Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по лечебной работе
д.м.н., профессор М.А. Хамидов
«22» мая 2026г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ: **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ**

ТИП ПРАКТИКИ: **«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ»**

Индекс по учебному плану: **Б 2.0.03(П)**

Специальность – 31.05.03. Стоматология.
Уровень высшего образования: специалитет
Квалификация выпускника: врач-стоматолог
Факультет - стоматологический
Кафедра: Пропедевтической и профилактической стоматологии
Форма обучения: очная
Курс: 3
Семестр: 6
Всего трудоёмкость: 3 зач.ед./108часов
Форма контроля: зачет в 6 семестре.

Махачкала – 2026г.

Программа производственной практики «**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ** разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 31.05.03. Стоматологи утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 984 о 12.08.2020.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры от «20» мая 2026г.
Протокол №7

Рабочая программа согласована:

1. Директор Библиотеки ДГМУ _____ В.Р. Мусаева

2. Руководитель ЦУПП _____ Р.М. Раджабов

3. Декан стоматологического факультета _____ Т. А. Абакаров

Заведующий кафедрой _____ (к.м.н.,доцент, Х. О. Омарова)

Разработчики рабочей программы:

1. Омарова Хадижат Омаровна к.м.н., доцент, заведующая кафедр пропедевтической и профилактической стоматологии

2. Гасанова Мадина Анваровна ассистент кафедры пропедевтической профилактической стоматологии.

3. Маршаева Джамиля Гаммадаевна ассистент кафедры пропедевтической профилактической стоматологии.

Рецензенты:
И. М. Расулов - д.м.н., доцент заведующий кафедрой ортопедической стоматологии ФБГО ВОДГМУ Минздрава России.

2. Ф. А. Алимирзоев - и. о. заведующий кафедрой стоматологии детского возраста ФБГО ВОДГМУ Минздрава России, Д.М.Н., доцент.

1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ, ФОРМЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики- *производственная практика*
Тип практики- практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профилактической стоматологии
Способ проведения практики-стационарная
Форма проведения практики-*дискретно*

Прохождение практики осуществляется в медицинских организациях, заключивших соответствующий договор с ДГМУ на основании действующего законодательства.

Базами практики являются лечебно-профилактические организации Кафедра пропедевтической и профилактической стоматологии, учебно – научная консультативно – диагностическая поликлиника ДГМУ (отделение стоматологии).

Время проведения практики 14 дней.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Цель практики - целью производственной практики является профессионально-практическая подготовка обучающихся, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у студентов практических умений и компетенций по профилактике стоматологических заболеваний.

Задачи:

- Приобретение студентами умения проводить стоматологическое обследование детского и взрослого населения;
- Приобретение студентами умения выявлять и устранять факторы риска возникновения стоматологических заболеваний;
- Формирование студентами умения организации и реализации профилактических мероприятий среди различных контингентов населения на индивидуальном и групповом уровнях.
- Освоение студентами методов стоматологического просвещения и осуществление мотивации населения к поддержанию стоматологического здоровья;
- Формирование у студентов врачебного мышления и поведения, обеспечивающего решение профессиональных задач;
- Усвоение студентами основных принципов пики и деонтологии.
- Сформировать способность и готовность анализировать результаты собственной деятельности в соответствии с врачебными назначениями для предотвращения ошибок, которые могут привести к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.
- Сформировать способность и готовность к работе с медико-технической аппаратурой, используемой в работе процедурного кабинета.
- Сформировать способность и готовность осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных болезней в практической работе.

Формируемы в процессе прохождения практики компетенции

Код и наименование компетенции (или ее части)	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК 1 - способен проводить обследование стоматологического пациента и диагностику зубочелюстной патологии с целью установления диагноза.	ИД2 ПК 1 Способен производить физикальный осмотр с оценкой его результатов у стоматологического пациента.
знать: методику проведения осмотра стоматологического пациента, порядок действий при осмотре. **уметь:** правильно использовать смотровой стоматологический инструментарий. **владеть:** навыками необходимыми при осмотре стоматологического пациента.	
ПК4 Способен проводить и контролировать эффективность санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий при стоматологической патологии.	ИД1 ПК4 Способен проводить профилактические осмотры населения и формировать план профилактической стоматологической помощи пациенту.
Знать: санитарно – противоэпидемические мероприятия , проводимые в стоматологии **уметь:** проводить профилактические осмотры населения **владеть:** навыками выполнения профилактических осмотров населения, а так же формировать план профилактической стоматологической помощи	

ПК4 Способен проводить и контролировать эффективность санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий при стоматологической патологии.	ИД2 ПК4 Способен назначать и выполнять профилактические процедуры стоматологических заболеваний.
знать: эффективность профилактических мероприятий при стоматологической патологии. **уметь:** назначать и выполнять профилактические процедуры при стоматологических заболеваниях. **владеть:** навыками выполнения профилактические процедуры при стоматологических заболеваниях.	
ПК4 Способен проводить и контролировать эффективность санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий при стоматологической патологии.	ИД3ПК4 Способен к проведению мероприятий по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности
знать: эффективность профилактических мероприятий мероприятий по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности. **уметь:** назначать и выполнять профилактические процедуры по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности. **владеть:** навыками выполнения профилактические процедуры по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности	
ПК 5 Способен осуществлять санитарно – гигиеническое просвещение среди населения и медицинских работников по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни.	ИД1 ПК5 Способен формировать у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек.
знать: основные методы санитарно – гигиеническое просвещения среди населения и медицинских работников по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни. **уметь:** формировать у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек. **владеть:** навыками формирования у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек.	
ПК 5 Способен осуществлять санитарно – гигиеническое просвещение среди населения и медицинских работников по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни.	ИД2 ПК5 Способен формировать у пациентов (их родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья

