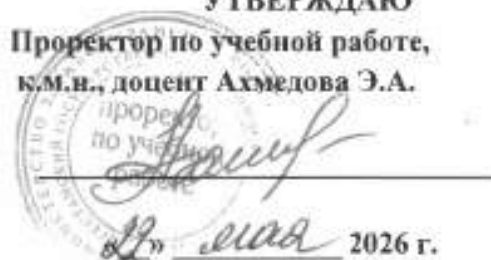


**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
к.м.в., доцент Ахмедова Э.А.



Ахмедова Э.А.
22 мая 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ»**

Индекс дисциплины: **Б1.О.39**

Специальность: **33.05.01 «Фармация»**

Уровень высшего образования: **специалитет**

Квалификация выпускника: **провизор**

Факультет: **фармацевтический и медико-профилактический**

Кафедра **фармации**

Форма обучения **очная**

Курс **4, 5**

Семестр **7, 8, 9.**

Всего трудоёмкость (в зачётных единицах/часах): **12 з.е. /432**

Лекции: **64 ч**

Практические занятия: **150 ч**

Самостоятельная работа: **182 ч**

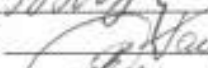
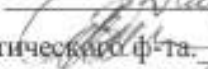
Форма контроля: **экзамен в 9 семестре (36 ч.)**

Махачкала
2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Управление и экономика фармации» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 33.05.01. «Фармация» (уровень высшего образования – специалитет), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 219 от «27» августа 2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры от «19» мая 2026 г., протокол №10.

Рабочая программа согласована:

1. Директор Библиотеки ДГМУ  В.Р. Мусаева
2. Начальник учебно-методического управления  F.Г. Гаджиев
3. Декан фармацевтического и медико-профилактического ф-та.  Г.С.Баркаев

Заведующий кафедрой  к.фарм.н., доцент, Г.С. Баркаев

Разработчики рабочей программы:

- 1.Баркаев Гасбулла Сулейманович - заведующий кафедрой, к.фарм.н., доцент;
- 2.Магомедова Фазу Тинамагомедовна-ст. преподаватель каф. фармации, к.фарм.н.

Рецензенты:

1.Л.С.Агаларова - доктор мед.наук, доцент, зав.кафедрой общественного здоровья и здравоохранения.

2Т.А.Ибрагимов– кандидат фармацевтических наук, доцент кафедры аналитической и фармацевтической химии ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: подготовка провизоров-выпускников к профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) и оказанию квалифицированной и своевременной фармацевтической помощи, обеспечению гарантий безопасности использования ЛС и осуществлению хозяйственно-финансовой деятельности аптечных организаций в условиях рыночных отношений.

Задачи:

- обучение студентов деятельности по реализации лекарственных средств и иных товаров фармацевтического ассортимента в соответствии с действующими отраслевыми стандартами;
- обучение студентов осуществлению торгово-закупочной деятельности с целью обеспечения максимальной рентабельности предприятий за счет эффективного использования рыночных механизмов;
- обучение студентов организации правильного и точного оперативного учета за движением товаров и денежных средств;
- обучение студентов соблюдению требований нормативных документов по правилам отпуска лекарственных средств;
- обучение студентов организации деятельности по обеспечению лекарственными средствами граждан, имеющих право на социальную помощь;
- обучение студентов организации и проведению закупок лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- обучение студентов выполнению функций по организации деятельности организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств и управлению их структурными подразделениями;
- выработка у студентов умений составления текущей организационной и учетной документации подразделений фармацевтических предприятий и организация, в том числе планов, смет, заявок на материалы, оборудование, инструкций, а также отчетности по утвержденным формам;
- обучение студентов обеспечению мероприятий по аттестации рабочих мест, охране труда, профилактике производственного травматизма, предотвращение экологических нарушений;
- обучение студентов применению основных методов и средств получения, хранения, переработки информации, получения информации из различных источников, соблюдение требований информационной безопасности;
- научить студента определять цели организации и разработать планы их достижения;
- формирование у студентов практических навыков организации и контроля за достижением намеченных целей;
- научить студента планировать, контролировать и организовывать оказание фармацевтической помощи населению и ЛПУ;
- изучить вопросы истории фармации, менеджмента, маркетинга в фармации.

II. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ФГОС 3++

Код и наименование компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств.	ИД-1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств ИД-2. Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово- хозяйственную деятельность фармацевтических организаций.
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации.	ИД-1. Проводит фармацевтическую экспертизу рецепта и требований накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке. ИД-2. Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента. ИД-3. Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации. ИД-4. Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой организации.
ПК-4. Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного	ИД-5. Информировывает в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению.
ПК-6. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации.	ИД-5. Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции. ИД-6. Осуществляет предметно количественный учет лекарственных средств в установленном порядке.
ПК-9. Способен решать задачи профессиональной деятельности при передаче лекарственных препаратов через фармацевтические и медицинские организации	ИД-1. Производит отпуск, реализацию и передачу лекарственных препаратов и других товаров через фармацевтические организации. ИД-2. Производит отпуск, реализацию и передачу лекарственных препаратов и других товаров через медицинские организации.

	ИД-3. Осуществляет договорную деятельность с поставщиками, потребителями и организациями, осуществляющими ответственное хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. ИД-4. Осуществляет учет движения материальных и финансовых ресурсов. ИД-5. Обеспечивает надлежащее хранение и транспортировку лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
Знать: – структуру современной системы здравоохранения РФ; – основные положения законодательных актов, правительственных постановлений, приказов в области охраны здоровья населения и деятельности в сфере обращения ЛС; – основы концепции фармацевтической помощи; – порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке (розничного и оптового звена); – принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения стационарных больных; – принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; – концепцию ценообразования на ЛП и другие товары аптечного ассортимента; – основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; – системы налогообложения фармацевтических организаций; – основы фармацевтического менеджмента; – концепцию фармацевтического маркетинга; – направления и особенности товарной политики фармацевтических организаций; – основы фармацевтической информации и рекламы ЛП; – основы предпринимательской деятельности в фармацевтическом секторе экономики. Уметь: – использовать нормативную, справочную и научную литературу для решения профессиональных задач; – организовывать работу в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка; – осуществлять фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, отпускать ЛС амбулаторным и стационарным больным; – управлять персоналом аптечной организации, обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности; – разрабатывать учетную политику, осуществлять учет товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов, составлять отчетность для внутренних и внешних пользователей учетной информации; – проводить анализ основных показателей деятельности аптечной организации; разрабатывать бизнес-план; – проводить анализ состояния имущества и обязательств аптечной организации, оценивать степень риска предпринимательской деятельности; – проводить сегментирование фармацевтического рынка и осуществлять выбор целевых сегментов; – изучать спрос, формировать ассортимент и цены на аптечные товары, прогнозировать потребность в ЛС и других аптечных товарах; – использовать современные ресурсы информационного обеспечения фармацевтического бизнеса; – вести административное делопроизводство; – соблюдать принципы этики и деонтологии в общении с медицинскими и фармацевтическими работниками, посетителями аптечной организации. Владеть: – подготовки фармацевтической организации к прохождению процесса лицензирования; – разработки учетной политики фармацевтической организации на основе требований законодательной и нормативной документации;	

- организации работы аптечной организации по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению и лечебным учреждениям;
- осуществления оперативно-технического учета товарно-материальных ценностей и их источников;
- использования элементов фармацевтического маркетинга и логистики в процессе принятия управленческих решений;
- соблюдения принципов фармацевтической этики и деонтологии;
- проведения внутреннего контроля сохранности товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов;
- применения современных маркетинговых и информационных систем в фармации;
- участия в подборе, расстановке кадров и управления фармацевтическим коллективом, осуществления эффективной кадровой политики с использованием мотивационных установок, соблюдения охраны труда и техники безопасности в организации;
- осуществления предметно-количественного учета основных групп контроля лекарственных средств;
- использования нормативной и правовой документации для осуществления своих профессиональных обязанностей.

III. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление и экономика фармации» относится к блоку Б.1. к обязательной части Б1.О.39 «Дисциплины».

Предшествующими, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление и экономика фармации», являются «Введение в специальность. Обращение лекарственных средств», «Медицинское и фармацевтическое товароведение».

Дисциплина «Управление и экономика фармации» является основополагающей для производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций. Изучение данной дисциплины должно способствовать достижению целей обучения и подготовки будущих специалистов.

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по реализации следующего типа задач профессиональной деятельности: 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) и 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента).

IV. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		№ 7	№ 8	№ 9
Контактная работа обучающихся с преподавателем	432	67	64	83
Аудиторные работа	432	67	64	83
В том числе:				

Лекции (Л)	64	16	16	32
Практические занятия (ПЗ)	150	51	48	51
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	182	41	44	97
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	36, экз.			36, экз.
Общая трудоемкость:	432	108	108	180
часов зачетных единиц	12	3	3	6

V. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код конт-мной компетенции
1.	Теоретические основы здравоохранения в РФ. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка	Управление системой здравоохранения в РФ. Основные принципы организации фармацевтической помощи населению. Нормативно-правовое регулирование здравоохранения и фармацевтической деятельности. Субъекты, объекты, особенности фармацевтического рынка. Лицензирование как форма государственного контроля фармацевтической деятельности. Принципы лицензирования. Виды фармацевтической деятельности, подлежащие лицензированию. требования и условия при фармацевтической деятельности. Лицензионные осуществлении Классификация, задачи функции фармацевтических организаций РФ основные организационно-правовые хозяйствования. Задачи, функции и структура организации. Состав помещений аптечной организации, их назначение и взаимосвязь. Требования к помещениям, оснащению и оборудованию. Структура персонала аптечной организации и его численность в соответствии с выполняемыми ими функциями. Должностные обязанности сотрудников и требования к персоналу. Материальная ответственность, ее документальное оформление. Задачи и функции, организация работы аптечного пункта, аптечного магазина и аптечного киоска. Организация лекарственного обеспечения населения. Порядок безрецептурного отпуска лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Организация работы аптечной организации по изготовлению лекарственных форм. Организация	ОПК-3 ИД-1 ИД-2 ПК-2 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4 ПК-4 ИД-5 ПК-6 ИД-5 ИД-6 ПК-9 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4 ИД-5

