____ А.Г. Гусейнов

Начальник управления по научной, инновационной и организационной деятельности _____ Е.А. Арбулиева

Начальник управления правового обеспечения и государственного заказа _____ М.М. Раджабова

Начальник управления по кадрам _____ Н.В. Обухова

Начальник отдела интеллектуальной собственности и научно-медицинской информации УНИОД _____ Э.Ш. Гусейнова

Заведующая архивом _____ С.Н. Нурулгудаева

Приложение №1 к Положению
об экспертной комиссии

УТВЕРЖДАЮ

_____

(должность руководителя

органа, организации)

_____

(подпись, инициалы и фамилия)

«_____» _____20____г.

Экспертное заключение
о возможности опубликования

Экспертная комиссия (руководитель-эксперт) _____

_____

(организация с указанием ведомственной принадлежности)

рассмотрев_____

(Ф.И.О. автора, вид, название материала)

подтверждает, что в материале: _____

_____

(содержится ли информация с ограниченным доступом)

На публикацию материалов _____

(следует ли)

получить разрешение _____

(организации)

_____

Заключение

_____

Председатель комиссии (руководитель-эксперт)

_____

(должность, подпись, инициалы и фамилия)

Члены комиссии: _____