знать: основные методы санитарно – гигиеническое просвещения среди пациентов (их родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья **уметь:** формировать у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек. **владеть:** навыками формирования у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к сохранению и повышению уровня здоровья	
ПК6 - Способен к организационно управленческой деятельности в стоматологии.	ИД2 ПК6 Способен оформлять медицинскую документацию.
знать: способы организационно управленческой деятельности в стоматологии **уметь:** оформлять медицинскую документацию **владеть:** навыками оформления медицинской документации	

Форма промежуточной аттестации является зачет 6 семестре.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная, клиническая практика на должностях среднего медицинского персонала «**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ**» реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практика», согласно учебному плану направления подготовки (специальности) 31.05.03 Стоматология.

Предшествующими, на которых непосредственно базируется производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ**», являются дисциплины: химия, биология, анатомия, гигиенист стоматологический, сестринское дело в стоматологии, стоматологическое материаловедение, пропедевтическая стоматология, а также учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности «Уход за больными терапевтического и хирургического профиля», производственная практика «Помощник младшего медицинского персонала», производственная практика «Помощник палатной медицинской сестры».

Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ**» является основополагающей для прохождения следующих производственных практик - практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по терапевтической стоматологии, ортопедической стоматологии, детской стоматологии, хирургической стоматологии.

Освоение компетенций в процессе прохождения производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ**

СТОМАТОЛОГИИ» способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по следующему виду профессиональной деятельности - медицинской.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ РАБОТ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётные единицы, 108 часов

Вид работы	**Всего часов**	**Семестр**
		№6
Контактная работа обучающихся с преподавателем	**2**	**2**
Аудиторная работа (всего)		
Практические работы (всего), в том числе:	**72**	**72**
Внеаудиторная работа (всего), в т.ч.:		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	**34**	**34**
Индивидуальные задания по подготовке к практической работе		
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость:		
часов зачетных единиц	**108/3**	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Коды компе-тенции	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Адаптационно-производственный	Инструктаж по технике безопасности работы в медицинской организации. Функциональные обязанности помощника врача гигиениста	ИД 1 ПК 4 ИД 2 ПК 6 ИД 2 ПК 5 ИД 3 ПК 4	2	регистрация прохождения инструктажа в журнале по технике безопасности,

2.	Производственно-деятельностный	• Выполняет назначенные лечащим врачом процедуры, разрешенные к выполнению помощником врача гигиениста. • Помогает при проведении манипуляций, которые имеет право выполнять только врач. • Производит проведение стоматологического обследования. • Обеспечивает учет и хранение лекарств группы А и Б в специальных шкафах. Обеспечивает соблюдение правил асептики и антисептики в процедурном кабинете при проведении процедур. • Запись зубной формулы постоянных и временных зубов в соответствии с международной системой обозначения. • Определение состояния твердых тканей зубов с помощью индексов КПУ, кпу зубов и их поверхностей. • Определение гигиенических индексов по Федорову-Володкиной, Грин-Вермиллиону, РНР. • Осуществление индивидуального подбора средств гигиены полости. • Осуществляет мероприятия по Проведение контроля эффективности чистки зубов. • Применение реминерализующих средств индивидуально и в группе. • Проведение герметизации фиссур зубов. • Производить удаление над - и поддесневых минерализованных зубных отложений. • Подготовка лекций, бесед, памяток по профилактике стоматологических заболеваний. Проведение групповых бесед с родителями, детьми, беременными о профилактике кариеса, болезней пародонта и зубочелюстных аномалий.	ПК 1 ИД2 ПК 4 ИД1 ПК 4 ИД2 ПК 4 ИД3 ПК 5 ИД 1 ПК 5 ИД2 ПК 6 ИД2	106	проверка дневника учета выполняемой работы, наблюдение за выполне-нием манипуляций
3.	Итоговый	Собеседование по вопросам		8	зачет

5.1. Перечень практических навыков по производственной практике

№	Наименование навыка	Уровень усвоения
1.	Проведение стоматологического обследования детей различного возраста и взрослых.	4
2.	Запись зубной формулы постоянных и временных зубов в соответствии с международной системой обозначения.	4
3.	Определение состояния твердых тканей зубов с помощью индексов КПУ, кпу зубов и их поверхностей	3
4.	Определение состояния тканей пародонта с помощью индексов CPITN, PMA.	3
5.	Определение гигиенических индексов по Федорову-Володкиной, Грин-Вермиллиону, PHP.	3
6.	Проведение методики витального окрашивания очагов деминерализации эмали.	4
7.	Осуществление индивидуального подбора средств гигиены полости.	4
8.	Выполнение различных методов чистки зубов на фантомах.	4
9.	Проведение контроля эффективности чистки зубов.	4
10.	Применение флоссов, эликсиров, ершиков и обучение пациента методике их использования.	4
11.	Применение реминерализующих средств индивидуально и в группе.	4
12.	Герметизация фиссур зубов	3
13.	Удаление над - и поддесневых минерализованных зубных отложений.	4
14.	Проведение беседы с детьми различного возраста и их родителями о правилах чистки зубов и выборе средств гигиены. Подготовка лекций, бесед, памяток по профилактике стоматологических заболеваний.	4

Соответствие уровней участия:

1. Теоретическое знание манипуляции.
2. Участие в выполнении манипуляции.
3. Практическое выполнение манипуляции под контролем.
4. Самостоятельное выполнение манипуляции.