	рабочего места провизора-специалиста по приему рецептов и отпуску лекарств. Его права и обязанности. Рецепт и его функции. Реквизиты рецептурного бланка. Формы рецептурного бланка. Порядок назначения и выписывания лекарственных средств медицинскими работниками. Фармацевтическая экспертиза поступающих в аптечную организацию рецептов, их регистрация. Определение стоимости лекарств индивидуального изготовления. Регистрация принятых рецептов. регулирование обращения лекарственных средств. предметно-количественного учета контролируемых групп лекарственных средств в аптечной организации. Государственная политика РФ в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ. Лицензирование деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ. Порядок допуска к работе с наркотическими средствами и психотропными веществами. Организация лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных средств бесплатно или на льготных условиях при амбулаторном лечении. Порядок выписывания рецептов и отпуска по ним лекарственных средств в рамках государственных гарантий. Организация работы аптечной организации по отпуску готовых лекарственных средств. Права, обязанности и ответственность провизора-специалиста. Определение стоимости готовых лекарственных средств. Задачи и функции отдела запасов. Номенклатура работников отдела запасов. Права и обязанности заведующего отделом, провизора-специалиста, фасовщика отдела. Организация лабораторных, фасовочных работ и внутриаптечной заготовки, их документальное оформление. Отпуск товаров из отдела запасов аптечной организации в другие отделы, аптечные пункты и аптечные киоски. Общие принципы хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Особенности хранения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, ядовитых, сильнодействующих средств, препаратов списков А и Б. Организация лекарственного обеспечения стационарных больных. Принципы организации торгов на поставку лекарственных средств и ИМН за счет средств бюджетов различных уровней. Понятие формулярной системы. Организация работы аптечной организации ЛПУ.	
--	--	--

		Понятие о сбытовой логистике. Структура и организация работы оптового сегмента фармацевтического рынка. Оптовая реализация лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Основные пути доведения фармацевтических товаров до потребителя. Система менеджмента качества фармацевтической помощи. Система государственного контроля качества лекарственных средств в РФ. Организация внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, права, обязанности и ответственность провизора-специалиста при осуществлении контроля качества лекарственных средств.	
2.	Учет и отчетность аптечных организаций	Хозяйственный учет и его роль в системе управления. Виды учета, их характеристика, учетные измерители. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам их формирования и образования. Учетная политика аптечной организации. Ценообразование на товары аптечного ассортимента. Определение, функции, виды цен, порядок их формирования. Государственное регулирование ценообразования на товары аптечного ассортимента. Возможные пути получения товарно-материальных ценностей аптечной организацией. Порядок приема товара аптечной организацией. Особенности приема наркотических средств, психотропных веществ. Документальное отражение поступившего товара в товарном отчете аптечной организации. Учет движения тары, вспомогательных материалов, инвентаря и хозяйственных принадлежностей в аптечной организации. Понятие основных средств, их классификация и учет в аптечной организации. Характеристика линейного и нелинейного способов начисления амортизации. Реализация товаров населению. Прочий документальный расход товаров. Определение суммы и уровня торговых наложений реализованных товаров. Основные формы оплаты труда фармацевтических работников. Виды оплаты труда. Учет рабочего времени. Порядок начисления заработной платы за полностью и не полностью отработанное время. Начисление пособий по временной нетрудоспособности. Расчет оплаты отпусков. Удержание из заработной платы работников, определение суммы налога на доход физических лиц. Отчисление работодателем страховых взносов на обязательное социальное страхование и страхование от несчастных случаев на производстве.	ОПК-3 ИД-1 ИД-2 ПК-2 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4 ПК-4 ИД-5 ПК-6 ИД-5 ИД-6 ПК-9 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4 ИД-5

		Правила работы с наличными денежными средствами. Соблюдение кассовой дисциплины, документальное оформление материальной ответственности с кассирами с фармацевтическим работником при выполнении обязанностей кассира. Требования к контрольно-кассовой технике, используемой в аптечной организации. Формы первичной документации, ведение кассовой книги. Документальное оформление и учет приходных и расходных кассовых операций. Порядок сдачи выручки в банк. Порядок открытия расчетного счета аптечной организации в банке. Основные виды безналичных расчетов и их преимущества. Порядок оформления расчетных документов. Понятие доходов аптечной организации и источники их образования. Понятие и виды расходов на продажу аптечной организации. Определение результата финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации. Составление товарного отчета аптечной организации. Система налогообложения. Понятие и классификация налогов, их функции. Объекты налогообложения. Специальные налоговые режимы. Основные элементы метода бухгалтерского учета. Общее понятие баланса, его структура. Понятие о бухгалтерских счетах, определение конечного сальдо. План счетов. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета. Двойная запись. Характеристика изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. Хронологический и систематический учет хозяйственных операций в учетных регистрах. Периодичность, особенности и составление публичных форм бухгалтерской отчетности аптечной организации. Определение и виды инвентаризации товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов. Документы, регламентирующие порядок проведения инвентаризации. Основные задачи инвентаризации. Документальное оформление результатов инвентаризации. Порядок расчета естественной убыли товаров. Отражение результатов инвентаризации.	
3.	Менеджмент в фармации	Основы общего и фармацевтического менеджмента: цели, роли, функции, методы. Цель и задачи экономического анализа деятельности фармацевтических организаций. Абсолютные и относительные величины. Документальные источники и этапы экономического анализа деятельности аптечной организации. Экономико-	ОПК-3 ИД-1 ИД-2 ПК-2 ИД-1 ИД-2 ИД-3

	математические методы анализа показателей торгово-финансовой деятельности аптечной организации. Финансовый анализ как инструмент управления аптечной организацией. Цели, задачи, функции, документальные источники. Этапы и методы анализа балансовой отчетности. Основные процедуры анализа баланса. Оценка имущественного и финансового состояния фармацевтической организации. Использование элементов планирования в управлении аптечной организации, виды планов, задачи и функции планирования. Понятие о бизнес-плане, его важнейшие черты, содержание и характеристика его разделов. Понятие о контрольных цифрах плана по объему продаж, доходам и расходам аптечной организации. Документальные источники информации об этих показателях. Методики планирования показателей объема реализации, доходов, расходов, прибыли и уровня рентабельности аптечной организации. Общая характеристика товарооборота аптечной организации, факторы, влияющие на его величину. Экономическая значимость показателя товарооборота для оценки финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации. Методики анализа и планирования объема товарооборота и его составных частей по реализации товаров населению на основании отчетных данных функционирующих аптечных организаций. Источники формирования доходов аптечной организации и факторы, влияющие на величину доходов. Методики анализа и планирования торговых наложений реализованных товаров и услуг, внереализационных доходов. Пути повышения доходности аптечной организации. Характеристика товарных запасов, факторы, влияющие на величину товарного запаса аптечной организации, показатели норматива товарного запаса. Анализ товарооборачиваемости. Планирование товарных запасов. Методики планирования норматива запаса денежных и прочих оборотных средств аптечной организации. Источники финансирования оборотных средств аптечной организации. Понятие о кредитах и займах, используемых аптечной организацией. Цель кредитования аптечной организации, формы и виды кредитов. Принципы кредитования. Определение рациональности взятия кредитов аптечной организацией Понятие ассортимента, цель ассортиментной политики, факторы формирующие ассортимент	ИД-4 ПК-4 ИД-5 ПК-6 ИД-5 ИД-6 ПК-9 ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4 ИД-5
--	--	--

	аптечных товаров. Классификация товаров в аптечных организациях. Основные направления, этапы и методы маркетинговых исследований ассортимента фармацевтических товаров. Понятие об ABC-, VEN- и XYZ-анализе ассортимента ЛС. Факторы, определяющие выбор аптечной организацией поставщиков товаров и их влияние на доходы. Методика расчета объема поступления товаров для обеспечения товарного покрытия товарооборота. Транспортная логистика. Показатели плана по труду и их характеристика. Анализ и планирование показателей по труду. Сущность и содержание издержек производства и издержек обращения аптечной организации. Факторы, влияющие на величину издержек обращения. Методики анализа и планирования расходов на продажу аптечной организации. Понятие о прибыли (убытках) аптечной организации, источники их формирования, факторы, оказывающие влияние на величину прибыли (убытков). Оценка результатов торгово-финансовой деятельности, планирование прибыли и уровня рентабельности фармацевтической организации. Понятие о документе и его функциях, делопроизводстве, документировании и документообороте. Классификация документов. Понятие реквизита и бланка документа. Способы и цели регистрации документов. Определение номенклатуры дел, ведение, текущее хранение и передача дел в архив. Порядок открытия аптечной организации. Аттестация рабочих мест. Охрана труда и техника безопасности работников аптечной организации. Алгоритм и методики разработки основных плановых показателей торгово-финансовой деятельности для вновь открываемой аптечной организации. Составление вступительного баланса. Понятие о персонале-менеджменте и его составных частях. Управление персоналом в условиях фармацевтического рынка. Понятие трудового коллектива и стадий его формирования. Ведение документации по личному составу. Способы мотивации персонала. Аттестация аптечных работников на присвоение квалификационных категорий. Порядок повышения квалификации специалистов, имеющих фармацевтическое образование. Значение служебных коммуникаций для фармацевтической организации. Классификация служебных коммуникаций. Коммуникационный процесс. Понятие «конфликт», его характерные черты и особенности в практической фармации.	
--	---	--

	Классификация конфликтов. Причины возникновения конфликтов и методы их разрешения. Особенности потребления лекарственных средств в сравнении с другими группами товаров народного потребления. Факторы, влияющие на потребление лекарственных средств. Виды спроса на лекарственные средства. Классификация методик, применяемых для определения потребности в лекарственных средствах. Определение рыночной (равновесной) цены. Порядок расчета величины заказа поставщику на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента. Определение эластичности спроса на лекарственные средства по цене и по доходам потребителей. Методики определения спроса и потребности в лекарственных средствах широкого и специфического действия, нормируемого отпуска. Основные способы стимулирования реализации фармацевтических товаров. Ценовые скидки, их классификация и цели использования для увеличения объема реализации товаров аптечного ассортимента. Организация работы менеджера по продвижению товаров аптечного ассортимента. Этические и правовые основы продвижения фармацевтических товаров на рынке. Реклама фармацевтических товаров. Основные задачи рекламной деятельности, расчёт бюджета рекламы и оценка её эффективности. Понятие о мерчандайзинге и основные направления его использования в аптечной организации. Понятие конкуренции, типы и методы конкуренции на фармацевтическом рынке. Экономические показатели конкурентоспособности фармацевтических организаций.	
--	---	--

5.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебной работы

№	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы, час.			Всего час.
		аудиторная		внеаудиторная	
		Л	ПЗ	СРО	
1.	Теоретические основы здравоохранения в РФ. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка	16	51	41	108
2.	Учет и отчетность аптечных организаций	16	48	44	108
3.	Менеджмент в фармации	32	51	97	180
Вид промежуточной аттестации:		Экзамен			36
ИТОГО:		64	150	182	432

5.3. Тематический план лекций

Раздел дис-ны	Тематика лекций	Количество часов в семестре		
		№ 7	№ 8	№ 9
Раздел 1. Теоретические основы здравоохранения в РФ. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка	<i>Л.1.</i> Управление системой здравоохранения в РФ. Основные принципы организации фармацевтической помощи населению. Нормативно-правовое регулирование здравоохранения и фармацевтической деятельности. Субъекты, объекты и особенности фармацевтического рынка. Закон об обращении лекарственных средств.	2		
	<i>Л.2.</i> Организация работы розничного сектора товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Классификация, задачи и функции аптечных организаций и их назначение. Перечень должностей и обязанности персонала аптечной организации.	2		
	<i>Л.3.</i> Организация работы аптечных организаций по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров. Государственное регулирование обращения контролируемых групп лекарственных средств. Рецепттурный отпуск лекарственных препаратов.	2		
	<i>Л.4.</i> Порядок назначения и выписывания рецептов на лекарственные препараты. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Определение стоимости лекарственных препаратов, отпускаемых по рецептам медицинских работников.	2		
	<i>Л.5.</i> Государственная политика РФ в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Порядок отпуска из аптечной организации, учет и хранение наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Организация предметно-количественного учета.	2		
	<i>Л.6.</i> Организация лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов бесплатно или на льготных условиях при амбулаторном лечении.	2		
	<i>Л.7.</i> Организация работы аптечной организации по отпуску готовых лекарственных препаратов. Задачи и функции отдела запасов аптеки. Организация изготовления в аптеке концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки.	2		
	<i>Л.8.</i> Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Реализация лекарственных средств организациями оптовой торговли. Основные пути доведения фармацевтических товаров до потребителя. Структура и организация работы оптового сегмента фармацевтического рынка.	2		

	<i>Итого за 7 семестр</i>	16		
Раздел 2. Учет и отчетность аптекных организаций	<i>Л.9.</i> Учетная политика аптечной организации. Хозяйственный учет и его роль в системе управления аптечной организацией. Классификация хозяйственных средств аптечной организации.		2	
	<i>Л.10.</i> Учет движения тары, вспомогательных материалов (ВМ), инвентаря и хозяйственных принадлежностей (ИХП) в аптечной организации.		2	
	<i>Л.11.</i> Учет движения основных средств и нематериальных активов.		2	
	<i>Л.12.</i> Учет расхода товаров в аптечной организации. Порядок документального оформления реализации и прочего выбытия товаров. Составление Товарного отчета аптечной организации.		2	
	<i>Л.13.</i> Основные формы оплаты труда работников фармацевтических организаций. Учет рабочего времени, порядок начисления заработной платы и удержаний из неё. Обязательные отчисления работодателя от фонда оплаты труда»		2	
	<i>Л.14.</i> Правила работы с наличными денежными средствами. Соблюдение кассовой дисциплины. Документальное оформление приходных и расходных кассовых операций. Учет движения наличных денежных средств в аптечных организациях.		2	
	<i>Л.15.</i> Порядок открытия расчетного счета аптечной организации в банке. Основные виды безналичных расчетов, используемые аптечной организацией.		2	
	<i>Л.16.</i> Системы налогообложения, применяемые фармацевтическими организациями. Специальные налоговые режимы.		2	
	<i>Итого за 8 семестр</i>	16		
Раздел 3. Менеджмент в фармации	<i>Л.17.</i> Основные элементы метода бухгалтерского учета, баланс и его структура. Бухгалтерские счета: понятие, строение, определение сальдо. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.			2
	<i>Л.18.</i> Инвентаризация товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов и их отражение в учетных документах.			2
	<i>Л.19.</i> Финансовый анализ как инструмент управления аптечной организацией.			2
	<i>Л.20.</i> Источники финансирования оборотных средств. кредитование и расчет экономической целесообразности взятия кредита аптечной организацией.			2
	<i>Л.21.</i> Товарная политика аптечной организации. методы маркетинговых исследований ассортимента фармацевтических товаров аптечной организации.			2

	Л.22. Факторы, определяющие выбор аптечной организацией поставщиков товаров. Методика расчета объема поступления товаров для обеспечения товарного покрытия товарооборота .			2
	Л.23. Особенности потребления лекарственных препаратов. Классификация методик , применяемых для определения потребности в лекарственных препаратах. Виды спроса на лекарственные препараты. Определение коэффициента эластичности по цене и доходам населения.			2
	Л.24. Способы стимулирования продаж и организация работы по продвижению товаров аптечного ассортимента. Рекламная деятельность аптечных организаций. Мерчандайзинг .			2
	Л.25. Методы конкуренции на фармацевтическом рынке. Экономические показатели конкурентоспособности .			2
	Л.26. Теоретические основы общего и фармацевтического менеджмента.			2
	Л.27. Подготовка организационно- распорядительной документации в аптечных организациях. Делопроизводство			2
	Л.28. Персонал-менеджмент в условиях фармацевтического рынка, организация труда руководителя аптечной организации. работа с кадрами ,кадровое делопроизводства.			2
	Л.29. Последипломная подготовка специалистов, имеющих фармацевтическое образование. Охрана труда и техника безопасности в аптечных организациях. Аттестация рабочих мест.			2
	Л.30. Особенности деятельности аптечной организации индивидуального предпринимателя по лекарственному обслуживанию населения.			2
	Л.31. Лицензирование фармацевтической деятельности. Основные виды и формы надзора за деятельностью аптечных организаций. Внешний и внутренний аудит.			2
	Л.32. Служебные коммуникации и конфликты в аптечных организациях.			2
	<i>Итого за 9 семестр</i>			32
ИТОГО:				64

5.4. Тематический план практических занятий

Раздел дис-ны	Тематика практических занятий	Формы контроля	Количество часов в семестре		
			7	8	9
Раздел 1. Теоретические основы здравоохранения в РФ.	ПЗ.1,ПЗ.2. Управление системой здравоохранения в РФ. Основные принципы организации фармацевтической помощи населению. Нормативно-правовое регулирование здравоохранения и фармацевтической деятельности. Субъекты, объекты и особенности фармацевтического рынка. Закон об обращении лекарственных средств. Организация работы розничного сектора товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Классификация, задачи и функции аптечных организаций и их назначение.	С	6		
	ПЗ.3. Состав помещений аптечной организации, их функциональное назначение, организационная структура	С	3		

аптечной организации. Структура персонала, перечень должностей, виды материальной ответственности и ее документальное оформление. Безрецептурный отпуск лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров.				
<i>ПЗ.4.</i> Организация работы аптечной организации по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов. Формы рецептурных бланков и их назначение. Фармацевтическая экспертиза рецептов на лекарственные препараты, выписываемые на бланке формы № 107-1/у, определение их стоимости. Регистрация рецептов в аптечной организации.	С	3		
<i>ПЗ.5.</i> Государственное регулирование обращения контролируемых групп лекарственных средств. Порядок назначения и выписывания рецептов на лекарственные препараты, отпускаемые по бланку формы 148-1/у-88. Фармацевтическая экспертиза рецептов, определение стоимости, порядок отпуска из аптечной организации этих групп лекарственных препаратов, регистрация рецептов.	С	3		
<i>ПЗ.6.</i> Государственная политика в сфере обращения наркотических средств и психотропных веществ. Порядок назначения и выписывания рецептов на лекарственные препараты, отпускаемые по бланку № 107/у-НП. Фармацевтическая экспертиза рецептов, определение стоимости, порядок отпуска из аптечной организации этих групп лекарственных препаратов. Порядок работы с наркотическими средствами и психотропными веществами в аптечных организациях. Предметно-количественный учет.	С,ЗС	3		
<i>ПЗ.7.</i> Организация лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов бесплатно или на льготных условиях при амбулаторном лечении. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Порядок документального учета отпущенных лекарственных препаратов, рецептов и отчетность по этому виду отпуска.	С,ЗС	3		
<i>ПЗ.8., ПЗ.9.</i> Организация работы отдела запасов аптеки по отпуску товаров в другие отделы, аптечные пункты и киоски. Организация работы аптеки по проведению лабораторных и фасовочных работ, внутриаптечной заготовки, их документальное оформление.	С	6		
<i>ПЗ.10.</i> Самостоятельная работа по разделу «Теоретические основы здравоохранения и фармации. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка».	С,Т	3		
<i>ПЗ.11.</i> Организация лекарственного обеспечения стационарных больных.	С	3		
<i>ПЗ.12.</i> Порядок работы организаций оптовой торговли лекарственными средствами и другими фармацевтическими товарами. Логистическое управление снабженческо-сбытовой деятельностью.	С,Т	3		
<i>ПЗ.13.</i> Организация хранения лекарственных средств и других товаров в фармацевтических организациях. Система менеджмента качества оказания фармацевтической помощи. Система государственного контроля качества фармацевтических товаров.	С	3		