VI. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Формами отчетности по итогам практики являются:

1. дневник производственной практики
2. характеристика
3. отчет

VII. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И

ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1.Текущий контроль прохождения практики

Осуществляется в виде контроля оформления дневника и выполнения объема работ на рабочем месте в качестве практиканта.

Текущий контроль осуществляется непосредственным руководителем практики.

Содержание контрольных мероприятий:

- наблюдение за непосредственным выполнением манипуляций в качестве помощника врача гигиениста стоматологического.
- проверка записей в дневнике практики, которые должны отражать всю выполненную работу в подразделениях медицинской организации.

7.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации состоит из описания процедуры проведения промежуточной аттестации, представления полного перечня вопросов (практических навыков) для подготовки к зачету, примера формирования зачетного билета для учебной практики, системы оценивания и критерий выставления оценки по видам работ, в т. ч. практических навыков.

7.2.1. Форма промежуточной аттестации - зачет. Семестр 6.

7.2.2. Процедура проведения промежуточной аттестации.

Аттестация проводится в виде *зачета* в последний день прохождения производственной практики в форме собеседования. Оценивается дневник, характеристика и рекомендуемая оценка по практике, заверенные руководителем медицинской организации, на базе которой проходила практика.

Зачет принимается руководителем практики от ДГМУ и медицинской организации, на базе которых проводилась производственная практика.

7.2.3. Примеры вопросов для подготовки к зачету.

1. Анатомо – топографические особенности строения верхней челюсти.
2. Анатомо – топографические особенности строения верхней челюсти.
3. Анатомическое строение зуба
4. Гистологическое строение зуба
5. Что такое пелликула, кутикулла и их значение?
6. Назубные отложения, классификация. Состав, строение, механизм образования, свойства, выявление, функция по отношению к эмали
7. Мягкий зубной налет и пищевые остатки. Локализация, состав, строение, свойства мягкого налета, его отличия от зубной бляшки.
8. Значение мягкого налета и пищевых остатков для развития кариеса зубов и заболеваний пародонта.
9. Состав и свойства ротовой жидкости, ее роль в процессах созревания эмали, деминерализации и реминерализации.
10. Значение вязкости, РН, буферной емкости, способности к кристаллизации и др. для

развития кариесогенной ситуации полости рта.

Примеры практических навыков для подготовки к зачету

1. Проведение стоматологического обследования детей различного возраста и взрослых.

2. Запись зубной формулы постоянных и временных зубов в соответствии с международной системой обозначения.

3. Определение состояния твердых тканей зубов с помощью индексов КПУ, кпу зубов и их поверхностей.

4. Определение состояния тканей пародонта с помощью индексов CPITN, PMA.

5.Определение гигиенических индексов по Федорову-Володкиной, Грин-Вермиллиону, PHP.

7.2.4. Пример зачетного билета для учебной практики. *(указан в ФОСе)*

7.2.5. Система оценивания результатов прохождения практики, описание шкал оценивания, выставления оценок.

Система оценивания и критерии выставления оценок

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

Показатели оценивания	**Критерии оценивания**	
	«не зачтено»	**«зачтено»**
ИД2 ПК 1 Способен производить физикальный осмотр с оценкой его результатов у стоматологического пациента.		
знать	Студент не знает методику проведения осмотра стоматологического пациента, порядок действий при осмотре.	Студент знает методику проведения осмотра стоматологического пациента, порядок действий при осмотре. Знает обязанности помощника гигиениста стоматологического. Ошибок не допускает. Показывает глубокое знание и понимание всего объема программного материала.
уметь	Студент не способен правильно использовать смотровой стоматологический инструментарий.	Студент способен правильно использовать смотровой стоматологический инструментарий. Умеет самостоятельно выполнять обязанности помощника гигиениста стоматологического.

владеть	Студент не владеет навыками необходимыми при осмотре стоматологического пациента. Не владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического.	Студент в полном объеме владеет навыками необходимыми при осмотре стоматологического пациента. Владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического. Ошибок не допускает
ИД1 ПК4 Способен проводить профилактические осмотры населения и формировать план профилактической стоматологической помощи пациенту.		
знать	Студент не знает санитарно – противоэпидемические мероприятия, проводимые в стоматологии. Не знает обязанности помощника гигиениста стоматологического.	Студент знает санитарно – противоэпидемические мероприятия, проводимые в стоматологии. Знает обязанности помощника гигиениста стоматологического.
уметь	Студент не умеет проводить профилактические осмотры населения.	Студент умеет проводить профилактические осмотры населения. Ошибок не допускает.
владеть	Студент не владеет навыками выполнения профилактических осмотров населения, а так же не способен сформировать план профилактической стоматологической помощи.	Студент в полном объеме владеет навыками выполнения профилактических осмотров населения, а так же формировать план профилактической стоматологической помощи. Ошибок не допускает.

ИД2 ПК4 Способен назначать и выполнять профилактические процедуры стоматологических заболеваний.		
знать	Студент не знает эффективность профилактических мероприятий при стоматологической патологии. Не знает обязанности помощника гигиениста стоматологического.	Студент знает эффективность профилактических мероприятий при стоматологической патологии. Знает обязанности помощника гигиениста стоматологического. Ошибок не допускает.
уметь	Студент не умеет назначать и выполнять профилактические процедуры при стоматологических заболеваниях.	Студент умеет назначать и выполнять профилактические процедуры при стоматологических заболеваниях. Ошибок не допускает.
владеть	Студент не владеет навыками назначения и выполнения профилактических процедур при стоматологических заболеваниях.	Студент в полном объеме владеет назначения и выполнения профилактических процедур при стоматологических заболеваниях. Ошибок не допускает.
ИД3ПК4 Способен к проведению мероприятий по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности		
знать	Студент не знает основные мероприятий по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности.	Студент знает основные методы санитарно – гигиеническое просвещения среди населения и медицинских работников по устранению факторов риска и формированию навыков здорового
уметь	Студент не умеет формировать у пациентов (их родственников, законных представителей) основные мероприятий по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности.	Студент умеет формировать у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к основным мероприятиям по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности.