Раздел 2. Учет и отчетность аптечных организаций	<i>ПЗ.14.</i> Учетная политика аптечной организации. Основы организации учета товарно-материальных ценностей в аптечной организации, работающей в условиях рыночных отношений. Классификация хозяйственных средств аптечной организации. Учетные измерители.	С	3		
	<i>ПЗ.15, ПЗ.-16.</i> Порядок приема товара аптечной организацией. Учет поступления фармацевтических товаров в аптечную организацию. Документальное отражение поступившего товара в товарном отчете.	С	6		
	<i>ПЗ.17.</i> Система менеджмента оказания фармацевтической помощи. Система государственного контроля качества лекарственных средств в РФ. Организация внутриаптечного контроля качества лекарственных средств.	С	3		
	<i>ПЗ.18.</i> Учет движения вспомогательных материалов и тары, инвентаря и хозяйственных принадлежностей в аптечной организации.	С,ЗС		3	
	<i>ПЗ.19.</i> Учет движения основных средств. Учет расхода товаров в аптечной организации. Порядок документального оформления реализации и прочего расхода товаров.	С,ЗС		3	
	<i>ПЗ.20.</i> Порядок документального оформления реализации товаров. Расчет торговых наложений реализованных товаров, определение суммы реализации в оптово-покупных ценах. Составление товарного отчета.	С,ЗС		3	
	<i>ПЗ.21, ПЗ.22.</i> Основные формы оплаты труда работников фармацевтических организаций. Виды оплаты труда. Учет рабочего времени, порядок начисления заработной платы работникам аптечной организации и удержаний из нее. Обязательные отчисления работодателя от фонда оплаты труда.	С,ЗС		6	
	<i>ПЗ.23.</i> Правила работы с наличными денежными средствами. Документальное оформление приходных и расходных кассовых операций. Учет движения наличных денежных средств в аптечной организации.	С,ЗС		3	
	<i>ПЗ.24.</i> Безналичные расчеты аптечной организации за полученные и отпущенные товарно-материальные ценности, их учет и сверка.	С,ЗС		3	
	<i>ПЗ.25.</i> Система налогообложения, используемая аптечными организациями. Налоги и сборы аптечной организации. Учет доходов и расходов на продажу товаров. Определение результата финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации.	С,ЗС		3	
	<i>ПЗ.26.</i> Самостоятельная работа по разделу «Учет и отчетность аптечных организаций».	С,Т		3	
	<i>ПЗ.27, ПЗ. 28.</i> Основные элементы бухгалтерского учета. Общая характеристика бухгалтерского баланса. Бухгалтерские счета и их взаимосвязь. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и их влияния на валюту баланса. Хронологический и систематический учет хозяйственных операций в учетных	С,ЗС		6	

	регистрах аптечной организации. Составление бухгалтерского баланса аптечной организации.				
	<i>ПЗ.29, ПЗ.30.</i> Инвентаризация товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов в аптечной организации. Подведение итогов инвентаризации. Расчет естественной убыли товаров.	С,ЗС		6	
	<i>ПЗ.31.</i> Экономический анализ торгово-финансовой деятельности аптечной организации, основные методики и приемы.	С		3	
	<i>ПЗ.32, ПЗ.33.</i> Чтение и анализ балансовой отчетности аптечной организации.	С,ЗС		6	
Раздел 3. Менеджмент в фармации	<i>ПЗ.34.</i> Бизнес-план аптечной организации, его содержание. Планирование товарооборота на основе анализа отчетных данных аптечной организации, их анализ и планирование.	С			3
	<i>ПЗ.35.</i> Анализ и планирование оборотных средств аптечной организации. Источники финансирования оборотных активов.	С			3
	<i>ПЗ.36.</i> Кредитование аптечными организациями. Расчет экономической целесообразности использования кредитов.	С			3
	<i>ПЗ.37.</i> Ассортиментная политика аптечной организации. Товарное покрытие товарооборота. Планирование поступления товаров в аптечную организацию. Выбор оптимальных поставщиков товаров.	С,Т			3
	<i>ПЗ.38.</i> Анализ и планирование показателей по труду в аптечной организации. Анализ и планирование коммерческих расходов. Налоговое планирование. Планирование прибыли и уровня рентабельности аптечной организации.	С			3
	<i>ПЗ.39, ПЗ.40.</i> Определение потребления лекарственных препаратов. Определение эластичности спроса по цене и доходам потребителей. Определение потребности в лекарственных препаратах широкого спектра действия, специфического действия, в лекарственных препаратах, нормируемого отпуска.	С			6
	<i>ПЗ.41.</i> Организация аптечной организации по стимулированию сбыта фармацевтических товаров. Современные способы привлечения посетителей в аптечные организации.	С			3
	<i>ПЗ.42.</i> «Менеджмент в фармации».	С			3
	<i>ПЗ.43.</i> Подготовка организационно-распорядительной документации аптечной организации.	С			3
	<i>ПЗ.44.</i> Персонал-менеджмент в условиях фармацевтического рынка, организация труда руководителя аптечной организации. работа с кадрами ,кадровое делопроизводство.	С			3
	<i>ПЗ.45, ПЗ.46.</i> Последипломная подготовка специалистов, имеющих фармацевтическое образование. Охрана труда и техника безопасности в аптечных организациях. Аттестация рабочих мест.	С			6

	<i>ПЗ.47.</i> Лицензирование фармацевтической деятельности. Особенности деятельности аптечной организации индивидуального предпринимателя по лекарственному обеспечению.	С			3
	<i>ПЗ.48.</i> Основные виды и формы надзора за деятельностью аптечных организаций. Внешний и внутренний аудит.	С			3
	<i>ПЗ.49.</i> Служебные коммуникации и конфликты в аптечных организациях.	С			3
	<i>ПЗ.50.</i>				
ИТОГО:					144

5.5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы по дисциплине

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине

Разделы Дисц-ны	Тематика лекций	Трудоем кость	Формы контро ля
--------------------	-----------------	------------------	-----------------------

аздел 1.еоретические основы здравоохранения в РФ. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка	Управление системой здравоохранения в РФ. Основные принципы организации фармацевтической помощи населению. Нормативно-правовое регулирование здравоохранения и фармацевтической деятельности. Субъекты, объекты и особенности фармацевтического рынка. Закон об обращении лекарственных средств. Организация работы розничного сектора товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Классификация, задачи и функции аптечных организаций и их назначение. Перечень должностей и обязанности персонала аптечной организации. Организация работы аптечных организаций по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров. Государственное регулирование обращения контролируемых групп лекарственных средств. Рецепттурный отпуск лекарственных препаратов. Порядок назначения и выписывания рецептов на лекарственные препараты. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Определение стоимости лекарственных препаратов, отпускаемых по рецептам медицинских работников. Государственная политика РФ в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Порядок отпуска из аптечной организации, учет и хранение наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Организация предметно-количественного учета. Организация лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов бесплатно или на льготных условиях при амбулаторном лечении. Организация работы аптечной организации по отпуску готовых лекарственных препаратов. Задачи и функции отдела запасов аптеки. Организация изготовления в аптеке концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки. Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Реализация лекарственных средств организациями оптовой торговли. Основные пути доведения фармацевтических товаров до потребителя. Структура и организация работы оптового сегмента фармацевтического рынка.	41	С
---	--	---------------------------------------	--------------------------------------

аздел 2. Учет и отчетность аптечных организаций	Учетная политика аптечной организации. Хозяйственный учет и его роль в системе управления аптечной организацией. Классификация хозяйственных средств аптечной организации. Ценообразование на товары аптечного ассортимента. Государственное регулирование ценообразования на товары аптечного ассортимента. Порядок приема товара аптечными организациями. Особенности приема наркотических средств и психотропных веществ. Документальное отражение поступившего товара в товарном отчете аптечной организации. Учет движения вспомогательных материалов и тары в аптечной организации Учет движения основных средств, инвентаря и хозяйственных принадлежностей. Учет расхода товаров в аптечной организации. Порядок документального оформления реализации и прочего выбытия товаров. Составление товарного отчета. Основные формы оплаты труда работников фармацевтических организаций. Учет рабочего времени, порядок начисления заработной платы работникам аптечной организации и удержаний из нее. Обязательные отчисления работодателя от фонда оплаты труда. Система налогообложения, применяемая аптечными организациями. Специальные налоговые режимы.	44	С
---	---	---------------------------------------	--------------------------------------

Раздел 3. Менеджмент в фармации	Основные элементы метода бухгалтерского учета, баланс и его структура. Бухгалтерские счета: понятие, строение, определение сальдо. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса. Инвентаризация товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов и их отражение в учетных документах. Финансовый анализ как инструмент управления аптечной организацией. Источники финансирования оборотных средств. кредитование и расчет экономической целесообразности взятия кредита аптечной организацией. Товарная политика аптечной организации. методы маркетинговых исследований ассортимента фармацевтических товаров аптечной организации. Факторы, определяющие выбор аптечной организацией поставщиков товаров. Методика расчета объема поступления товаров для обеспечения товарного покрытия товарооборота Особенности потребления лекарственных препаратов. Классификация методик, применяемых для определения потребности в лекарственных препаратах. Виды спроса на лекарственные препараты. Определение коэффициента эластичности по цене и доходам населения. Способы стимулирования продаж и организация работы по продвижению товаров аптечного ассортимента. Рекламная деятельность аптечных организаций. Мерчандайзинг. Методы конкуренции на фармацевтическом рынке. Экономические показатели конкурентоспособности. Теоретические основы общего и фармацевтического менеджмента. Подготовка организационно- распорядительной документации в аптечных организациях. Делопроизводство Персонал-менеджмент в условиях фармацевтического рынка, организация труда руководителя аптечной организации. работа с кадрами, кадровое Последипломная подготовка специалистов, имеющих фармацевтическое образование. Охрана труда и техника безопасности в аптечных организациях. Аттестация рабочих мест Особенности деятельности аптечной организации индивидуального предпринимателя по лекарственному обслуживанию населения. Лицензирование фармацевтической деятельности. Основные виды и формы надзора за деятельностью аптечных организаций. Внешний и внутренний аудит. Служебные коммуникации и конфликты в аптечных организациях.	97	С
Подготовка к экзамену:	<i>Повторение и закрепление изученного материала (работа с лекционным материалом, учебной литературой); формулировка вопросов; предэкзаменационные индивидуальные и групповые консультации с преподавателем.</i>	24	С
ИТОГО:			182

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения рабочей программы дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Код контролируемой компетенции	Формы контроля
1.	Раздел 1 Теоретические основы здравоохранения в РФ. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка	ОПК-3 ИД-1; ИД-2 ПК-2 ИД-1; ИД-2; ИД-3; ИД-4 ПК-4 ИД-5 ПК-6 ИД-5; ИД-6 ПК-9 ИД-1; ИД-2 ИД-3;ИД-4 ИД-5	Собеседование, тестирование, решение ситуационных задач, реферат
2.	Раздел 2 Учет и отчетность аптечных организаций	ОПК-3 ИД-1; ИД-2 ПК-2 ИД-1; ИД-2; ИД-3; ИД-4 ПК-4 ИД-5 ПК-6 ИД-5; ИД-6 ПК-9 ИД-1; ИД-2 ИД-3;ИД-4 ИД-5	Собеседование, тестирование
3.	Раздел 3 Менеджмент в фармации	ОПК-3 ИД-1; ИД-2 ПК-2 ИД-1; ИД-2; ИД-3; ИД-4 ПК-4 ИД-5 ПК-6 ИД-5; ИД-6 ПК-9 ИД-1; ИД-2 ИД-3;ИД-4 ИД-5	Собеседование, тестирование, решение ситуационных задач.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, указанных в разделе 2, на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

В систему оценивания входит экзамен.

Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	«неудовлетворительно» (минимальный уровень не достигнут)	«удовлетворительно» (минимальный уровень)	«хорошо» (средний уровень)	«отлично» (высокий уровень)
Код компетенций ОПК- 3: ИД-1, ИД-2				
знать	Не имеет четкого представления об изучаемом материале, допускает грубые ошибки	Фрагментарное, неполное знания без грубых ошибок.	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания в базовом (стандартном) объеме.	Демонстрация высокого уровня знаний; способность самостоятельного анализа и реализации полученных знаний.
уметь	Демонстрирует частичные, фрагментарные, очень поверхностные умения, допуская грубые ошибки	Частичные, фрагментарные умения без грубых ошибок.	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения в базовом (стандартном) объеме.	Демонстрация высокого уровня умений; способность разработать самостоятельный, характерный подход к решению поставленной задачи.
владеть	Демонстрирует низкий уровень владения материалом, допуская грубые ошибки.	Частичное, фрагментарное владение навыками и приемами работы без грубых ошибок.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение базовыми навыками и приемами.	Владение навыками и приемами на высоком уровне, способность дать собственную оценку изучаемого материала.
Код компетенций- ПК-2: ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4				
знать	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает структуру современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала. Имеет несистематизированные знания о структуре современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные общие методы и структуру современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает основную структуру современной системы здравоохранения РФ; основы

	помощи; порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.
уметь	Студент не умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает структуру современной системы здравоохранения РФ; основы концепции	Студент испытывает затруднения при о структуре современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы	Студент умеет использовать планировать структуру современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и организацию работы	Студент умеет самостоятельно планировать структуру современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети

	фармацевтической помощи; порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения ; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга;
владеть	Студент не владеет навыками: организации не может самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает структуру	Студент владеет основными навыками организации структуры современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и организацию работы	Студент владеет знаниями всего изученного программного материала, материал излагает последовательно и допускает незначительные ошибки и недочеты при	Студент показывает глубокое и полное владение всем объемом изучаемой дисциплины структуру современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи;

	современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	воспроизведении изученного материала. Студент способен самостоятельно владеть навыками структурой современной системы здравоохранения РФ; основы концепции фармацевтической помощи; порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.	порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности; концепцию ценообразования на ЛП; основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.
Код компетенций- ПК-4: ИД-5				
знать	Студент не способен и не готов к осуществлению реализации	Студент владеет основными знаниями но не уверено осуществляет реализацию	Студент способен и готов к осуществлению реализации лекарственных средств в	Студент показывает глубокие знания к осуществлению реализации лекарственных

	лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств.	лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств.	соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств.	средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств.
уметь	Студент не способен проводить порядок в определении потребности фармацевтической организации в персонале. Фармацевтический менеджмент. Основы управления организацией. Методы и способы управления персоналом в фармацевтической организации. Основы делопроизводства. Основы коммуникативной деятельности. Понятия о потребительной стоимости, потребительных свойствах фармацевтических товаров и медицинской техники и факторах, влияющих на них. Классификацию и	Студент владеет основными знаниями -анализировать и оценивать деятельность персонала на конкретных участках работы. Оценивать востребованность в фармацевтических кадрах. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятых сотрудников Проводить специальную оценку условий труда, инструктаж по охране труда и технике безопасности фармацевтических работников и вспомогательного персонала, мероприятия по предотвращению экологических нарушений. Осуществлять выбор методов учета и составлять документы по организационным вопросам. Осуществлять мониторинг спроса потребителей, в том числе на новые лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента. Осуществлять устные и письменные	Студент умеет и готов анализировать и оценивать деятельность персонала на конкретных участках работы. Оценивать востребованность в фармацевтических кадрах. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятых сотрудников Проводить специальную оценку условий труда, инструктаж по охране труда и технике безопасности фармацевтических работников и вспомогательного персонала, мероприятия по предотвращению экологических нарушений. Осуществлять выбор методов учета и составлять документы по организационным	Студент показывает глубокие знания в области анализа и оценивания деятельности персонала на конкретных участках работы. Оценивать востребованность в фармацевтических кадрах. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятых сотрудников Проводить специальную оценку условий труда, инструктаж по охране труда и технике безопасности фармацевтических работников и вспомогательного персонала, мероприятия по предотвращению экологических нарушений. Осуществлять выбор методов учета и составлять документы по организационным вопросам.

	кодирование медицинских и фармацевтических товаров.	коммуникации и общение с коллегами, потребителями и поставщиками, в том числе по претензионно-исковой работе. Организовывать учет хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации; проводить инвентаризацию ТМЦ, ревизию кассы, внутренний аудит, документальное оформление результатов проверок. Вести учет движения товаров, основных и денежных средств, безналичных расчетов. Осуществлять контроль соблюдения порядка оформления бухгалтерских документов первичного учета, кассовой, финансовой и расчетной дисциплины, ТМЦ и денежных средств. Применять положения концепций, основные методы и инструменты управления качеством лекарственных средств. Планировать мероприятия по управлению рисками ЛС. Пользоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими обращение ЛС;	вопросам. Осуществлять мониторинг спроса потребителей, в том числе на новые лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента. Осуществлять устные и письменные коммуникации и общение с коллегами, потребителями и поставщиками, в том числе по претензионно-исковой работе. Организовывать учет хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации; проводить инвентаризацию ТМЦ, ревизию кассы, внутренний аудит, документальное оформление результатов проверок. Вести учет движения товаров, основных и денежных средств, безналичных расчетов. Осуществлять	Осуществлять мониторинг спроса потребителей, в том числе на новые лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента. Осуществлять устные и письменные коммуникации и общение с коллегами, потребителями и поставщиками, в том числе по претензионно-исковой работе. Организовывать учет хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации; проводить инвентаризацию ТМЦ, ревизию кассы, внутренний аудит, документальное оформление результатов проверок. Вести учет движения товаров, основных и денежных средств, безналичных расчетов. Осуществлять контроль соблюдения порядка оформления бухгалтерских документов первичного учета, кассовой, финансовой и расчетной дисциплины, ТМЦ и денежных средств.
--	--	--	--	---

		Организовывать и обеспечивать документооборот фармацевтической организации, включая любые виды отчетности в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами. Применять нормативно-	контроль соблюдения порядка оформления бухгалтерских документов первичного учета, кассовой, финансовой и расчетной дисциплины, ТМЦ и денежных средств. Применять положения концепций, основные методы и инструменты управления качеством лекарственных средств. Планировать мероприятия по управлению рисками ЛС. Пользоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими обращение ЛС; Организовывать и обеспечивать	Применять положения концепций, основные методы и инструменты управления качеством лекарственных средств. Планировать мероприятия по управлению рисками ЛС. Пользоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими обращение ЛС; Организовывать и обеспечивать
владеть	Студент не владеет способностью формировать и поддерживать корпоративную культуру организации; планировать потребность	Студент не уверенно владеет навыками формирования и поддержания корпоративной культуры организации; планировать потребность фармацевтической организации в работниках. Подбором,	Студент владеет способностью формировать и поддерживать корпоративную культуру организации; планировать потребность	Студент глубоко владеет способностью формировать и поддерживать корпоративную культуру организации; планировать потребность фармацевтической организации в работниках. Подбором,

фармацевтической организации в работниках. Подбором, приемом, адаптацией персонала; формированием системы стимулирования работников. Техник организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Определением целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения. Способами учета и отчетности, финансирования и кредитования фармацевтических организаций. Расчетными формулами по установлению плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций; методами фармацевтического и экономического контроля деятельности	приемом, адаптацией персонала; формированием системы стимулирования работников. Техник организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Определением целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения. Способами учета и отчетности, финансирования и кредитования фармацевтических организаций. Расчетными формулами по установлению плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций; методами фармацевтического и экономического контроля деятельности организаций. Методами организации системы безопасного применения лекарств и контроля качества лекарств. Навыками самостоятельного поиска независимой информации о безопасности	фармацевтической организации в работниках. Подбором, приемом, адаптацией персонала; формированием системы стимулирования работников. Техник организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Определением целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения. Способами учета и отчетности, финансирования и кредитования фармацевтических организаций. Расчетными формулами по установлению плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций; методами фармацевтического и экономического контроля деятельности организаций. Методами организации системы безопасного	приемом, адаптацией персонала; формированием системы стимулирования работников. Техник организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Определением целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения. Способами учета и отчетности, финансирования и кредитования фармацевтических организаций. Расчетными формулами по установлению плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций; методами фармацевтического и экономического контроля деятельности организаций. Методами организации системы безопасного
---	---	---	--