владеть	Студент не владеет навыками формирования у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к основным мероприятиям по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности. Не владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического	Студент в полном объеме владеет навыками формирования у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к основным мероприятиям по снижению заболеваемости, включая инфекционные заболевания, инвалидизации, смертности, летальности.Владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического. Ошибок не допускает
ИД1 ПК5 Способен формировать у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек.		
знать	Студент не знает основные методы санитарно – гигиеническое просвещения среди населения и медицинских работников по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни.	Студент знает основные методы санитарно – гигиеническое просвещения среди населения и медицинских работников по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни .
уметь	Студент не умеет формировать у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек.	Студент умеет формировать у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек.
владеть	Студент не владеет навыками формирования у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек. Не владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического.	Студент в полном объеме владеет навыками формирования у пациентов (их родственников, законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек. Владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического. Ошибок не допускает.
ИД2 ПК5 Способен формировать у пациентов (их родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья		
знать	Студент не знает как формировать у пациентов (их	Студент знает основные методы формирования у пациентов (их

	родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья	родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья
уметь	Студент не умеет формировать у пациентов (их родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья.	Студент умеет формировать у пациентов (их родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья.
владеть	Студент не владеет навыками формировать у пациентов (их родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья. Не владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиниста стоматологического.	Студент в полном объеме владеет навыками формирования у пациентов (их родственников/законных представителей) позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня здоровья Владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического. Ошибок не допускает.
ИД2 ПК6 Способен оформлять медицинскую документацию.		
Знать	Студент не знает принятые способы организационно управленческой деятельности в стоматологии.	Студент знает принятые способы организационно управленческой деятельности в стоматологии. Ошибок не допускает.
уметь	Студент не умеет оформлять медицинскую документацию.	Студент умеет оформлять медицинскую документацию. Ошибок не допускает.
владеть	Студент не владеет навыками оформления медицинской документации. Не владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического.	Студент в полном объеме владеет навыками оформления медицинской документации. Владеет методами выполнения обязанностей помощника гигиениста стоматологического. Ошибок не допускает.

VIII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Печатные издания

8.1. Основная литература

(книги)

№	Наименование издания*	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Гигиенист стоматологический/ Кузьмина Э.М. Москва.: ГЭОТАР-Медиа, 2005. – 287 с. ISBN 9789999999083	150
2.	Хирургическая стоматология: учебник / под общ. В. В. Афанасьева. – 3-е изд., перераб. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 399 с. – Текст: непосредственный. ISBN 9785970448731	210
3.	Кузьмина Э.М. Профилактика стоматологических заболеваний. - Москва: Тонга-принт, 2001. – 216 с. ISBN 978 5-94566-001-9	180
4.	Леус П.А. Профилактическая коммунальная стоматология. Москва: Медицинская книга, 2008. – 443 с. ISBN 978-5-86093-257-9	140

Электронные издания

(из ЭБС)

№	Наименование издания
1.	Базикян, Э. А. Стоматологический инструментарий / Э. А. Базикян - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 168 с. - ISBN 978-5-9704-4049-0. - Текст: электронный // URL: Режим доступа: по логину и паролю http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970440490.html.
2.	Двойников С.И., Организация сестринской деятельности [Электронный ресурс] / под ред. С.И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-2895-5 - Режим доступа: по логину и паролю http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970428955.html – 3268 -6

8.2. Дополнительная литература

Печатные издания

(книги, периодические издания)

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Клиническая анатомия зубов. Строение зубных рядов: методическая разработка для студентов/ под. ред. М.М. Пожарицкой.- Москва: ВУНМЦ МЗ РФ, 2000	100
2.	Леус П.А. Заболевания зубов и полости рта / 3-е издание, стереотипное. Москва: Феникс, 2002. - 289 с ISBN: 5222027511	25
3	Базикян Э.А. Стоматологический инструментарий: цветной атлас.	55

	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. – 168 с. ISBN: 978-5-9704-0591-8.	

Электронные издания

(из ЭБС)

№	Наименование издания
1.	Каливраджиян, Э.С. Словарь профессиональных стоматологических терминов / Э. С. Каливраджиян, Е. А. Брагин, И. П. Рыжова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-9704-4219-7. - Текст: электронный // URL: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442197.html
2.	Базикян, Э.А. Стоматологический инструментарий / Э. А. Базикян - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 168 с. - ISBN 978-5-9704-4049-0. - Текст: электронный // URL: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970440490.html.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование ресурса
1.	Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://government.ru (дата обращения: 19.02.2019). – Текст: электронный.
2.	http://cyberleninka.ru

8.4. Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows 10 Pro;
2. Пакеты прикладных программ: Microsoft Office Professional Plus 2013 (в составе Microsoft Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft Power Point 2013); Microsoft Office Standard 2013 (в составе Microsoft Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft Power Point 2013); Microsoft Office Standard 2016 (в составе Microsoft Word 2016, Microsoft Excel 2016, Microsoft Power Point 2016);
3. Антивирусное ПО - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.