	фармацевтических организаций. Методами организации системы безопасного применения лекарств и контроля качества лекарств. Навыками самостоятельного поиска независимой информации о безопасности лекарственных средств и неблагоприятных лекарственных реакциях, анализа сообщений о неблагоприятных лекарственных реакциях, Навыками управления рисками ЛС.	лекарственных средств и неблагоприятных лекарственных реакциях, анализа сообщений о неблагоприятных лекарственных реакциях, Навыками управления рисками ЛС. Организацией мониторинга текущей деятельности аптечной организации на соответствие требованиям законодательной, нормативно-правовой базы по фармацевтической деятельности и разработанных локальных стандартов. Навыками организации мероприятий по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности и документального оформления их проведения.	применения лекарств и контроля качества лекарств. Навыками самостоятельного поиска независимой информации о безопасности лекарственных средств и неблагоприятных лекарственных реакциях, анализа сообщений о неблагоприятных лекарственных реакциях, Навыками управления рисками ЛС. Организацией мониторинга текущей деятельности аптечной организации на соответствие требованиям законодательной, нормативно-правовой базы по фармацевтической деятельности и разработанных локальных стандартов. Навыками организации мероприятий по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности и документального оформления их проведения.	лекарственных средств и неблагоприятных лекарственных реакциях, анализа сообщений о неблагоприятных лекарственных реакциях, Навыками управления рисками ЛС. Организацией мониторинга текущей деятельности аптечной организации на соответствие требованиям законодательной, нормативно-правовой базы по фармацевтической деятельности и разработанных локальных стандартов. Навыками организации мероприятий по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности и документального оформления их проведения.
Код компетенций- ПК-6: ИД-5, ИД-6				
знать	Студент не знает структуру доходов и расходов	Студент не уверенно знает структуру доходов и расходов аптечной организации,	Студент знает структуру доходов и расходов аптечной организации,	Студент глубоко знает структуру доходов и расходов аптечной организации,

	аптечной организации, результаты хозяйственно-финансовой деятельности. Требования к формированию эффективной системы стимулирования персонала; формы оплаты труда. Систему делопроизводства, документооборот, порядок работы с письмами и заявлениями, правила оформления и регистрации служебных документов. Организацию и документальное оформление учета, отчетности, планирования, анализа финансово-хозяйственной деятельности оптовых фармацевтических организаций. Принципы ценообразования на ЛП и парафармацевтическую продукцию.	результаты хозяйственно-финансовой деятельности. Требования к формированию эффективной системы стимулирования персонала; формы оплаты труда. Систему делопроизводства, документооборот, порядок работы с письмами и заявлениями, правила оформления и регистрации служебных документов. Организацию и документальное оформление учета, отчетности, планирования, анализа финансово-хозяйственной деятельности оптовых фармацевтических организаций. Принципы ценообразования на ЛП и парафармацевтическую продукцию. Систему налогообложения в РФ. Порядок проведения аудита в оптовых	результаты хозяйственно-финансовой деятельности. Требования к формированию эффективной системы стимулирования персонала; формы оплаты труда. Систему делопроизводства, документооборот, порядок работы с письмами и заявлениями, правила оформления и регистрации служебных документов. Организацию и документальное оформление учета, отчетности, планирования, анализа финансово-хозяйственной деятельности оптовых фармацевтических организаций. Принципы ценообразования на ЛП и парафармацевтическую продукцию. Систему налогообложения в РФ. Порядок проведения аудита в оптовых	результаты хозяйственно-финансовой деятельности. Требования к формированию эффективной системы стимулирования персонала; формы оплаты труда. Систему делопроизводства, документооборот, порядок работы с письмами и заявлениями, правила оформления и регистрации служебных документов. Организацию и документальное оформление учета, отчетности, планирования, анализа финансово-хозяйственной деятельности оптовых фармацевтических организаций. Принципы ценообразования на ЛП и парафармацевтическую продукцию. Систему налогообложения в РФ. Порядок проведения аудита в оптовых
--	---	---	---	---

	Систему налогообложения в РФ. Порядок проведения аудита в оптовых			
уметь	Студент не способен определять цели задачи деятельности Фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения; проводить комплексный анализ фармацевтической деятельности. Способностью анализировать основные фармакоэкономические показатели для определенной нозологии. Способностью достоверно проводить фармакоэкономический анализ верно интерпретировать результаты экспериментальных исследований. Способами статистической обработки результатов проведенных исследований.	Студент не уверенно может определять цели задачи деятельности Фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения; проводить комплексный анализ фармацевтической деятельности. Способностью анализировать основные фармакоэкономические показатели для определенной нозологии. Способностью достоверно проводить фармакоэкономический анализ верно интерпретировать результаты экспериментальных исследований. Способами статистической обработки результатов проведенных исследований.	Студент умеет определять цели задачи деятельности Фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения; проводить комплексный анализ фармацевтической деятельности. Способностью анализировать основные фармакоэкономические показатели для определенной нозологии. Способностью достоверно проводить фармакоэкономический анализ верно интерпретировать результаты экспериментальных исследований. Способами статистической обработки результатов проведенных исследований.	Студент глубоко способен определять цели задачи деятельности Фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения; проводить комплексный анализ фармацевтической деятельности. Способностью анализировать основные фармакоэкономические показатели для определенной нозологии. Способностью достоверно проводить фармакоэкономический анализ верно интерпретировать результаты экспериментальных исследований. Способами статистической обработки результатов проведенных исследований.

владеть	Студент не может оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией. Оценивать эффективность применения методов финансового планирования при подготовке бюджета фармацевтической организации. Составлять анкеты (опросники) для оценки качества жизни пациентов; обрабатывать результаты социологических опросов и обосновывать управленческие решения по полученным данным; рассчитывать комплексные показатели «Здоровье», «Социально-личностное благополучие», «Благосостояние»; рассчитывать интегрированный показатель	Студент не уверенно оценивает ситуацию и прогнозирует ее развитие, вырабатывает варианты решений и оценивает риски, связанные с их реализацией. Оценивать эффективность применения методов финансового планирования при подготовке бюджета фармацевтической организации. Составлять анкеты (опросники) для оценки качества жизни пациентов; обрабатывать результаты социологических опросов и обосновывать управленческие решения по полученным данным; рассчитывать комплексные показатели «Здоровье», «Социально-личностное благополучие», «Благосостояние»; рассчитывать интегрированный показатель качества жизни QALY. Аргументировать целесообразность выбора определенного метода фармакоэкономического анализа с учетом, получаемого результата. Экономически обосновывать выбор безрецептурных ЛП.	Студент владеет ситуацией и прогнозирует ее развитие, вырабатывает варианты решений и оценивает риски, связанные с их реализацией. Оценивает эффективность применения методов финансового планирования при подготовке бюджета фармацевтической организации. Составлять анкеты (опросники) для оценки качества жизни пациентов; обрабатывать результаты социологических опросов и обосновывать управленческие решения по полученным данным; рассчитывать комплексные показатели «Здоровье», «Социально-личностное благополучие», «Благосостояние»; рассчитывать интегрированный показатель качества жизни QALY. Аргументировать целесообразность выбора определенного метода фармакоэкономического анализа с учетом, получаемого	Студент глубоко владеет ситуацией и прогнозирует ее развитие, вырабатывает варианты решений и оценивает риски, связанные с их реализацией. Оценивает эффективность применения методов финансового планирования при подготовке бюджета фармацевтической организации. Составлять анкеты (опросники) для оценки качества жизни пациентов; обрабатывать результаты социологических опросов и обосновывать управленческие решения по полученным данным; рассчитывать комплексные показатели «Здоровье», «Социально-личностное благополучие», «Благосостояние»; рассчитывать интегрированный показатель качества жизни QALY. Аргументировать целесообразность выбора фармакоэкономического анализа с учетом, получаемого результата. Экономически обосновывать выбор безрецептурных ЛП.
-----------------------	--	--	--	--

	качества жизни QALY. Аргументировать целесообразность выбора определенного метода фармакоэкономического анализа с учетом, получаемого результата. Экономически обосновывать выбор безрецептурных ЛП.		результата. Экономически обосновывать выбор безрецептурных ЛП.	
--	--	--	---	--

6.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля успеваемости дисциплине используют следующие оценочные средства:

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО КОНТРОЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

Раздел №3. Менеджмент в фармации

Тема занятия № 46 «Лицензирование фармацевтической деятельности. Особенности деятельности аптечной организации индивидуального предпринимателя по лекарственному обеспечению»

Коды контролируемых компетенций ОПК-3 ИД-1; ИД-2. ПК-2 ИД-1; ИД-2; ИД-3; ИД-4. ПК-4 ИД-5. ПК-6 ИД-5; ИД-6. ПК-9 ИД-1; ИД-2 ИД-3; ИД-4, ИД-5

1. Государственное регулирование в сфере отношения лекарственных средств?
2. Кто такой лицензиат?
3. Перечень документов для получения лицензии?
4. Правила оформления лицензии?
5. Виды проверок?

Критерии оценки текущего контроля успеваемости (собеседование по контрольным вопросам):

✓ **«Отлично»:**

Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практического занятия, сформулировал полный и правильный ответ на вопросы темы занятия, с соблюдением логики изложения материала, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме занятия.

✓ **«Хорошо»:**

Студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме занятия, допуская незначительные неточности.

✓ **«Удовлетворительно»:**

Студент в целом освоил материал практического занятия, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя.

✓ **«Неудовлетворительно»:**

Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практического занятия, полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий. Неудовлетворительная оценка выставляется выпускнику, отказавшемуся отвечать на вопросы темы практического занятия.

ТЕСТИРОВАНИЕ

Текущий контроль успеваемости.

Коды контролируемые компетенций (ОПК-3 ИД-1; ИД-2. ПК-2 ИД-1; ИД-2; ИД-3; ИД-4. ПК-4 ИД-5. ПК-6 ИД-5; ИД-6. ПК-9 ИД-1; ИД-2 ИД-3; ИД-4, ИД-5)

1. Основные задачи и функции аптеки. 2. Найдите соответствие:	
Вид аптечного учреждения	Характеристика
1. Аптека	А) Ограничен в реализации наркотических, психотропных, ядовитых, сильнодействующих лекарственных средств
2. Аптечный пункт	Б) Имеет возможность реализации всех функций розничной организации.
3. Аптечный киоск	В) Ограничен в продаже всех рецептурных лекарственных средств, не может осуществлять производственную функцию.

1. Спрос и величина спроса. Классификация видов спроса по формам и образованию. 2. Подберите соответствующую каждому виду спроса характеристику	
Вид спроса	Характеристика спроса
1. Действительный	а. Равен фактическому потреблению
2. Реализованный	б. Равен числу обращений в аптеку.
3. Неудовлетворительный	в. Равен разнице между действительным и реализованным спросом.
4. Скрытый неудовлетворенный	г. Равен числу отказов
5. Реальный неудовлетворенный	д. Равен числу замен
6. Эластичный изменении фактора	е. Не изменится при незначительном
7. Неэластичный	ж. Изменяется при незначительном изменении фактора.

1. Закупочная логистика. Определение критериев выбора поставщиков.

2. К критериям выбора поставщиков могут быть отнесены:

- а. Качество товара.
- б. Цена товара.
- в. Надежность поставок.
- г. Условия платежа
- д. Возможность внеплановых поставок
- е. Финансовое состояние поставщика.
- ж. Насыщенность и глубина товарного ассортимента.

3. Ситуационная задача №1. Провизором-аналитиком контрольно-аналитической лаборатории были изъяты из аптеки № 2 на анализ 5 экстенпорально изготовленных лекарственных форм.

1. Укажите, кто осуществляет внутриаптечный контроль качества лекарственных форм, изготавливаемых в аптеке № 2, перечислите виды внутриаптечного контроля.

2. Назовите документ, который будет оформлен при изъятии лекарств на анализ.

3. К какому виду расходов относится данная хозяйственная операция?

4. Ситуационная задача № 2. Директор аптеки принял на работу нового кассира. Новый кассир, принимая дела от прежнего кассира, потребовал провести ревизию кассы.

1. В чем заключается ревизия кассы и как следует документально оформить ее проведение?
 2. Какой договор должен быть заключен с кассиром?
- Перечислите приходные и расходные кассовые операции, в каких документах они отражаются.

Итоговый контроль за достижением конечных целей изучения управления и экономики фармации осуществляется на курсовом экзамене, который проходит в три этапа: контроль практических умений, тестированием и собеседованием по ситуационным задачам.

Контроль практических умений включает: решение практических задач.

Итоговое тестирование осуществляется по вариантам, включающим 100 тестовых заданий. Примеры тестовых контролирующих заданий:

1. Разрешена розничная торговля только лекарственными препаратами:

1. зарегистрированными в Российской Федерации для медицинского применения
2. привезенными из-за границы для личного применения
3. отечественного производства
4. изготовленными аптечными организациями
5. промышленного производства

2. Оборудование производственных помещений и торговых залов подвергают:

1. ежедневной уборке
2. еженедельной уборке
3. уборке не реже двух раз в неделю
4. уборке не реже двух раз в 10 дней
5. уборке не реже двух раз в месяц

3. Обязательным видом внутриаптечного контроля всех экстермпорально изготовленных лекарственных форм является:

1. приемочный контроль
2. письменный контроль
3. опросный контроль
4. физический контроль
5. химический контроль

4. Показатели температуры и влажности регистрируются в:

1. журнале регистрации параметров воздуха
2. стеллажной карте
3. журнале учета ядовитых, других медикаментов и этилового спирта
4. журнале учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности
5. журнале для регистрации результатов контроля качества лекарственных средств

5. При отпуске товаров в аптечный пункт оформляется:

1. товарно-транспортная накладная
2. счет
3. счет-фактура
4. накладная на внутреннее перемещение
5. акт на списание товара

6. Кассовые операции отражают движение:

1. товаров
2. денежных средств в кассе организации
3. основных средств
4. денежных средств на расчетном счете
5. нематериальных активов

Примеры расчетных и ситуационных задач:

Ситуационная задача № 1. Аптека № 1 обеспечивает население лекарственными препаратами по рецептам и без рецептов врачей, осуществляет отпуск парафармацевтической продукции. В аптеке открыт фитоотдел с большим выбором чаев и сборов.

Для получения большей прибыли на чай установлена средняя цена от 15 до 18 руб. Однако спрос на чай оказался небольшим. В районе работают 3 аптеки, в которых есть фитоотделы, средняя цена чаев а них составляет 6-10 руб.

- 1.Объясните, правильно ли выбрана стратегия ценообразования в аптеке №1?
- 2.Перечислите и раскройте этапы стратегии ценообразования
- 3.Какие виды затрат будут включены при формировании цены на чай?

2.Ситуационная задача №2. Аптекой лечебно-профилактического учреждения осуществляется закупка лекарственных средств с целью бесперебойного снабжения больницы. Проверкой работы аптеки установлено превышение норматива запасов лекарственных средств.

- 1.Укажите норматив запаса лекарственных средств в аптеках лечебно-профилактических учреждений.
- 2.Перечислите основные задачи аптеки лечебно-профилактического учреждения.
- 3.Назовите перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету в аптеках лечебно-профилактического учреждения.

Критерии оценки текущего контроля успеваемости (тестирование):

«Неудовлетворительно»:

Студент не владеет навыками не может самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины.

Не знает структуру современной системы здравоохранения РФ; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы концепцию ценообразования на ЛП; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга;

«Удовлетворительно»:

Студент владеет основными навыками организации и может самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины,

знает структуру современной системы здравоохранения РФ; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы концепцию ценообразования на ЛП; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга;

«Хорошо»:

Студент владеет знаниями всего изученного программного материала, материал излагает последовательно и допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала. Студент способен самостоятельно владеть навыками: современной системы здравоохранения РФ; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы концепцию ценообразования на ЛП; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга;

«Отлично»:

Студент показывает глубокое и полное владение всем объемом изучаемой дисциплины в части: организации и обеспечения знает структуру современной системы здравоохранения РФ; принципы страховой медицины и особенности лекарственного обеспечения; принципы концепцию ценообразования на ЛП; системы налогообложения фармацевтических организаций; основы фармацевтического менеджмента и маркетинга.

6.4. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.4.1. Форма промежуточной аттестации – экзамен в 9 семестре

6.4.2. Процедура проведения промежуточной аттестации.

Собеседование по билетам

ОПК-3 ИД-1; ИД-2. **ПК-2** ИД-1; ИД-2; ИД-3; ИД-4. **ПК-4** ИД-5. **ПК-6** ИД-5; ИД-6. **ПК-9** ИД-1; ИД-2 ИД-3; ИД-4, ИД-5

6.4.3. Примеры вопросов для подготовки к экзамену.

1. УЭФ как учебная дисциплина, цели, задачи. Взаимосвязь с другими дисциплинами.
2. Анализ прибыли аптечной организации. Основные задачи и этапы. Источники информации. Методы планирования прибыли аптечной организации.
3. Баланс и его структура.
4. Баланс как основная форма отчетности аптечной организации.
5. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение.
6. В чем сущность оборотного капитала и оборотных средств. Их классификация и показатели эффективности использования.
7. Виды льготного лекарственного обеспечения населения в РФ. (лекарственное обеспечение больных высоко затратными нозологиями, обеспечение необходимыми лекарственными препаратами, «региональная льгота»): группа населения, финансирование.
8. Виды, задачи и функции аптечных организаций.
Какие организационно- правовые формы могут иметь ФО. в соответствии с ГК.РФ.
9. Лицензионные требования и условия при осуществлении деятельности связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
10. Лицензионный контроль: сущность, виды, документальное оформление. Основания и порядок приостановления действия и аннулирования лицензии.
11. Лицензирование. Задачи лицензирования. Лицензионные требования, условия и чем представлена нормативно-правовая база лицензирования фармацевтической деятельности
12. Материально-техническое оснащение производственных помещений в аптечной организации.
13. Нормативно-правовое регулирование оборота Н.С. и П.В. в РФ: уровни, значение.
14. Определение и составляющие логистики. Задачи логистики. Виды логистики.
15. Определение издержек обращения ФО, их роль в хозяйственной деятельности ФО. Экономическая сущность доходов и классификация их по источникам формирования.
16. Основные помещения и оснащения аптечных организаций. Какими нормативными документами регламентирован санитарный режим в аптечных организациях.
17. Основные субъекты лицензирования и их характеристика.
18. Основные субъекты лицензирования и их характеристика. Какие нарушения отнесены к грубым нарушениям лицензионных требований и условий.
19. Основные субъекты лицензирования и их характеристика. Какие нарушения отнесены к грубым нарушениям лицензионных требований и условий.
20. Основные элементы метода бухгалтерского учета.
21. Планирование и прогнозирование: определение, принципы. Виды планов. Используемые показатели при планировании.
22. Показатели ликвидности, финансовой устойчивости, платежеспособности, деловой активности. Определение.

23. Понятие «Рецепт». Основные функции и реквизиты рецептурного бланка. Нормы отпуска лекарственных препаратов. На какие лекарства они установлены, пример.
24. Понятие «Розничная торговля» и правила ее осуществления. Планирование и прогнозирование. Определение, принципы. Виды планов. Используемые показатели при планировании.
25. Понятие и виды учета. Предмет и метод учета
26. Понятие инвентаризации, законодательно-нормативные документы, регулирующие проведение инвентаризации.
27. Понятие налог, налогоплательщики, функции налогов, что является объектом налогообложения, системы налогообложения, применяемые фармацевтическими организациями.
28. Понятие о менеджменте. Главные задачи менеджмента. Конечная цель менеджмента.
29. Понятие о менеджменте. Главные задачи. Менеджер и его функции.
30. Понятие о предпринимательстве и индивидуальном предпринимателе (И.П.)
31. Понятие о трудовом коллективе, формирование трудовых ресурсов в фармацевтической организации. Регулирование трудовых отношений в организации.
32. Понятие фармацевтической деятельности и основы ее регулирования. Фармацевтические организации: понятие и виды.
33. Формы правовой собственности и ведение фармацевтической деятельности.
34. Правовая база учета. Виды учета. Управленческий и финансовый учет. Учетные измерители.
35. Предметно-количественный учет лекарственных средств. Списки лекарственных средств, особенности ведения и хранение журналов.

6.4.4. Пример экзаменационного билета.

Пример!