Перечень информационных справочных систем:

1. **Электронная информационно-образовательная среда (LMS) ДГМУ**. URL: https:/lms.dgmu.ru
2. **Консультант студента**: электронная библиотечная система. URL: http://www.studentlibrary.ru
3. **Консультант врача**: электронная библиотечная система. URL: http://www.rosmedlib.ru
4. **Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ).** URL: http://feml.scsml.rssi.ru
5. **Научная электронная библиотека eLibrary.** URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp
6. **Медицинская справочно-информационная система.** URL:

http://www.medinfo.ru/

7. **Научная электронная библиотека КиберЛенинка.** URL: http://cyberleninka.ru

8. **Электронная библиотека РФФИ.** URL: http://www.rfbr.ru/

9. **Всероссийская образовательная Интернет-программа для врачей**. URL: http://www.internist.ru

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация практики – производственная клиническая «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ» обеспечена материально-техническим оснащением медицинской организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья и являющейся базой практик, и состоянием, соответствующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Описание материально-технической базы практики

Реализация производственной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты профилактики на кафедре пропедевтической и профилактической стоматологии.

X. Методические рекомендации по организации практики

Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ» осуществляется на основе *договоров* между ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России и медицинскими организациями, в соответствии с которыми ЛПО предоставляют места для прохождения практики. В договоре ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России и медицинские организации оговаривают все вопросы, касающиеся проведения производственной практики.

Для организации и руководства производственной практикой приказом ректора ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России назначаются ответственные, т.е. преподаватели-руководители практики из числа профессорско-преподавательского состава. Учебно-методическое руководство производственной практикой студентов осуществляют доценты и ассистенты *кафедры пропедевтической и профилактической стоматологии.*

В медицинских организациях приказом главного врача назначаются руководители производственной практики от ЛПО:

- общий руководитель практики - заведующая кафедрой пропедевтической и профилактической стоматологии к.м.н., доцент Омарова Х. О.
- непосредственный руководитель практики - ассистенты кафедры пропедевтической и профилактической стоматологии, врачи стоматологи поликлиники ДГМУ.

В период прохождения практики обучающийся руководствуется программой производственной практики и методическими рекомендациями для студентов 3 курса

стоматологического факультета по производственной практике «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ»

На практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план предыдущего семестра и не имеющие академической задолженности.

Студенты проходят практику строго согласно списку распределения учебных групп по отделениям стоматологической клиники. Продолжительность производственной практики составляет 12 рабочих дней. Длительность рабочего дня - 6 астрономических часов.

В зависимости от режима работы медицинской организации студенты могут трудиться по пятидневной рабочей неделе. Продолжительность рабочего дня при пятидневной рабочей недели - 7 часов 12 мин.

Студент обязан соблюдать трудовую дисциплину, в случае невыхода в место прохождения практики сообщать о причине пропуска руководителю практики от ВУЗа и непосредственному руководителю практики от медицинской организации.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин, подают в деканат лечебного факультета объяснительную записку, в которой указывают причины задолженности. Вопрос о прохождении производственной практики этих обучающихся решается индивидуально.

Студентам, не выполнившим программу практики, не сдавшим дневник, получившим неудовлетворительную оценку на промежуточной аттестации, практика не зачитывается.

Права и обязанности участников производственной практики

Права и обязанности студента

Студент имеет право:

- на своевременное ознакомление с программой производственной практики, нормативными и правовыми актами, регламентирующими практическую подготовку;
- обращаться по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения производственной практики, к руководителю практики от ДГМУ, общему и непосредственному руководителям практики от медицинской организации;
- вносить предложения по совершенствованию организации и содержанию производственной практики.

Студент обязан:

- пройти медицинский осмотр перед началом практики;
- явиться на организационное собрание, проводимое руководителем практики и ознакомиться с приказом ректора ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России, сроками практики, порядком организации работы во время практики в ЛПО, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.;
- в первый день практики прибыть в медицинскую организацию в установленное время к общему руководителю производственной практики;
- во время прохождения практики иметь при себе студенческий билет

ДГМУ;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие в медицинской организации, правила охраны труда;
- соблюдать субординацию, нормы этики и деонтологии в общении с пациентами, их родственниками и медицинским персоналом;
- бережно относиться к имуществу медицинской организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- участвовать в общественной жизни коллектива ЛПО (лечебного отделения медицинской организации);
- владеть навыками и манипуляциями в соответствии с программой практики;
- ежедневно вести дневник производственной практики и подавать его на проверку непосредственному руководителю производственной практики;
- после окончания производственной практики пройти промежуточную аттестацию.

Студенту запрещается:

- прохождение производственной практики без медицинского осмотра и при отсутствии медицинской книжки;
- самостоятельное изменение базы производственной практики (приравнивается к не прохождению практики студентом);
- досрочное окончание производственной практики за счет ночных дежурств, работы в выходные или праздничные дни;
- прохождение промежуточной аттестации без оформленного дневника производственной практики;
- неявка на промежуточную аттестацию и отсутствие на производственной практике в установленные сроки без уважительной причины.

Права и обязанности руководителей производственной практики

Руководитель практики от ВУЗа обязан:

- провести организационное собрание студентов перед началом практики для ознакомления их с целью и задачами практики, особенностями ее организации, правилами ведения дневника производственной практики, ознакомление с перечнем вопросов к дифференцированному зачету;
- принимать участие в распределении или перемещении студентов по местам прохождения производственной практики (отделениям медицинской организации);
- осуществлять контроль за обеспечением ЛПО нормальных условий труда обучающимся, контролировать проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности, выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка;

- осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и за выполнением программы производственной практики; своевременно принимать необходимые меры по устранению возможных отклонений от программы практики;
- не допускать конфликтных ситуаций между студентами и медицинским персоналом ЛПО;
- консультировать студентов по выполнению заданий и составлению отчета о проделанной работе;
- контролировать ведение дневников по практике;
- проводить работу в тесном контакте с общим руководителем практики от медицинской организации;
- оценивать результаты выполнения студентами программы практики;
- представить в деканат лечебного факультета письменный отчет по практике с анализом качества ее проведения, с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов с последующим обсуждением на Ученом совете факультета.

Руководитель практики от ВУЗа имеет право:

- требовать от студентов-практикантов качественного выполнения поручений (не противоречащих программе производственной практики);
- вносить предложения по улучшению и совершенствованию проведения практики перед руководством ДГМУ;
- ходатайствовать перед руководством медицинской организации и деканатом лечебного факультета о поощрении или наказании обучающихся.

Общий руководитель практики от ЛПО:

- организует прохождение производственной практики закрепленных за ЛПО студентов в тесном контакте с вузовским руководителем;
- распределяет прибывших на производственную практику обучающихся по рабочим местам в соответствие с программой производственной практики;
- осуществляет прямое руководство качественным проведением инструктажей по охране труда и технике безопасности, подробное инструктирование студентов по правилам внутреннего трудового распорядка, установленным в медицинской организации;
- контролирует прохождение производственной практики обучающимися и работу непосредственных руководителей;
- обеспечивает участие студентов в общебольничных и отделенческих конференциях, проводимых по плану ЛПО;
- принимает участие в составлении характеристики о работе студента-практиканта, заверяет своей подписью и печатью медицинской организации дневник производственной практики;
- присутствует (по возможности) на промежуточной аттестации.

Общий руководитель практики от медицинской организации **имеет право** отстранить от практики студента, нарушившего внутренний трудовой распорядок работы ЛПО и сообщить об этом руководителю практики от

ВУЗа.

Непосредственный руководитель практики от ЛПО:

- знакомит студентов со структурой отделения и правилами внутреннего трудового распорядка, с техникой безопасности при работе на конкретном рабочем месте;
- составляет график прохождения производственной практики студентов в структурном подразделении медицинской организации и контролирует его соблюдение;
- создает необходимые условия для овладения студентами практическими навыками в соответствии с программой производственной практики, консультирует по производственным вопросам;
- ежедневно проверяет дневник производственной практики, ставит в нем оценку и заверяет подписью;
- по окончании практики участвует в составлении характеристики, дает заключение о работе студента-практиканта в структурном подразделении ЛПО.

Требования к дневнику производственной практики

По итогам прохождения практики студент должен представить дневник производственной практики (приложение 1), отражающий ее ход и результаты, характеризующие самого практиканта.

Дневник является официальным документом по производственной практике. Он должен быть написан разборчиво, грамотно, медицинским языком.

Записи в дневнике ведутся ежедневно в конце рабочего дня и должны отражать всю выполненную работу в подразделениях медицинской организации.

На ***титульной странице дневника*** указываются: фамилия, имя, отчество студента, № группы, полное название медицинской организации и отделения, где проходит производственная практика, даты начала и окончания практики, фамилии и инициалы руководителей производственной практики.

Порядок записей в дневнике определяется назначением каждого из разделов.

Перед началом практики в медицинской организации студент проходит вводный инструктаж по пожарной безопасности, охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте. Данные о прохождении соответствующих инструктажей отражаются в дневнике производственной практики.

В первый рабочий день студент дает общую характеристику структурного подразделения медицинской организации.

В разделе «Содержание выполненной работы» отражается вся деятельность студента в данный день производственной практики с указанием даты, времени, оценки и подписи непосредственного руководителя от медицинской организации. В разделе следует четко указать:

- что видел и наблюдал студент;
- что было проделано обучающимся самостоятельно.

Не следует писать в дневнике: «транспортировал 5 пациентов» (не ясно, какой вид транспортировки использован, куда пациенты были транспортированы и т. д.), «отнес», «принес» и др. технические подробности рабочего дня.

Обязательным является отражение в дневнике основных регламентирующих документов, приказов, согласно которым работает структурное подразделение медицинской организации.

За период практики студент должен выполнить полученный перечень практических навыков и описать методику выполнения ***12 манипуляций.***

При подведении итогов производственной практики в последний ее день студент оформляет ***отчет о проделанной работе,*** который включает перечень практических навыков с указанием уровня усвоения, рекомендуемого объема работ и количество выполненных манипуляций обучающимся.

По окончании практики студент получает ***характеристику,*** в которой зафиксировано, как студент зарекомендовал себя при прохождении производственной практики. Основной вывод характеристики - рекомендуемая непосредственным руководителем практики и общим руководителем практики от ЛПО ***оценка.***

Правильность ведения и оформления дневника систематически контролируется вузовским руководителем практики.

В последний день прохождения производственной практики дневник подписывается на титульной странице должностными лицами и удостоверяется печатью медицинской организации.

Дневник предоставляется на промежуточную аттестацию.

Требования к написанию реферата

В период производственной практики студент должен написать реферат, который предоставляется руководителю практики от ВУЗа за 7 дней до промежуточной аттестации.

Структурными элементами реферата являются: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение и список использованных источников.

Титульный лист является первой страницей реферата, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

Оглавление включает введение, наименование всех глав, разделов, подразделов и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы реферата. При наличии приложений информация о них должна также содержаться в оглавлении.