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный медицинский университет»
Министерства Здравоохранения Российской Федерации
Кафедра фармации
Специальность 33.05.01 Фармация
«Управление и экономика фармации»
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

1. Какие требования предъявляются к организациям оптовой торговли, работающим на фармацевтическом рынке?
2. Какими причинами обусловлено присутствие оптового посредника в системе товародвижения?
3. Как классифицируются предприятия оптовой торговли по географическим масштабам деятельности?

Утверждён на заседании кафедры, протокол от «19» мая 2026 г., протокол №10.

Заведующий кафедрой, к.фарм.н., доцент _____ Г.С.Баркаев.

Составители:

1. Заведующий кафедрой, к.фарм.н., доцент _____ Г.С.Баркаев.
2. Ст.препод кафедры, к.фарм.н. _____ Ф.Т.Магомедова

VII. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

Печатные издания

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Управление и экономика фармации: учебник для вузов/ под редакцией В.Л. Багировой. – Москва.: Медицина, 2008. – 720 с. ISBN 5-255-04120-5.	100
2.	Управление и экономика фармации: учебник для вузов/ Под ред. И.А. Наркевича – Москва.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 928 с. ISBN 978-5-9704-4226-5. – Текст непосредственный.	1

Электронные издания

№	Наименование издания
1.	Понкин, И. В. Фармацевтическое право / И. В. Понкин, А. А. Понкина - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 144 с. // Режим доступа : по логину и паролю. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443491.html - Текст: электронный

7.2. Дополнительная литература

Печатные издания

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Правовые основы фармацевтической деятельности / В.А. Внукова, И.В. Внукова, И.В. Спиичак. – Москва.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 416 с. ISBN 978-5-9704-5407-7. – Текст непосредственный.	60

Электронные издания

№	Наименование издания
1.	Внукова, В.А. Правовые основы фармацевтической деятельности / В.А. Внукова, И.В. Спичак, - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 416 с. Доступ: по логину и паролю. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443491.html - Текст: электронный.
3.	Рахыпбеков, Т.К. Финансовый менеджмент в здравоохранении / Т. К. Рахыпбеков, - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 312 с. Доступ: по логину и паролю URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970421840.html - Текст: электронный.

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<https://lms.dgmu.ru/>

Адрес сайта кафедры: <https://dgmu.ru/fakultety/farmatsevticheskij-fakultet-3/farmatsii/>

- Chemlib.ru, Chemist.ru, ACDLabs, MSU.Chem.ru., и др.

- ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/> (вход зарегистрированным пользователям через портал сайта ДГМУ <http://www.dgmu.ru/>)

7.4. Информационные технологии

Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition FQC-09519; ООО "АТ", срок действия лицензии: бессрочно;

– Microsoft Win Pro 7 SP1 x64 RUS FQC-08297; ООО "ИБТ", срок действия лицензии: бессрочно;

– Операционная система «РЕД ОС», срок действия лицензии: бессрочно;

– Офисный пакет LibreOffice, срок действия лицензии: бессрочно;

– Офисный пакет OpenOffice, срок действия лицензии: бессрочно;

– Kaspersky Endpoint Security для рабочих станций и файловых серверов, ООО "ЮГКОМСОФТ", срок действия лицензии: 11.12.2026;

– ПО «Среда электронного обучения 3KL» зарегистрировано в Реестре российского программного обеспечения Приказом Минсвязи № 515 от 06.10.2020 (регистрационный номер 7069, дата регистрации 07.10.2020). Срок действия лицензии: 04.09.2026.

– Яндекс Браузер с Алисой AI, срок действия лицензии: бессрочно;

– Mozilla Firefox, Mozilla Public License, срок действия лицензии: бессрочно;

– 7-Zip, GNU Lesser General Public License, срок действия лицензии: бессрочно;

Sumatra PDF, срок действия лицензии: бессрочно.

VIII. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Н п/п	Вид помещения с номером	Наименование оборудования
1.	Учебная комната № 5- для проведения практических занятий , 30 м ² Пр.Шамяля 48,1 этаж	Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран)
2.	Учебная комната № 5- для проведения лекционных занятий , 30 м ² Пр.Шамяля 48,1 этаж	Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран)
3.	СРС – электронный читальный зал. ул. А.Алиева 1, биологический корпус, 1 этаж, научная библиотека ДГМУ	Стол, стулья, компьютеры для работы с электронными ресурсами библиотеки, учебная, научная, периодическая литература.

4.	Учебная комната № 5-, 30 м ² Пр.Шамякина 48,1 этаж Промежуточная аттестация	Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран)

IX. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ (АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ) МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

Используемые активные методы обучения при изучении данной дисциплины составляют 23% от объема аудиторных занятий

№ раздела	Раздел дисциплины	Тематика лекций	Труд-ть (час)
1.	Теоретические основы здравоохранения в РФ. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка	<i>Л.1. Управление системой здравоохранения в РФ. Основные принципы организации фармацевтической помощи населению. Нормативно-правовое регулирование здравоохранения и фармацевтической деятельности. Субъекты, объекты и особенности фармацевтического рынка. Закон об обращении лекарственных средств. Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.2. Организация работы розничного сектора товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Классификация, задачи и функции аптечных организаций и их назначение. Перечень должностей и обязанности персонала аптечной организации. Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.3. Организация работы аптечных организаций по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров. Государственное регулирование обращения контролируемых групп лекарственных средств. Рецепттурный отпуск лекарственных препаратов. Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.4. Порядок назначения и выписывания рецептов на лекарственные препараты. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Определение стоимости лекарственных препаратов, отпускаемых по рецептам медицинских работников.</i>	1.5

		<i>Лекция-визуализация.</i>	
		Л.5. Государственная политика РФ в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Порядок отпуска из аптечной организации, учет и хранение наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Организация предметно-количественного учета. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		Л.6. Организация лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов бесплатно или на льготных условиях при амбулаторном лечении. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		Л.7. Организация работы аптечной организации по отпуску готовых лекарственных препаратов. Задачи и функции отдела запасов аптеки. Организация изготовления в аптеке концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		Л.8. Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Реализация лекарственных средств организациями оптовой торговли. Основные пути доведения фармацевтических товаров до потребителя. Структура и организация работы оптового сегмента фармацевтического рынка. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
2	Учет и отчетность аптечных организаций	Л.9. Учетная политика аптечной организации. Хозяйственный учет и его роль в системе управления аптечной организацией. Классификация хозяйственных средств аптечной организации.	1.5
		Л.10. Ценообразование на товары аптечного ассортимента. Государственное регулирование ценообразования на товары аптечного ассортимента. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		Л.11. Порядок приема товара аптечными организациями. Особенности приема	1.5

		наркотических средств и психотропных веществ. Документальное отражение поступившего товара в товарном отчете аптечной организации. <i>Лекция-визуализация.</i>	
		<i>Л.12.</i> Учет движения вспомогательных материалов и тары в аптечной организации <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.13.</i> Учет движения основных средств, инвентаря и хозяйственных принадлежностей. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.14.</i> Учет расхода товаров в аптечной организации. Порядок документального оформления реализации и прочего выбытия товаров. Составление товарного отчета. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.15.</i> Основные формы оплаты труда работников фармацевтических организаций. Учет рабочего времени, порядок начисления заработной платы работникам аптечной организации и удержаний из нее. Обязательные отчисления работодателя от фонда оплаты труда. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.16.</i> Система налогообложения, применяемая аптечными организациями. Специальные налоговые режимы. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
3.	Менеджмент в фармации	<i>Л.17.</i> Основные элементы метода бухгалтерского учета, баланс и его структура. Бухгалтерские счета: понятие, строение, определение сальдо. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.18.</i> Инвентаризация товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов и их отражение в учетных документах. <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5

		<i>Л.19. Финансовый анализ как инструмент управления аптечной организацией.</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.20. Источники финансирования оборотных средств. кредитование и расчет экономической целесообразности взятия кредита аптечной организацией.</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.21. Товарная политика аптечной организации. методы маркетинговых исследований ассортимента фармацевтических товаров аптечной организации.</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.22. Факторы, определяющие выбор аптечной организацией поставщиков товаров. Методика расчета объема поступления товаров для обеспечения товарного покрытия товарооборота</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.23. Особенности потребления лекарственных препаратов. Классификация методик, применяемых для определения потребности в лекарственных препаратах. Виды спроса на лекарственные препараты. Определение коэффициента эластичности по цене и доходам населения.</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.24. Способы стимулирования продаж и организация работы по продвижению товаров аптечного ассортимента. Рекламная деятельность аптечных организаций. Мерчандайзинг.</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.25. Методы конкуренции на фармацевтическом рынке. Экономические показатели конкурентоспособности.</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.26. Теоретические основы общего и фармацевтического менеджмента.</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.27. Подготовка организационно-распорядительной документации в аптечных организациях. Делопроизводство</i> <i>Лекция-визуализация.</i>	1.5

		<i>Л.28. Персонал-менеджмент в условиях фармацевтического рынка, организация труда руководителя аптечной организации. работа с кадрами, кадровое Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.29. Последипломная подготовка специалистов, имеющих фармацевтическое образование. Охрана труда и техника безопасности в аптечных организациях. Аттестация рабочих мест Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.30. Особенности деятельности аптечной организации индивидуального предпринимателя по лекарственному обслуживанию населения. Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.31. Лицензирование фармацевтической деятельности. Основные виды и формы надзора за деятельностью аптечных организаций. Внешний и внутренний аудит. Лекция-визуализация.</i>	1.5
		<i>Л.32. Служебные коммуникации и конфликты в аптечных организациях. Лекция-визуализация.</i>	1.5

Х.ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

11.1.. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

11.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры. В случае невозможности беспрепятственного доступа на кафедру организовывать учебный процесс в специально оборудованном центре индивидуального и коллективного пользования специальными техническими средствами обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ул. А.Алиева 1, биологический корпус, 1 этаж).

11.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

11.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- печатной форме; - в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

11.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

11.5.1. Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля в ЭИОС ДГМУ, письменная проверка

Обучающимся с, относящимся к категории инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается подготовка к зачету с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

11.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

11.8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

XI. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Перечень дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины	РП актуализирована на заседании кафедры		
	Дата	Номер протокола заседания кафедры	Подпись заведующего кафедрой

В рабочую программу вносятся следующие изменения 1.; 2.....и т.д. или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год			
--	--	--	--