Введение реферата включает в себя обоснование актуальности его темы, указываются цель работы и задачи, которые требуется решить для ее достижения. Объем введения может составлять 2-3 страницы текста.

Основной раздел должен быть непосредственно посвящен раскрытию темы реферата, написан литературным языком с использованием медицинской терминологии, оформлен иллюстрациями. Приводятся ссылки на правовые документы, регламентирующие те или иные правила. Средний объем основной части реферата - 10-15 страниц.

В заключении реферата студент самостоятельно формулирует выводы, опирающиеся на приведенные в основной части факты, обращает внимание на выполнение поставленных во

введении цели и задач. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему. Объем заключения составляет 2-3 страницы.

В списке использованной литературы в алфавитной последовательности указываются все источники, которыми пользовался обучающийся при подготовке работы. Следует отразить не менее 10 источников.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее - 2 см, правое - 3 см, левое - 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14, интервал - 1,5, абзац - 1,25, выравнивание по ширине.

Готовый реферат должна быть скреплена папкой-скоросшивателем или с помощью дырокола. Работы в файлах, скрепленные канцелярскими скрепками не принимаются.

Критерии оценивания ведения дневника

Выставление оценки за ведение дневника проводится руководителем производственной практики от ВУЗа на зачете по производственной практике «**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ**».

«Отлично» - заслуживает обучающийся ведущий аккуратно и ежедневно дневник производственной практики, в котором полноценно отражены условия и характер работы, конкретные практические навыки, грамотно описаны алгоритмы выполнения манипуляций, в отчете о проделанной работе студент указал 91-100% выполнения рекомендуемого количества медицинских манипуляций.

«Хорошо» - заслуживает обучающийся ведущий ежедневно дневник производственной практики, но имеющий некоторую неаккуратность, недостаточно полное описание деятельности, освоенных навыков, алгоритмов выполнения манипуляций, в отчете о проделанной работе студент указал 81-90% выполнения рекомендуемого количества медицинских манипуляций.

«Удовлетворительно» - заслуживает обучающийся не ведущий аккуратно и ежедневно дневник производственной практики, его оформление небрежное, неполное, не отражает полноценно содержание практики, в отчете о проделанной работе студент указал 71-80% выполнения рекомендуемого количества медицинских манипуляций.

«Неудовлетворительно» - дневник заполнен скудно, неряшливо, в отчете о проделанной работе студент указал менее 70% выполнения рекомендуемого количества медицинских манипуляций, дневник не заверен подписью общего и непосредственного руководителей производственной практики от медицинской организации, и печатью.

В список возможных приложений включены следующие материалы:

- форма дневника по практике;
- образец оформления титульного листа отчета по практике;
- пример оформления содержания отчета по практике;
- форма индивидуального задания на практику;
- примеры оформления текста отчета и др.
- перечень документов, регламентирующих деятельность во время практики

XI. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К КАТЕГОРИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При выборе мест прохождения практик для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, с учетом требований их доступности следует необходимо учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики следует создать специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

XII. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Перечень дополнений и изменений, внесенных в программу практики	**ПП актуализирована на заседании кафедры**		
	Дата	**Номер протокола заседания кафедры**	**Подпись заведующего кафедрой**
В программу вносятся следующие изменения 1. ……; 2……и т.д. или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год			

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)

Д Н Е В Н И К

Прохождения производственной практики «**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ»**
_____(Ф.И.О.) студента стоматологического факультета ___ курса,
_____группы, обучающегося по специальности стоматология

Руководитель практики
от университета _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Руководитель практики
от принимающей организации _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Место прохождения практики:
(адрес, контактные телефоны)

Срок прохождения практики: с «__»_____26 г. по «__»_____26 г.

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководите- ля практики от при- нимающей организа- ции о выполнении работы
1.06.	Подробно описывается выполненная работа (не менее 2000 знаков).	
2.06.		
3.06.		
	и т.д.	

_____ _____

(подпись) *(Ф.И.О. студента)*

«_ ___»_____20 __ г.

Руководитель практики
от медицинской организации _____

(подпись) *(Ф.И.О. руководителя)*

«_ ___»_____20 __ г.

[1] Ведется студентом за каждый день практики

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ»

Фамилия И.О._____

Факультет_____, форма обучения_____

Группа_____

База практики _____

Сроки прохождения: начало_____окончание _____

№	Показатели оценивания результатов практики	Критерии оценивания результатов практики // Баллы		
		1-3 раз	4-6 раз	7 и более раз
		1 балл	**2 балла**	**3 балла**
1.	Проведение стоматологического обследования детей различного возраста и взрослых.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
2.	Запись зубной формулы постоянных и временных зубов в соответствии с международной системой обозначения.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
3.	Определение состояния твердых тканей зубов с помощью индексов КПУ, кпу зубов и их поверхностей.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
4.	Определение состояния тканей пародонта с помощью индексов CPITN, PMA.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
5.	Определение гигиенических индексов по Федорову-Володкиной, Грин-Вермиллиону, PHP.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
6.	Проведение методики витального окрашивания очагов деминерализации эмали.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
7.	Осуществление индивидуального подбора средств гигиены полости.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
8.	Выполнение различных методов чистки зубов на фантомах.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
9.	Обучение детей различного возраста чистке зубов индивидуально и в группе.	*+ 1*	*+ 2*	*+ 3*
10.	Проведение контроля эффективности чистки зубов.	*+ 1*	*+ 2*	*+3*
11	Применение флоссов, эликсиров, ершиков и обучение пациента методике их использования.	*+1*	*+2*	*+3*
12	Применение реминерализующих средств индивидуально и в группе.	*+1*	*+2*	*+3*
13	Применение фторидсодержащих растворов в различных концентрациях индивидуально и в группе.	*+1*	*+2*	*+3*
14	Проведение стоматологического обследования детей различного возраста и взрослых.	*+1*	*+2*	*+3*
Всего:				

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ

Уровни усвоения практических навыков:

1. Теоретическое знание манипуляции.

2. Участие в выполнении манипуляции.
3. Практическое выполнение манипуляции под контролем.
4. Самостоятельное выполнение манипуляции.

Предложения и пожелания:

_____

(подпись) *(Ф.И.О. студента)*

«____»_____20___г.

Руководитель медицинской организации подпись, Ф.И.О.

Руководитель практики
от медицинской организации подпись, Ф.И.О.

Дата Круглая печать ЛПУ

ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ

На студента (Фамилия И.О.)_____
стоматологического факультета очной формы обучения__курса_____группы,
проходившего практику «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ»
В период с_____по_____на базе практики_____.

Основные положения характеристики:

1. Дисциплина
2. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам ЛПУ
3. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
4. Неосвоенные практические навыки, причины
5. Общее впечатление о студенте

Характеристика пишется в развернутой форме, с подробным описанием основных положений характеристики!

Руководитель медицинской организации подпись, Ф.И.О.

Руководитель практики от медицинской организации подпись, Ф.И.О.

Дата Круглая печать ЛПУ

Обязанности студентов во время прохождения производственной практики

Явка студента на практику должна быть своевременной, в строго указанный день и час. По прибытии необходимо представиться заведующему отделения, который производит распределение по отделениям и утверждает на весь период практики график работы.

Студенты должны ознакомиться с отделением, их оснащением, организацией работы врачебного, среднего и младшего мед.персонала, все данные должны быть занесены в дневник, в котором должна фиксироваться вся проделанная работа. Дневник ежедневно подписывается врачом-стоматологом.

Записи в дневнике должны отражать все виды деятельности и степень личного участия студента, а также полученные от практики впечатления.

Во время работы студент должен постоянно следить за своим внешним видом, быть опрятным, всегда иметь чистый халат, шапочку, сменную обувь. На руках не должно быть колец, браслетов, лака на ногтях.

Каждый студент должен четко выполнять требования правил внутреннего распорядка, быть вежливым, тактичным, внимательным.

В период прохождения практики студенты обязаны приобрести практические навыки санитарно-просветительной работы, провести 1-2 лекции-беседы для больных на актуальную тему. Тематику бесед и аудиторию определяет сотрудник базового учреждения, ответственный за санитарно-просветительную работу. По окончании практики студент сдает руководителю производственной практики дневник, в котором должен быть представлен сводный отчет о проделанной р

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ

Наименование инструктажа	Инструктаж провел
Вводный инструктаж по пожарной безопасности	Ф.И.О., должность, дата, штамп
Вводный инструктаж по охране труда	Ф.И.О., должность, дата, штамп
Первичный инструктаж на рабочем месте	Ф.И.О., должность, дата, штамп

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ

1. Количество проработанных дней_____
2. Принято больных всего:_____
   из них: _____
   первичных_____
   повторных _____
3. Контролируемая чистка зубов (всего зубов):_____
   а) временных (молочных) зубов_____
   б) постоянных зубов _____
4. Поверхностные образования на зубах (выявлено):

(методы их выявления)

   а) _____
   б) _____
5. Обучение индивидуальной гигиене полости рта:

(количество пациентов)_____

6. Проведен подбор индивидуальных средств гигиены_____
7. Применение фторсодержащих препаратов (количество пациентов) методы их применения: _____
8. Проведение реминерализирующей терапии (количество процедур) _____
9. Покрытие зубов фторлаком (количество зубов)_____
10. Герметизация фиссур (количество зубов) _____

а) неинвазивная методика_____

б) инвазивная методика_____

11. Лечение болезней пародонта (количество процедур)_____
12. Проведение мотивационных бесед по гигиене полости рта в рамках стоматологического просвещения (количество бесед) _____
13. Определение различных индексов: _____

а) индекс гигиены_____

б) индекс РМА _____

в) индекс интенсивности кариеса_____

г) проба Шиллера – Писарева_____

д) Определение интенсивности поражений тканей пародонта_____

14. Снятие камней (количество пациентов) _____

а) наддесневых_____

б) поддесневых_____

15.Выявлено пациентов, нуждающихся в стоматологическом лечении. _____

Направлено на консультацию к врачу….

Ортодонту _____

Терапевту_____

Ортопеду_____

Хирургу_____

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент (ка) _____
3 курса группы стоматологического факультета

проходил(а) производственную практику «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ» Теоретическая подготовка, умение применять знания на практике _____

Производственная дисциплина и прилежание соответствует /не соответствует нормам медицинской этики и деонтологии.
Внешний вид: полностью соответствует/частично соответствует/не соответствует общепринятым нормам медицинской формы.
Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии

Регулярно/нерегулярно/ ведется дневник и формирование навыков и умений, предусмотренных программой практики.
Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил, инфекционной и противопожарной безопасности

Умение заполнять медицинскую документацию

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с медицинским персоналом, пациентами и их родственниками.

Освоил(а)/частично /не освоил(а) общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.
Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность _____

Рекомендуемая оценка _____

Общий руководитель практики
от медицинской организации _____
(ФИО)

(подпись)

Непосредственный руководитель практики
от медицинской
организации _____ (ФИО)
(подпись